



สำเนา

ประกาศองค์การการศึกษา
เรื่อง นโยบายการจัดการความรู้และนวัตกรรม

ด้วยองค์การการศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนากิจการการจัดการความรู้ การบริหารจัดการนวัตกรรม และการนำนวัตกรรมมาเป็นปัจจัยผลักดันและขับเคลื่อนในการดำเนินธุรกิจ โดยสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาองค์ความรู้และผลักดันการนำนวัตกรรมให้เข้าไปสู่ทุกกระบวนการทำงาน ทั้งในส่วนของนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product innovation) นวัตกรรมกระบวนการ (Process innovation) และนวัตกรรมแนวคิดธุรกิจใหม่ (New business model innovation) บนพื้นฐานความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) ความใหม่ (Newness) และการสร้างคุณค่า (Value) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น มีการพัฒนาองค์ความรู้ การปรับทัศนคติการทำงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ตั้งแต่ระดับองค์กร ระดับหน่วยงานภายใน จนถึงระดับบุคคล รวมทั้งการสนับสนุนให้องค์การศึกษาก้าวเข้าสู่มิติใหม่ในการดำเนินการ เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม ที่ตอบสนองทุกกลุ่มความต้องการของลูกค้า รวมถึงสามารถเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน จนนำไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืนได้ต่อไป

คณะกรรมการองค์การการศึกษาจึงมีมติในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้ยกเลิกประกาศองค์การการศึกษา เรื่องนโยบายการจัดการความรู้และนวัตกรรม ฉบับลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และให้กำหนดนโยบายไว้ดังต่อไปนี้

๑. ส่งเสริมการนำการจัดการความรู้ นวัตกรรม ที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กร และแผนงานที่สำคัญอื่นๆ รวมทั้งนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงานในกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

๒. ส่งเสริมการจัดการความรู้ และพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนของผลิตภัณฑ์กระบวนการ และแนวคิดธุรกิจใหม่ ที่ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรและสามารถแข่งขันได้ในเชิงพาณิชย์

๓. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้สามารถคิดค้นและประยุกต์ใช้นวัตกรรมรวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาและนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ เพื่อต่อยอดเป็นงานวิจัย/นวัตกรรมไปสู่การขยายผล เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการในระดับอุตสาหกรรม

๔. ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการจัดการความรู้และนวัตกรรม เสริมสร้างบรรยากาศด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม การสร้างแรงจูงใจ รวมถึงสนับสนุนกิจกรรม และจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการพัฒนานวัตกรรม

๕. สนับสนุนระบบทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแสดงความคิดเห็น การแสวงหาความรู้ใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ การถ่ายทอดองค์ความรู้ และมีช่องทางให้เข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่าย เพื่อสร้างวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งถึงทั้งองค์กร

๖. ผู้บริหาร...

๖. ผู้บริหารทุกระดับต้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรม และสนับสนุนด้านทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์แห่งนโยบายนี้

๗. ให้ฝ่ายบริหารกำหนดแนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในรายละเอียดให้เกิดความชัดเจนและเป็นรูปธรรม ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างผู้รับผิดชอบ ระบบการบริหารจัดการ ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการ และ/หรือคณะอนุกรรมการ

จึงประกาศมาให้ทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)

ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม



สำเนา

เอกสารแนบท้ายประกาศ
เรื่อง แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
(แนบท้ายประกาศองค์การเภสัชกรรม เรื่อง นโยบายการจัดการความรู้และนวัตกรรม)
ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

.....
ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้ประกาศนโยบายการจัดการความรู้และนวัตกรรม
เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๗ แห่งนโยบายดังกล่าวฯ ฝ่ายบริหารจึงกำหนดแนวทางการนำนโยบาย
ไปสู่การปฏิบัติดังนี้

๑. กำหนดโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ

๑.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม ทำหน้าที่
กำหนด และกำกับการดำเนินงานตามนโยบายการจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์กร เพื่อส่งเสริม
สนับสนุน พัฒนา ยกระดับการจัดการความรู้และนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ผู้บริหาร ทำหน้าที่จัดทำแผนแม่บทระยะยาวและแผนปฏิบัติการ ตามนโยบาย
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค
รายงานผลการดำเนินงานตามลำดับชั้นบังคับบัญชา เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับในการปรับปรุงแก้ไข
กระบวนการทำงาน พัฒนาระบบการนวัตกรรม และปฏิบัติตนเป็นต้นแบบที่ดีในด้านการจัดการความรู้และ
นวัตกรรม

๑.๓ ผู้ปฏิบัติ ทำหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานผลการดำเนินงาน
ปัญหาและอุปสรรค ต่อผู้บังคับบัญชา

๑.๔ คณะทำงานด้านการมุ่งเน้นการจัดการความรู้และนวัตกรรม คณะทำงานการจัดการ
ความรู้และนวัตกรรมประจำฝ่าย ผู้ส่งเสริมการจัดการความรู้ (Knowledge Management Facilitators, KM FA)
ประจำหน่วยงาน คณะทำงาน Innovation Management Facilitators (IM FA) กองพัฒนาทุนมนุษย์
สถาบันวิจัยและพัฒนา หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ดำเนินการ
ตามนโยบายฯ และแผน ประสานงาน ติดตามผล และรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารและ
คณะกรรมการ

๒. กำหนดให้มีการนำระบบคุณภาพหรือมาตรฐานต่าง ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ เช่น

๒.๑ มาตรฐานการจัดการนวัตกรรม เช่น มาตรฐาน CEN-TS ๑๖๕๕๕-๑:๒๐๑๓
Innovation Management (BSI) และ ISO ๕๖๐๐๐ series Innovation Management System

๒.๒ มาตรฐานการจัดการความรู้ เช่น มาตรฐานการจัดการความรู้ ISO ๓๐๔๐๑:๒๐๑๘

๓. กำหนดให้มีการส่งเสริมการดำเนินงานโดย

๓.๑ การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้กับผู้ปฏิบัติงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ผู้บริหาร
พบพนักงาน ข่าวประจำสัปดาห์ เสียงตามสาย โปสเตอร์ แผ่นพับ หนังสือเวียน เว็บไซต์หน่วยงาน

๓.๒ อบรมให้...

๓.๒ อบรมให้ความรู้แก่พนักงาน และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุง

๔. กำหนดให้มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานโดยติดตามในที่ประชุม ผู้บริหารระดับสูง (Operation Meeting: SS)/EPR (ประจำเดือน) และ/หรือ ที่ประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการภายในที่เกี่ยวข้อง

๕. กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการโดยครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการ ผลการดำเนินงานตามแผน ปัญหา อุปสรรค และข้อมูลแนวโน้มใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น แบ่งเป็น

๕.๑ คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรมประจำฝ่าย รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม นำเสนอคณะทำงานด้านการมุ่งเน้นการจัดการความรู้และนวัตกรรม อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๕.๒ คณะทำงานด้านการมุ่งเน้นการจัดการความรู้และนวัตกรรม หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม นำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมและคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖. นิยามและความหมาย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

“ผู้บริหาร” หมายถึง หัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่า ขึ้นไป

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายถึง บุคคลที่องค์การเภสัชกรรมจ้างไว้ปฏิบัติงานในลักษณะประจำตามจำนวนอัตราตำแหน่งขององค์การเภสัชกรรม

จึงประกาศมาให้ทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางมิ่งขวัญ สุพรรณพงศ์)
ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม