



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตขององค์การเภสัชกรรม

ประจำปี พ.ศ. 2566

ตามที่องค์การเภสัชกรรมได้จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตขององค์การเภสัชกรรมประจำปี พ.ศ. 2566 โดยกำหนดตัวชี้วัดและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นั้น

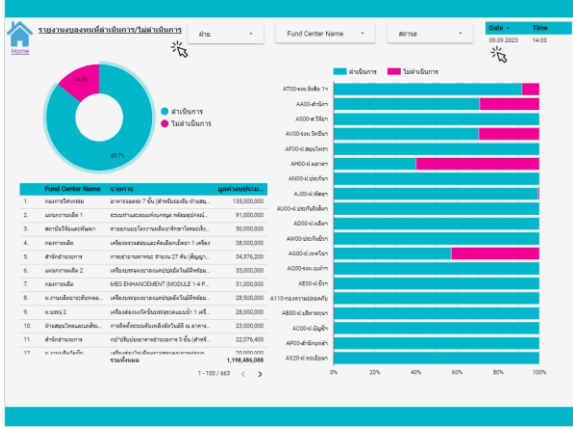

ขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้/ใช้ไป	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
การป้องกันการทุจริต				
1.การจัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี	จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ประจำปี 2566 โดยวิเคราะห์จากผลการดำเนินงานปี 2565 และผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565 แล้วเสร็จเดือนมกราคม 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี
2. การทบทวนนโยบาย No Gift Policy และสื่อสารให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบ	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศใช้ ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2565 ทบทวนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ครั้งที่ 2 และประกาศใช้ ณ วันที่ 23 เมษายน 2566 ดำเนินการจัดทำคัลลิบรารีทัศน์เพื่อรณรงค์การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารมีส่วนร่วม และเผยแพร่ผ่าน TV Digital Signage ตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 ดำเนินการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบประกาศ อภ. เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รณรงค์ให้ผู้บริหารผู้บริหารและปฏิบัติงานทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และหากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญและของกำนัลที่ไม่สามารถปฏิเสธได้ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ นำเสนอผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน 	310,000	ไม่มี	ควรมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น มูลค่าของของขวัญ ของกำนัล
3. ติดตามการรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ทุก 6 เดือน	<ol style="list-style-type: none"> ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รอบระยะ 6 เดือน และ 12 เดือน จัดทำสรุปและรายงานผลต่อ ผอ.อภ. 	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้/ใช้ ไป	ปัญหา และ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
4.การทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านทุจริตและรับสินบน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสามารถใช้งานได้และมีความทันสมัยอยู่	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรไม่เพียงพอ	ควรประเมินค่างานและปริมาณงานและจัดหาคูคลากรมารองรับอย่างทันทั่วทั้งที่
5. การรายงาน/ทวนสอบความขัดแย้งผลประโยชน์ประจำปี	<ol style="list-style-type: none"> 1. การแจ้งเวียนและให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานจัดทำรายงาน/ทวนสอบความขัดแย้งผลประโยชน์ประจำปี/กรณีรับตำแหน่งใหม่ 2. ติดตามผลทวนสอบความขัดแย้งผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างปี 3. ดำเนินการเตรียมข้อมูล และดำเนินการแจ้งเวียนคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประจำปี 2567 ในช่วงเดือน ก.ค. - ส.ค. 66 4. จัดทำสรุปผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหารและ กกก. ในเดือน ต.ค. 66 5. สรุปผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประจำปี 2566 นำเสนอ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อทราบ 6. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล ติดตาม และสรุปผลการรายงาน ประจำปี นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม และ กกก.อก. เพื่อทราบตามลำดับ 7. ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย 6 เดือน ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 วันที่ 18 พ.ค. 66 และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย 12 เดือน 	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรไม่เพียงพอเนื่องจากต้องจัดทำข้อมูลจำนวนมาก	ควรประเมินค่างานและปริมาณงานและจัดหาคูบุคลากรมารองรับอย่างทันทั่วทั้งที่
6. การรายงาน/ทวนสอบรายการเกี่ยวโยงประจำปี	<ol style="list-style-type: none"> 1. การแจ้งเวียนและให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานจัดทำรายงาน/ทวนสอบรายการเกี่ยวโยงประจำปี/กรณีรับตำแหน่งใหม่ 2. ติดตามผลทวนสอบรายการเกี่ยวโยงที่เกิดขึ้นระหว่างปี 3. ดำเนินการเตรียมข้อมูล และดำเนินการแจ้งเวียนคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำรายการเกี่ยวโยง ประจำปี 2567ในช่วงเดือน ก.ค. - ส.ค. 66 4. จัดทำสรุปผลการรายการเกี่ยวโยงของผู้บริหารและ กกก. ในเดือน ต.ค. 66 5. จัดทำรายงานรายการที่เกี่ยวโยงที่สำคัญ 6. สรุปผลการรายงานรายการเกี่ยวโยง ประจำปี 2566 นำเสนอ กกก.กำกับฯ เพื่อทราบ 	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรไม่เพียงพอ	ควรประเมินค่างานและปริมาณงานและจัดหาคูบุคลากรมารองรับอย่างทันทั่วทั้งที่

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้/ใช้ ไป	ปัญหา และ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
6. การรายงาน/ ทวนสอบรายการ เกี่ยวโยงประจำปี (ต่อ)	7. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล ติดตาม และสรุปผลการรายงาน ประจำปี นำเสนอคกก. กำกับฯ และ คกก.อภ. เพื่อทราบตามลำดับ 8. ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย 6 เดือน ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 วันที่ 18 พ.ค. 66 และรายงานผลการ ดำเนินงานตามนโยบาย 12 เดือน จะรายงานในเดือน ต.ค. 66			
7.โครงการ GPO Young Blood “คนรุ่นใหม่ หัวใจ คุณธรรม”	จัดโครงการ GPO Young Blood “คนรุ่นใหม่ หัวใจคุณธรรม” โดยจัด อบรมให้แก่พนักงานใหม่เมื่อวันที่ 22 มี.ค 66 ณ โรงแรมบางกอกมิด ทาวน์ กรุงเทพฯ มีจำนวนผู้เข้าอบรม จำนวน 49 คน ผู้เข้าอบรมมีส่วน ร่วมในกิจกรรมทดสอบการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม รวมถึงการแยกแยะสินบนกับสินน้ำใจ	48,250	ไม่มี	ควรมีการจัด อบรม เพิ่มเติมให้ ครอบคลุม พนักงานใหม่
8.โครงการพัฒนา ศักยภาพของกลุ่ม ตัวแทน CG & CSR Agent	โครงการ GPO STRONG Let's GO Agent EP.2 (CG&CSR Agent) โดย จัดอบรมและศึกษาดูงาน ณ โรงแรมไมด้า ทาวเวอร์ นครปฐม และเรือนจำ กลางนครปฐม ให้กับกลุ่มเครือข่าย CG&CSR Agent เมื่อวันที่ 11 – 12 พ.ค. 66	263,092	ไม่มี	ควรมีการจัด กิจกรรมให้ ต่อเนื่อง
9.โครงการ CG & CSR Day	ดำเนินการจัดกิจกรรมวัน CG&CSR Day ในวันที่ 14 – 15 ก.ย. 66 มีผู้เข้าร่วม	261,320	ไม่ ครอบคลุม ทุกพื้นที่	ควร ครอบคลุม ทุกพื้นที่ของ องค์กร
10.โครงการรณรงค์ สื่อสารการต่อต้าน ทุจริตทุกรูปแบบ ได้แก่กิจกรรมวัน ต่อต้านการทุจริต แห่งชาติและสากล การจัดตั้งชมรม STRONG การ เผยแพร่สื่อวิทัศน์ และการเผยแพร่ กรณีศึกษาการ ทุจริต เพื่อป้อง ปรามการกระทำ การทุจริต	1. เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต เนื่องในวันต่อต้าน คอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 65 2. ประกาศและสื่อสารนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 3. รับมอบใบประกาศเกียรติคุณหน่วยงานในสังกัดและกำกับของ กระทรวงสาธารณสุขที่ผ่านเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2565 จากสำนักงาน ป.ป.ช. โดย อภ. เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ผ่านการประเมิน (ITA ประจำปี 2565 ระดับ A วันที่ 21 ธ.ค. 65 4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เรื่อง Do's & Don'ts, No Gift Policy เพื่อ เผยแพร่ตามสาขาภาค ของ อภ. 5. ดำเนินการรณรงค์สื่อสาร/ให้ความร่วมมือ เรื่องการต่อต้านการทุจริต ทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง 6. เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	57,887	ไม่มี	ไม่มี

แผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี งบประมาณ 2566

โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ตั้งไว้/ใช้ ไป	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
กิจกรรมยกการสร้างรับรู้และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
1.จัดทำข้อมูล และการใช้ งบประมาณ เผยแพร่ลงระบบ intranet ของ องค์กร เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงาน สามารถเข้าถึง และ สืบค้น/ติดตาม ข้อมูลได้	<p>มีการดำเนินการจัดทำข้อมูลเผยแพร่ในระบบ Intranet ขององค์กร ตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ 2566</p> 	ไม่ใช้ งบประมาณ	พนักงานที่ ปฏิบัติงานใน โรงงานมีจำนวน เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับการ เข้าถึงข้อมูลไม่ เพียงพอ	จัดหาเครื่อง คอมพิวเตอร์ เพิ่มเติม
- สื่อสารผ่าน ช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร เช่น GPO Line Official ข่าว ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	<p>มีการจัดตั้งกลุ่ม line</p> 	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี
ประเมินการรับรู้ และการมีส่วน ร่วม	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการ เปลี่ยนแปลง ผู้รับผิดชอบ	ควรมีการ มอบหมายงาน อย่างต่อเนื่อง
กิจกรรมสื่อสารขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินไปใช้ในหน่วยงาน				
-ประชุม/หารือ แนวทางการเยี่ยม ทรัพย์สินไปใช้	ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 66 และติดตามผลการจัดทำแนวทางการเยี่ยมทรัพย์สินฯ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ขาดการสื่อสารที่ ชัดเจน	ควรมีการสื่อสาร ที่ชัดเจนในการ ดำเนินการ
-สื่อสารแนวทางการ เยี่ยมทรัพย์สิน ไปใช้ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ	กิจกรรมสื่อสารขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการ ดำเนินการจัดทำ สื่อ	ควรมีการ ดำเนินการ เผยแพร่สื่อ

			ประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง	ประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง
- ประเมินการ รับรู้	ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลและการใช้งบประมาณเผยแพร่ลงระบบ Intranet ขององค์กรแล้ว ในเดือน ต.ค. 65	ไม่ใช้ งบประมาณ	การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ไม่ทั่วถึงทั้ง องค์กร	ควรมีการ ดำเนินการ เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง