

รายงานประจำปี 2565

ANNUAL REPORT 2022

ONE HEALTH
concept

Human Health

Animal Health

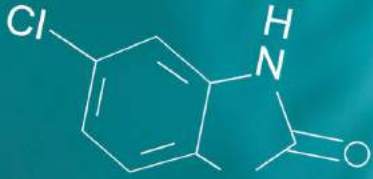
Environmental Health

Innovative Care for Life

สรรสร้างนวัตกรรมด้วยความใส่ใจเพื่อชีวิต

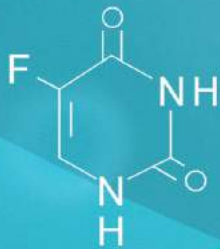
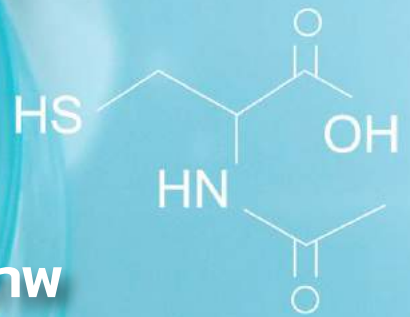
GPO

องค์การเภสัชกรรม



GPO

พร้อมเชื่อมต่อ โซลูชัน การดูแลสุขภาพ
ด้วยหลากหลายความเป็นไปได้ของนวัตกรรม
ช่วยสร้างประสบการณ์ เพื่อการดูแลสุขภาพ





สารบัญ

CONTENT

- 04** **วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / ค่านิยม**
Vision / Mission / Core Value
- 06** **ข้อมูลสำคัญทางการเงิน ในรอบปี 2565**
Financial Highlights of the Year 2022
- 08** **สารจากประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม**
Message from the Chairman of the Board of Directors
- 10** **คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม**
GPO's Board of Directors
- 23** **คณะผู้บริหารองค์การเภสัชกรรม**
GPO's Executive Officers
- 38** **โครงสร้างการบริหาร** Organization Chart
- 40** **โครงสร้างของกลุ่มธุรกิจ/โครงสร้างผู้ถือหุ้น**
Business Group Structure/Shareholder Structure
- 41** **โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ**
Management and Supervision Structure
- 55** **รายงานการเข้าประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม และคณะกรรมการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2565**
Report of GPO's Board of Directors and other Fiscal Year 2022
- 58** **ค่าตอบแทนของคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม**
Remuneration For Government Pharmaceutical Organization's Board Of Directors
- 60** **ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง**
Remuneration For The Chief Executive Officers
- 62** **การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในขององค์การเภสัชกรรม**
GPO Risk Management and Internal Control
- 70** **ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 และรายงานการวิเคราะห์ทางการเงิน**
Annual Operating Performance Summary Report 2022 And Financial Analysis Report
- 76** **รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2565**
Annual Operating Performance Summary Report 2021
- 80** **รายงานการวิเคราะห์ทางการเงิน**
Financial Analysis Report
- 82** **รายงานของสำนักตรวจสอบภายในองค์การเภสัชกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565**
Report of the Office of Internal Audit for the Fiscal Year 2022
- 88** **รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบองค์การเภสัชกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565**
Report of the GPO Audit Committee as of Fiscal Year 2022
- 94** **การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปีงบประมาณ 2565**
Corporate Governance (CG) for Fiscal Year 2022
- 100** **การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม**
Corporate Social Responsibility (CSR)
- 105** **บทบาทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
Interaction with Stakeholders
- 108** **นโยบายและผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้อง**
Policies and Results of Related Transaction Management
- 112** **โครงการสำคัญ** Important Project
- 121** **รายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน**
Auditor's Report
- 167** **อัตรากำลัง** Manpower
- 168** **บริษัทร่วมทุนองค์การเภสัชกรรม**
GPO's Joint Venture Companies

เป็นองค์กรหลักเพื่อความมั่นคงทางยา และเวชภัณฑ์ ของประเทศ ที่มีนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าและยั่งยืน

To be both modern and sustainable,
in order to be the foremost
organization in the country
maintaining national security
in terms of medicines and
medical supplies.



พันธกิจ MISSION

- 1 ผลิต จำหน่ายและบริการยาและเวชภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ มาตรฐานสากล
 - 2 ผลิตยาที่จำเป็นและสำรองยาในยามฉุกเฉิน เพื่อความมั่นคงของชาติ รวมถึงยาที่มีความจำเป็น ต่อระบบสาธารณสุขของประเทศ
 - 3 ดำเนินธุรกิจให้มีศักยภาพในการแข่งขันในอาเซียนและ สามารถพึ่งตนเองได้และมีธรรมาภิบาล
 - 4 รักษาระดับราคายาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสังคมไทย เพื่อประชาชนสามารถเข้าถึงได้
 - 5 สร้างนวัตกรรมทางยาและเวชภัณฑ์ใหม่ ๆ รวมถึงผลิตภัณฑ์ สมุนไพร เพื่อตอบสนองความต้องการและความจำเป็น ต่อสังคมไทย
- 1 To manufacture, sell and supply quality health products with the aim of achieving a world-class standard.
 - 2 To produce essential medicines and to provide a reserve of medicines for situations of emergency, within the national security drugs system.
 - 3 To develop the business to ensure competitiveness within ASEAN, self-sustainability and good governance.
 - 4 To maintain the price of medicines and medical supplies at a level which ensures patients have ease of access.
 - 5 To generate innovation in regard to medicines and medical supplies, as well as herbal products, in order to be able to respond to the needs of Thai society.

วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง (ตาม พรบ. องค์การเภสัชกรรม พ.ศ. 2509)

Objectives for the Founding of GPO Accordance with the GPO Act B.E. 2509

1. ผลิตยาและเวชภัณฑ์
 2. ส่งเสริมให้มีการศึกษาและวิจัยการผลิตยาและเวชภัณฑ์
 3. ส่งเสริมการวิเคราะห์ยาและเวชภัณฑ์ รวมทั้งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตยา และเวชภัณฑ์
 4. ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน และให้ซึ่งยาและเวชภัณฑ์
 5. ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตยาและเวชภัณฑ์
1. To manufacture medicines and medical supplies.
 2. To promote the research and development of medicines and medical supplies.
 3. To promote the analysis of medicines and medical supplies, including that of the raw materials used in their manufacture.
 4. To purchase, sell, trade and provide medicines and medical supplies.
 5. To run a business involved in the manufacture of medicines and medical supplies.

ค่านิยม CORE VALUE

THE GOVERNMENT PHARMACEUTICAL ORGANIZATION (GPO)

G P O

GOOD PRODUCT
ผลิตภัณฑ์ดี

GOOD SERVICE
มีจิตบริการ

GOOD GOVERNANCE
ธรรมาภิบาลมุ่งมั่น

PEOPLE TRUST
ให้เกียรติต่อกัน

PEOPLE HAPPINESS
ทำงานสุขใจ

PEOPLE KNOWLEDGE
ไม่หาความรู้

OWNERSHIP
ร่วมเป็นเจ้าของ

OPTIMIST
มองโลกในแง่ดี

OPEN-MINDED
มีใจเปิดกว้าง



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน ในรอบปี 2565

FINANCIAL HIGHLIGHTS OF THE YEAR 2022

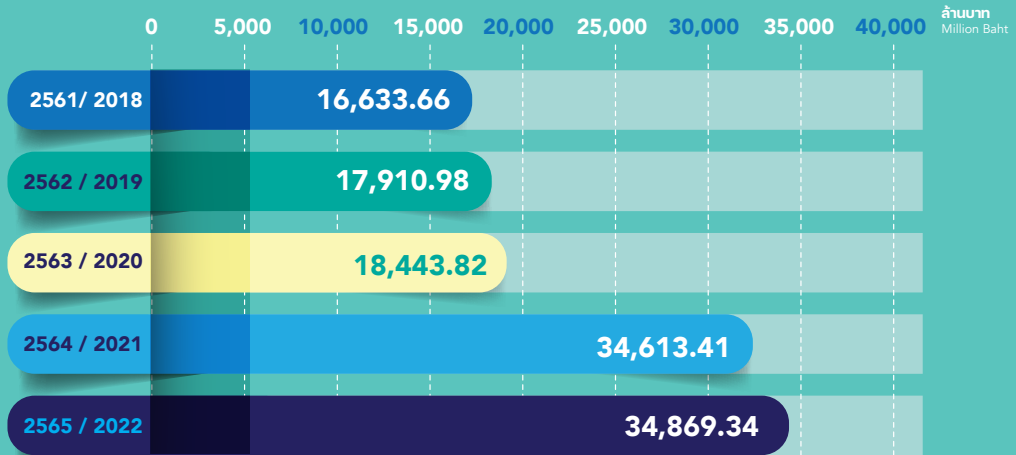
ผลการดำเนินงาน PERFORMANCE

	ปี 2565 Year 2022	ปี 2564 Year 2021	ปี 2563 Year 2020	ปี 2562 Year 2019	ปี 2561 Year 2018
รายได้รวม (ล้านบาท) Total Revenue (Million Baht)					
ยอดขายยาและเวชภัณฑ์ Sales of Pharmaceutical Products and Medical Supplies	34,869.34	34,613.41	18,443.82	17,910.98	16,633.66
ค่าจ้างทำของ Revenue from Contract	13.92	31.31	12.14	17.88	17.73
รายได้อื่น Other Revenues	337.36	266.59	257.39	282.37	190.23
รายจ่ายรวม (ล้านบาท) Total Expenses (Million Baht)					
ต้นทุนขาย Cost of Sales	29,056.99	28,972.40	14,819.50	14,508.86	13,163.88
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน Operating Expenses	2,864.70	2,556.57	2,344.81	2,342.43	2,069.06
กำไรสุทธิ Net Profit	3,198.81	2,593.99	1,426.99	1,101.81	1,578.74
เงินรายได้้นำส่งรัฐ State on Profit Contribution	2,008.67	1,463.60	927.41	772.65	970.16
สถานะการเงิน (ล้านบาท) Financial Status (Million Baht)					
สินทรัพย์รวม Total Assets	27,775.27	38,048.99	22,076.79	21,361.40	19,709.16
หนี้สินรวม Total Liabilities	9,958.90	22,022.48	7,487.54	7,589.41	6,549.48
ส่วนกองทุน Capital	17,816.37	16,026.52	14,589.25	13,772.00	13,159.68
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียน ต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า) Current Ratio (Times)	2.58	1.57	2.95	2.86	2.70
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า) Total Assets Turnover (Times)	1.26	0.91	0.84	0.84	0.84
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนกองทุน (%) Return on Equity (%)	17.95	16.19	9.78	8.00	12.00

หมายเหตุ : งบการเงินเฉพาะกิจการ

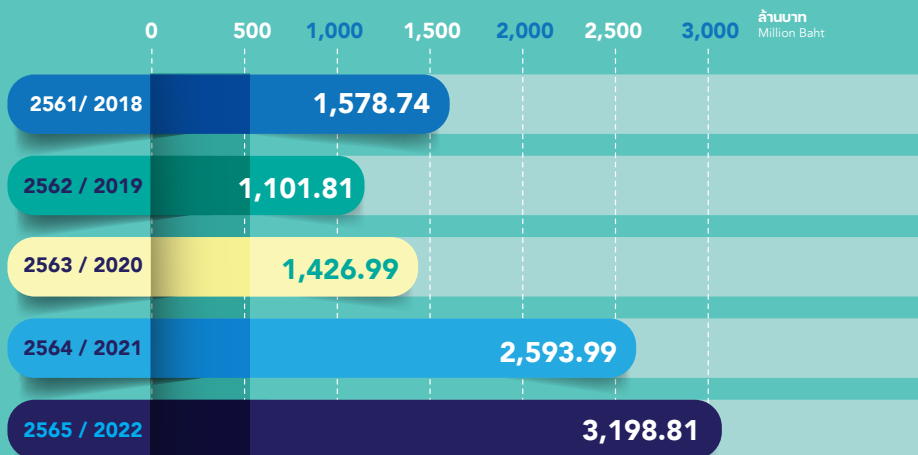
ยอดขายยา และเวชภัณฑ์

SALES OF PHARMACEUTICAL PRODUCTS AND MEDICINE SUPPLIES



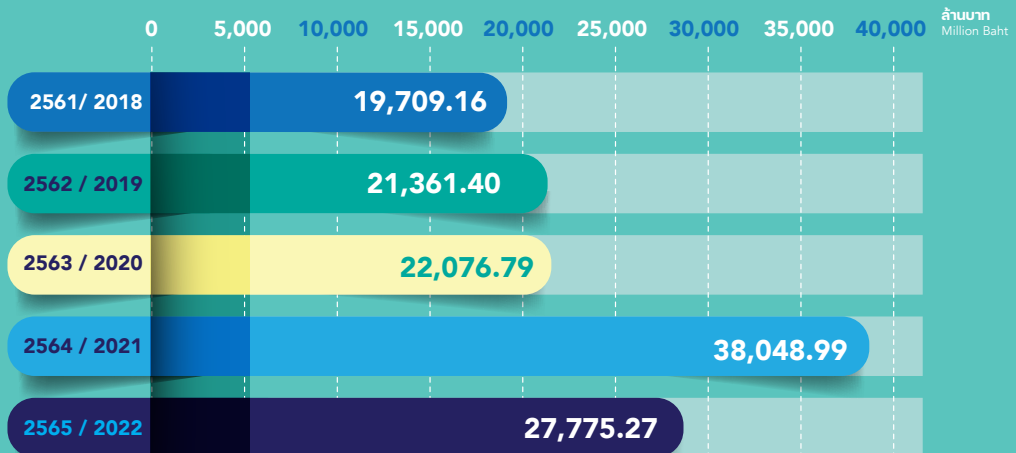
กำไรสุทธิ

NET PROFIT



สินทรัพย์รวม

TOTAL ASSETS





สารจากประธานกรรมการ องค์การเภสัชกรรม Message from Chairman of the Board of Directors

องค์การเภสัชกรรม ดำเนินการขับเคลื่อนแผนวิสาหกิจ ปี 2565-2569 ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรหลักเพื่อความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์ของประเทศที่มีนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าและยั่งยืน”

การดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรม ตามแผนฯ พัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG เพื่อการบรรลุเป้าหมายของสาขาและวัคซีน อาทิ โครงการยกระดับแพลตฟอร์มการผลิตวัคซีนระดับอุตสาหกรรมครบวงจร โครงการวัคซีน Covid-19 (HXP - GPOVac) ขณะนี้ศึกษาวิจัยทางคลินิก ระยะที่ 3 โครงการผลิตยาต้านไวรัสรองรับการระบาดใหญ่ และสร้างศักยภาพการผลิตยาภายในประเทศ เป็นต้น

ปัจจัยแห่งความสำเร็จและการปรับตัวภายใต้สถานการณ์โควิด-19 นั้น ได้แก่ การตอบสนองด้านความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์ของประเทศ เพิ่มการจัดหา สำรองยา เพิ่มกำลังการผลิตยาและเวชภัณฑ์ที่สำคัญ เช่น สเปรย์พ่นจมูก ยา Favipiravir ยา Molnupiravir วัคซีนโควิด-19 หน้กากาก N95 ฯลฯ และมุ่งสู่การสร้างความมั่นคงด้านยา วิจัยและพัฒนาการผลิตสารออกฤทธิ์ทางเภสัชกรรม API : Active Pharmaceutical Ingredients เพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตยา ลดการพึ่งพาวัตถุดิบจากต่างประเทศ โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์สมุนไพร การก่อสร้างโรงงานเพื่อการผลิตยาโรคมะเร็งและพัฒนาผลิตภัณฑ์การรักษาด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง การบริหารความต่อเนื่อง มีการปรับแผนงาน/การผลิต และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การบริหารสภาพคล่องทางการเงิน พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ มีระบบการตลาดเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการเข้าถึงยาและเวชภัณฑ์ มีระบบ DT&IT ช่วยสนับสนุนกระบวนการหลักขององค์กร ภายใต้การให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด มุ่งเน้นการใช้พลังงานทดแทนและใส่ใจด้านสิ่งแวดล้อม

“ความสำเร็จของการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์โควิด-19 นั้น เกิดจากที่องค์การเภสัชกรรม ได้มีการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ มีการวางแผน ควบคุมการผลิตที่เพียงพอและมีคุณภาพ มีการวิจัยและพัฒนาที่สอดคล้องกับการเติบโตของตลาด มีการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน การพัฒนาธุรกิจร่วมกับพันธมิตร พัฒนาให้บุคลากรมีทักษะ มีความเชี่ยวชาญ พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง มีแผนการบริหารความเสี่ยงและวิเคราะห์จุดเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อจำกัดขอบเขตการควบคุมที่รวดเร็ว มีการปฏิบัติตามมาตรการและสนองนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด”

(นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต)
ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม

Government Pharmaceutical Organization (GPO) has executed its Master Plan (2022–2026) under corporate vision “To be both modern and sustainable, in order to be the foremost organization in the country maintaining national security in terms of medicines and medical supplies.”

The operations carried out by GPO in line with National Development Plan using BCG model that are relevant to the achievement of pharmaceutical products and vaccination goals include upgrading of vaccine manufacturing platform, integrative industry, Covid-19 (HXP - GPOVac) vaccine currently in clinical research phase 3, antiviral drugs for handling epidemic, and enhancement of local pharmaceutical product manufacturing capability.

Factors supporting organizational success and adaptability toward Covid-19 situation include taking action in building national security in terms of pharmaceutical product and medical supply, enhancing procurement and supply of pharmaceutical product, increasing production of key pharmaceutical product and medical supply namely nasal spray, Favipiravir, Molnupiravir, Covid-19 vaccine, and N-95 facial mask, etc. GPO builds pharmaceutical product security through research and development in the production of Active Pharmaceutical Ingredients (API) as raw materials for manufacturing pharmaceutical product and minimizing dependency on imported raw materials, including creating value-added to herbal product, constructing manufacturing facility for cancer treatment drugs and continuously develop cancer treatment drugs through sophisticated technology, managing continuity, modifying work/manufacturing plan and capacity to be in line with

current situation, managing financial liquidity, developing human resource for better efficiency, setting up pro-active marketing system to widen access to pharmaceutical product and medical supply, and utilizing DT & IT system to support key work processes of the organization while emphasizing on optimal use of available resources, and lastly prioritizing the use of alternative energy and environmental care.

“GPO operational success during the pandemic was due to efficient supply chain management with careful planning, adequate and standardized production, research and development that is in line with market growth, optimized cost management efficiency, business development with allies, personnel professional development to ensure they are equipped with essential skills and specialization to cope with changes, efficient risk management plan and analysis of key risks that allows for timely control of such risks, and strict compliance with the measures and policies issued by the Ministry of Public Health.”



(Dr. Kiattibhoom Vongrachit)
Chairman of the Board of Directors



คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม GPO'S BOARD OF DIRECTORS





นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต

ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม

ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563

อายุ 60 ปี

กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2563/1

Dr. Kiattibhoon Vongrachit

Chairman of the Board of Directors

Date of Appointment 29 December 2020

Age 60 Years Old

Listed in Year 2020/1

ประวัติการศึกษา

- แพทยศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์รามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2529
- วุฒิปริญญาตรีเวชศาสตร์โรงพยาบาลสมเด็จพระยา กรมการแพทย์ ปี 2533
- อนุมัติบัตรเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ปี 2547
- รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี 2533
- Mental Health Policy and Planning มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ ปี 2538

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 6 ปี 2562
- หลักสูตรด้านการบริหารงาน พัฒนาเมือง (มหานคร) ปี 2561
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 55) สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ปี 2555-2556
- Senior Executive Programme London Business School ประเทศอังกฤษ ปี 2552
- นักบริหารระดับสูงผู้บริหาร การสาธารณสุข (นบส.2) รุ่นที่ 1 ปี 2552
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 46 สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน ปี 2548
- นักบริหารการแพทย์และ สาธารณสุขระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข ปี 2546

- หลักสูตรการบริหารโรงพยาบาล คณะแพทยศาสตร์รามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2540
- Mental Health Policy and Planning มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ ปี 2538

ประสบการณ์การทำงาน

- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปี 2563 - ปัจจุบัน
- อธิบดีกรมสุขภาพจิต ปี 2561 - 2563
- อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก ปี 2560 - 2561
- รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปี 2559 - 2560
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ปี 2557 - 2559
- รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต ปี 2552 - 2556
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีเจริญ ปี 2547 - 2551
- ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ปี 2545 - 2547
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนิตติเวช ปี 2540 - 2545
- ผู้ช่วยอธิบดีกรมสุขภาพจิต ปี 2539 - 2540

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

- การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10
- ไม่มี

Education

- Doctor of Medicine, Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University, 1986
- Diploma in Psychiatry, Somdet Chaopraya Hospital, Department of Medical Services, 1990
- Diploma in Preventive Medicine, the Medical Council of Thailand, 2004
- Bachelor of Public Administration, Sukhothai Thammathirat Open University, 1990
- Mental Health Policy and Planning, the University of London, England, 1995

Training

- Electronic-Government Program for Chief Executive Officers, Batch 6, 2019
- Urban Development and Management (Metropolis), 2018
- National Defense Program, Batch 55, the National Defense Studies Institute, 2012-2013
- Senior Executive Programme, the London Business School, England, 2009
- Public Health Executive Administrator Training Program, Batch 1, 2009
- Senior Executive Program for Civil Servants, Batch 46, the Office of the Civil Service Commission, 2005
- Senior Executive in Medical and Public Health, the Ministry of Public Health, 2003
- Hospital Management for Chief Executive Officers, the Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University, 1997

- Mental Health Policy and Planning, the University of London, England, 1995

Professional Experience

- Permanent Secretary, the Ministry of Public Health, 2020 - Present
- Director General of the Department of Mental Health, 2018-2020
- Director General of the Department of Thai Traditional and Alternative Medicine, 2017-2018
- Deputy Permanent Secretary of the Ministry of Public Health, 2016-2017
- Inspector General of the Ministry of Public Health, 2014 - 2016
- Deputy Director General of the Department of Mental Health, 2009 - 2013
- Managing Director of Srithanya Hospital, 2004 - 2008
- Managing Director of the Galya Rajanagarindra Institute, 2002 - 2004
- Managing Director of the Forensic Psychiatric Hospital, 1997 - 2002
- Assistance Director General of the Department of Mental, 1996 - 1997

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563
อายุ 64 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2563/1

Clin. Prof. Jedsada Chokdumrongsuk, M.D.

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 29 December 2020
Age 64 Years Old
Listed in Year 2020/1



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต
South Western University
- อนุมัติบัตรผู้เชี่ยวชาญ
สาขาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา
- Fellow of The International
College of Surgeons
- อนุมัติบัตรผู้เชี่ยวชาญ
สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว
- อนุมัติบัตรผู้เชี่ยวชาญ
สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน
แขนงสุขภาพจิตชุมชน

ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริม
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certification
Program (DCP) รุ่น 289/2563

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักบริการ
ทางแพทย์เขต 12
- ผู้อำนวยการสถาบันพยาธิวิทยา
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี
- รองอธิบดีกรมการแพทย์
- ผู้ตรวจราชการ
กระทรวงสาธารณสุข
- อธิบดีกรมอนามัย
- อธิบดีกรมการแพทย์
- อธิบดีกรมควบคุมโรค
- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Doctor of Medicine,
South Western University
- Certificate of Otolaryngology,
the Medical Council
of Thailand
- Fellow of the International
College of Surgeons
- Certificate of Family
Medicine, the Medical
Council of Thailand
- Certificate of Preventive
Medicine in Community
Mental Health, the Medical
Council of Thailand

Training

- Director Certification Program
(DCP), Batch 289/2020, Thai
Institute of Directors (IOD)

Professional Experience

- Director of the Bureau of
Medical Services Region 12
- Director of the Institute of
Pathology
- Director of Rajavithi Hospital
- Deputy Director General of
the Department of Medical
Services
- Inspector General of the
Ministry of Public Health

- Director General of the
Department of Health
- Director General of the
Department of Medical
Services
- Director General of the
Department of Disease
Control
- Permanent Secretary of the
Ministry of Public Health

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563
อายุ 62 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2564/1

Pol. Gen. Permpoon Chidchob

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 29 December 2020
Age 62 Years Old
Listed in Year 2021/1



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิตไทย สำนักงานอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภา

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 308 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พ.ศ. 2564
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 48 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พ.ศ. 2564
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 24 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พ.ศ. 2564
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 41 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พ.ศ. 2564
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พ.ศ. 2563
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulator) รัฐวิสาหกิจและ

- องค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 22 สถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2563
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปริญญาบัตรปรอ.) รุ่นที่ 22 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุติธรรมระดับสูง (บยส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ประสบการณ์การทำงาน

- ที่ปรึกษาพิเศษสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
- ผู้บังคับการกองตรวจคนเข้าเมือง 1
- ผู้บังคับการอำนวยการสำนักงานจรตารวจ
- รองผู้บัญชาการสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ
- คณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- กรรมการ การประปาส่วนภูมิภาค

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Bachelor of Law, Ramkhamhaeng University
- Master of Public Administration, the National Institute of Development Administration (NIDA)
- The Thai Bar, the Institute of Legal Education, the Thai Bar Association

Training

- Director Certification Program (DCP) Class 308, The Thai Institute of Directors Association (IOD), 2021
- Role of the Chairman Program (RCP) Class 48, The Thai Institute of Directors Association (IOD), 2021
- Risk Management Program for Corporate Leaders Program (RCL) Class 24, The Thai Institute of Directors Association (IOD), 2021
- Advanced Audit Committee Program (AAPC) Class 41, The Thai Institute of Directors Association (IOD), 2021
- Strategic Board Master Class (SBM), The Thai Institute of Directors Association (IOD), 2020
- Corporate Governance for Directors and Senior Executives of Regulator Program, State Enterprises and Public Organizations (PDI) Program, Class 22, King Prajadhipok's Institute, 2020
- Thai Barrister Program, Institute

of Legal Education, Thai Bar Association

- National Defense Course: The Joint State/Private Sector, Batch 22, the National Defense College
- The Program for Senior Executives on Justice, Batch 15, the Judicial Training Institute
- Rule of Law for Democracy, Batch 6, the Constitutional Court of the Kingdom of Thailand

Professional Experience

- Special Advisor of the Royal Thai Police
- Assistant Commissioner General of the Royal Thai Police
- Commander of Immigration, Division 1
- Commander of the General Staff Division, the Office of the Inspector-General
- Deputy Commissioner of the Office of the Police Commissioner
- Member of the Centre for Ethics Promotion and Counselling in accordance with the Police Code of Ethics and Code of Conduct

Committee Positions in other Agencies

- Director of the Provincial Waterworks Authority Committee

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

นายพงษ์ชัย อมตานนท์

กรรมการองค์การเภสัชกรรม

ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563

อายุ 58 ปี

ไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ

Mr. Pongchai Amtanon

Member of the Board of Directors

Date of Appointment 29 December 2020

Age 58 Years Old

Not listed on the director list of state enterprises



ประวัติการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2547
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 (ว.ต.ท.14) สถาบันวิทยาการฉลาดทัน
- หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 58 (วปอ.58) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการ สำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด
- กรรมการ บริษัท จีเนียส อิเลคทรอนิกส์ มิเตอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ฟอรัท แทร็คกิง ซิสเต็ม จำกัด
- กรรมการ บริษัท ฟอรัท โลทติ้ง จำกัด

- กรรมการ บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด
- กรรมการ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เทรดดิง จำกัด

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Bachelor of Engineering (2nd Class Honors), King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

Training

- Director Accreditation Program (DAP), Batch 30/2004, Thai Institute of Directors (IOD)
- Executive Program Batch 14, Capital Market Academy
- National Defense Program, Batch 58, National Defense College
- Advanced Master of Management Program, National Institute of Development Administration

Professional Experience

- Director of the Forth Smart Service Public Company Limited
- Director of the Genius Traffic System Company Limited
- Director of the Genius Electronic Meter Company Limited

- Director of the Forth Tracking System Company Limited
- Director of the Forth Lighting Company Limited
- Director of the Forth Vending Company Limited
- Director of the Forth Smart Trading Company Limited

Current Position

- Chief Executive Officer of the Forth Corporation Public Company Limited

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

รองศาสตราจารย์ ดร. ทัศนเดช วานิชชินชัย

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563
อายุ 50 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2559/3, 2564/1

Assoc. Prof. Assadej Vanichchinchai, Ph.D

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 29 December 2020
Age 50 Years Old
Listed in Year 2016/3, 2021/1



ประวัติการศึกษา

- Ph.D. in Management of Technology, Asian Institute of Technology (AIT)
- Master of Science (with Distinction) in Engineering Business Management, University of Warwick, UK
- Master of Engineering in Engineering Management, Chulalongkorn University
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรบ

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหาร เศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ นักบริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง ด้านการพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรม และการลงทุน สถาบันวิทยาการ ธุรกิจและอุตสาหกรรม
- ประกาศนียบัตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการพัฒนามหาชน มหาวิทยาลัยวามินทราราชราช
- วุฒิบัตรการกำกับดูแลกิจการ สำหรับกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน สถาบันพระปกเกล้า

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Essentials Program มูลนิธิ สถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กร ภาครัฐ
- หลักสูตร DCP สถาบันกรรมการ บริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- บริษัท โตโยต้ามอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด
- มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประสบการณ์ทำงานอื่น

- ผู้พิพากษาสมทบในศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่าง ประเทศกลาง

ตำแหน่งปัจจุบัน

- อาจารย์ประจำ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในหน่วยงานอื่น

- กรรมการ โรงพิมพ์ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- กรรมการ บริษัท สหเคhren คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10
• ไม่มี

Education

- Ph.D. in Management of Technology, Asian Institute of Technology (AIT)
- Master of Science (with Distinction) in Engineering Business Management, University of Warwick, UK
- Master of Engineering in Engineering Management, Chulalongkorn University
- Bachelor of Law, Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Engineering, Industrial Engineering, Chulalongkorn University

Training

- Advanced Certificate Course in Public Economics Management for Executives, the King Prajadhipok's Institute
- Certificate of Senior Executive Program on Business Development Industry and Investment, the Institute of Business and Industrial Development
- Certificate of Senior Executives Program on Metropolitan Development, Navamindradhiraj University
- Certificate of Corporate Governance for Directors and Executives of Regulators of State Enterprises and

- Public Organizations, the King Prajadhipok's Institute
- Certificate of Board Essentials Program, Institute of Research and Development for Public Enterprises
- Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association

Professional Experience

- Toyota Motor Thailand Co., Ltd.
- The Thailand Productivity Institute
- Nestle (Thai) Ltd.
- Sripatum University

Other Professional Experience

- Associate Judge in the Central Intellectual Property and International Trade Court

Current Position

- Lecturer, Faculty of Engineering, Mahidol University

Committee Positions in other Agencies

- Director of the Police Printing Bureau, Royal Thai Police
- Director of the Saha Crane Service Public Company Limited

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No



รองศาสตราจารย์ นว. สรณิต ศิลธรรม

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563
อายุ 62 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2563/1

Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 29 December 2020
Age 62 Years Old
Listed in Year 2020/1

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบัตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาบัตร แพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- วุฒิปดตรีศึกษาศาสตร์ทั่วไป คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

- Certificate in Research Fellow in Burn and Trauma-Jaycee Burn Center, Department of Surgery, University of North Carolina at Chapel Hill, North Carolina, USA.
- Certificate in Clinical Fellow in Surgical Nutrition - Department of Surgery, State University of New York at Syracuse, New York, USA
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 51)

ประสบการณ์การทำงาน

- อดีตปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- อดีตปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- รองคณบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยมหิดล
- ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล
- รองคณบดีฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- รองคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา
- รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Bachelor of Science, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University
- Doctor of Medicine, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University
- Diploma from the Thai Board of Surgery, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University

Training

- Certificate in Research Fellow in Burn and Trauma-Jaycee Burn Center, Department of Surgery, University of North Carolina at Chapel Hill, North Carolina, USA.
- Certificate in Clinical Fellow in Surgical Nutrition - Department of Surgery, State University of New York at Syracuse, New York, USA
- National Defense Program (Batch 51), Thailand National Defense College

Professional Experience

- Former Permanent Secretary of the Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

- Former Permanent Secretary of the Ministry of Science and Technology
- Deputy Secretary-General of the Higher Education Commission
- Vice-Rector of the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University
- Vice-Rector for Policy and Planning, Mahidol University
- Director of the Golden Jubilee Medical Center, Mahidol University
- Deputy Dean of Policy and Information, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital
- Deputy Dean of Undergraduate Education
- Deputy Dean of Administration, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital
- Deputy Dean of Policy and Planning, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

ภก. ธีระพล เกียรติสุรนนท์

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563

อายุ 64 ปี

ไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ

Mr. Terapon Kietsuranon

Member of the Board of Directors

Date of Appointment 29 December 2020

Age 64 Years Old

Not listed on the director list of state enterprises



ประวัติการศึกษา

- เกษศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาลัยรัฐศาสตร์ สหรัฐอเมริกา
- Advanced Management Program (AMP 188) มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด สหรัฐอเมริกา
- General Management Program NUS Business School มหาวิทยาลัยแห่งชาติ สิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์

ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้จัดการใหญ่ธุรกิจต่างประเทศ และพัฒนาธุรกิจ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจ เวชภัณฑ์ และเทคนิค บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจ อาหาร และกลุ่มธุรกิจไลฟ์สไตล์ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

- ผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจ ไลฟ์สไตล์และบริหารธุรกิจค้าปลีก บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส กลุ่มสินค้าและบริการทางเวชภัณฑ์ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- รองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มสินค้าและบริการทางเวชภัณฑ์ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท พี เจซี เฮลท์แคร์ จำกัด

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท โรงงานอุตสาหกรรม กระดาษ บางปะอิน จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Bachelor of Pharmaceutical Science, Chulalongkorn University
- Master of Marketing and International Business (MBA), Roosevelt University, Illinois, USA
- Advanced Management Program (AMP 188), Harvard University, USA
- General Management Program, NUS Business School, National University of Singapore, Singapore

Training

- Director Accreditation Program (DAP), Thai Institute of Directors (IOD)

Professional Experience

- President of International Business & Business Development, Berli Jucker Public Company Limited
- President of Medical Supplies Business Group and technique, Berli Jucker Public Company Limited
- President of Food Group and Lifestyle Business Group, Berli Jucker Public Company Limited

- President of Lifestyle Business Group and Retail Business Management, Berli Jucker Public Company Limited
- Senior Executive Vice President of Medical Supplies Product and Service Group, Berli Jucker Public Company Limited
- Executive Vice President of Medical Supplies Product and Service Group, Berli Jucker Public Company Limited
- Risk Management Committee Member, Berli Jucker Public Company Limited
- Managing Director, BJC Healthcare Company Limited

Current Position

- Managing Director of Bang Pa-In Paper Mill Industry Company Limited

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

นายปิยกร อภิบาลศรี

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 25 ตุลาคม 2565
อายุ 52 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2563/1

Mr. Piyakorn Apibalsri

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 25 October 2022
Age 52 Years Old
Listed in Year 2020/1



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท
Master of Business
Administration DREXEL
UNIVERSITY สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี
เศรษฐศาสตร์บัณฑิต
คณะเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้ตรวจราชการ
ระดับกระทรวง
- หลักสูตร Director Certification
Program (DCP 315/2022)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง
ด้านการค้าและการพาณิชย์
(TEPCoT) รุ่นที่ 13 สถาบัน
วิทยาการการค้า กระทรวงพาณิชย์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง
ด้านวิทยาลัยพลังงาน
สถาบันวิทยาลัยพลังงาน (วพน.)
รุ่นที่ 14
- หลักสูตรหลักนิติธรรม
เพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 6
วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
- หลักสูตรการบริหารงานตำรวจ
ชั้นสูง รุ่นที่ 42
วิทยาลัยการตำรวจ

ประสบการณ์การทำงาน

- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์
ภาษีสรรพสามิต
- รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
- ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ
ป้องกันและปราบปราม
กรมสรรพสามิต
- ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิต
ภาคที่ 8
- สรรพสามิตพื้นที่
กรุงเทพมหานคร 3
- สรรพสามิตพื้นที่
กรุงเทพมหานคร 5

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในหน่วยงานอื่น

- กรรมการ บริษัท ทางด่วนและ
รถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ การรถไฟฟ้า
ขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- กรรมการ การรถไฟฟ้า
ขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ องค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Master's Degree
Master of Business
Administration DREXEL
UNIVERSITY USA
- Bachelor's Degree
Bachelor of Economics
Faculty of Economics
Thammasat University

Training

- Ministerial Inspector
General Program
- Director Certification
Program (DCP 315/2022)
- Top Executive Program in
Commerce and Trade
(TEPCoT), Class 13, Commerce
Academy, Ministry of
Commerce
- Senior Executive Program in
Energy Academy, Thailand
Energy Academy, Class 14
- The Rule of Law for
Democracy Program,
Class 6, College of the
Constitutional Court
- Advanced Police
Administration
Program, Class 42,
Police College

Professional Experience

- Principal Advisor on Excise
Tax Strategy
- Deputy Director General
Excise Department
- Director of Audit, Prevention
and Suppression Bureau
- Director of Regional Excise
Office 8
- Chief of Bangkok 3 Area
Excise Office
- Chief of Bangkok 5 Area
Excise Office

Current Position

- Inspector General Ministry
of Finance

Committee Positions in other Agencies

- Director of the Bangkok
Expressway and Metro
Public Company Limited
- Audit Committee of the
Mass Rapid Transit Authority
of Thailand
- Director of the Mass Rapid
Transit Authority of Thailand

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

ศาสตราจารย์ พว. วินัย วานานุกุล

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 25 ตุลาคม 2565
อายุ 63 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2563/1



Prof. Winai Wananukul, M.D.

Member of the Board of Directors

Date of Appointment 25 October 2022

Age 63 Years Old

Listed in Year 2020/1

ประวัติการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การแพทย์)
- แพทยศาสตรบัณฑิต
- วุฒิบัตร สาขาอายุรศาสตร์
- Certificate of Clinical Pharmacology and Toxicology, University of Minnesota, Minnesota, USA
- อนุมัติบัตรสาขา เวชศาสตร์ป้องกันและงอาชีวเวชศาสตร์
- อนุมัติบัตรสาขา เวชศาสตร์ครอบครัว
- อนุมัติบัตรสาขา เวชศาสตร์วิสัญญีและการเสริมสร้างสังคมสันติสุขรุ่นที่ 8 สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า

ประวัติการอบรม

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามธิบดี
- หัวหน้าสาขาวิชาเภสัชวิทยาคลินิกและพิษวิทยา ภาควิชาอายุรศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี
- ประธานอนุกรรมการเฟ้าระวังและติดตามภาวะอันไม่พึงประสงค์จากยา
- ประธานอนุกรรมการพิจารณารายการยา
- ประธานคณะกรรมการพิจารณายาสามัญ
- ประธานคณะกรรมการต่อรองราคายา
- ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE)

สมาชิกและกรรมการสมาคม

- นายกษมาคมพิษวิทยาคลินิก
- President, Asia Pacific Association of Medical Toxicology
- อุปนายก สมาคมพิษวิทยาแห่งประเทศไทย
- สมาชิก The American College of Medical Toxicology
- กรรมการแพทยสภา
- กรรมการบริหารราชวิทยาลัยอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานอื่น

ระดับนานาชาติ

- Temporary advisor on Chemical issue related to International Health Regulation, World health Organization
- President, Asia Pacific Association of Medical Toxicology

- Keynote speaker และ Invited speaker ในการประชุมวิชาการระหว่างประเทศ
- International Congress of Toxicology (ICT 2007)
- North American Congress of Clinical Toxicology (NACCT 2008, 2011, 2014, 2015)
- Asia Pacific Association of Medical Toxicology International Scientific Conference (APAMT 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2012, 2013, 2014, 2017)
- International Congress of Asian Society of Toxicology (Asiattox 2006, 2009, 2012, 2015)
- The Congress of Toxicology in Developing Country (CTDC 2012)

ระดับชาติ

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- กรรมการการแพทย์ด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสมรรถภาพในกลุ่มผู้ติดยาเสพติด ระดับชาติ กระทรวงสาธารณสุข
- ที่ปรึกษาคณะทำงานการพัฒนาैयाตัวอ่อน ทดแทนสารเมทแอมเฟตามีน สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- คณะทำงานประสานงานการปฏิบัติตามกฎอนามัยระหว่างประเทศด้านสารเคมี
- ประธานคณะกรรมการโครงการโรงพยาบาลส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล
- คณะทำงานผู้เชี่ยวชาญแห่งชาติด้านการคัดเลือกยา สาขาวิชาเวชศาสตร์และพิษวิทยา

ตำแหน่งปัจจุบัน

- หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
- ผู้อำนวยการศูนย์พิษวิทยา คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ

ในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Bachelor of Science (Medical Science)
- Doctor of Medicine
- Diploma of Internal Medicine
- Certificate of Clinical Pharmacology and Toxicology, University of Minnesota, Minnesota, USA
- Diploma of Preventive Medicine, Occupational Medicine
- Diploma of Family Medicine
- Diploma of Clinical Pharmacology and Toxicology
- Advanced Certificate Program in Peaceful Society Promotion, Class 8, Office for Peace and Governance, King Prajadhipok Institute

Training

- None

Professional Experience

- Deputy Director, Ramathibodi Hospital
- Head of Department of Clinical Pharmacology and Toxicology Department, Internal Medicine Division
- Chairman of the Pharmacy and Therapeutics Committee, Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital
- Chairman of the Sub-committee for the Surveillance and Monitoring of Adverse Drug Conditions
- Chairman of the Drug List Consideration Sub-committee
- Chairperson of the Generic Drug Consideration Working Group
- Chairperson of the Drug Bargaining Working Group
- Chairman of the Safety, Occupational Health and Environment (SHE Committee)

Association membership and directorship

- President, Thai Society of Toxicology
- President, Asia Pacific Association of Medical Toxicology
- Vice President, Thai Society of Toxicology
- Member, the American College of Medical Toxicology
- Director, Medical Council of Thailand
- Executive Director, The Royal College Physicians of Thailand

Other professional experience

- International Level
- Temporary advisor on Chemical issue related to International Health Regulation, World health Organization

- President, Asia Pacific Association of Medical Toxicology
- Keynote speaker and Invited speaker in international academic conferences
- International Congress of Toxicology (ICT 2007)
- North American Congress of Clinical Toxicology (NACCT 2008, 2011, 2014, 2015)
- Asia Pacific Association of Medical Toxicology International Scientific Conference (APAMT 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2012, 2013, 2014, 2017)
- International Congress of Asian Society of Toxicology (Asiattox 2006, 2009, 2012, 2015)
- The Congress of Toxicology in Developing Country (CTDC 2012)

National Level

- Eminent Member, Drug Board, Food and Drug Administration
- Director, National Medical Committee on Treatment and Rehabilitation among Drug Addiction, Ministry of Public Health
- Advisor to the Working Group on the use of other drugs to replace methamphetamine, Office of the Narcotics Control Board
- Working Group for Coordinating Compliance with International Health Regulations on Chemicals
- Chairperson of Working Group for the hospital project on the promotion for rational use of drug
- National Expert Working Group on Drug Selection for Occupational Medicine and Toxicology

Current Position

- Head of the Department of Internal Medicine, Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital, Mahidol University
- Director of the Poison Center, Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital, Mahidol University

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies /

Businesses Related to GPO

- No

ดร. จรสพร เฉลิมเตียรณ

กรรมการองค์การเภสัชกรรม

ดำรงตำแหน่ง 25 ตุลาคม 2565

อายุ 44 ปี

ไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ

Dr. Charosporn Chalermtiarana

Member of the Board of Directors

Date of Appointment 25 October 2022

Age 44 Years Old

Not listed on the director list of state enterprises



ประวัติการศึกษา

Waseda University
(ทุนรัฐบาลไทย)

- Graduate School of Asia Pacific Studies (2007-2012) :
ปริญญาเอก วิทยานิพนธ์เรื่อง
“Financial and Trade Integration and Economic Growth in East Asia”
- Osaka University (ทุนรัฐบาลญี่ปุ่น-Monbusho)
• Osaka School of International Public Policy (2002-2004) :
ปริญญาโท สาขา International Public Policy วิทยานิพนธ์เรื่อง
“The effects of capital liberalization and trade liberalization on economic growth: selected Asian countries”
- Osaka University School of Economics (1998-2002) :
ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Regional workshop on Disaster and Climate Risks in South East Asia, World Bank
- Strategic Thinking and Formation, CELEMI Enterprise
- Director Certification Program (DCP), IOD

- Director Refreshment Program (Lesson Learnt from Financial Cases: How Board Should React) RFP (7/2022), IOD

ประสบการณ์การทำงาน

- PEA ENCOM International: กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ
- กลุ่มธุรกิจเกียรตินาคินภัทร: ผู้อำนวยการ, หัวหน้า Lombard Loan, Private Client Group
- เศรษฐกรชำนาญการ สำนักงานนโยบายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ที่ปรึกษาอาวุโสด้านรัฐกิจสัมพันธ์ บริษัท Ant Group

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

Waseda University (Thai government scholarship)

- Graduate School of Asia Pacific Studies (2007-2012) :
Doctor Degree, Thesis titled
“Financial and Trade Integration and Economic Growth in East Asia”
- Osaka University (Japanese government scholarship-Monbusho)
• Osaka School of International Public Policy (2002-2004) :
Master Degree in International Public Policy, Thesis titled
“The effects of capital liberalization and trade liberalization on economic growth: selected Asian countries”
- Osaka University School of Economics (1998-2002) :
Bachelor in Economics

Training

- Regional workshop on Disaster and Climate Risks in South East Asia, World Bank
- Strategic Thinking and Formation, CELEMI Enterprise
- Director Certification Program (DCP), IOD

- Director Refreshment Program (Lesson Learnt from Financial Cases: How Board Should React) RFP (7/2022), IOD

Professional Experience

- PEA ENCOM International Member of the Company’s Board, Member of the Audit Committee
- Kiatnakin Phatra Financial Group: Director, Head of Lombard Loan, Private Client Group
- Economist, Professional Level, Bureau of International Economic Policy

Current Position

- Senior Advisor in Government Relations, Ant Group

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

รองศาสตราจารย์ ดร. พรอนงค์ บุธราตระกูล

กรรมการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 25 ตุลาคม 2565
อายุ 54 ปี
กรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2565/2

Assoc. Prof. Pornanong Budsaratagoon, DBA, CIA, CFA

Member of the Board of Directors
Date of Appointment 25 October 2022
Age 54 Years Old
Listed in Year 2022/2



ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การเงิน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- M.B.A. (MIS) University of Dallas, USA
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการเชิงปริมาณ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Board Essentials Program (BEP) รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 20 เมษายน ถึง 25 พฤษภาคม 2565
- หลักสูตร Director Certification Program Class 324/2020 ระหว่างวันที่ 8 กรกฎาคม ถึง 5 สิงหาคม 2565

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) พ.ศ. 2557 ถึง 20 กรกฎาคม 2564

ตำแหน่งปัจจุบัน

- หัวหน้าภาควิชาการธนาคารและการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 ถึงปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- กรรมการในคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 20 กรกฎาคม 2564 ถึงปัจจุบัน

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Doctor of Business Administration (Finance), Chulalongkorn University
- M.B.A. (MIS) University of Dallas, USA
- Bachelor of Business Administration (Quantitative Management), Chulalongkorn University

Training

- Board Essentials Program (BEP), Class 1 between 20 April and 25 May 2022
- Director Certification Program Class 324/2020 between 8 July and 5 August 2022

Professional Experience

- Eminent Director, Capital Market Supervisory Board Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) 2014 to 20 July 2021

Current Position

- Head of Banking and Finance Department, Faculty of Commerce and Accounting, Chulalongkorn University, 1995 to present

Committee Positions in other Agencies

- Committee member of the Board of Directors, Provincial Electricity Authority, from 20 July 2021 to present

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No

นายแพทย์วิฑูรย์ ด้านวิบูลย์

กรรมการและเลขานุการ

ดำรงตำแหน่ง 29 ธันวาคม 2563

อายุ 60 ปี

Dr. Withoon Danwiboon, M.D.

Member of the Board of Directors and Secretary

Date of Appointment 29 December 2020

Age 60 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรีแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- อนุมัติบัตร สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว (Family Medicine) แพทยสภา สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน แพทยสภา
- วุฒิปดฺร สาขารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประชุมวิชาการ 2019 Joint UNICEF-UNFPA-WHO Meeting with Manufacturers and Suppliers สหราชอาณาจักร เดนมาร์ก
- หลักสูตรการบริหารงานแบบอะมีบา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- หลักสูตร “Leadership & Effective Corporate Culture” มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนา องค์การภาคีรัฐ (IRD P)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 16 (วพน.16) กระทรวงพลังงาน และ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์การทำงาน

- แพทย์ประจำโรงพยาบาลวังสะพุง จังหวัดเลย
- แพทย์ประจำบ้าน สาขารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา โรงพยาบาลเลย
- รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเลย
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในหน่วยงานอื่น

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ (หุ้น) ในบริษัท/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การเภสัชกรรมเกินร้อยละ 10

- ไม่มี

Education

- Doctor of Medicine, Khon Kaen University
- Certificate of Family Medicine, the Medical Council of Thailand
- Diploma in Radiology, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University

Training

- Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors (IOD)
- 2019 joint UNICEF-UNFPA-WHO Meeting with Manufacturers and Suppliers, Denmark
- Amoeba Management Program, Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
- “Leadership & Effective Corporate Culture” Program, the Institute of Research and Development for Public Enterprises of Thailand (IRD P)
- Certificate Course in Good Governance for Medical Executives, Batch 8, King Prajadhipok’s Institute

- The Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future, TEA, Batch 16, the Ministry of Energy and PTT Public Company Limited

Professional Experience

- Residency in Wang Saphung Hospital, Loei Province
- Residency in Radiology, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University
- Head of Radiology, Loei Province
- Deputy Director of the Medical Department, Loei Hospital
- Managing Director of Trad Hospital
- Managing Director of Rayong Hospital

Current Position

- Executive Management Director

Committee Positions in other Agencies

- None

Holds Shares (of more than 10%) in Companies / Businesses Related to GPO

- No



คณะผู้บริหารองค์การเภสัชกรรม
GPO'S EXECUTIVE OFFICERS

นายแพทย์วิฑูรย์ ด่านวิบูลย์

ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
ดำรงตำแหน่ง 10 กรกฎาคม 2561
อายุ 60 ปี

Dr. Withoon Danwiboon, M.D.

Managing Director of GPO

Date of Appointment 10 July 2018

Age 60 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรีแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- อนุมัติบัตร สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว (Family Medicine) แพทยสภา สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน แพทยสภา
- วุฒิบัตร สาขารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประชุมวิชาการ 2019 Joint UNICEF-UNFPA-WHO Meeting with Manufacturers and Suppliers สหราชอาณาจักรเดนมาร์ก
- หลักสูตรการบริหารงานแบบอะมีบา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
- หลักสูตร “Leadership & Effective Corporate Culture” มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนา องค์การภาครัฐ (IRDP)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 16 (วพน.16) กระทรวงพลังงาน และ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์การทำงาน

- แพทย์ประจำโรงพยาบาล วังสะพุง จังหวัดเลย
- แพทย์ประจำบ้าน สาขารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา โรงพยาบาลเลย
- รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเลย
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง

Education

- Doctor of Medicine, Khon Kaen University
- Certificate of Family Medicine, the Medical Council of Thailand
- Diploma in Radiology, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University

Training

- Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors (IOD)
- 2019 joint UNICEF-UNFPA-WHO Meeting with Manufacturers and Suppliers, Denmark
- Amoeba Management Program, Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
- “Leadership & Effective Corporate Culture” Program, the Institute of Research and Development for Public Enterprises of Thailand (IRDP)
- Certificate Course in Good Governance for Medical Executives, Batch 8, King Prajadhipok’s Institute
- The Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future, TEA, Batch 16, the Ministry of Energy and PTT Public Company Limited

Professional Experience

- Residency in Wang Saphung Hospital, Loei Province
- Residency in Radiology, the Faculty of Medicine, Siriraj Hospital, Mahidol University
- Head of Radiology, Loei Province
- Deputy Director of the Medical Department, Loei Hospital
- Managing Director of Trad Hospital
- Managing Director of Rayong Hospital

ดร. กญ. มุกดาวรรณ ประกอบไวทยกิจ

รองผู้อำนวยการ

ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2558

อายุ 58 ปี

Dr. Mukdavan Prakobvaitayakit, Ph.D

Deputy Managing Director

Date of Appointment 1 October 2015

Age 58 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท เกษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาเอก เกษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- เกษกร 5 แผนกยาน้ำ กองเภสัชกรรม 2 ฝ่ายผลิตยา
- เกษกร 5 แผนกยาน้ำ 1 กองเภสัชกรรม 5 ฝ่ายผลิตยา
- รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าแผนกยากุ่มเพนิซิลลิน 3 ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกยากุ่มเพนิซิลลิน 3 ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกเพนิซิลลิน 3 กองเพนิซิลลิน ฝ่ายผลิตยา
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม 4 ฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม 4 ฝ่ายผลิตยา
- เกษกร 9 ฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้จัดการการประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ
- ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ

Education

- Bachelor of Pharmacy, Chulalongkorn University
- Master of Science in Pharmacy, Chulalongkorn University
- Doctor of Philosophy in Pharmacy, Chulalongkorn University

Professional Experience

- Pharmacist 5, Galenicals Production Section, Pharmaceutical Production Division-2, Pharmaceutical Production Department
- Pharmacist 5, Galenicals Production Section-1, Pharmaceutical Production Division-5, Pharmaceutical Production Department
- Acting Head of Penicillin Group Section-3, Pharmaceutical Production Department
- Head of Penicillin Group Section-3, Pharmaceutical Production Department
- Head of Penicillin Section-3, Penicillin Division Pharmaceutical Production Department
- Acting Director of Pharmaceutical Production Division-4, Pharmaceutical Production Department
- Director of Pharmaceutical Production Division-4, Pharmaceutical Production Department
- Pharmacist 9, Quality Assurance Department
- Director of Quality Assurance Department, Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1
- Acting Director of Quality Assurance Department
- Director of Quality Assurance Department
- Present Deputy Managing Director

กญ. ดนตรี เกษสุวรรณสิงห์
รองผู้อำนวยการ
ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2562
อายุ 58 ปี

Ms. Dontree Katesuwanasing

Deputy Managing Director

Date of Appointment 1 October 2019

Age 58 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาสตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท เกษศาสตร
(Master in Medical and Pharmaceutical Research, Vrije Universiteit Brussel, Belgium)

ประสบการณ์การทำงาน

- เกษกร 5 แผนกบรรจุ 2 และช่วยปฏิบัติงานในแผนกยาปราศจากเชื้อ 2 ฝ่ายผลิตยา
- เกษกร 6 แผนกยาปราศจากเชื้อ 2 ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบผลิต ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกยาฉีด 1 กองผลิตยาฉีดและยาน้ำ ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกยาปราศจากเชื้อ 1 กองเภสัชกรรม 4 ฝ่ายผลิตยา
- รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการโรงงาน กองเภสัชกรรม 3 ฝ่ายผลิตยา
- รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการโรงงาน ฝ่ายผลิตยา
- รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการโรงงานผลิตยาปฏิชีวนะกลุ่มเบตา-แลคแตม
- ผู้จัดการโรงงานผลิตยาปฏิชีวนะกลุ่มเบตา-แลคแตม
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ
- ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ

Education

- Bachelor of Pharmacy, Chulalongkorn University
- Master in Medical and Pharmaceutical Research, Vrije Universiteit Brussel, Belgium

Professional Experience

- Pharmacist 5, Packing Section-2 and Operation Assistant, Sterile Production Section-2, Pharmaceutical Production
- Pharmacist 6, Sterile Production Section-2, Pharmaceutical Production Department
- Head of Production Process Development Section, Pharmaceutical Production Department
- Head of Injection Production Section-1, Pharmaceutical Production Department
- Head of Sterile Production Section-1, Pharmaceutical Production Division-4, Pharmaceutical Production Department
- Acting Manager of Pharmaceutical Production Division-3, Pharmaceutical Production Department
- Acting Manager of Production Plant, Pharmaceutical Production Department
- Acting Manager of Beta-Lactam Antibiotics Plant
- Manager of Beta-Lactam Antibiotics Plant
- Acting Director of Pharmaceutical Production Department
- Director of Pharmaceutical Production Department
- Director of Office of the Managing Director
- Present Deputy Managing Director

ดร. กญ. นันทกาญจน์ สุวรรณปิฎกกุล

รองผู้อำนวยการ

ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2565

อายุ 58 ปี

Dr. Nuntakan Suwanpidokkul

Deputy Managing Director

Date of Appointment 1 October 2019

Age 58 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาโท เกษศาาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาเอก เกษศาาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- เกษชกร 5 แผนกพัฒนาวิธีวิเคราะห์ กองวิชาการ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- เกษชกร 5 สถาบันวิจัยและพัฒนา
- เกษชกร 6 กลุ่มวิจัยเภสัชเคมีภัณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา
- นักวิจัย 7 กลุ่มวิจัยเภสัชเคมีภัณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา
- รับผิดชอบกลุ่มวิจัยเภสัชเคมีภัณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา
- รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
- ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ และรักษาการผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา

Education

- Bachelor of Pharmacy, Khon Kaen University
- Master of Science in Pharmacy, Chulalongkorn University
- Doctor of Philosophy in Pharmacy, Chulalongkorn University

Professional Experience

- Pharmacist 5, Analytical Development Section, Academic Division, Quality Assurance Department
- Pharmacist 5, Research and Development Institute
- Pharmacist 6, Pharmaceutical Analysis Research Group, Research and Development Institute
- Pharmacist 7, Pharmaceutical Analysis Research Group, Research and Development Institute
- Director of Pharmaceutical Analysis Research Group, Research and Development Institute
- Deputy Director of Research and Development Institute
- Director of Research and Development Institute
- Present Senior Expert and Acting Director of Research and Development Institute

นายรังษี ปัดลี

รองผู้อำนวยการ
ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2564
อายุ 57 ปี

Mr. Rangsee Patlee

Deputy Managing Director
Date of Appointment 1 October 2021
Age 57 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี
- ปริญญาโท การศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บัณฑิตวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- วิศวกร 5 แผนกแบบแผน
- รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าแผนกอาคารและงานโยธา
- หัวหน้าแผนกแบบแผน
- หัวหน้าแผนกออกแบบและพัฒนาอุตสาหกรรม กองวิศวกรรม ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิศวกรรม ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- ผู้อำนวยการกองวิศวกรรม ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทุนมนุษย์
- ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ

Education

- Bachelor of Engineering, King Mongkut's University of Technology Thonburi
- Master of Education, The Graduate School of Srinakharinwirot University

Professional Experience

- Engineer 5, Design and Construction Section
- Acting of Building and Civil Section
- Head of Design and Construction Section
- Head of Design and Industry Development Section, Engineering Division, Engineering and Technology Department
- Acting Director of Engineering Division, Engineering and Technology Department
- Director of Engineering Division, Engineering and Technology Department
- Acting Director of Engineering and Technology Department
- Director of Engineering and Technology Department
- Director of Human Resources Department
- Director of Human Resources Department
- Present Deputy Managing Director

ภญ. อมรรัตน์ สืบบุญเชิญวงศ์

รองผู้อำนวยการ

ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2565

อายุ 56 ปี

Mrs. Amonrat Suepbunchoenwong

Deputy Managing Director

Date of Appointment 1 October 2021

Age 56 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

- หัวหน้าแผนกบริหารเขตการขายภาครัฐส่วนภูมิภาค กองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย
- เจ้าหน้าที่งานบริหาร 7 กองนโยบายและแผนวิสาหกิจ สำนักผู้อำนวยการ
- หัวหน้าแผนกกำกับดูแลและประเมินผล กองนโยบายและแผนวิสาหกิจ สำนักผู้อำนวยการ
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองประเมินผล และติดตาม สำนักบริหารยุทธศาสตร์
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน สำนักบริหารยุทธศาสตร์
- ผู้อำนวยการกองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย
- รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย
- ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย
- ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
- ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ และรักษาการผู้อำนวยการ สำนักผู้อำนวยการ

Education

- Bachelor of Pharmaceutical Science, Chulalongkorn University
- Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University

Professional Experience

- Head of Provincial Sales Section, Government Sales Division, Marketing and Sales Department
- Executive officer 7, Policy and State Enterprise Plan Division, Office of the Managing Director
- Head of Evaluation Section, Policy and State Enterprise Plan Division, Office of the Managing Director
- Acting Director of Evaluation and Monitoring Division, Office of Strategic Management
- Acting Director of Risk Management and Internal Control Division, Office of Strategic Management
- Director of Government Sales Division, Marketing and Sales Department
- Acting Director of Marketing and Sales Department
- Director of Marketing and Sales Department
- Director of Engineering and Technology Department
- Senior Expert
- Present Deputy Managing Director and Acting Director of Office of the Managing Director

ภญ. สุนทรีย์ ตันติทวิวัฒน์

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2565

อายุ 53 ปี

Ms. Suntharee Tantithaweewat

Senior Expert

Date of Appointment 1 October 2022

Age 53 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประสบการณ์การทำงาน

- เกสัชกร 5 แผนกวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ 1 กองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- หัวหน้าแผนกตรวจสอบกระบวนการผลิต กองพัฒนาคุณภาพ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- หัวหน้าแผนกมาตรฐานชีววิทยา 3 กองมาตรฐานชีววิทยา ฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบคุณภาพ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้อำนวยการกองมาตรฐานวัตถุติดิบบ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ
- ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
- ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

Education

- Bachelor of Pharmacy, Chiang Mai University
- Master of Science, School of Information Technology, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

Professional Experience

- Pharmacist 5, Product Analysis Division 1, Finished Products Standard Division, Quality Assurance Department
- Process Inspection Group, Quality System Development Division, Quality Assurance Department
- Head of Microbiological Standard Section-3, Division of Biological Standards, Quality Assurance Department
- Director of Quality system Development Division, Quality Assurance Department
- Director of Row Materials Standard Division, Quality Assurance Department
- Director of Quality Assurance Department
- Director of office of the Managing Director
- Present Senior Expert

ภญ. สุพร อังอุดมบุกุล

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ดำรงตำแหน่ง 1 ตุลาคม 2565

อายุ 55 ปี

Mrs. Suporn Engdomnukul

Senior Expert

Date of Appointment 1 October 2022

Age 55 Years Old



ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประสบการณ์การทำงาน

- หัวหน้าแผนกมาตรฐานผลิตภัณฑ์ 1 กองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฝ่ายประกันคุณภาพ
- หัวหน้าแผนกบรรจุยาเม็ด 2 กองเภสัชกรรม 2 ฝ่ายผลิตยา
- หัวหน้าแผนกยาด้านไวรัสเอดส์ กองเภสัชกรรม 4 ฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการกองการแพทย์และอนามัย
- รองผู้อำนวยการฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม 4 ฝ่ายผลิตยา
- ผู้อำนวยการกองอำนาจการ โรงงานผลิตยารังสิต 1
- ผู้จัดการโรงงานผลิตยารังสิต 1 (นักบริหาร 9)
- ผู้จัดการโรงงานผลิตยารังสิต 1 (นักบริหาร 10)
- ผู้เชี่ยวชาญ 10
- ผู้อำนวยการฝ่ายสมุนไพรและเภสัชเคมีภัณฑ์ ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ และรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายทะเบียนยาและกฎหมายผลิตภัณฑ์

Education

- Bachelor of Pharmacy, Chulalongkorn University
- Master of Engineering, King Mongkut's University of Technology Thonburi

Professional Experience

- Head of Finished Products Standard S.1, Finished Products Standard Division, Quality Assurance Department
- Head of Tablets Packing S-2, Pharmaceutical Production Division, Pharmaceutical Production Department
- Head of AIDS antiretroviral department, Pharmaceutical Production Division Pharmaceutical Production Department
- Director of Medical and Health Division, Medical and Health Division
- Deputy Director of Pharmaceutical Production Department
- Director Pharmaceutical Production Division 4, Pharmaceutical Production Department
- Director of Administration Division, Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1
- Director of Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1 (Executive 9)
- Director of Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1 (Executive 10)
- Expert 10
- Director of Herbal and Chemicals Department
- Acting Director of Registration and Product Law Department
- Present Senior Expert



ภญ. วิณา เสถียรโภคทรัพย์
ผู้เชี่ยวชาญ 10

Mrs. Weena Sathianpokkasap
Expert 10



ภญ. ปาริชาติ แคล้วปลอดทุกข์
ผู้เชี่ยวชาญ 10

Ms. Parichart Claewplodtook
Expert 10



ภญ. ยุวพร ศรีน้อย
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทุนมนุษย์

Ms. Yuwaporn Srinoi
Director of Human Capital
Management Department



ภญ. อมรัตน์ สืบบุญเชษฐวงศ์
รักษาการผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

Mrs. Amonrat Suepbunchoenwong
Acting of Director of Office
of the Managing Director



ดร. กภ. จตุพล เจริญกิจไพบูลย์
รักษาการผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์

Dr. Chatuphon Charoenkitpaiboon
Acting of Director of Office of Strategic
Management



ภญ. ศรีสมัย โมกขมรรคกุล
รักษาการผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

Ms. Srisamai Mokkaluk
Acting of Director of Office of Internal Audit



นางสาวรัตนา คงฉิม
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

Ms. Ratana Kongchim
Director of Finance and
Accounting Department



ภญ. วิลักษณ์ วังกานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตยา

Mrs. Wilak Vangkanonta
Director of Pharmaceutical
Production Department



ดร. ภาณุ. พรทิพย์ วิรัชวงค์
ผู้อำนวยการฝ่ายชีววัตถุ

Dr. Ponthip Wirachwong, Ph.D
Director of Biological Products Department



ดร. ภาณุ. ประภัสสร สุรวฒนาวรรณ
ผู้อำนวยการฝ่ายสมุนไพรและเภสัชเคมีภัณฑ์

Dr. Praphassorn Surawattanawan, Ph.D
Director of Herbs and Pharmaceutical Chemicals Department



ภญ. อุบลรัตน์ สินรักษา
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม

Mrs. Ubonrat Sinraksa
Director of Technology and Engineering Department



ภญ. สุวิมล วรเกษมสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย

Ms. Suwimol Worakasemsuk
Director of Marketing and Sales Department



ภญ. จิรารัตน์ ตรีรัตนพันธ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์

Mrs. Chirarat Treerattanaphun
Director of Logistics Department



ภญ. อัญชลี ตรีรัตนกุลวงศ์
ผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ

Ms. Unchalee Treerattanakulwong
Director of Quality Assurance Department



ดร. ภญ. นันทกาญจน์ สุวรรณปิฎกกุล
รักษาการผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

Dr. Nuntakan Suwanpidokkul
Acting of Director of Research and
Development Institute



ภญ. ศุภราศรี เพิ่มเจริญ
ผู้จัดการโรงงานผลิตยารังสิต 1

Ms. Suparasri Poemcharoen
Director of Rangsit Pharmaceutical
Production Plant 1



ภญ. อัญเชิญ ตันติสังวรารากูร
ผู้จัดการการประกันคุณภาพ โรงงานผลิตยารังสิต 1

Mrs. Anchern Tantisungvarakoon
Director of Quality Assurance,
Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1



ดร. ภญ. พรทิพย์ วิรัชวงค์
รักษาการผู้จัดการโรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ

Dr. Ponthip Wirachwong, Ph.D
Acting of Director of Biological Product
(Vaccine) Production Plant



นางสุมาลี ปรางค์ประทานพร
ผู้จัดการการประกันคุณภาพชีววัตถุ

Mrs. Sumalee Prangpratanporn
Director of Biological Product Quality
Assurance Department



ภญ. สุพร อังอุดมมกุล
รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนยาและกฎหมายผลิตภัณฑ์

Mrs. Suporn Engudomnukul
Acting of Director of Regulatory Affairs
Department



Vacant

ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

Vacant

Director of Digital Technology Department



ภญ. กฤษณา ศรีคำมูล

ผู้จัดการโรงงานผลิตยารังสิต 2

Mrs. Krissana Srikummoon

Director of Rangsit Pharmaceutical
Production Plant 2



โครงสร้างการบริหาร Organization Chart

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม GPO's Board of Directors

ผู้อำนวยการ Managing Director

- กองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Safety and Environment Division
 - ม.ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย Safety and Occupational Health S.
 - ม.สิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล Environment and Sanitation S.
 - ม.ป้องกัน และระงับภัย Disaster Prevention and Mitigation S.

รองผู้อำนวยการ Deputy Managing Director

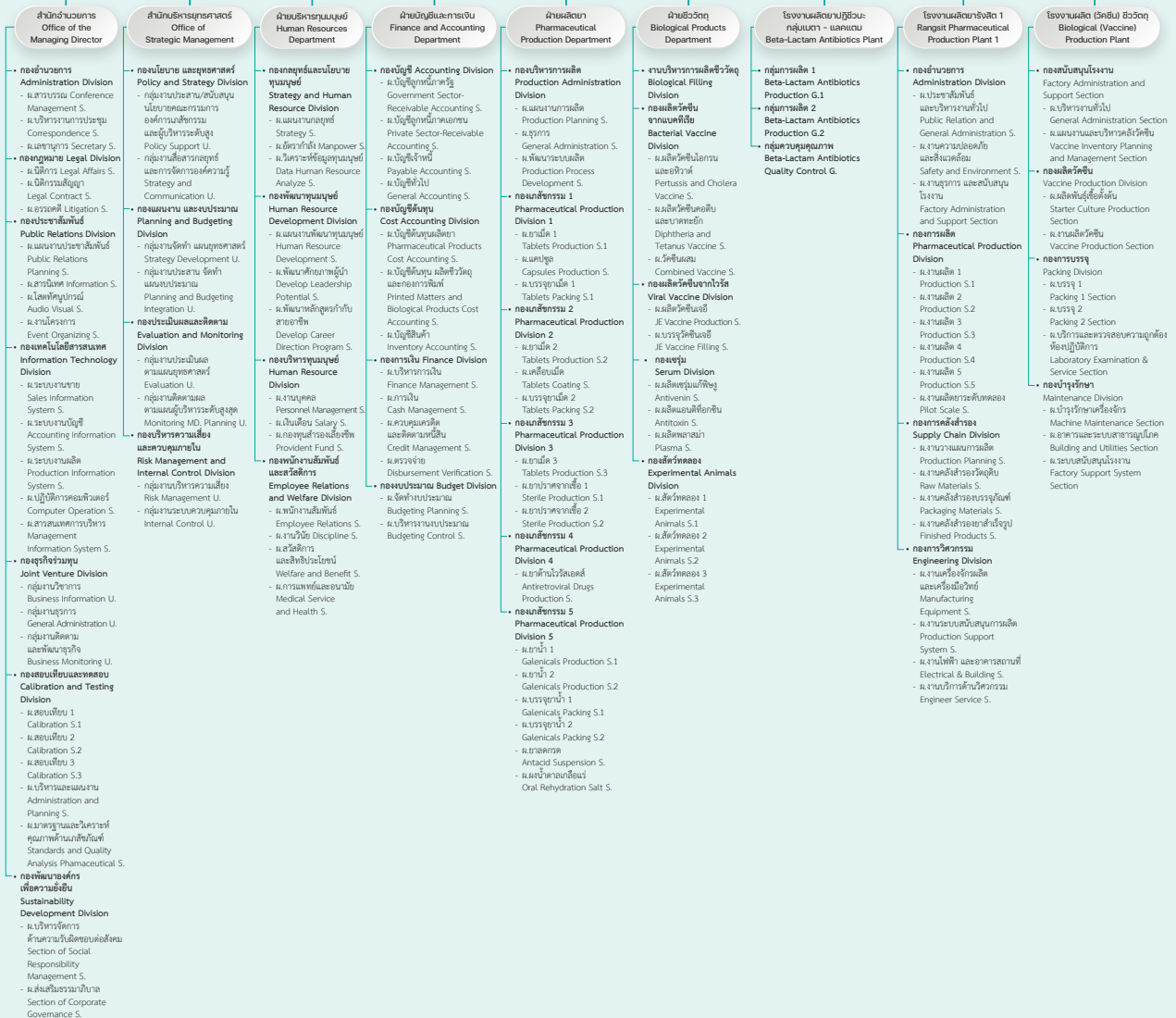
รองผู้อำนวยการ Deputy Managing Director

รองผู้อำนวยการ Deputy Managing Director

รองผู้อำนวยการ Deputy Managing Director

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ Assistant Managing Director

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ Assistant Managing Director



**โครงสร้างองค์กรเภสัชกรรม
GPO's Organization Chart**

หน่วยงานระดับฝ่าย/เทียบเท่า Department/Comparable to	19	หน่วยงาน/Units
• ฝ่าย Department	10	ฝ่าย/Units
• สำนัก Office	3	สำนัก/Units
• สถาบัน Institute	1	สถาบัน/Unit
• โรงงาน Factory	3	โรงงาน/Units
• การประกันคุณภาพ Quality Assurance	2	การประกัน/Units

หน่วยงานระดับกอง/เทียบเท่า Division/ Comparable to	96	หน่วยงาน/Units
• กอง Division	76	กอง/Units
• กลุ่ม Group	16	กลุ่ม/Units
• สาขาภาค Branch	3	สาขา/Units

หน่วยงานระดับแผนก/เทียบเท่า Section/Comparable to	254	หน่วยงาน/Units
• แผนก Section	221	แผนก/Units
• งาน Administrative Unit	1	งาน/Unit
• กลุ่มงาน Unit	32	กลุ่มงาน/Units

โครงสร้างที่ กก.ภ. อนุมัติครั้งแรก
Most Updated Organizational Structure
Approved by GPO's Board of Directors
21 ตุลาคม 2563 / October 21, 2020

**สำนักตรวจสอบภายใน
Office of Internal Audit**

- กลุ่มตรวจสอบการกึ่งการผลิตและการกึ่งวิชาการ Production Audit G.
- กลุ่มตรวจสอบการกึ่งการตลาด Marketing Audit G.
- กลุ่มตรวจสอบการกึ่งบริหาร ภารกิจการเงิน และงานเฉพาะกิจ Management and Financial Audit G.

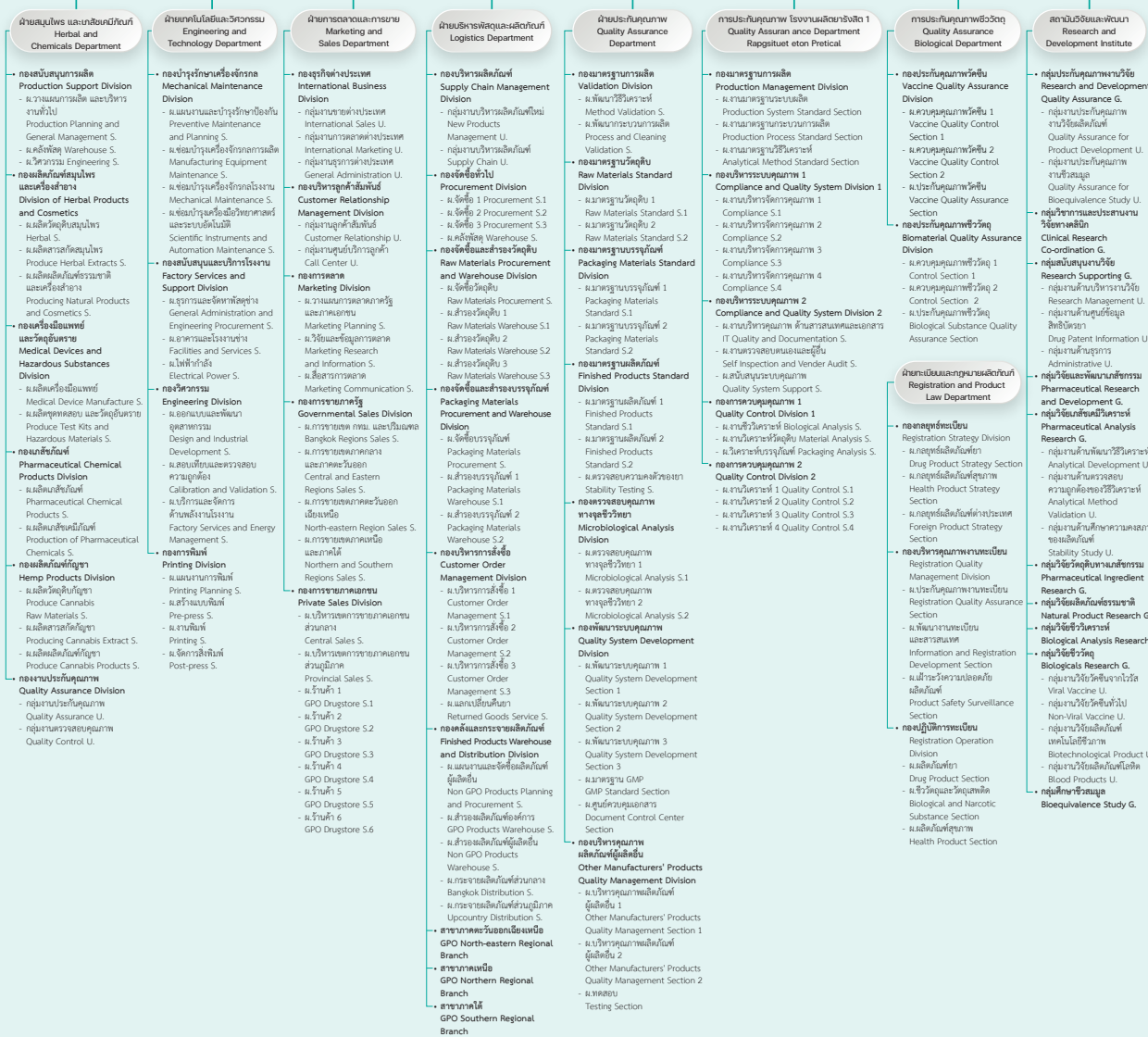
**รองผู้อำนวยการ
Deputy Managing Director**

**ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
Senior Expert**

**ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
Senior Expert**

**ผู้เชี่ยวชาญ 10
Expert 10**

**ผู้เชี่ยวชาญ 10
Expert 10**





โครงสร้างของกลุ่มธุรกิจ/โครงสร้างผู้ถือหุ้น

BUSINESS GROUP STRUCTURE/ SHAREHOLDER STRUCTURE



สัดส่วนการถือหุ้น
ขององค์การเภสัชกรรม
ร้อยละ 40 (4.8 ล้านหุ้น)
เงินลงทุน 148.86 ล้านบาท

GPO has a shareholding of
40% (4.8 million shares)
with investment capital
totaling THB 148.86 million.

สัดส่วนการถือหุ้น
ขององค์การเภสัชกรรม
ร้อยละ 49 (3.92 ล้านหุ้น)
เงินลงทุน 39.2 ล้านบาท

GPO has a shareholding of
49% (3.92 million shares)
with investment capital
totaling THB 39.2 million.

สัดส่วนการถือหุ้น
ขององค์การเภสัชกรรม
ร้อยละ 49 (14.7 ล้านหุ้น)
เงินลงทุน 147 ล้านบาท

GPO has a shareholding of
49% (14.7 million shares)
with investment capital
totaling THB 147 million.

*หมายเหตุ : บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ชีววัตถุ จำกัด ได้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท
ข้อ 1 (ชื่อบริษัท) และการแก้ไขเพิ่มเติมตราสำคัญของบริษัท เป็นบริษัท โกลบอล ไบโอเทค โปรดักส์ จำกัด
ตามมติพิเศษของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

*Note : Government Pharmaceutical Organization-Merieux Biological Products Company Limited (GPO-MBP)
made additional changes to the memorandum of association No.1 (Name of Company) including
the company's logo to Global Biotech Products Co., Ltd. as per the special resolution of Extraordinary
Meeting of Shareholders
No.3/2022 o 29 November 2022.



โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ MANAGEMENT AND SUPERVISION STRUCTURE

โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการขององค์การเภสัชกรรม ในปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะกรรมการด้านกฎหมายและด้านกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Law & Compliance) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม และคณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม ดังต่อไปนี้

The management and supervision structure of the Government Pharmaceutical Organization in the fiscal year 2022 consisted of the Board of the Government Pharmaceutical Organization, Audit Committee, Relations Affairs Committee, Management Committee, Risk Management and Internal Control Committee, Law & Compliance Committee, Governance and Social Responsibility Committee, Executive Performance Evaluation Committee, and Research, Development, and Innovation Fund Management Committee as follows:

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม/GPO's Board of Directors

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563/Reappointment on December 29, 2020		
1	นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต Dr. Kiattibhoom Vongrachit	ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม Chairman of the Board of Directors
2	นายแพทย์สมศักดิ์ อรรฆศิลป์ Dr. Somsak Akksilp, M.D. * ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 65/Resignation Effective on October 1, 2022	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
3	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
4	นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ Mr. Boonchai Charassangsomboon * ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 30 ก.ย. 65/Resignation Effective on September 30, 2022	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
5	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
6	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
7	รองศาสตราจารย์ ดร. อัศม์เดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
8	รองศาสตราจารย์ นพ. สรנית ศิลธรรม Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
9	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. สรณ บุญใบชัยพฤกษ์ Clin. Prof. Sarana Boonbaichaiyapruck, M.D. * ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 7 ม.ค. 65/Resignation Effective on January 7, 2022	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
10	ภก. ธีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
11	นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล Ms. Trithip Sivakriskul * ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 3 มี.ค. 64/Resignation Effective on March 3, 2021	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565/Reappointment on October 25, 2022		
1	นายปิยกร อภิบาลศรี Mr. Piyakorn Apibalsri	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
2	ศาสตราจารย์ นพ. วินัย วนานุกูล Prof. Winai Wananukul, M.D.	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
3	ดร. จรสพร เฉลิมเตียรณ Dr. Charosporn Chalermtiarana	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
4	รองศาสตราจารย์ ดร. พรอนงค์ บุษราตระกูล Assoc. Prof. Pornanong Budsaratragoon, DBA, CIA, CFA	กรรมการองค์การเภสัชกรรม Member of the Board of Directors
5	นายแพทย์ วิฑูรย์ ต่านวิบูลย์ Dr. Withoon Danwiboon, M.D.	กรรมการและเลขานุการ Member of the Board of Directors and Secretary

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางขององค์การเภสัชกรรม และกำกับควบคุมดูแลให้มีการบริหารงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล

The Board of the Government Pharmaceutical Organization is responsible for determining the policy and direction of the Government Pharmaceutical Organization and ensuring efficient and effective policy implementation according to the laws, objectives, and requirements of the Government Pharmaceutical Organization and the government.

คณะกรรมการตรวจสอบ/Audit Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565/Reappointment on October 28, 2022		
1	รองศาสตราจารย์ ดร. พรอนงค์ บุชราตระกูล Assoc. Prof. Pornanong Budsaratragoon, DBA, CIA, CFA	ประธานกรรมการ Chairman
2	รองศาสตราจารย์ นพ. สรณิต ศิลธรรม Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.	กรรมการ Committee member
3	ภก. ชีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการ Committee member
4	ดร. จรสพร เฉลิมเตียรณ Dr. Charosporn Chalermtiarana	กรรมการ Committee member

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ 13 (แนบท้ายหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561) ดังนี้

(1) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

(3) สอบทานให้หน่วยงานของรัฐมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(4) สอบทานการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของหน่วยงานของรัฐ

The Audit Committee is responsible for complying with Article 13 of the Internal Audit Guidelines for Public Agencies (see attachment of the Ministry of Finance's Criteria on the Internal Audit Standards and Practices for Public Agencies B.E.2561 (2018) as follows:

(1) Establish the Audit Committee Charter to be in line with the scope and responsibilities of public agencies which must be approved by the Board and reviewed at least once a year.

(2) Review the efficiency and effectiveness of internal control, risk management procedures, and good governance process.

(3) Conduct a review to ensure that the public agency prepares accurate and reliable financial reports.

(4) Conduct a review of the public agency's performance to ensure compliance with the laws, regulations, and rules or the cabinet's resolution relevant to its operations as well as other public agencies' regulations.



(5) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานของรัฐ

(7) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ

(8) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ เกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ

(9) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ต่อคณะกรรมการ

(10) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ต่อคณะกรรมการ

(11) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(5) Oversee the internal audit system of the public agency to ensure independence in order to improve performance.

(6) Consider related transactions or transactions that are prone to conflicts of interest or corruption which might affect the performance of the public agency.

(7) Provide recommendations on appointments, relocations, promotions, and performance evaluations of the Head of Internal Audit to the Board.

(8) Attend meetings with the Office of the Auditor General of Thailand or the auditors approved by the Office of the Auditor General of Thailand on audit results and other issues and may recommend to review or audit any item that is considered necessary and propose the auditors' compensation to the Board.

(9) Report the operating results of the Audit Committee at least once a year to the Board.

(10) Evaluate the operating results, problems, and challenges of the Internal Audit Unit and provide recommendations to improve the internal audit system and competency of internal auditors of the Internal Audit Unit at least once a year to the Board.

(11) Perform any duties as specified by the laws or assigned by the Board.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์/Relations Affairs Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565/Reappointment on February 26, 2022		
1	รองศาสตราจารย์ นพ. สรנית ศิลธรรม Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2	ดร. ภูมิตดาวรรณ ประกอบไวยกิจ Dr. Mukdavan Prakobvaitayakit, Ph.D.	กรรมการ Committee member
3	ภญ. ดนตรี เกษสุวรรณสิงห์ Ms. Dontree Katesuwanasing	กรรมการ Committee member
4	นายรังษี ปัตลี Mr. Rangsee Patlee	กรรมการ Committee member
5	ดร. ภูญ. นันทกาญจน์ สุวรรณปิฎกกุล Dr. Nuntakan Suwanpidokkul	กรรมการ Committee member
6	ภญ. อมรรัตน์ สืบบุญเชิงวงค์ Mrs. Amonrat Suepbunchoenwong	กรรมการ Committee member
7	ภญ. สุนทรี ตันติทวีวัฒน์ Ms. Suntharee Tantithaweewat	กรรมการ Committee member
8	ภญ. สุพร อิงอุดมกุล Mrs. Suporn Engudomnukul	กรรมการ Committee member
9	ภญ. วิลักษณ์ ว่างกานนท์ Mrs. Wilak Vangkanonta	กรรมการ Committee member
10	ภญ. ยูวพร ศรีน้อย Ms. Yuwaporn Srinoi	กรรมการ และเลขาธิการ Committee member and Secretary
11	ว่าที่ ร.อ. สมเกียรติ ยี่มูดา Acting Sub Lt. Somkiat Yeemuda	กรรมการ Committee member
12	นางสาวโสรัญา ชมขวัญ Ms. Soraya Chomkwan	กรรมการ Committee member
13	นายนพพร ชีพเมืองแมน Mr. Nopporn Cheepmaungman	กรรมการ Committee member
14	นางสาวอรพินทร์ ปิยะโอฬารวิชญ์ Ms. Orpin Piyaolanwit	กรรมการ Committee member
15	นายอานพ พิณีจกร Mr. Arnop Pinitkran	กรรมการ Committee member
16	นายเทียนชัย ช้างแก้ว Mr. Teanchai Changkaew	กรรมการ Committee member
17	นายสรกฤช มั่งสังข์ Mr. Sorakrit Mungsung	กรรมการ Committee member
18	นายชวัลวัฒน์ กุลณี Mr. Chawanwat Kulnee	กรรมการ Committee member
19	นายกฤษณะ พรหมจิตร์ Mr. Kritsana Phromjit	กรรมการ Committee member

โดยให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์
2. หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น
3. พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจนั้น
4. ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
5. ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

The Relations Affairs Committee has the power as prescribed by Section 23 of the State Enterprise Labour Relations Act B.E.2543 (2000) as follows:

1. Advise on the improvement of performance efficiency of the state enterprise and promote and develop labour relations
2. Find ways to resolve conflicts within the state enterprise.
3. Consider to improve work regulations which will benefit the employer, employees, and the state enterprise.
4. Discuss to handle complaints of employees or the labour union as well as complaints related to disciplinary action.
5. Discuss to consider improvements of employment conditions.

คณะกรรมการบริหาร/The Executive Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2564/Reappointment on January 29, 2021		
1	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	กรรมการ Committee member
3	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการ Committee member
4	รองศาสตราจารย์ ดร. อัศม์เดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการ Committee member
5	นายแพทย์ นพพร ชื่นกลิ่น Dr. Nopporn Cheanklin M.D., MPH.M.	กรรมการ Committee member
6	ดร. นพ. พงศธร พอกเพิ่มดี Dr. Pongsadhorn Pokpermddee, M.D., MSc., Ph.D.	กรรมการ Committee member
7	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Executive Managing Director	กรรมการ Committee member
8	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม/ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ที่กำกับดูแลสำนักผู้อำนวยการ) Deputy Managing Director / Senior Expert (Supervisor of the Office of the Managing Director)	เลขานุการ Secretary
9	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of the Office of the Managing Director	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
10	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of the Office of Strategic Management	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary

โดยให้คณะกรรมการบริหารมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อกลยุทธ์องค์กร แผนการลงทุน งบประมาณ การจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพันธกิจ วัตถุประสงค์ และนโยบายของรัฐ

(2) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางที่ชัดเจน ในการพัฒนาองค์การเภสัชกรรมในอนาคต การพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถเชิงธุรกิจ โดยรวมถึงการนำนวัตกรรม มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

(3) พิจารณากลับกรองแผนยุทธศาสตร์ด้านการตลาดและการขายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจของ องค์การเภสัชกรรม พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และกำกับดูแล ติดตาม ผลการดำเนินงานทางด้านการตลาดและการขาย

(4) พิจารณากลับกรองแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ความเพียงพอของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และโครงสร้างของ องค์การ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจของ องค์การเภสัชกรรม พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และกำกับดูแล ติดตาม ผลการดำเนินงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

(5) พิจารณากลับกรองแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการพัฒนางาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์การเภสัชกรรม พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และ กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของระบบการพัฒนางาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

(6) พิจารณากลับกรองนโยบายด้านการแข่งขันทางตลาด ที่เป็นธรรม

(7) ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรม ให้บรรลุผลตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานที่ได้ตกลง ร่วมกันกับกระทรวงการคลัง รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน

(8) พิจารณากลับกรองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด

(9) พิจารณากลับกรองการบริหารการลงทุน ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทุน พร้อมให้ข้อเสนอแนะ

(10) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม มอบหมาย

The Management Committee has the following roles and responsibilities:

(1) Advise to the Board of the Government Pharmaceutical Organization in decision-making of issues that are important to organisational strategy, investment plan, budget, and resource allocation to ensure effectiveness, efficiency, and consistency with the government's missions, objectives, and policies.

(2) Advise on the direction and clear guidelines for improving the Government Pharmaceutical Organization in the future, enhancing the potential and business competitiveness, and adopting technology to improve operational procedures and management.

(3) Screen the marketing and sales strategic plan that is consistent with the vision, mission, and business strategy of the Government Pharmaceutical Organization and advise, monitor, and follow up on the marketing and sales results.

(4) Screen the strategic plan, operational plan, and adequacy of human resources management and organisational structure that are in line with the vision, missions, and business strategy of the Government Pharmaceutical Organization and advise, monitor, and follow up on the operating results of the human resources management system.

(5) Screen the strategic plan and operational plan for digital technology enhancement that are in line with the vision, missions, and business strategy of the Government Pharmaceutical Organization and advise, monitor, and follow up on the operating results of the digital technology enhancement.

(6) Screen the fair market competition policy.

(7) Monitor the performance of the Government Pharmaceutical Organization to ensure performance achievements as agreed with the Ministry of Finance as well as financial performance reporting.

(8) Screen the procurement to ensure compliance with the regulations.

(9) Screen investment management, monitor performance of joint ventures, and provide recommendations.

(10) Others as assigned by the Board of the Government Pharmaceutical Organization.

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
The Risk Management and Internal Control Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565/Reappointment on October 28, 2022		
1	นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต Dr. Kiattibhoom Vongrachit	ประธานกรรมการ Chairman
2	ศาสตราจารย์ นพ. วินัย วานานุกูล Prof. Winai Wananukul, M.D.	กรรมการ Committee member
3	ภก. วีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการ Committee member
4	นางสาวไตรทิพย์ ศิวะเกษมกุล Ms. Trithip Sivakrskul	กรรมการ Committee member
5	พันตำรวจเอก ประเวศน์ มूलประมุข Pol. Col. Prawet Moolpramuk	กรรมการ Committee member
6	นายกิตติศักดิ์ อักษรวงศ์ Mr. Kittisak Agsornwong	กรรมการ Committee member
7	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม (ที่กำกับดูแลสำนักบริหารยุทธศาสตร์) Deputy Managing Director (Supervisor of the Office of Strategic Management)	เลขานุการ Secretary
8	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of the Office of Strategic Management	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
9	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director of the Risk Management and Internal Control Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีบทบาทอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ที่บูรณาการในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ (Governance, Risk and Internal control, Compliance: GRC) ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมเพื่อขอความเห็นชอบและประกาศใช้

(2) ให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO-ERM ก่อนเริ่มปีบัญชี และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมเพื่อขอความเห็นชอบ

(3) ติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ความเสี่ยงที่สำคัญขององค์การเภสัชกรรม และให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินงานของระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไตรมาสละ 1 ครั้ง

The Risk Management and Internal Control Committee has the following roles and responsibilities:

(1) Establish the risk management and internal control policy that incorporates governance, risk and internal control, and compliance (GRC) according to the governance and organisational leadership regulations following the state enterprise assessment system and present to the Board of the Government Pharmaceutical Organization to ask for approval and publication.

(2) Approve the annual operational plan of the risk management and internal control system following the COSO-ERM's risk management framework prior to the beginning of an accounting year and the annual business continuity plan and present to the Board of the Government Pharmaceutical Organization for approval.

(3) Monitor the operating results of risk management and internal control and important risks of the Government Pharmaceutical Organization and provide recommendations to improve the risk management and internal control system for greater efficiency and effectiveness once a quarter.

(4) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และความสำคัญให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบไตรมาสละ 1 ครั้ง

(4) Report the operating results of risk management and internal control and important risk of the Government Pharmaceutical Organization once a quarter.

คณะกรรมการด้านกฎหมายและด้านกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ Law and Compliance Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2564/Reappointment on January 29, 2021		
1	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	ประธานกรรมการ Chairman
2	นางญาใจ พัฒนสุขสวัสดิ์ Mrs. Yajai Pattanasukwasun	กรรมการ Committee member
3	นางศรีวณิก หัสติน Mrs. Srivanik Hasdin	กรรมการ Committee member
4	นางณัฐนันท์ อัสวเลิศศักดิ์ Mrs. Nattanun Asawalertsak ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา / Representative of the Office of the Council of State	กรรมการ Committee member
5	นายนภดล บุญศรี Mr. Noppadol Boomsorn	กรรมการ Committee member
6	นายกายสิทธิ์ พิศวงปรากร Mr. Kayasit Pissawongprakan	กรรมการ Committee member
7	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม/ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ที่ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม มอบหมาย) Deputy Managing Director / Senior Expert (Director of the Office of the Managing Director assign)	เลขานุการ Secretary
8	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of the Office of the Managing Director	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
9	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย Director of the Legal Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary

โดยให้คณะกรรมการด้านกฎหมายและด้านกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Law & Compliance) มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กั้นกรองหรือเสนอแนะข้อกฎหมาย และให้ความเห็นทางกฎหมายแก่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม
- พิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมายที่มีความสำคัญอันเกี่ยวกับภารกิจหรือการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรม
- ให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นด้านกฎหมาย รวมทั้งด้านอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่องานขององค์การเภสัชกรรม หรือเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
- พิจารณากำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่บูรณาการในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และ

The Law and Compliance Committee has the following roles and responsibilities:

- Screen and advise on legal provisions and offer legal opinions to the Board of the Government Pharmaceutical Organization.
- Diagnose important legal provisions related to the Government Pharmaceutical Organization's missions and operations.
- Provide recommendations or opinions on legal and other issues that are beneficial to the work of the Government Pharmaceutical Organization or invite relevant parties to provide information for consideration.
- Establish the compliance monitoring policy that

การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Governance, Risk and Internal control, Compliance: GRC) ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เพื่อขอความเห็นชอบและประกาศใช้

(5) กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงาน และให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไตรมาสละ 1 ครั้ง

(6) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการด้านกฎหมาย และผลการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบ ไตรมาสละ 1 ครั้ง

(7) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

incorporates governance, risk and internal control, and compliance (GRC) according to the governance and organizational leadership regulations following the state enterprise assessment system and present to the Board of the Government Pharmaceutical Organization to ask for approval and publication.

(5) Monitor the operating results and provide opinions and recommendations on compliance with the laws, regulations, and rules to ensure the efficiency and effectiveness of the oversight of the Government Pharmaceutical Organization's compliance with the laws, regulations, and rules once a quarter.

(6) Report the operating results of the Law and Compliance Committee and operating results of compliance monitoring to the Government Pharmaceutical Organization once a quarter.

(7) Perform any duties as assigned by the Board of the Government Pharmaceutical Organization.

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

Good Corporate Governance and Social Responsibility Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565/Reappointment on November 25, 2022		
1	รองศาสตราจารย์ ดร. อัศม์เดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	ประธานกรรมการ Chairman
2	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	กรรมการ Committee member
3	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการ Committee member
4	ดร. จรสพร เฉลิมเตียรณ Dr. Charosporn Chalermtiarana	กรรมการ Committee member
5	นายภูวเดช สุระโคตร Mr. Puwadet Surakhot	กรรมการ Committee member
6	นางสาวตรีณปรางค์ มณีชาติตรี Ms. Trinprang Maneechatree	กรรมการ Committee member
7	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม (ที่กำกับดูแลสำนักผู้อำนวยการ) Deputy Managing Director (Supervisor of the Office of the Managing Director)	เลขานุการ Secretary
8	ผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม/ผู้เชี่ยวชาญ 10 (ที่กำกับดูแลกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน) Assistant Managing Director/Expert 10 (Supervisor of the Office of the Sustainability Development Division)	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
9	ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน Director of the Sustainability Development Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary



โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) พิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ (Governance, Risk and Internal control, Compliance: GRC) [เฉพาะประเด็น G: Governance] นโยบายการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้น นโยบายการสรรหาคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม นโยบายด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainable Development) ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model: SE-AM) และนำเสนอต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เพื่อขอความเห็นชอบและประกาศใช้ และให้ทบทวนนโยบายทุกปีหรือเมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้มีความจำเป็นต้องทบทวน รวมทั้งให้ความเห็นชอบคู่มือที่เกี่ยวข้อง

(2) ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี แผนแม่บทด้านการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ขององค์การเภสัชกรรม และแผนงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

(3) กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงาน ให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานตามข้อ (1) และ (2) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

(4) กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานป้องกันและต่อต้านการทุจริตขององค์การเภสัชกรรม และมีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

(5) ส่งเสริมกระบวนการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินการตามนโยบายและคู่มือรวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน

The Governance and Social Responsibility Committee has the following roles and responsibilities:

(1) Establish the Governance, Risk and Internal control, and Compliance (GRC) policy [only G : Governance], shareholders' rights management policy, the Board of the Government Pharmaceutical Organization nomination policy, stakeholders' management policy, and sustainable development policy according to the State Enterprise Assessment Model (SE-AM), present them to the Board of the Government Pharmaceutical Organization to ask for approval and publication, review the policies every year or when necessary, and approve relevant manuals.

(2) Approve the stakeholder strategic plan, governance master plan, eco-efficiency master plan, and other relevant plans or activities of the Government Pharmaceutical Organization

(3) Monitor the operating results and provide opinions and recommendations on the implementation of the policies and plans in (1) and (2) to ensure efficiency and effectiveness and report the operating results to the Board of the Government Pharmaceutical Organization at least once a quarter.

(4) Monitor to ensure anti-corruption of the Government Pharmaceutical Organization and establish an efficient complaint receiving and handling process.

(5) Promote knowledge and understanding of policies and manuals and participate in important activities with the Board of Directors, management, and operational staff.

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม
The Committee for the Performance Evaluation of GPO's Senior Executives

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565/Reappointment on October 28, 2022		
1	นายปิยกร อภิบาลศรี Mr. Piyakorn Apibalsri	ประธานกรรมการ Chairman
2	ศาสตราจารย์ นพ. วินัย วานานุกุล Prof. Winai Wananukul, M.D.	กรรมการ Committee member
3	ภก. ธีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการ Committee member
4	รองศาสตราจารย์ ดร. อัศม์เดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการ Committee member
5	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม (ที่กำกับดูแลฝ่ายบริหารทุนมนุษย์) Deputy Managing Director (Supervisor of the Human Capital Management Department)	เลขานุการ Secretary
6	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ Director of the Human Capital Management Department	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
7	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of the Office of Strategic Management	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary

โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- พิจารณาแผนงานและกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
- พิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปีของผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
- ประมวลผลการปฏิบัติงานและพิจารณาขึ้นค่าตอบแทนรายเดือนและค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารองค์การเภสัชกรรมเพื่อเสนอคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณา
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะวิธีการ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม



Executive Performance Evaluation Committee has the following roles and responsibilities:

- Consider the work plan and establish the key performance indicators (KPIs) of the Managing Director of the Government Pharmaceutical Organization.
- Consider the establishment of the performance evaluation criteria and compensation criteria to consider the annual compensation of the Director of the Government Pharmaceutical Organization.
- Analyse performance and consider the increase of monthly and special compensations of the Managing Director of the Government Pharmaceutical Organization to be presented to the Board of the Government Pharmaceutical Organization for consideration.
- Consider and provide recommendations on the method, process, and criteria for nominating senior management of the Government Pharmaceutical Organization.

คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม

Research, Development and Innovation Support Fund Management Committee

ลำดับ / No.	ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565/Reappointment on January 26, 2022		
1	รองศาสตราจารย์ นพ. สรณิต ศิลธรรม Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Executive Managing Director	กรรมการ Committee member
3	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai	กรรมการ Committee member
4	นายแพทย์ประวิช ตัญญุสิทธิสุนทร Dr. Pravich Tanyasitthisunthorn, M.D.	กรรมการ Committee member
5	ศาสตราจารย์ ดร. พญ. อรพรรณ โพชนุกูล Prof. Dr. Orapan Poachanukoon, M.D., Ph.D.	กรรมการ Committee member
6	ดร. ภก. อนันต์ชัย อัสวามะขิน Dr. Anantchai Asavamaykhin	กรรมการ Committee member
7	นายแพทย์นพพร ชื่นกลิ่น Dr. Nopporn Cheanklin M.D., MPH.M.	กรรมการ Committee member
8	นายแพทย์ณัฐพงศ์ วงศ์วิวัฒน์ Dr. Nattapong Wongwiwat, M.D.	กรรมการ Committee member
9	นายแพทย์รุ่งเรือง กิจผาติ Dr. Rungrueng Kitphati, M.D.	กรรมการ Committee member
10	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม/ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ที่กำกับดูแลสถาบันวิจัยและพัฒนา) Deputy Managing Director/Senior Expert (Supervisor of the Research and Development Institute)	เลขานุการ Secretary
11	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Director of the Research and Development Institute	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
12	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Deputy Director of the Research and Development Institute	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary
13	ผู้รับผิดชอบกลุ่มสนับสนุนงานวิจัย Director of the Research Support Group	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistant Secretary

โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบายและแผนการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย พัฒนา การสร้างนวัตกรรม และการรับถ่ายทอดเทคโนโลยี ทั้งนี้ ตามนโยบายของคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานการสนับสนุนการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมของนักวิจัย
- (3) พิจารณอนุมัติโครงการวิจัยพัฒนา การสร้างนวัตกรรม และการรับถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (4) พิจารณาให้มีคำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารกองทุน

Research, Development, and Innovation Fund Management Committee has the following roles and responsibilities:

- (1) Establish the policy and plan for research and development grant, innovation creation, and technology transfer in accordance with the Board of the Government Pharmaceutical Organization’s policy.
- (2) Establish the criteria and standards for supporting research and development and innovation of researchers.
- (3) Approve research and development, innovation creation, and technology transfer projects.
- (4) Consider to ensure that there is an order or notification regarding fund management.

- (5) พิจารณาการให้ทุนวิจัยพัฒนา และทุนพัฒนานวัตกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (6) กำกับและประเมินผลงานวิจัยพัฒนา และพัฒนานวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุน
- (7) กำหนดมาตรการเผยแพร่และการถ่ายทอดผลงานวิจัยพัฒนา และพัฒนานวัตกรรม
- (8) กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งปันผลประโยชน์ของการวิจัยพัฒนา การสร้างนวัตกรรม และการรับถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น
- (9) แต่งตั้งคณะทำงานผู้ประเมินโครงการวิจัยพัฒนา และโครงการนวัตกรรม
- (10) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยพัฒนา การสร้างนวัตกรรม และการรับถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (11) กำหนดและกำกับการดำเนินงานตามนโยบายด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม
- (12) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ยกระดับการจัดการนวัตกรรม
- (13) จัดให้มีและให้ความเห็นชอบแผนแม่บทการจัดการความรู้และนวัตกรรม ทั้งแผนระยะยาวและแผนประจำปี
- (14) การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้และนวัตกรรมอย่างน้อยรายไตรมาส เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปี (ตามที่ระบุในแผนแม่บท) บรรลุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
- (15) เสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

- (5) Consider the granting of research and development funding and innovation development funding in accordance with the specified criteria.
- (6) Oversee and evaluate sponsored research and development work and innovation work.
- (7) Establish measures for publishing and disseminating research and development work and innovation work.
- (8) Establish the criteria for benefit sharing of the research and development, innovation creation, and technology transfer.
- (9) Appoint the Working Group of R&D and Innovation Evaluators.
- (10) Perform other duties related to supporting and creating cooperation network on research and development, innovation creation, and technology transfer.
- (11) Determine and oversee the implementation of the knowledge and innovation management policy.
- (12) Promote, support, develop, and improve innovation management
- (13) Prepare and approve the knowledge and innovation management master plan, both for the long-term and annual plans.
- (14) Monitor the operating results of the knowledge and innovation management master plan at least once a quarter to ensure that the annual operational plan (as specified in the master plan) achieves its goals.
- (15) Present the annual report to the Board of the Government Pharmaceutical Organization.





รายงานการเข้าประชุมคณะกรรมการ
องค์การเภสัชกรรม และคณะกรรมการต่าง ๆ
ประจำปีงบประมาณ 2565

REPORT OF GPO'S BOARD OF DIRECTORS
AND OTHER FISCAL YEAR 2022



สรุปการเข้าประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ปีงบประมาณ 2565
 SUMMARY OF MEETING ATTENDANCE OF THE BOARD OF THE GOVERNMENT
 PHARMACEUTICAL ORGANIZATION FOR THE FISCAL YEAR 2022

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	ครั้งที่ 1 (29 ต.ค. 64) (29 Oct 21)	ครั้งที่ 2 (26 พ.ย. 64) (26 Nov 21)	ครั้งที่ 3 (29 ธ.ค. 64) (29 Dec 21)	ครั้งที่ 4 (26 ธ.ค. 65) (26 Jan 22)	ครั้งที่ 5 (25 ก.พ. 65) (25 Feb 22)	ครั้งที่ 6 (18 มี.ค. 65) (18 Mar 22)	ครั้งที่ 7 (25 มี.ค. 65) (25 Mar 22)	ครั้งที่ 8 (4 เม.ย. 65) (4 Apr 22)	ครั้งที่ 9 (20 เม.ย. 65) (20 Apr 22)	ครั้งที่ 10 (26 เม.ย. 65) (26 Apr 22)	ครั้งที่ 11 (27 พ.ค. 65) (27 May 22)	ครั้งที่ 12 (24 มิ.ย. 65) (24 Jun 22)	ครั้งที่ 13 (22 ก.ค. 65) (22 Jul 22)	ครั้งที่ 14 (24 ส.ค. 65) (24 Aug 22)	ครั้งที่ 15 (27 ก.ย. 65) (27 Sep 22)
1	นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต Dr. Klattibhoom Vongrachit	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	นายแพทย์สมศักดิ์ อรรฆศิลป์ (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 65) Dr. Somsak Akksilp, M.D. (Resignation Effective on October 1, 2022)	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 65) Mr. Boonchai Charassangsomboon (Resignation Effective on September 30, 2022)	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1
7	รองศาสตราจารย์ ดร. อัศม์เดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	รองศาสตราจารย์ นพ. สรנית ศิลธรรม Assoc. Prof. Dr. Soranit Siltharm, M.D.	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. สรณ บุญไชยพยัคฆ์ (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 65) Clin Prof. Sarana Boonbaichayapruk, M.D. (Resignation Effective on January 7, 2022)	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	ภก. วีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการ Member of the Board of Directors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	นายปิยกร อภิบาลศรี * Mr. Piyakorn Apibalsri	กรรมการ Member of the Board of Directors	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	ศาสตราจารย์ นพ. วินัย วานานุกุล Prof. Winai Wananukul, M.D.	กรรมการ Member of the Board of Director	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	ดร. จรสพร เฉลิมเตียรณ * Dr. Charosporn Chalermtiarana	กรรมการ Member of the Board of Directors	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	รองศาสตราจารย์ ดร. พรอนงค์ บุษราตระกูล * Assoc. Prof. Pornanong Budsaratragoon, DBA, CIA, CFA	กรรมการ Member of the Board of Directors	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	นายแพทย์วิฑูรย์ ตำนานวิบูลย์ Dr. Withoon Danwiboon, M.D.	กรรมการและเลขานุการ Member of the Board of Directors and Secretary	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		รวม Total	11	11	10	9	10	10	9	10	9	10	9	10	10	10	10

หมายเหตุ : * เข้าร่วมตำแหน่งตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 65 เกณฑ์การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจและอนุกรรมการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในขณะนั้น
 Note : * Assumed the positions following the cabinet's resolution on October 25, 2022 At least 80 percent of existing committees should attend the state enterprise committee and subcommittees meetings.
 Table Summary of Management Committee Meeting Attendance for Fiscal Year 2022

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร ปีงบประมาณ 2565

SUMMARY OF MANAGEMENT COMMITTEE MEETING ATTENDANCE FOR FISCAL YEAR 2022

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	ครั้งที่ 1 (8 ต.ค. 64) (8 Oct 21)	ครั้งที่ 2 (5 พ.ย. 64) (5 Nov 21)	ครั้งที่ 3 (9 ธ.ค. 64) (9 Dec 21)	ครั้งที่ 4 (13 ม.ค. 65) (13 Jan 22)	ครั้งที่ 5 (11 ก.พ. 65) (11 Feb 22)	ครั้งที่ 6 (11 มี.ค. 65) (11 Mar 22)	ครั้งที่ 7 (5 เม.ย. 65) (5 Apr 22)	ครั้งที่ 8 (12 พ.ค. 65) (12 May 22)	ครั้งที่ 9 (10 มิ.ย. 65) (10 Jun 22)	ครั้งที่ 10 (8 ก.ค. 65) (8 Jul 22)	ครั้งที่ 11 (15 ส.ค. 65) (15 Aug 22)	ครั้งที่ 12 (16 ก.ย. 65) (16 Sep 22)
1	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	รองศาสตราจารย์ ดร. อัครเดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	นายแพทย์นพพร ชื่นกลิ่น Dr. Nopporn Chuenklin, M.D., MPH.M.	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ดร. นพ. พงศธร พอกเพิ่มดี Dr. Pongsadhorn Pokpermdet, M.D., MSc., Ph.D	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Executive Managing Director	กรรมการ Committee member	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		รวม Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7

ทั้งนี้ให้มีการคำนวณเฉพาะกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ไม่นับผู้บริหารที่อยู่ในคณะอนุกรรมการ

Only committee who are representatives from the state enterprise committee, excluding management who sits in any subcommittee, should be counted.





คำตอบแทนของคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม REMUNERATION FOR GOVERNMENT PHARMACEUTICAL ORGANIZATION'S BOARD OF DIRECTORS

องค์การเภสัชกรรมกำหนดคำตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 เห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เรื่องข้อเสนอการปรับปรุงอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ และกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น รวมถึงอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมฯ ซึ่งกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีสิทธิที่จะได้รับผลประโยชน์ตอบแทน และสิทธิประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่องค์การเภสัชกรรมตามบทบัญญัติของกฎหมาย หลักเกณฑ์ตามมติคณะรัฐมนตรีและระเบียบข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรม ดังต่อไปนี้

The Government Pharmaceutical Organization (GPO) determines the remuneration and meeting allowance for the directors under the resolution of the Cabinet's Meeting on 24 April 2019 to approve as proposed by the Ministry of Finance on the proposal of revision in rate and rules for payment of monthly remuneration and meeting allowance for the state enterprise's directors and other committee members in the sub-committees or other working groups, including the rate and rules for payment of monthly remuneration and meeting allowance. The GPO's directors are entitled to receive benefits and privileges in duty performance for the GPO according to the legislation of the laws, rules under the resolution of the Cabinet, and the GPO's rules and regulations as follows.

อัตราค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการ/Rate of the Remuneration and Meeting Allowance for the Directors

ค่าตอบแทนคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม/Remuneration for the GPO's Board of Directors	
1. ค่าตอบแทนรายเดือน/Monthly Remuneration <ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม Chairman of the GPO's Board of Directors กรรมการองค์การเภสัชกรรม The GPO's directors 	ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท Shall receive monthly remuneration of 20,000 Baht per month. ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 10,000 บาท/คน Shall receive remuneration of 10,000 Baht/person.
2. เบี้ยประชุม/Meeting Allowance <ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการองค์การเภสัชกรรม Chairman of the GPO's Board of Directors กรรมการองค์การเภสัชกรรม The GPO's directors 	ให้ได้รับเบี้ยประชุมในอัตรา 25,000 บาท/ครั้ง/เดือน Shall receive meeting allowance at the rate of 25,000 Baht/time/month. ให้ได้รับเบี้ยประชุมในอัตรา 20,000 บาท/คน/ครั้ง/เดือน (สูงสุดไม่เกิน 15 ครั้ง/ปี) Shall receive meeting allowance at the rate of 20,000 Baht/person/time/month. (up to not exceeding 15 times/year)
เบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น ที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย, มติ ครม., มติคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ Meeting Allowance for the Sub-Committees/Other Working Groups appointed by the legislation of the laws, the resolution of the Cabinet and the resolution of the State Enterprise's Board of Directors	
<ul style="list-style-type: none"> กรณีเป็นกรรมการองค์การเภสัชกรรม In the case of the GPO's directors 	ให้ได้รับเบี้ยประชุมในอัตรา 10,000 บาท/คน/ครั้ง/เดือน (ไม่เกิน 2 คณะ คณะละ 1 ครั้ง/เดือน) Shall receive meeting allowance at the rate of 10,000 Baht/person/time/month. (not exceeding 2 committees and 1 time/month for each Sub-Committee/Working Group)
<ul style="list-style-type: none"> กรณีเป็นกรรมการอื่นที่ไม่ใช่บุคลากรขององค์การเภสัชกรรม In the case of other directors who are not the GPO's personnel. 	ให้ได้รับเบี้ยประชุมในอัตรา 10,000 บาท/คน/ครั้ง/เดือน (ไม่เกิน 2 คณะ คณะละ 1 ครั้ง/เดือน) Shall receive meeting allowance at the rate of 10,000 Baht/person/time/month. (not exceeding 2 committees and 1 time/month for each Sub-Committee/Working Group)
<ul style="list-style-type: none"> กรณีเป็นบุคคลภายในองค์กร In the case of in-house persons <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งโดยคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม, ฝ่ายบริหาร Appointed by the GPO's Board of Directors, Executive Board - แต่งตั้งโดยกฎหมาย, มติคณะรัฐมนตรี Appointed by laws, the resolution of the Cabinet 	ไม่ได้รับ No allowance. ให้ได้รับเบี้ยประชุมในอัตรา 10,000 บาท/คน/ครั้ง/เดือน Shall receive meeting allowance at the rate of 10,000 Baht/person/time/month.
อื่น ๆ/Others	
<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ/ประธานในที่ประชุม Chairman of the Committee/Chairman of the Meeting 	ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มจากกรรมการร้อยละ 25 Shall receive the meeting allowance in addition from the director by 25%.

โบนัสกรรมการองค์การเภสัชกรรม

• หลักเกณฑ์ตามมติ ครม. ซึ่งจัด ออก. เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทที่ 2 คือรัฐวิสาหกิจทั่วไป ที่ได้รับการจัดสรรโบนัสต่อเมื่อมีกำไร โดยกระทรวงการคลังจะเป็นผู้อนุมัติจัดสรรตามผลประกอบการหลังปิดงวดปีงบประมาณ

• จำนวนโบนัสที่กรรมการได้รับการจัดสรรขึ้นกับ 4 ปัจจัย ดังนี้

(1) โบนัส (ฐาน) ขึ้นกับผลประกอบการ (กำไร) ในปีที่กรรมการปฏิบัติหน้าที่

(2) คะแนนประเมินผลการดำเนินงานในปีนั้น จะมีผลต่อการปรับเพิ่ม/ลดจากโบนัส (ฐาน)

(3) การขาดประชุมของกรรมการในปีนั้น ๆ (พิจารณาโบนัสเป็นรายบุคคล)

(4) ระยะเวลาดำรงตำแหน่งกรรมการในปีงบประมาณนั้น หากไม่เต็มปีปรับลดตามส่วน

Bonus for the Government Pharmaceutical Organization's Directors

• The rules under the resolution of the Cabinet classify the GPO as State Enterprise Type 2 that is a general state enterprise and obtains the bonus allocation only when it is profitable. The Ministry of Finance approves the allocation based on a turnover after closing the fiscal year period.

• Bonus amount allocated for the directors depends on 4 (four) factors as follows.

• Bonus (base) depends on turnover (profit) in the duty performance year of the director.

• Performance evaluation score in that year affects the increase/decrease from bonus (base).

• Absence from the Board of Directors' Meeting in that year (individual bonus is considered.)

• If the office term of the director in that fiscal year does not reach a full year, the bonus amount shall be reduced in proportion.



ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง REMUNERATION FOR THE CHIEF EXECUTIVE OFFICERS

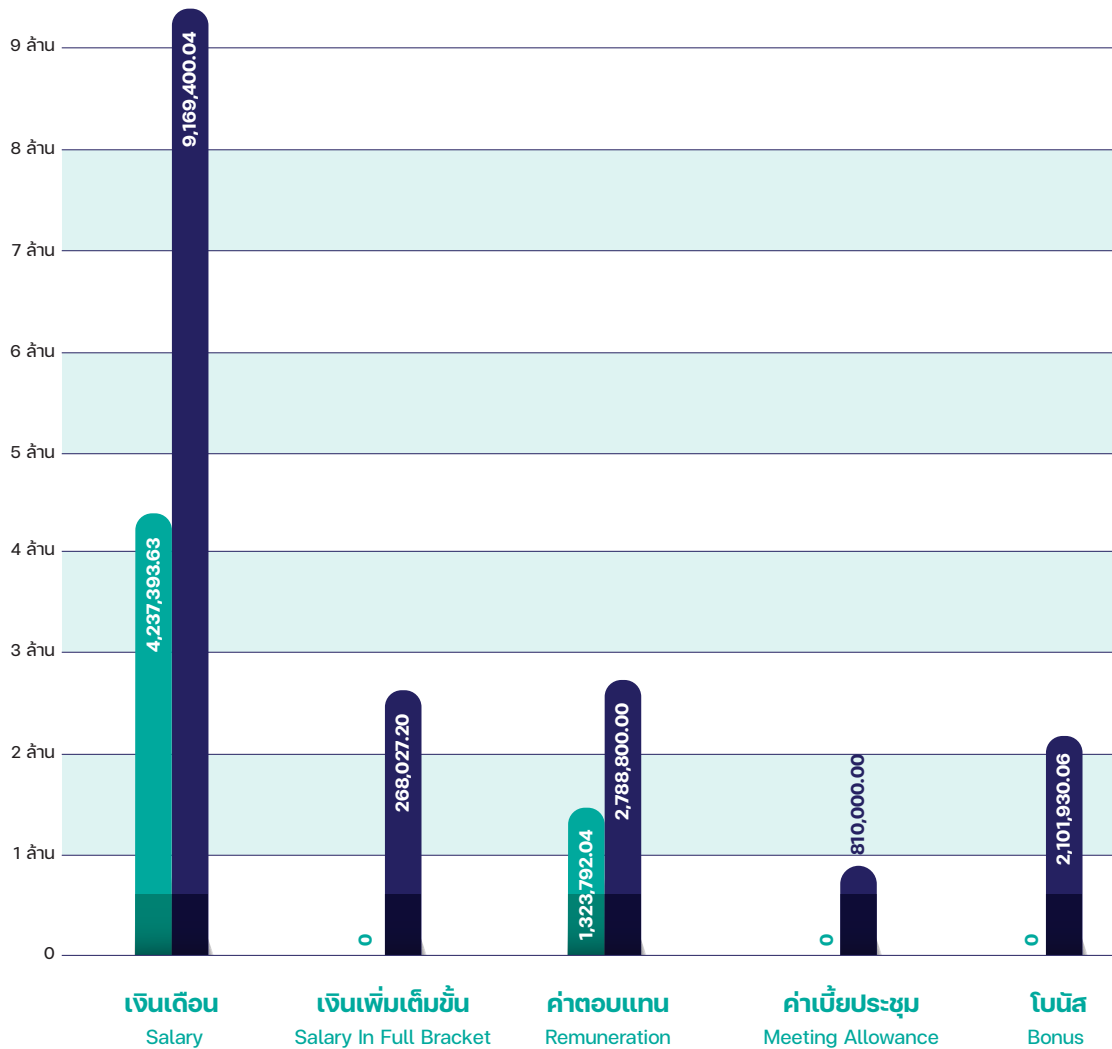
จ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน โบนัสคณะกรรมการ ปีงบประมาณ 2565

payment of meeting allowance, remuneration, and bonus for the Board of Directors for Fiscal Year 2022

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	คณะกรรมการ อก. GPO's Board of Directors	กรรมการชุดย่อย Sub-Committee Members	ค่าเบี้ยประชุมรวม Total Meeting Allowance	ค่าตอบแทนรายเดือน Monthly Remuneration	โบนัสกรรมการ ปี 64 รับใน ปี 65 Bonus for the Directors in 2021	รวมทั้งสิ้น Total Amount
1	นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต Dr. Kiattibhoom Vongrachit	ประธาน Chairman	325,000.00	150,000.00	475,000.00	240,000.00	126,176.07	841,176.07
2	นายสมศักดิ์ อรรฆศิลป์ Dr. Somsak Akksilp, M.D.	กรรมการ Committee Member	260,000.00	162,500.00	422,500.00	120,000.00	94,758.06	637,258.06
3	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. เจษฎา โชคดำรงสุข Clin. Prof. Jedsada Chokdamrongsuk, M.D.	กรรมการ Committee Member	260,000.00	242,500.00	502,500.00	120,000.00	102,486.55	724,986.55
4	นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ Mr. Boonchai Charassangsomboon	กรรมการ Committee Member	260,000.00	512,500.00	772,500.00	120,000.00	102,486.55	994,986.55
5	พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ Pol. Gen. Permpoon Chidchob	กรรมการ Committee Member	260,000.00	270,000.00	530,000.00	120,000.00	102,486.55	752,486.55
6	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amtanon	กรรมการ Committee Member	180,000.00	200,000.00	380,000.00	120,000.00	94,758.06	594,758.06
7	รองศาสตราจารย์ ดร. อัครเดช วานิชชินชัย Assoc. Prof. Assadej Vanichinchai, Ph.D	กรรมการ Committee Member	260,000.00	260,000.00	520,000.00	120,000.00	102,486.55	742,486.55
8	นายสรนิต ศิลธรรม Mr. Soranit Siltharm	กรรมการ Committee Member	260,000.00	540,000.00	800,000.00	120,000.00	94,758.06	1,014,758.06
9	ศาสตราจารย์คลินิก นพ. สรณ บุญไชยพยัคฆ์ Clin. Prof. Sarana Boonbaichaiyapruk, M.D.	กรรมการ Committee Member	60,000.00	50,000.00	110,000.00	32,000.00	94,758.06	236,758.06
10	ภก. วีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Terapon Kietsuranon	กรรมการ Committee Member	260,000.00	460,000.00	720,000.00	120,000.00	94,758.06	934,758.06
11	นายแพทย์ วิฑูรย์ ต่านวิบูลย์ Dr. Withoon Danwiboon, M.D.	กรรมการ Committee Member	260,000.00	240,000.00	500,000.00	120,000.00	125,000.00	745,000.00
			2,645,000.00	3,087,500.00	5,732,500.00	1,352,000.00	1,134,912.57	8,219,412.57

จ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ปีงบประมาณ 2565

Payment of Remuneration for the Chief Executive Officers for Fiscal Year 2022



● ผู้อำนวยการ
องค์การเภสัชกรรม
The GPO's Executive
Managing Director

รวม 5,561,185.67

● รองผู้อำนวยการ/
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
Deputy Managing
Director/Expert

รวม 15,138,157.30



การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ขององค์การเภสัชกรรม

GPO RISK MANAGEMENT AND INTERNAL CONTROL

ปีงบประมาณ 2565 องค์การเภสัชกรรมดำเนินการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนวทางที่สำนักคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนดโดยใช้หลักการบริหารความเสี่ยงของ COSO Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance 2017 (COSO-ERM 2017) ซึ่งมี 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะกรรมการด้านกฎหมายและด้านกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมร่วมกำหนดนโยบายที่มีการบูรณาการในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Governance, Risk, Compliance: GRC) รวมทั้งกำหนดแนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการเผยแพร่ นโยบาย GRC ให้พนักงาน หน่วยงานภายนอก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ องค์การเภสัชกรรมมีการกำหนดโครงสร้างหน่วยงานที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างชัดเจน

In fiscal year 2022, the Government Pharmaceutical Organization implemented enterprise risk management in accordance with the State Enterprise Policy Office (SEPO) based on the COSO Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance 2017 (COSO-ERM 2017) framework, which consists of the following five elements:

1. Governance and Culture

The Governance and Social Responsibility Committee, Risk Management and Internal Control Committee, Law & Compliance Committee, and the Board of the Government Pharmaceutical Organization jointly determined the policy that incorporates Governance, Risk, and Compliance (GRC) and the implementation plan. The GRC policy is broadly disseminated to employees, external parties, and stakeholders. Moreover, the Government Pharmaceutical Organization has established a clear organisational structure of units that are responsible for enterprise risk management.

ในการสร้างวัฒนธรรมด้านความเสี่ยง (Risk Culture) องค์การเภสัชกรรมจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจของการบริหารความเสี่ยงในองค์กรให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ตระหนักด้านความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน กำหนดมาตรการควบคุมและแผนจัดการความเสี่ยง ดำเนินการตามแผน ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ นอกจากนี้ ได้ส่งเสริมการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญ อันจะเป็นแนวปฏิบัติของบุคลากรที่สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2. การกำหนดยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

องค์การเภสัชกรรมบริหารความเสี่ยงโดยเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงและอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร นอกจากนี้ มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite: RA) ช่วงเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance: RT) ทั้งในระดับองค์กรและระดับรายปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator: KRI) ของทุกความเสี่ยงขององค์กร โดยนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เพื่อให้ความเห็นชอบและนำไปปฏิบัติต่อไป

3. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

องค์การเภสัชกรรมระบุปัจจัยเสี่ยงโดยจัดทำ Risk Universe ที่ครอบคลุมทั่วถึงมาจากปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก จุดอ่อนและวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการประเมินระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงจากโอกาสการเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ในด้านการเงิน ด้านเวลา ด้านประกันคุณภาพ และด้านเรื่องร้องเรียน

นอกจากนี้ มีการประเมินกำหนดขอบเขตระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Boundary) การจัดลำดับความเสี่ยงของแต่ละปัจจัยเสี่ยง การจัดทำแผนภาพความเสี่ยง (Risk Profile) และการจัดทำแผนผังความเสี่ยง (Risk Map) เพื่อแสดงให้เห็นถึงสาเหตุและผลกระทบระหว่างกันของความเสี่ยงระดับองค์กร สำหรับการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ

4. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

องค์การเภสัชกรรมทบทวนและปรับปรุงผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส รวมทั้งในกรณีที่มีสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ได้แก่ การเกิดสงครามรัสเซีย – ยูเครน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และการระบาดของ COVID-19 โดยมีการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อกระบวนการภายใน Supply Chain และทบทวนมาตรการรองรับต่อไป

In creating a Risk Culture, the Government Pharmaceutical Organization organises enterprise risk management trainings for executives and employees to raise awareness of potential risks that might occur from operations, formulate control measures and risk management plans, and implement the plans to achieve the objectives. Moreover, the GPO promotes organisational values and culture as important tools that will be guidelines for personnel in driving the organisation towards its goals steadily and sustainably.

2. Strategy and Objective Setting

The Government Pharmaceutical Organization manages its risks by connecting to organizational strategic objectives and prepares an enterprise risk management plan to be in line with internal and external circumstances that are changing and might affect the organisation's operations. Moreover, Risk Appetite (RA), Risk Tolerance (RT) at the organisational level and risk factor level, and Key Risk Indicators (KRI) of all enterprise risks have been identified and will be presented to the Risk Management and Internal Control Committee and the Board of the Government Pharmaceutical Organization for approval and will later be implemented.

3. Performance

The Government Pharmaceutical Organization identifies risk factors by creating Risk Universe that covers internal and external factors, weaknesses, and objectives of the organization and assesses the level of severity of the risk factors by measuring the Likelihood and Impact on its finances, time, quality assurance, and complaint.

In addition, the GPO assesses the Risk Boundary, prioritises the risk level of each risk factor, and creates the Risk Profile and Risk Map to demonstrate the cause and effects of enterprise risks for integrated risk management.

4. Review and Revision

The Government Pharmaceutical Organization regularly reviews and improves its risk management results at least every quarter and when there is a change in situation such as the Russia-Ukraine war, exchange rate fluctuations, and the COVID-19 outbreak. In the review, an assessment is conducted on their potential impacts on internal processes and supply chain as well as a review of appropriate measures.

5. ข้อมูลสารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงานผล

องค์การเภสัชกรรมสื่อสารและสร้างความรู้เบื้องต้นเรื่อง การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้พนักงาน รวมทั้ง เผยแพร่คู่มือบริหารความเสี่ยง องค์การเภสัชกรรมให้แก่พนักงาน ผ่านทางระบบ Intranet ขององค์การเภสัชกรรม

นอกจากนี้ มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการ ความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายในทุกเดือน โดยนำข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายในมาดำเนินการและปรับปรุงแผน บริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ทุกไตรมาส รวมทั้ง ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สนับสนุนการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อใช้ วิเคราะห์ความเสี่ยง

องค์การเภสัชกรรม จำแนกความเสี่ยงระดับองค์กร เป็น 4 ประเภท ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

องค์การเภสัชกรรมได้ทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และ ทิศทางการดำเนินงานในอนาคต รวมถึงกำหนดแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการรองรับ ในปีงบประมาณ 2565 ได้พิจารณาความเสี่ยง ที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ขององค์กร

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

องค์การเภสัชกรรมวิเคราะห์และกำหนดความเสี่ยงด้าน การบริหารสินทรัพย์ ได้แก่ การติดตามอัตราการหมุนเวียนสินค้า ในคลัง โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน Supply Chain ร่วมบริหาร จัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

องค์การเภสัชกรรมบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ได้แก่ ด้านรายได้จากการจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่อาจไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย การวิเคราะห์และติดตามต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตยา และการบริหารกระแสเงินสด (Cash Flow) อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการขาดสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

องค์การเภสัชกรรมตระหนักถึงการดำเนินงานขององค์กร ที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับทั้งภายในและภายนอก องค์กร เช่น พระราชบัญญัติโรงงานอุตสาหกรรม และพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เป็นต้น

5. Information, Communication and Reporting

The Government Pharmaceutical Organization communicates and disseminates basic knowledge about risk management and internal control to employees as well as publishes GPO risk management manual for employees through the GPO's intranet.

In addition, the GPO monitors the operating results of the implementation of the risk management plan and report to the Risk Management and Internal Control Committee every month. The opinions of the Risk Management and Internal Control Committee are used to implement and improve the risk management plan and are reported to the Board of the Government Pharmaceutical Organization every quarter. The GPO also develops the information technology system to support the reporting of key operating results for risk analysis.

The Government Pharmaceutical Organization divides enterprise risks into the following four categories:

Strategic Risk

The Government Pharmaceutical Organization reviewed the vision, strategies, and operation directions in the future and determined the strategic and action plans. In the fiscal year 2022, the GPO considered important risks that affect the organisation including reputation risk.

Operational Risk

The Government Pharmaceutical Organization analyses and identifies asset management risks including monitoring of stock movements in warehouses with risk management by units involved in the supply chain.

Financial Risk

The Government Pharmaceutical Organization has financial risk management of medicine and medical supply sales that might miss the targets, raw material cost analysis and monitoring, and efficient Cash Flow management to prevent illiquidity.

Compliance Risk

The Government Pharmaceutical Organization realises the organisation's operations that are compliant with the laws, regulations, and rules inside and outside the organisation such as the Factory Act and the Personal Data Protection Act (PDPA).



การควบคุมภายใน

องค์การเภสัชกรรมให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 สอดคล้องกับมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO 2013) เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน องค์การเภสัชกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 สรุปได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

องค์การเภสัชกรรมมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ (Governance, Risk, Compliance: GRC) และแนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และมีนโยบายต่อต้านการทุจริต มีการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างวัฒนธรรมในการดำเนินงานอย่างมีธรรมาภิบาลด้วยค่านิยม “Good Governance ธรรมาภิบาลมุ่งมั่น”

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้จากการสรรหาตามแนวทางที่กฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกำหนด Skill Matrix ของคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ให้สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์องค์กร และมีสัดส่วนของกรรมการจากบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ กรรมการที่มาจากภาคเอกชน ผู้แทนกระทรวงการคลัง และผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และมีบทบาทช่วยทำให้เกิดความมั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้มีการดำเนินการที่เหมาะสมต่อระบบควบคุมภายในขององค์กร

องค์การเภสัชกรรมมีโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ชัดเจน โดยโครงสร้างองค์กร

Internal Control

The Government Pharmaceutical Organization focuses on the internal control system which is in line with the Internal Audit Guidelines for Public Agencies B.E.2561 (2018) and the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO 2013) to ensure that its operations efficiently and effectively achieve the objectives. The internal control assessment report of the Government Pharmaceutical Organization for the fiscal year 2022 can be summarised as follows:

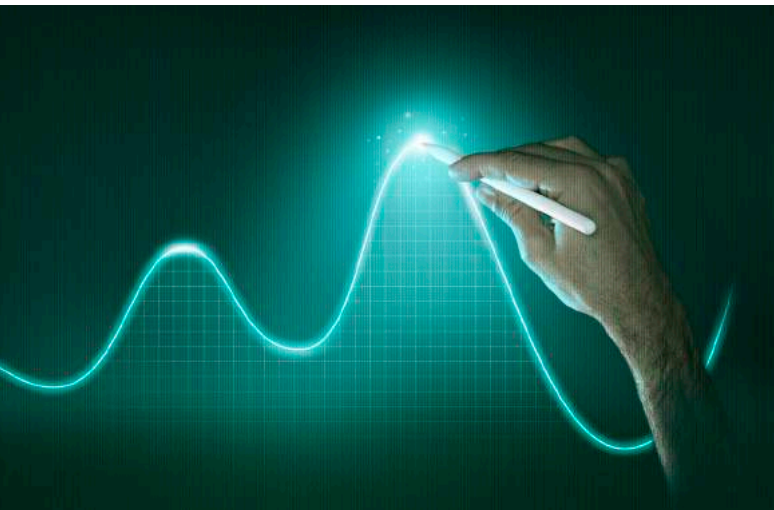
1. Control Environment

The Government Pharmaceutical Organization has established the Governance, Risk, and Compliance (GRC) policy, implementation plans, anti-corruption policy, honest, transparent, and accountable management, and “Good Governance” culture.

The Board of the Government Pharmaceutical Organization was nominated following the laws and cabinet’s resolution. A skill matrix for the Board of the Government Pharmaceutical Organization was determined to be consistent with the organisation’s missions and strategies. The committee consists of those from the state enterprise committee list, committee from the private sector, and representatives from the Ministry of Finance and the Ministry of Public Health. The Government Pharmaceutical Organization is responsible for monitoring the progress of risk management and internal control through the Risk Management and Internal Control Committee and helps ensure that the management has implemented proper internal control in the organisation.

The Government Pharmaceutical Organization has a clear organisational structure, chain of command, authority, and responsibilities. The organisational structure is consistent with the missions and operational strategies. The GPO regularly reviews its structure and the roles and responsibilities of each line of work to achieve the direction and goals of the organisation. The management of the Government Pharmaceutical Organization reports the operating results to the Board of the Government Pharmaceutical Organization every month.

The Government Pharmaceutical Organization has human resources management strategy that is in line with the organisation’s vision, missions, strategies, and



สอดคล้องตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน มีการทบทวนโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบตามสายงาน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุตามทิศทางและเป้าหมายขององค์กร และฝ่ายบริหารองค์กรเภสัชกรรม มีการรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการองค์กรเภสัชกรรมรับทราบทุกเดือน

องค์กรเภสัชกรรมมียุทธศาสตร์ระบบบริหารทรัพยากร มนุษย์ที่สอดคล้องตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยม ขององค์กร และดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ที่วางไว้ อย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับบุคลากร มีกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อรักษาบุคลากร ที่มีศักยภาพสูงให้อยู่กับองค์กร องค์กรเภสัชกรรมจึงมีการบริหารจัดการบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent) ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) อย่างเป็นระบบ มีการติดตามผลการดำเนินการและ รายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการองค์กรเภสัชกรรม อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การสร้างแรงจูงใจ การยกย่องชมเชย มีการเชื่อมโยงกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การชื่นชม จากผู้บริหาร การทัศนศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานภายนอก เป็นต้น

หน่วยงานภายในองค์กรเภสัชกรรมมีมาตรการควบคุม ภายในของงานที่รับผิดชอบ และมีกองบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ทำหน้าที่สนับสนุนและติดตามระบบควบคุมภายใน ของแต่ละหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

2. การประเมินความเสี่ยง

องค์กรเภสัชกรรมกำหนดวัตถุประสงค์การดำเนินงานของ องค์กรที่ชัดเจนและมีการสื่อสารให้ฝ่ายงานทราบอย่างทั่วถึง เพื่อให้ฝ่ายงานกำหนดระบบควบคุมภายในของงานให้เพียงพอ และมีการประเมินความเสี่ยงโดยแบ่งประเภทความเสี่ยงเป็น ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการเงิน (Financial Risk) ด้านการดำเนินการ (Operational Risk) และด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

values and systematically follows strategic plans and strategies to create a good experience for employees.

The GPO has a personnel development framework for employees at all levels to retain highly competent employees. Therefore, the Government Pharmaceutical Organization has a system for talent management and successor planning. There are regular reports of performance to senior executives and the Board of the Government Pharmaceutical Organization. The GPO also creates incentives and rewards that are linked to the performance appraisal system, offers words of appreciation by executives, organises field trips, and provides opportunities to exchange knowledge with external parties.

Units within the Government Pharmaceutical Organization have internal control measures for the work they are responsible for. There is a risk and internal control division to support and monitor the internal control system of each unit to achieve the goals.

2. Risk Assessment

The Government Pharmaceutical Organization has established clear organisational objectives which are communicated to all work units to ensure that all units have adequate internal control systems in place. The GPO also conducts a risk assessment which divides risks into strategic risk, financial risk, operational risk, and compliance risk.

Units within the Government Pharmaceutical Organization have analysed potential risks that may occur from achieving the objectives, evaluated the effectiveness of internal control, and prepared the risk management and internal control plan.

The Government Pharmaceutical Organization prevents and combats corruption within the organisation. The GPO conducts analyses of risk issues such as the annual budget plan of the Government Pharmaceutical Organization and confidence in the complaint receiving system.

All units within the Government Pharmaceutical Organization monitor internal and external factors that might affect existing internal control. In 2022, the COVID-19 outbreak made the Government Pharmaceutical Organization reserve necessary medicines, medical

หน่วยงานภายในองค์การเภสัชกรรม ได้วิเคราะห์หาปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และจัดเตรียมแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

องค์การเภสัชกรรมมีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในประเด็นต่าง ๆ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การเภสัชกรรม และ ความเชื่อมั่นต่อระบบการรับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น

ทุกฝ่ายภายในองค์การเภสัชกรรมมีการติดตามปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยในปี 2565 มีปัจจัยจากโรคระบาด COVID-19 ส่งผลให้องค์การเภสัชกรรมดำเนินการสำรองยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการรักษา รวมถึงอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการบริหารจัดการ Supply Chain ให้มีความสมดุล รวมทั้งการจัดการและสำรองยา/เวชภัณฑ์อื่นตามความต้องการของโรงพยาบาล ดังนั้นจึงมีการเพิ่มมาตรการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ มีสถานการณ์วิกฤตสงครามยูเครน-รัสเซีย โดยได้ประเมินผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวในด้านต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์สำหรับใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ยาซึ่งมีราคาสูงขึ้น เนื่องจากราคาพลังงานที่สูงขึ้น และเงินบาทอ่อนค่า รวมทั้งกำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยง เช่น สืบจรรยาบรรณวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับผลกระทบ และเร่งสำรองให้มีใช้อย่างเพียงพอและทันกาล

ในปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีแนวโน้มการใช้เพิ่มขึ้นอย่างมากและมีความเสี่ยงในการถูกซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมไม่พึงประสงค์เข้าสู่ระบบเครือข่ายหลักได้ จึงต้องมีมาตรการควบคุมเพื่อเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security) ขององค์กร และการบำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (DATA Center)

3. กิจกรรมการควบคุม

องค์การเภสัชกรรมมีการกำหนดมาตรการควบคุมภายในร่วมกันระหว่างหน่วยงานเพื่อให้สามารถผลิตยาได้ทันต่อความต้องการของลูกค้า และสามารถสำรองยาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

องค์การเภสัชกรรมระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ โดยมีการใช้ระบบ SAP ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ช่วยจัดการข้อมูลของการดำเนินธุรกิจ ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีความถูกต้องแม่นยำ เพื่อติดตามตรวจสอบได้อย่างรวดเร็วทันทีในทุกหน่วยงาน

องค์การเภสัชกรรมจัดให้มีกิจกรรมการควบคุม โดยกำหนดไว้ในนโยบายประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง โดยมีกิจกรรมควบคุม ดังนี้

supplies, and COVID-19 personal protective equipment, manage supply chain to ensure adequacy, and procure and reserve medicines and other medical supplies to meet the demand of hospitals. As a result, it has increased internal control measures.

Given the Russia-Ukraine war, the GPO conducted an impact assessment on the rising costs of raw materials and containers used in medicine production due to the increasing energy costs and baht depreciation. The GPO has determined risk management approach such as surveying the list of raw materials and containers that are affected and accelerating stock to ensure adequacy and timely supply.

With increased adoption of information technology and risk of software or system hacking into the main network system, there need to be control measures to increase IT security of the organisation and data center maintenance.

3. Control Activities

The Government Pharmaceutical Organization has established internal control measures between units to serve customer demand and ensure adequate stock of medicines and medical supplies that meet the objectives.

The Government Pharmaceutical Organization has identified and developed general control of IT activities to meet the objectives by adopting SAP, an efficient information technology system, to manage business information and providing executives with access to accurate information to ensure timely monitoring and audit in all units.

The Government Pharmaceutical Organization has established control activities in the policy which consists of expected outcome and work procedures to ensure implementation. The control activities are as follows:

- Give an authorization to approve the purchase or hiring according to the purchase/hiring approval form of agencies under supervision to persons in position within the specified limit in accordance with the Public Procurement and Supplies Administration Act B.E. 2560 (2017) and the Regulation of the Ministry of Finance on Public Procurement and Supplies Administration B.E. 2560 (2017)

- มีการมอบอำนาจในการอนุมัติให้ดำเนินการซื้อหรือจ้างตามแบบขออนุมัติดำเนินการซื้อ/จ้าง ของหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- กำหนดมาตรการในการป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจทรัพย์สินประจำปี (งบลงทุนและงบบุคลากร) และกำหนดกิจกรรมการควบคุมให้มีอยู่ในทุกหน้าที่และทุกระดับของการปฏิบัติงาน เช่น การควบคุมงาน การมอบอำนาจการอนุมัติ การตรวจสอบสอบทานผลการปฏิบัติงาน การรักษาความปลอดภัย การแบ่งแยกหน้าที่ และการเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- มีคณะกรรมการรักษาเงินที่มีหน้าที่ตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการส่งจ่ายเงินให้เป็นไปตามที่กำหนด คราวละไม่เกิน 6 เดือน

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

องค์การเภสัชกรรมนำระบบ SAP มาใช้เชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้การทำงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ มีการกำหนดหลักการ นโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) มีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยให้ความสำคัญกับข้อมูลขององค์กรซึ่งต้องมีการบริหารจัดการที่ดี จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลองค์การเภสัชกรรม (Data Governance Council) และคณะทำงานบริการข้อมูล องค์การเภสัชกรรม (Data Steward Team) เพื่อช่วยตรวจสอบ ประเมินคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ควบคุมการปฏิบัติงานด้านข้อมูลในกระบวนการงานหลักขององค์กร

มีช่องทางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่กฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้ทราบโดยทั่วกันผ่าน Website ขององค์การเภสัชกรรม (www.gpo.or.th) และผ่าน Facebook, Line เพื่อสื่อสารกับภายนอก และการสื่อสารภายในผ่านระบบ Intranet, Line กับบุคลากรภายในให้พนักงานได้รับทราบข่าวสารและสวัสดิการต่าง ๆ ได้ทันที และตลอดเวลา (Real Time)

5. การติดตามประเมินผล

องค์การเภสัชกรรมมีการประเมินผลระหว่างการทำงาน โดยมีการประชุมผู้บริหารระดับสูงทุกสัปดาห์ เพื่อติดตามงานและแก้ไขปัญหา รวมถึงวางแผนทางกิจกรรมการควบคุม เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์พร้อมจัดทำเป็นคำสั่ง/ระเบียบฯ หรือข้อบังคับ

- Determine the asset protection and maintenance by appointing the Annual Asset Survey Committee (investment and operating budget) and determining control activities for all functions and levels of operation such as work control, authorization, approval, performance review, security, segregation of duties, and storage of related documents.

- Have the Financial Committee that has the responsibilities as prescribed in the Regulation of the Government Pharmaceutical Organization Re: Money Receiving, Payment, Storage, and Order for a term of no more than six months.

4. Information and Communication

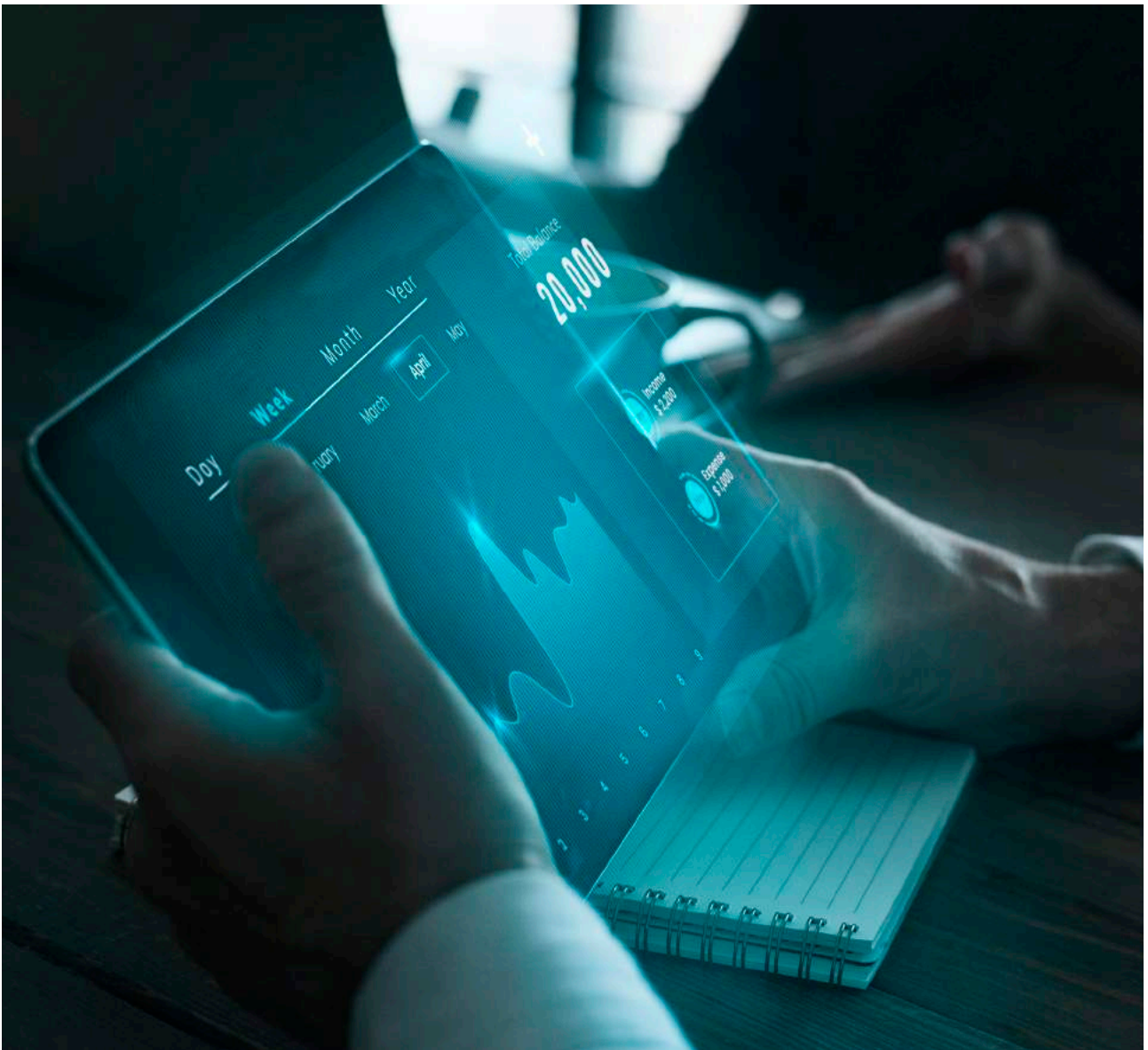
The Government Pharmaceutical Organization has adopted SAP to connect data of each unit to ensure continuous and efficient operations as well as adequate data security for operations.

In addition, the GPO has established the principles, policy, and guidelines for data security and data governance and has developed digital technology to accomplish the organization's goals with a focus on good enterprise data management. The GPO has, therefore, appointed the Data Governance Council and Data Steward Team to audit, assess data quality and security, and control data operations in the organization's core processes.

There are communication channels and publications of regulations and rules on the GPO's website, www.gpo.or.th, Facebook, and Line to communicate with external parties as well as internal communication through intranet and Line with employees on the news and welfare information in a timely manner at all times.

5. Evaluation

The Government Pharmaceutical Organization evaluates performance during operations, conducts weekly senior executive meetings to monitor operations, solve problems, and determine control activities to achieve the objectives, and creates orders, rules, or regulations for executives and employees to follow. The GPO also monitors its operating results to ensure they meet the KPI in monthly operation meetings, conducts an evaluation, and reports to management and



เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานรับทราบและปฏิบัติตามต่อไป รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการประชุม Operation Meeting (SS) ทุกเดือน รวมทั้งมีการประเมิน และรายงานผลต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการที่กำกับด้าน Governance, Risk, Compliance (GRC) โดยผ่านการประชุม คณะกรรมการชุดย่อยทุกเดือน ได้แก่ คณะกรรมการด้านกำกับดูแล กิจกรรมที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม (G) คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน (R) และคณะกรรมการ ด้านกฎหมายและด้านกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (C)

นอกจากนี้ องค์กรเภสัชกรรมมีสำนักตรวจสอบภายในซึ่งเป็น หน่วยงานอิสระ ได้ดำเนินการสอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของกระบวนการควบคุมภายในของหน่วยงานภายในองค์กร และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ องค์กรเภสัชกรรมอย่างสม่ำเสมอ

committees overseeing Governance, Risk, Compliance (GRC) through monthly meetings of subcommittees including Governance and Social Responsibility Committee (G), Risk Management and Internal Control Committee (R), and Law & Compliance Committee (C).

In addition, the Government Pharmaceutical Organization has an independent internal control bureau that reviews the efficiency and effectiveness of the internal control process of units within the organisation and reports the results to the Audit Committee and the Board of the Government Pharmaceutical Organization on a regular basis.

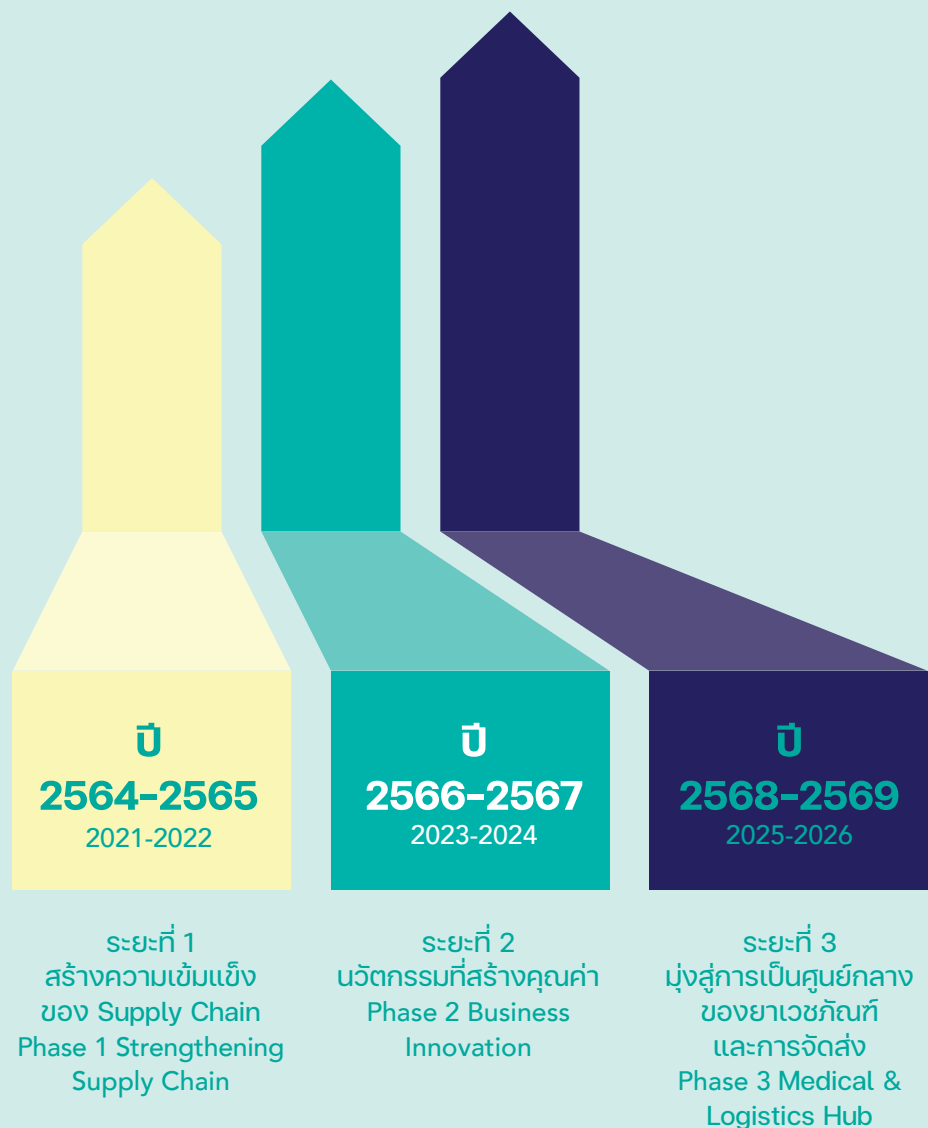


ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 และรายงานการวิเคราะห์ทางการเงิน

ANNUAL OPERATING PERFORMANCE SUMMARY REPORT 2022 AND FINANCIAL ANALYSIS REPORT

**วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์
การดำเนินงาน ทิศทาง และตำแหน่งยุทธศาสตร์**
STRATEGIC OBJECTIVES, OPERATIONAL STRATEGIES,
STRATEGIC DIRECTION, AND STRATEGIC POSITIONING

**ตำแหน่งยุทธศาสตร์
(Strategic Positioning)**





วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

มุ่งเน้นการบูรณาการการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development) ในเชิงธุรกิจที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้ รวมถึงมีการสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D Network) เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านงานวิจัยและสามารถต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์/บริการเชิงพาณิชย์ ทั้งในด้านของการเป็นคู่ความร่วมมือ รับถ่ายทอดเทคโนโลยี การจ้างวิจัย โดยมีการสนับสนุนทุนและรับทุนงานวิจัยจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบวนการผลิต โดยมีการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และกระบวนการ (Supply Chain Management and Smart Process) ในทุกหน่วยผลิต หน่วยประกันคุณภาพ และการจัดการด้านโลจิสติกส์ และการขนส่ง (Logistics & DC Strategy) เพื่อปรับปรุงคลั่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ มาดำเนินการในด้านการขนส่งเพื่อสร้างความคล่องตัวของ Supply Chain และสำหรับโครงการการก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิตในระยะที่ 2 เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและเพิ่มปริมาณการผลิตรองรับกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น และเป็นการสนองตอบความต้องการของลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานภาครัฐ

ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
2. ยุทธศาสตร์การสร้างเครือข่ายด้านวิจัยและพัฒนา
3. ยุทธศาสตร์การจัดการห่วงโซ่อุปทานและกระบวนการ
4. ยุทธศาสตร์การสร้างพันธมิตรและคู่ความร่วมมือเชิงกลยุทธ์
5. ยุทธศาสตร์การสร้างศูนย์โลจิสติกส์

Strategic Objectives: SO

Strategic Objective 1: Supply Chain Management

The organization focuses on integrating management for enhanced supply chain efficiency, new product development for commercial purposes that support income growth, building an R&D network to extend a network of research, and further develops products and services for commercial purposes in the form of collaboration, technology transfer, and research services, providing and receiving research grants domestically and internationally, and improves manufacturing productivity through supply chain management and smart process in all production and quality assurance units, and logistics and distribution center strategy to improve warehousing by using advanced logistics technology to create supply chain flexibility and for the Phase 2 Construction of the drug manufacturing plant in Rangsit to increase efficiency and the production volume of medicines to respond to higher production capacity and meet the needs of customers, most of which are public agencies.

Five strategies

1. New Product Development Strategy
2. R&D Network Strategy
3. Supply Chain Management and Smart Process Strategy
4. Supply Chain's Strategic Alliance Strategy
5. Logistics Center Strategy

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 2 การตลาดและบริการ

มุ่งเน้นการตลาดเชิงรุก (Proactive Marketing Strategy and Smart Service) เพื่อรองรับการเติบโตของรายได้ ในทุกกลุ่มลูกค้า ทั้งลูกค้าภาครัฐ ลูกค้าภาคเอกชน และลูกค้าต่างประเทศ โดยการ จัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอและทันเวลา พัฒนา ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้โครงการเภสัชกรรม และรวมถึงความร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจในการจ้างผลิต ทั้งนี้มีการ พัฒนาระบบขายส่งผ่าน Mobile Application การปรับปรุง พัฒนาระบบการขายของร้านยา GPO Shop เพื่อให้มีระบบ การสั่งซื้อที่มีประสิทธิภาพ มีความสะดวกในการสั่งซื้อ ดึงดูดให้ลูกค้า เข้ามาใช้บริการ รวมถึงมีช่องทางการจำหน่ายเพิ่มมากขึ้น และ ในด้านการบริหารความสัมพันธ์เพื่อรักษาและสร้างความผูกพันของ ลูกค้า (CRM) เป็นการตอบสนองความต้องการลูกค้า เพื่อให้ลูกค้า เกิดความพึงพอใจ ได้ข้อมูลความต้องการความคาดหวังของ ลูกค้าทุกกลุ่ม และเป็นการเพิ่มช่องทางการสื่อสารของลูกค้า ในยุคดิจิทัล

ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การตลาดเชิงรุก
2. ยุทธศาสตร์การบริหารความสัมพันธ์เพื่อรักษา และสร้างความผูกพันของลูกค้า
3. ยุทธศาสตร์การสร้างแบรนด์

Objective 2: Marketing Strategy

The organization puts an emphasis on proactive marketing strategies and smart services to respond to income growth of all customer segments, including those from the public and private sectors as well as from abroad, by delivering sufficient quality products in a timely manner and developing supplementary products under the Government Pharmaceutical Organization as well as collaborating through OEM partnerships. The organization has developed a mobile application for the wholesale system, improved the sales system of GPO shops to ensure an efficient ordering system that is easy and attractive to customers, and expanded its distribution channels. In terms of customer relationship management, the organization focuses on responding to customer needs to create satisfaction, acquire information about the needs and expectations of all customer segments, and expand communication channels with customers in the digital era.

Three strategies

1. Proactive Marketing Strategy and Smart Service Strategy
2. Customer Relationship Management (CRM) Strategy
3. Corporate Branding Strategy





วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 3 นวัตกรรมที่สร้างคุณค่า

มุ่งเน้นการพัฒนาและต่อยอดการจัดการความรู้ไปสู่การสร้างนวัตกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถของบุคลากรให้เชื่อมโยงการจัดการความรู้นำไปพัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมได้ และรวมถึงยกระดับผลิตภัณฑ์ กระบวนการและบริการด้วยนวัตกรรม สนับสนุนให้เกิดการนำนวัตกรรมมาสร้างผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มคุณค่า และเกิดประโยชน์ต่อระบบสาธารณสุข ตลอดจนสามารถสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ พัฒนากระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการพัฒนาธุรกิจใหม่ (New Business Development) พัฒนาผลิตภัณฑ์ New S-Curve products และการพัฒนารักษาโรคมะเร็ง ยาเพื่อความมั่นคง/ยาตามนโยบาย วัตถุประสงค์ทางเภสัชกรรม (การสังเคราะห์วัตถุดิบทางเภสัชกรรม) เวชภัณฑ์ และชีววัตถุที่มุ่งเน้นการผลิตตั้งแต่ต้นน้ำ

ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรม
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนายาเพื่อความมั่นคงและยาตามนโยบาย
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาธุรกิจใหม่

Strategic Objective 3: Business Innovation

The organization focuses on turning knowledge management into innovation development to enhance the competency of personnel in connecting knowledge to innovation development, raising the quality of products, processes, and services through innovation, and supporting innovations that add value to products and benefit the public health system, generating significant income, making work processes environmentally friendly, developing new businesses, new S-Curve products, cancer drugs, medicines for security/policy, pharmaceutical raw materials (synthesis of pharmaceutical raw materials, pharmaceuticals, and biological materials that focus on upstream production.

Three strategies

1. KM & Innovation Strategy
2. Drug Development for Sustainability Strategy
3. New Business / New S-Curve Strategy

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กร

มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กร โดยใช้ข้อมูลเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ การปรับกระบวนการทำงาน และการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการจัดเตรียมหน่วยธุรกิจ เพื่อรองรับการเติบโตและบทบาทในอนาคต (BUs Arrangement) การบริหารสินทรัพย์ และบริหารจัดการองค์กรให้เกิดธรรมาภิบาลและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้รองรับยุทธศาสตร์องค์กรในอนาคต เพื่อให้บุคลากรมีความสามารถและทักษะในการจัดการและการทำงานที่สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี นอกจากนี้มีการวางแผนเพื่อการบริหารจัดการความต่อเนื่องของธุรกิจและเตรียมการย้ายโรงงานผลิตยาพระราม 6

ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การจัดเตรียมหน่วยธุรกิจ
2. ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3. ยุทธศาสตร์ความยั่งยืนและธรรมาภิบาลองค์กร
4. ยุทธศาสตร์การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
6. ยุทธศาสตร์การเตรียมย้ายโรงงานพระราม 6

Strategic Objective 4: Organizational Management

The organization focuses on using digital technology as an important tool for driving organizational development by utilizing data to expand business opportunities, improving work processes, and developing personnel, as well as arranging business units to respond to growth and future roles, managing assets and the organization to ensure good governance and social and environmental responsibility, building relationships and managing stakeholders, and enhancing the potential of personnel for the organization's future strategies to ensure that personnel is competent and well-equipped to manage and work to respond to technological advancement. The organization has created a business continuity plan and prepared for the relocation of the Rama XI drug manufacturing facility.

6 strategies

1. Agile Business Units Strategy
2. People Management & Development Strategy
3. CG & CSR Strategy
4. Stakeholder Management Strategy
5. GPO Smart Data, Support, and Technology Strategy
6. Cooperative Exit Strategy





รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ANNUAL OPERATING PERFORMANCE SUMMARY REPORT 2022

ในปีงบประมาณ 2565 องค์การเภสัชกรรม ได้มีการกำหนด ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์กร ที่มีความเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานที่สำคัญขององค์การเภสัชกรรม แสดงความเชื่อมโยง และบูรณาการผ่านแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ขององค์การเภสัชกรรม ผ่านเครื่องมือ Balanced Scorecard (BSC) ในการแปลงวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ขององค์กรให้ออกมาเป็นตัวชี้วัดต่าง ๆ และผลักดันตัวชี้วัดเหล่านั้นให้ตอบสนองต่อเป้าหมายที่เป็นคุณค่าความสำเร็จของการบริหารองค์กรเชิงกลยุทธ์ใน 4 ด้าน ได้แก่ด้านสังคม (Social Perspective) ด้านลูกค้า (Customer Perspective) ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective) และมุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective) โดยสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้



ด้านสังคม

เพื่อให้การตอบสนองต่อนโยบายด้านสาธารณสุขของประเทศ ทั้งในเรื่องของ ยา วัคซีน และสมุนไพร องค์การเภสัชกรรมได้มี

In fiscal year 2022, the Government Pharmaceutical Organization established its strategies that are linked to its strategic objectives with a focus on its key operations to demonstrate its connection and integration with the strategy map that will lead to achievements of the GPO's vision, using tools such as balanced scorecard (BSC) to transform its vision and strategies into key performance indicators (KPI) and pushing those KPIs to accomplish strategic organisational values in four perspectives consisting of social perspective, customer perspective, internal process perspective, and learning and growth perspective. The performance summary is as follows:

Social Perspective

To respond to the country's public health policy in terms of medicines, vaccination, and herbs, the Government Pharmaceutical Organization conducted the COVID-19 vaccine project. In 2022, the Government Pharmaceutical Organization was approved by the Ethics Committee and the Food and Drug Administration to launch the second phase of clinical trial of the 10 micrograms/dose

การดำเนินโครงการวัคซีน COVID-19 ซึ่งผลการดำเนินงานในปี 2565 องค์การเภสัชกรรม COVID-19 ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการจริยธรรม และ อย. ให้ดำเนินโครงการศึกษาวิจัยทางคลินิกระยะที่ 2 ของวัคซีนสูตร 10 ไมโครกรัม และได้เริ่มดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิกระยะที่ 2 โดยเริ่มฉีดวัคซีนให้แก่อาสาสมัครเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ตัวชี้วัดอีกหนึ่งรายการคือ ร้อยละของจำนวนเงินที่ภาครัฐประหยัดได้จากการดำเนินงานจัดหาขององค์การเภสัชกรรม โดยพิจารณาจากเงินงบประมาณที่ภาครัฐสามารถประหยัดได้จากการจัดซื้อยาเชิงสังคม*/ยาจำเป็นที่องค์การเภสัชกรรมผลิต/จัดหา ในปี 2565 เทียบกับเงินงบประมาณที่ภาครัฐต้องใช้หากมีการซื้อรายการยาจำเป็นในราคาจำหน่ายในตลาด ผลการดำเนินงานในปี 2565 ทำให้ได้ร้อยละ 68.31 คือ กระทรวงสาธารณสุข สามารถประหยัดได้ 8,178.46 ล้านบาท ต่อมูลค่างบประมาณหากซื้อจากเอกชน 11,959.84 ล้านบาท

**(ยาเชิงสังคม หมายถึง ผลิตภัณฑ์ที่องค์การเภสัชกรรมผลิตหรือจัดหา เพื่อที่จะแก้ไขปัญหาสาธารณสุขของประเทศ/สนองนโยบายของรัฐ/ทดแทนการนำเข้า/มีผู้ผลิตน้อยราย ทั้งนี้ให้รวมถึงวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สมุนไพรและชีววัตถุ)*



ด้านการเงิน

องค์การเภสัชกรรมมียอดจำหน่ายทั้งสิ้น 34,869.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 255.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.74 โดยสามารถแยกเป็นยอดจำหน่ายขององค์การเภสัชกรรม 7,376.32 ล้านบาท ลดลง 1,132.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.31 และยอดจำหน่ายยาผู้อื่นผลิต 27,387.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,427.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.50 (ข้อมูลจากงบการเงิน ปี 2565)



ด้านลูกค้า

องค์การเภสัชกรรมได้มุ่งเน้นการพัฒนาการตลาดเชิงรุก เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยในปี 2565 ผลสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อผลิตภัณฑ์และบริการขององค์การเภสัชกรรม ได้คะแนน 4.47 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่ได้คะแนน 4.39 ทั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมได้มีส่วนร่วมในการบริการยาและเวชภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 เพื่อให้มียาและเวชภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการภายในประเทศ เช่น การผลิตหน้ากากอนามัย

vaccination. The second phase of the clinical trial was run on volunteers starting 19 August 2022.

Another key performance indicator is the percentage share of savings the government receives from the Government Pharmaceutical Organization's medical supply, which compares the amount of budget savings the government receives from socially essential medical supplies*/medicines that the Government Pharmaceutical Organization produces/supplies with the amount of budget the government needs to purchase essential medicines at market prices. In 2022, the figure was 68.31 percent, which means the Ministry of Public Health was able to save 8,178.46 million baht compared to 11,959.84 million baht worth of budget that would have been spent on purchases from the private sector.

**(Socially essential drugs refers to products that the organisation produces or procures in order to solve the country's public health problems/ respond to government policies/ replace imports/ increase supplies produced by a few manufacturers, including raw materials, herbal products and biomaterials.)*

Financial Perspective

The Government Pharmaceutical Organization had a total sales of 34,869.33 million baht, an increase of 255.92 million baht or 0.74 percent, which can be divided into sales of GPO medicines of 7,376.32 million baht, an decrease of 1,132.08 million baht or 13.31 percent, and sales of other manufacturers' medicines of 27,387.68 million baht, an increase of 1,427.53 million baht or 5.50 percent (data from 2022 financial statement).

Customer Perspective

The Government Pharmaceutical Organization focuses on proactive market development to create customer and stakeholder satisfaction. In 2022, its overall product and service satisfaction survey received 4.47 points, increasing from 4.39 points in 2021. The Government Pharmaceutical Organization participated in the COVID-19 medical supply service to provide adequate supply of medicines and medical supplies in the country such as producing medical masks, Favipiravir, and alcohol.

การผลิตยา Favipiravir เพื่อรักษาโควิด-19 การผลิตแอลกอฮอล์ เป็นต้น นอกจากนี้ได้มีการขยายตลาดทั้งในกลุ่มยา สมุนไพร และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ทั้งนี้ยอดจำหน่ายภาคเอกชนขององค์การเภสัชกรรมในปี 2565 เท่ากับ 9,137 ล้านบาท รวมทั้งมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเห็นได้จากจำนวนรายการผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยื่นขึ้นทะเบียนในปี 2565 จำนวน 9 รายการ

ในปี 2565 องค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินการสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความภักดีและความผูกพัน ตลอดจนประเมินความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้องค์การเภสัชกรรมทราบถึงปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความภักดี ตลอดจนได้สารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ตอบสนองลูกค้าได้เหนือกว่าที่ลูกค้าคาดหวัง โดยผลการสำรวจลูกค้าองค์กรโดยรวมมีความคาดหวังต่อองค์การเภสัชกรรมสูงเป็นอันดับต้น ๆ ได้แก่ ด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและความสม่ำเสมอของคุณภาพยา และเวชภัณฑ์ (4.73 คะแนน) รองลงมาคือ ราคาและเวชภัณฑ์ เมื่อเทียบกับคุณภาพ (4.66 คะแนน) การจัดส่งสินค้า (4.65 คะแนน) ราคาและเวชภัณฑ์เมื่อเทียบกับท้องตลาด (4.63 คะแนน) ตามลำดับ



ด้านกระบวนการภายใน

องค์การเภสัชกรรมได้มีการเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและยกระดับมาตรฐานการผลิตสู่มาตรฐานสากล โดยได้มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต การบริหารแบบลีนเพื่อเพิ่มคุณค่าในกระบวนการผลิต (Lean & Efficient Manufacturing) เพื่อมุ่งเน้นสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า มุ่งลดความสูญเปล่าในกระบวนการผลิตและดำเนินงาน และมุ่งปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้ดียิ่งขึ้นไปอีก การบริหารการผลิตของโรงงานรังสิต ระยะที่ 2 โดยมีการบริหารเพื่อรองรับการเตรียมย้ายโรงงานได้แก่ 1.ด้านการผลิต Buffer Stock การโอนย้ายทะเบียนยา 2.เตรียมความพร้อมของการผลิตยาใหม่และการตลาด 3.เตรียมการระบบ SAP สนับสนุนการดำเนินงานของโรงงาน 4.การประชาสัมพันธ์โครงการและ 5.การปรับโครงสร้างองค์กรและบริหารจัดการหลังเปิดโรงงานรังสิต ระยะที่ 2 ทั้งนี้เพื่อเพิ่มปริมาณการผลิตรองรับการเติบโตในอนาคต สำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพในระบบกระจายสินค้า (Logistics) และรองรับการขยายกำลังการผลิต องค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารคลังและศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่เพื่อรองรับกำลังการผลิตจากโรงงานผลิตยารังสิต 2 ที่แล้วเสร็จในปี 2566 เพื่อจัดการด้านโลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อสร้างความคล่องตัวของ Supply Chain

Moreover, it has expanded its market to herbal medicines and natural products. The private sector sales of the Government Pharmaceutical Organization in 2022 was 9,137 million baht. It has also conducted research and development of new products to continuously respond to customer needs, as can be seen from the list of nine new products registered in 2022.

In 2022, the Government Pharmaceutical Organization conducted a survey on the needs, expectations, loyalty, and engagement as well as an assessment of customer satisfaction and dissatisfaction which would help the Government Pharmaceutical Organization learn about factors that affect satisfaction, dissatisfaction, and loyalty as well as information that can be used to respond to the needs of customers beyond their expectations. The top customer expectations of the Government Pharmaceutical Organization were medicinal and medical supply quality, efficiency, and consistency (4.73 points), followed by prices of medicines and medical supplies compared to quality (4.66 points), product delivery (4.65 points), and prices of medicines and medical supplies compared to the market (4.63 points).

Internal Process Perspective

The Government Pharmaceutical Organization has increased its production capacity and manufacturing standards to meet international standards by improving its production efficiency, adopting lean and efficient manufacturing to create value for customers, reducing loss in the production and operational process, and further enhancing its procedures. For the second phase of Rangsit Manufacturing Plant production management, the organisation has prepared for the factory relocation by 1. building buffer stock and transferring the medicine registrar, 2. preparing for new medicine production and marketing, 3. preparing the SAP to support factory operations, 4. publicizing the project, and 5. restructuring the organisation and management after opening the Rangsit plant in the second phase in order to increase the production capacity to prepare for future growth. To improve logistics efficiency and prepare for production capacity expansion, the Government Pharmaceutical



ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

องค์การเภสัชกรรมเป็นรัฐวิสาหกิจดำเนินงานตามภารกิจที่มุ่งตอบสนองนโยบายด้านสาธารณสุขของประเทศ โดยการวิจัยและพัฒนา ผลิต จัดหา และส่งมอบยา เวชภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนระบบสาธารณสุขของประเทศ องค์การเภสัชกรรมถือว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรสำคัญและมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์การเภสัชกรรม โดยมีการดำเนินการบริหารทุนมนุษย์ที่คำนึงถึงการจัดโครงสร้างงาน อัตรากำลังที่สอดคล้องกับภารกิจในระยะสั้นและระยะยาว มีกระบวนการสรรหา คัดเลือก การหมุนเวียนบุคลากรที่เป็นระบบ และกำหนดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

องค์การเภสัชกรรมมีการพัฒนาทุนมนุษย์อย่างเป็นระบบ โดยให้มีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยี และภาวะการแข่งขัน ซึ่งในปี 2565 ได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนาบุคลากร รวมถึงจัดให้มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศในการปฏิบัติงาน และมีเทคโนโลยีดิจิทัลด้านทรัพยากรบุคคลที่สนับสนุนให้มีการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ โดยการเสริมสร้างค่านิยม/วัฒนธรรมองค์กร การปลูกฝังให้ผู้ปฏิบัติงานมีวินัย จริยธรรม เพื่อเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดความปลอดภัย และมีสวัสดิภาพ สุขภาพ ซึ่งจะสะท้อนผ่านความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน และการสนับสนุนจากผู้บริหาร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุข และสุขภาพดี

นอกจากนี้มีการจัดเตรียมหน่วยธุรกิจ (Agile Business) เพื่อรองรับการเติบโตและบทบาทในอนาคต มีการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนและธรรมาภิบาลขององค์กร เป็นต้น



Organization has built a new warehouse and distribution centre to serve the production capacity of Rangsit 2 Drug Manufacturing Plant which will be completed in 2023 to manage its logistics and transportation for greater supply chain flexibility.

Learning and Growth Perspective

The Government Pharmaceutical Organization is a state enterprise that is tasked with the missions to respond to the country's public health policies by conducting research and development, manufacturing, providing, and stocking medicines and medical supplies to support the country's public health system. The Government Pharmaceutical Organization recognises that personnel are its most valuable resources and critical to its sustainable growth. It manages its human capital by taking into consideration work structure arrangements, manpower that is in line with its short and long-term missions, systematic recruitment, personnel selection, and job rotation, and performance evaluation system that is consistent with its strategies.

The Government Pharmaceutical Organization systematically develops its human capital by providing knowledge and skills necessary for changing business, technological, and competitive environment. In 2022, it followed its human resource development plans, improved the workplace environment, and adopted digital human resources technology that supports human capital management and development by fostering organisational values and culture that cultivate disciplined and ethical employees to prepare for possible changes. It also creates a safe work environment and provides health benefits, which will be reflected in employee engagement and executive support, in order to become a happy and healthy organisation.

In addition, it has prepared an agile business unit to prepare for future growth and roles, build relationships with stakeholders, and strengthen social and environmental responsibility for the organisation's sustainability and governance.



รายงานการวิเคราะห์ทางการเงิน FINANCIAL ANALYSIS REPORT

ผลการดำเนินงานในรอบปี 2565 องค์การเภสัชกรรม มีรายได้รวม 35,220.61 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายรวม 32,010.33 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิเท่ากับ 3,198.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 604.82 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **รายได้จำนวน 35,220.61 ล้านบาท** ประกอบด้วย รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์จำนวน 34,869.34 ล้านบาท รายได้จากค่าบริการทางการแพทย์จำนวน 13.92 ล้านบาท และรายได้อื่นจำนวน 337.36 ล้านบาท โดยรายได้เพิ่มขึ้นเนื่องจากการระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งองค์การเภสัชกรรมได้รับมอบหมายจากกระทรวงสาธารณสุขให้จัดหาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมาใช้ในการรักษาและป้องกัน ส่งผลทำให้รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์เพิ่มขึ้นจากการขายผลิตภัณฑ์ COVID-19 รวมทั้งสิ้น 18,741.52 ล้านบาท

GPO's operating results for the year 2022 showed a total revenue of 35,220.61 million baht, total expenses of 32,010.33 million baht and a net profit of 3,198.81 million baht; this represents an increase of net profit on 2021 of 604.82 million baht. The details are as follows:

- **Revenue of 35,220.61 million baht** comprised revenue from sales of medicines and medical supplies of 34,869.34 million baht, revenue from contracted production of 13.92 million baht and other income of 337.36 million baht. The increase in revenue resulted from the COVID-19 pandemic. GPO was assigned by the Ministry of Public Health to provide the necessary medicines and medical supplies for the treatment and prevention of COVID-19; as a result, retail of these products demonstrated a marked increase, with sales totaling 18,741.52 million baht.

- ค่าใช้จ่ายจำนวน 32,010.33 ล้านบาท ประกอบด้วย ต้นทุนขายจำนวน 29,056.99 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 2,864.70 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ 88.64 ล้านบาท

องค์การเภสัชกรรมมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 27,775.27 ล้านบาท และหนี้สินรวมทั้งสิ้น 9,958.90 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **สินทรัพย์รวมจำนวน 27,775.27 ล้านบาท** ลดลงจาก ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 จำนวน 10,273.73 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 27 เนื่องจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 8,331.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 58.52 ซึ่งองค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินตามรัฐบาลไทยให้คนไทยทุกคน มีโอกาสเข้าถึงวัคซีนที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพในการป้องกันโรคโควิด 19 กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศ เรื่องการจัดการ วัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และให้กรมควบคุมโรค ดำเนินการจัดซื้อและบริหารจัดการวัคซีน โดยร่วมกับ องค์การเภสัชกรรม ในการบริหารการจัดการหาวัคซีน และกระจาย วัคซีนให้แก่โรงพยาบาลต่าง ๆ

- **หนี้สินรวมจำนวน 9,958.90 ล้านบาท** ลดลงจาก ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 จำนวน 12,063.58 ล้านบาท หรือร้อยละ 54.78 เนื่องจากการลดลงในส่วนของผู้ถือหุ้นอื่น ๆ จำนวน 9,231.10 ล้านบาท คงเหลือ 461.01 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงิน งบประมาณรับล่วงหน้าจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำหรับการเบิกจ่ายแทนกัน กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ระยะระบาดในวงจำกัดสำหรับกระจายทรัพยากรและ วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและเป็นเงินรับล่วงหน้าในการจัดหาวัคซีนป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Moderna) ให้แก่โรงพยาบาลเอกชน รวมทั้งเงินสนับสนุนจากสถาบันวัคซีนแห่งชาติสำหรับค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาวัคซีนและบรรจุวัคซีน

- **Expenses of 32,010.33 million baht** comprised cost of sales of 29,056.99 million baht, operating expenses of 2,864.70 million baht and other expenses of 88.64 million baht.

GPO retains total assets of 27,775.27 million baht and total liabilities of 9,958.90 million baht. The details are as follows:

- **Total assets amounted to 27,775.27 million baht**, the decrease from 30 September 2021 of 10,273.73 million baht or 27%, resulting from the decrease in cash and cash equivalents of 8,331.25 million baht or 58.52%. This stemmed from GPO's response to the Thai government's policy that all Thai people should be able to access quality vaccines effective in the prevention of COVID-19. The Ministry of Public Health issued an announcement regarding the procurement of vaccines to combat COVID-19 and assigned the Department of Disease Control to procure and manage vaccines in cooperation with GPO. the vaccines were distributed to various hospitals.

- **Total liabilities amounted to 9,958.90 million baht**, the decrease from 30 September 2021 of 12,063.58 million baht or 54.78%, resulting from the decrease in other payables of 9,231.10 million baht the balance is 461.01 million baht. This liabilities resulted from the receipt of payment in advance from the Office of the Permanent Secretary Ministry of Public Health for disbursement in response to COVID-19, in order to allow

resources and medical supplies to be distributed to hospitals and related agencies, as well as the receipt of payment in advance for the procurement of COVID-19 vaccine (Moderna) for private hospitals, and funding from the National Vaccine Institute for expenses on vaccine development and vaccine filling.





รายงานของสำนักตรวจสอบภายใน องค์การเภสัชกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 REPORT OF THE OFFICE OF INTERNAL AUDIT FOR THE FISCAL YEAR 2022

สำนักตรวจสอบภายในองค์การเภสัชกรรม มีวัตถุประสงค์
ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ทำหน้าที่ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงาน และการบริหาร
จัดการขององค์การเภสัชกรรม รวมถึงฝ่ายบริหารและพนักงาน
ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับขององค์การเภสัชกรรม ให้สามารถเพิ่ม
คุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์การเภสัชกรรมให้มี
คุณภาพ ศักยภาพ และ/หรือประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

2. นำกระบวนการหรือกิจกรรมในรูปแบบการบริการ
ด้านการให้ความเชื่อมั่น และการบริการให้คำปรึกษามาใช้
ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แล้วแต่กรณี โดยเป็นไป
อย่างเที่ยงธรรม ภายใต้ความเชี่ยวชาญ และความระมัดระวัง
เยี่ยงการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ

The objectives of operation carried out by GPO Internal
Audit Office are as follow:

1. Assist and support the operations and
administration of GPO, the management, and employees
at every level to add value and further improve GPO
work performance in terms of quality, capacity and/
or efficiency.

2. Adopt the process or activity in a form of assurance
or consultant service, depending on the case, in internal
audit while maintaining fairness, expertise, and cautiousness
as professional practitioner.



3. ทำการประเมินเพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพ การดำเนินงาน การบริหาร การจัดการ การกำกับดูแล การควบคุม ภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยการให้ข้อคิดเห็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะตามสมควรแก่กรณี อันจะเป็นการให้ความมั่นใจ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารหน่วยรับตรวจ ผู้รับตรวจ และ/หรือพนักงานผู้ปฏิบัติงาน ในคุณภาพและความสามารถ ที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่องค์การเลขาธิการกำหนด สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้อำนวยการ องค์การเลขาธิการ โดยที่การปฏิบัติงานเป็นไปตามคู่มือ การปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ที่กำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การปฏิบัติตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)

ภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ คือ การให้ความเชื่อมั่น กระบวนการด้วยการตรวจสอบและการให้คำแนะนำปรึกษา ด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรมและความสามารถในหน้าที่

3. Conduct evaluation to promote efficiency improvement in terms of work performance, administration, regulation, internal control, and risk management by providing comments, observations, and recommendations as deemed appropriate to build confidence among the Audit Committee, the management of audited unit, auditor and/or employee (operational level) concerning the quality and capability to achieve the intended goals and GPO policies.

The roles and responsibilities of the Internal Audit Office are as specified by the Audit Committee and GPO Chairman and shall act in compliance with operation manual, internal audit of enterprises defined by State Enterprise Policy Office (SEPO), Ministry of Finance, Ministry of Finance's criteria on standards and guidelines for conducting internal audits of state agencies and criteria for assessing the performance of state enterprises (SE-AM).

Key mission and responsibility of Internal Audit Office is to ensure reliable work process through internal auditing and providing consultation in independent, fair, and adequate manner. This is to increase the value of performance enhancement to ensure GPO is able to achieve the specified objectives through systematic evaluation and efficiency improvement of risk management, control, and supervision.

GPO Internal Audit Office is a department-level unit in which the administrative function directly reports to the director whereas functional function is under the supervision of the Audit Committee. Current workforce consists of 19 positions. In 2022, recruitment for successor of an important position namely the director of the Internal Audit Office was carried out since he/she was retiring in 2022. In terms of personnel development, work rotation, mentoring, and training were constantly carried out. The average training hours per person was no less

ที่เพียงพอ เพื่อจะเพิ่มมูลค่าในปรับปรุงการดำเนินงาน อันจะช่วยให้ องค์การเภสัชกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ด้วยการนำเอา วิธีการที่เป็นระบบ เป็นระเบียบในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ ของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแล

สำนักตรวจสอบภายในองค์การเภสัชกรรม เป็นหน่วยงาน เทียบเท่าระดับฝ่าย โดยสายงานทางการบริหาร (Administratively) ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ ส่วนสายงานตามหน้าที่ (Functionally) อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอัตรา กำลังในปัจจุบันมีทั้งสิ้น 19 อัตรา ในระหว่างปีมีการสรรหา บุคลากรเพื่อเป็น Successor ในตำแหน่งสำคัญคือผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายในที่จะเกษียณอายุในปี 2565 ด้านการพัฒนา บุคลากรมีหมุนเวียนงาน การสอนงาน และการอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีชั่วโมงการอบรมหลักสูตรรายบุคคลไม่ต่ำกว่าปีละ 40 ชั่วโมง ได้สนับสนุนให้บุคลากรรับประกาศนียบัตรวิชาชีพโดยให้เข้ารับ การอบรมและการสอบ ปีนี้มีผู้สอบได้ Certificate ISO 27001 Lead Auditor 3 คน และ CPIAT 1 คน ด้านการรักษาบุคลากรด้าน การตรวจสอบภายใน สำนักตรวจสอบภายในได้รับการสนับสนุน อย่างดีจากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง โดยให้ความเห็นชอบ/อนุมัติสำหรับค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร เครื่องมือ/อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานและสายอาชีพ

ปีงบประมาณ 2565 สำนักตรวจสอบภายในได้จัดทำ แผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ 5 ปี (ปี 2566-2570) และแผนงาน ตรวจสอบประจำปี 2566 โดยการวางแผนการตรวจสอบตามฐาน ความเสี่ยงที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ประจำปีขององค์การเภสัชกรรมและเกณฑ์ประเมินผล การปฏิบัติงานของรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) สำนักตรวจสอบภายใน ได้นำความเสี่ยงจากการรวบรวมจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร ความเห็นของผู้บริหารระดับสูง ความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยง ที่อาจเกิดจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงของโอกาส การเกิดการทุจริต ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของ สิ่งแวดล้อมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงประสิทธิภาพ ของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการ และผลการตรวจสอบ จากหน่วยงานภายนอกร่วมประกอบการพิจารณา ในการกำหนด กิจกรรมที่จะตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมที่เลือกสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ซึ่งงานในแผนประกอบด้วย การตรวจสอบให้ความเชื่อมั่น การให้บริการคำแนะนำปรึกษา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

than 40 hours. GPO also encouraged its employees to obtain professional certificates by attending training and examination. This year three employees received ISO 27001 Lead Auditor Certificate and one employee received CPIAT. In regard to retaining internal audit personnel, the Internal Audit Office received generous support from the Audit Committee and top management who agreed/approved the expenses for development of human resources, tools/equipment to facilitate the work as well as career advancement and professional development.

For fiscal year 2022, the Internal Audit Office has prepared a 5-year Strategic Audit Plan (2023-2027) and Annual Audit Plan 2023 in line with GPO strategic and annual action plans, and State Enterprise Performance Assessment Criteria (SE-AM). In determining activities for auditing, Internal Audit Office has considered all risk factors collected from various units within the organization, opinions of top management, organizational risk, potential information technology related risk, risk of corruption, risk resulting from internal and external changes, including the effectiveness of internal control system and results of audits by external parties to ensure the selected activities are in line with GPO objectives and strategies. The Audit Plan covers verification of credibility, consultation service, and other works assigned by Audit Committee.

Internal Audit Office also set up a management plan to ensure work performance is completely in line with the determined operational plan. The auditing results concerning internal control risk management system and good corporate governance are reported to the director and Audit Committee on regular basis.

Internal Audit Office has arranged for quality control of audit work by relevant internal parties. This is done by supervising work quality according to the chain of command (assessing internal auditor performance), conducting self-assessment by operational-level employee,



สำนักตรวจสอบภายในได้วางแนวทางการบริหารจัดการเพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบได้มีการนำเสนอต่อผู้อำนวยการ และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ ในประเด็น การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลที่ดี

สำนักตรวจสอบภายใน จัดให้มีการควบคุมคุณภาพงานตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน โดยการควบคุมดูแลคุณภาพงานตามสายการบังคับบัญชา (ประเมินการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน) การประเมินตนเองโดยผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบกลุ่มตรวจสอบและผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในข้ามกลุ่มตรวจสอบ การประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การประเมินการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม สำหรับการตรวจประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก ให้ดำเนินการจ้างบริษัทเพื่อประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในแล้วในปีงบประมาณ 2563 ข้อเสนอแนะที่ได้รับทางสำนักตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการปรับปรุงงานควบคู่ไปกับการปรับปรุงงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ

audited units, and director of the Internal Audit Office, assessing internal audit work quality across audit groups, assessing satisfaction of audited units toward internal audit performance, assessing performance of the Internal Audit Office by the Audit Committee and GPO Chairman. For quality assessment by external parties, an outsource is hired for conducting work quality assessment of the Internal Audit Office. In 2020, the Internal Audit Office shall improve its work process in accordance with the recommendations provided and state enterprise performance evaluation criteria.

As for GPO internal control system, every unit within the organization has conducted self-assessment as per GPO requirements and Ministry of Finance's Internal Audit Standards for Government Agencies B.E. 2561 (2018). According to the audit results prepared by Internal Audit Office including functional work control system and supervision of top management, it can be concluded that the operations performed by GPO are transparent, verifiable, appropriate, and adequate. Nevertheless, aspects concerning internal control to be

สำหรับระบบการควบคุมภายในขององค์กร ทุกหน่วยงาน ในองค์การเภสัชกรรมได้ทำการประเมินการควบคุมภายใน ด้วยตนเองตามแนวทางที่องค์การเภสัชกรรมกำหนดและ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 จากการสอบถามของสำนักตรวจสอบภายในจากระบบ การควบคุม การปฏิบัติงานของสายงาน และการกำกับดูแลของผู้บริหารระดับสูง สามารถให้ความมั่นใจได้ในระดับหนึ่งว่าการดำเนินงานขององค์การ เภสัชกรรมมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปอย่างเหมาะสม และรัดกุมพอสมควร อย่างไรก็ตาม ประเด็นที่ควรที่จะพัฒนาการ ควบคุมภายในเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถบรรลุต่อวัตถุประสงค์ ขององค์กรเริ่มขึ้น ที่สำคัญได้แก่ การประเมินความสอดคล้องและ ครบถ้วนของแผนปฏิบัติงาน/กระบวนการงาน/โครงการตาม ยุทธศาสตร์ การกำกับ ติดตามการดำเนินการและการจัดการ ความเสี่ยงของการดำเนินงานแผนงานตามยุทธศาสตร์เพื่อให้มั่นใจ แผนงานเหล่านี้จะบรรลุเป้าหมายหรือสามารถปรับเปลี่ยน แผนงานให้ทันการณ์สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้

ระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร องค์การเภสัชกรรม มีการดำเนินการที่เป็นระบบ มีการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีคณะทำงานบริหาร ความเสี่ยงประจำฝ่ายเป็นผู้ประสานและติดตามความคืบหน้า ในการนำนโยบายมาถ่ายทอดสู่ระดับปฏิบัติงานตามสายงาน มีระบบการรับการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสทางทุจริต โดย ศูนย์บริการร้องเรียนฯ เป็นงานที่รวบรวมเรื่องร้องเรียนจาก ทุกช่องทาง พิจารณาเรื่องเพื่อนำเข้าสู่ระบบการสอบสวนตาม ระบบต่อไป สำหรับความเสี่ยงสำคัญที่พบจากงานตรวจสอบ ทางสำนักตรวจสอบภายในได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ และผู้บริหารองค์การเภสัชกรรมรับทราบเพื่อเป็นข้อมูล ในการดำเนินการต่อไป ความเสี่ยงสำคัญขององค์การเภสัชกรรม ในปี 2565 ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของ องค์การเภสัชกรรมในอนาคต ได้แก่

1. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องสำหรับการดำเนิน ธุรกิจของ อภ. ยังดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขไม่แล้วเสร็จ เช่น พรบ.องค์การเภสัชกรรม พ.ศ. 2509 การจัดตั้งหน่วยงานกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานภายในองค์การให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับยังไม่แล้วเสร็จ เป็นต้น

2. หนี้ค้างชำระหนี้และมีมูลค่าสูงสำหรับลูกหนี้ภาครัฐ มีแนวโน้มที่ดีขึ้น แต่ผลการเก็บหนี้ได้เพิ่ม ไม่ได้เกิดจาก การดำเนินงานของ อภ. โดยตรง ความไม่แน่นอนของรายได้ ในอนาคต จากพฤติกรรมของลูกค้า สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ เปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์ COVID-19 และการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น

considered for further improvement include assessment of consistency and comprehensiveness of work plan/ work process/projects as per determined strategy, supervision and monitoring of work performance, and risk management to ensure the determined work plan can be successfully achieved or adjustable in a timely manner to accomplish the intended goal.

GPO has in place a systematic organizational risk management under the supervision of Risk Management and Internal Control Committee. Meanwhile, department risk management working group has been established to coordinate and follow up on the progress of policies implementation of each department. A system for handling complaints and whistleblowing has also been set up. Complaint Center acts as a point of contact for receiving complaints from all channels and consider the matter to be brought into the investigation process accordingly. All major risks found by the Internal Audit Office during internal audit were presented to the Audit Committee and GPO management for acknowledgement. In 2022, major organizational risks that may impact GPO business operation are:

1. The revision/modification of laws, rules and regulations concerning GPO operations have yet been completed, such as Government Pharmaceutical Organization Act B.E. 2509 (1966) and the establishment of a supervisory unit within the organization to ensure compliance with related laws, rules and regulations is still pending.

2. Long-overdue and high-value loans for government debtors tend to improve. However, the increase in debt collection is not directly due to GPO operations but due to uncertainty of future income, customer behavior, changing business environment caused by COVID-19 crisis, and increasing market competition.

3. Human resource management operation must be quick and effective with overall cost appropriate for supporting the determined strategy, relocation of manufacturing facility, as well as constantly and rapidly changing business environment.



3. การดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ต้องมีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ มีต้นทุนโดยรวมเหมาะสมสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การย้ายโรงงาน สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและไม่แน่นอน

4. การบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. ต้นทุนพลังงานที่เพิ่มสูงขึ้นและการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศการปฏิบัติการกิจและหน้าที่ของสำนักตรวจสอบภายในในปัจจุบันมีความเป็นอิสระ ปราศจากอคติ ใช้ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยไม่มีข้อจำกัด ในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร รวมทั้งได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและหน่วยงานต่างๆ ในองค์กรเภสัชกรรม สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบได้มีการนำเสนอต่อผู้อำนวยการ และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

4. Risk management concerning maintaining information technology security.

5. Increasing energy cost and fluctuating currency exchange rates. In addition, the Internal Audit Office today can perform its duty more independently and without any prejudice. All works are carried out with the best level of expertise and cautiousness and in compliance with the standards for professional internal auditing. Internal Audit Office has no restriction in terms of access to information and resources while receiving supports from the management and various units within the organization. All audit results are reported to the director and Audit Committee on regular basis at the meeting of the Audit Committee.

(นางสาวศรีสมัย โมกขมรรคกุล)
รองผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
รักษาการผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
องค์การเภสัชกรรม
27 ต.ค. 2565

Ms. Srisamai Mookmagul
Deputy Director of Internal Audit Office,
Acting Director of the Audit Office
Government Pharmaceutical Organization (GPO)
27 Oct 2022



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ องค์การเภสัชกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

REPORT OF THE GPO AUDIT COMMITTEE AS OF FISCAL YEAR 2022

ในปีงบประมาณ 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง คณะกรรมการ มีรายนาม และจำนวนการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

กรรมการตรวจสอบ	จำนวนประชุม	จำนวนเข้าร่วมประชุม
1 นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ ประธานกรรมการ	13 ครั้ง	13 ครั้ง
2 นายสรนิต ศิลธรรม กรรมการ	13 ครั้ง	13 ครั้ง
3 นายธีระพล เกียรติสุรนนท์ กรรมการ	13 ครั้ง	13 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์หลายด้านทั้งในด้านบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจ เภสัชกรรม การแพทย์ ซึ่งช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถนำเสนอมุมมองที่หลากหลายและให้ความเห็น และข้อเสนอแนะที่สร้างมูลค่าให้กับองค์กรได้

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม (อก.) สอดคล้องกับแนวทางของคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การปฏิบัติการตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ (SE-AM) และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของ อก. โดยได้สอบทานและผลักดันให้องค์กรเภสัชกรรมปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มุ่งเน้นให้องค์กรมีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ มีความโปร่งใส รวมถึงมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร อก. ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทร่วมทุน และผู้บริหารจากสายงานต่าง ๆ ของ อก. เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล

In the fiscal year 2022, the Audit Committee comprised three members, with the Director of the Internal Audit Office acting as the Secretary of the Audit Committee. The Committee had the following names and meeting attendance records:

Audit Committee	Number of Meeting	Number of Attendance
1 Mr. Boonchai Charassangsomboon Chairman	13	13
2 Mr. Soranit Siltham Committee Member	13	13
3 Mr. Terapon Kietsuranon Committee Member	13	13

The Audit Committee consisted of persons with knowledge, skills, expertise, and experiences in accounting, finance, economics, business administration, pharmaceuticals, and medicine, which enables the Audit Committee to present diverse perspectives and provide value-creating opinions and recommendations for the organization.

The Audit Committee performed its duties as assigned by the Board of the Government Pharmaceutical Organization (GPO), which was in line with the guidelines on the duties of an audit committee of a state enterprise issued by the State Enterprise Policy Office (SEPO), criteria of the Ministry of Finance, internal audit criteria of government agencies, State Enterprise Assessment Model (SE-AM), and the Audit Committee Charter. The Committee conducted reviews and encouraged the GPO to comply with the principles of good governance, implement adequate risk management and internal control, establish a quality, efficient, and effective internal control system, ensure that the organization has systematic and transparent work processes, and attend meetings with GPO's high-level executives, managers, and



สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
องค์การเภสัชกรรม ในภาพรวมได้ดังนี้

**1. การพิจารณาผลการสอบทานรายงานทางการเงินของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)** คณะกรรมการตรวจสอบ
ได้เชิญเจ้าหน้าที่ สตง. เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อสอบถามประเด็น
ที่จะมีผลกระทบต่องบการเงินของ อภ. รวมทั้งหารือกับผู้บริหาร
สายงานบัญชีและการเงินเกี่ยวกับผลดำเนินงานตามมาตรฐาน
การบัญชีที่กำหนดใช้เมื่อปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบ
มีคณะทำงานส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ
กระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน
ขององค์การเภสัชกรรม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ
ประสิทธิผล ประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการ
ตรวจสอบภายใน และสอบทานการดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงิน
ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ โดยคณะทำงาน
เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านบัญชีและ
การเงินจำนวน 3 ราย คือ

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1. นางสาวจงจิตต์ หลีกภัย | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นางวรภรณ์ อุ่นปิติพงษ์ | คณะทำงาน |
| 3. นางสุกัญญา ฮิวส์ | คณะทำงาน |

ข้อคิดเห็นจากคณะทำงานส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ของกระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน

officials of the State Audit Office of the Kingdom of Thailand, executives, and staff of the Internal Audit Office, GPO's executives who hold director positions at its joint ventures, and executives from various departments of GPO to ensure that the organization would achieve its objectives and conduct its business based on good governance.

Summary of the GPO Audit Committee's performance:

1. Consideration of the results of the financial report review by the State Audit Office of the Kingdom of Thailand (SAO)

The Audit Committee organized a meeting with the SAO to discuss issues that affect the GPO's financial statements and to discuss with accounting and finance executives about operational performance according to the accounting standards adopted in the previous year. The Audit Committee established a working group to ensure the efficiency and effectiveness of the internal control process and the internal audit process of the Government Pharmaceutical Organization, provide consultation and feedback on the effectiveness of the internal control and internal audit process, and review the preparation of financial reports to ensure their accuracy and reliability. The three members of the working group had the knowledge, expertise, and experience in accounting and finance, consisting of:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| 1. Miss Jongjit Leekpai | Chairman |
| 2. Mrs. Waraporn Aunpeetepongsa | Member |
| 3. Mrs. Sukanya Hugh | Member |

Opinions from the working group to promote the efficiency and effectiveness of the internal control and internal audit process of the Government Pharmaceutical Organization, assist the Audit Committee in considering the results of the SAO's review of its financial reports, and provide information and opinions to identify limitations and risks in GPO's operations.

The Audit Committee, together with the Working Group on Efficiency Improvement, GPO Administration Department, Accounting and Finance Department, Internal Audit Office, and the State Audit Office of the Kingdom of Thailand, reviewed and gave advice on the quarterly and annual financial statements, important adjusting entries, accounting estimates that affect the financial statements, the adequacy of accounting methods according to new accounting or financial standards, and accurate, adequate, and complete disclosure to ensure that the financial reports are prepared

ขององค์การเภสัชกรรม ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการพิจารณาผลการสอบทานรายงานทางการเงินของ สดง. การให้ข้อมูล และข้อคิดเห็นในการบ่งชี้ถึงข้อจำกัดและความเสี่ยงในการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรม

คณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมกับคณะทำงานส่งเสริมประสิทธิภาพ ฝ่ายบริหาร อภ. ฝ่ายบัญชีและการเงิน สำนักตรวจสอบภายใน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ดำเนินการสอบทานและให้ข้อเสนอแนะสำหรับงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ตามมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการเงินใหม่ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอและครบถ้วน เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินได้จัดทำขึ้นเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีความเชื่อถือได้ การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและผู้ใช้งบการเงิน

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินเฉพาะหน่วยงานสำหรับเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ ได้แก่ งบการเงินของฝ่ายชีววัตถุ งบการเงินของโรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ งบการเงินของโครงการผลิตกัญชาทางการแพทย์ และ งบการเงินของกองทุนสนับสนุนการวิจัย เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการของโครงการหรือหน่วยงานเหล่านี้ ยังคงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีการควบคุมทางการเงินและงบการเงินอย่างเหมาะสม

2. การสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่า อภ. มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของ อภ. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจ และให้ความเห็นต่อรายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงได้จัดให้มีโครงการกำกับและส่งเสริมการประกอบกิจการที่ดี เพื่อเยี่ยมชมและประชุมร่วมกับ ผู้บริหารประจำพื้นที่ ซึ่งนอกจากจะเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของ อภ. ทั้งในปัจจุบันและอนาคตแล้ว ยังเป็นวิธีหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพของระบบการกำกับดูแลขององค์กรด้วย

โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้เยี่ยมชมหน่วยงาน ได้แก่ โรงงานผลิตยารังสิต 2 ศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ และ โรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ ได้รับฟังปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เยี่ยมชม

นอกจากนี้ ได้สอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของกระบวนการกำกับดูแลกิจการ จากการประชุมคณะกรรมการ อภ. การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

in accordance with the laws and generally accepted accounting standards that are reliable and that information disclosure is sufficient and beneficial to executives and those using the financial statements.

In addition, the Audit Committee reviewed the financial statements of specific departments to obtain information for management, including the financial statements of the Biomaterials Department, the (vaccines) biomaterials manufacturing plant, the medical marijuana manufacturing project, and the research fund on a regular basis to ensure that those projects and units were able to fulfill their objectives and have appropriate accounting and financial controls in place.

2. Review to ensure that the GPO has a good corporate governance system so that its operations are efficient, transparent, and verifiable The Audit Committee reviewed the operations of the GPO to ensure that they were efficient, effective, and in accordance with relevant laws and regulations. The Committee gave opinions about the internal control assessment report and risk management and made site visits to meet with area executives to monitor and promote good corporate governance in order to create an understanding of GPO's current and future operations and to assess the effectiveness of the organization's governance system.

In 2022, the Audit Committee visited the Rangsit 2 Drug Manufacturing Plant, new distribution centers, and (vaccines) biomaterials manufacturing plant to understand the operational problems and offer opinions and recommendations on a number of issues to the visited units.

In addition, the Audit Committee reviewed the effectiveness and suitability of the corporate governance process. From the GPO Board of Directors' Meeting, Risk Management and Internal Control Committee Meeting, meetings with senior management, and the audit report of the Internal Audit Office, the Audit Committee opined that the GPO had an appropriate corporate governance system that was in line with the good governance guidelines covering all dimensions. Nevertheless, there should be further and continuous improvement in accordance with the State Enterprise Assessment Model (SE-AM) so that the GPO can achieve its strategic goals and conduct its business sustainably.

3. Supervision of Internal Audit Practices and Internal Management of the Internal Audit Office The Audit Committee reviewed and approved the strategic audit plan and the annual

การประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า อภ. มีระบบการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในแนวทางการกำกับดูแลที่ดีครอบคลุมทุกมิติและเหมาะสม แต่อย่างไรก็ดีควรมีการพัฒนาเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) เพื่อให้ อภ. สามารถบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์และดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการภายใน ของสำนักตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนงานตรวจสอบเชิงกลยุทธ์และแผนงานตรวจสอบประจำปี ให้ความเห็นชอบแผนปรับปรุงงานตรวจสอบภายใน สอบทานรายงานความคืบหน้าในการปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นรายไตรมาส สอบทานรายงานประจำปีของสำนักตรวจสอบภายใน สอบทานรายงานผลการตรวจสอบและให้คำปรึกษา สอบทานและให้ความเห็นชอบกฎบัตรและคู่มือการตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบภายใน พิจารณาความเพียงพอของทรัพยากรบุคคลของสำนักตรวจสอบภายใน สนับสนุนให้มีการสรรหาบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งสำคัญ ครอบคลุมงานตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมของ อภ. ส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ พิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการตรวจสอบ ส่งเสริมให้พนักงานในสำนักตรวจสอบภายในมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ ตรวจสอบภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการนำระบบบริหารงานตรวจสอบภายในมาใช้ สนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ สากล หรือวุฒิวิชาชีพที่ สคร. กำหนด โดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการอบรม การสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นให้ระบบงานตรวจสอบมีคุณภาพ โดยการกำกับและติดตามให้มีการประเมินคุณภาพของงานตรวจสอบภายในทั้งจากภายใน และภายนอก นอกจากนี้ คณะกรรมการยังให้ข้อคิดเห็น ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะต่อรายงานผลการตรวจสอบ การพัฒนาบุคลากร การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ และการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้สำนักตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ ทักษะที่ทันต่อสถานการณ์ สามารถก้าวทันต่อธุรกิจ และกระแสของโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ซึ่งเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับองค์กรเภสัชกรรม รวมถึงสนับสนุนให้สำนักตรวจสอบภายในดำเนินการปรับปรุงพัฒนา การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในขององค์กรเภสัชกรรม เป็นไปอย่างอิสระเพียงพอ รวมทั้งข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบภายใน ผู้บริหารองค์กรเภสัชกรรม รับผิดชอบปฏิบัติตามความเหมาะสม ทำให้เกิดประโยชน์ให้กับองค์กรเภสัชกรรม

audit plan, offered opinions on the internal audit improvement plan, reviewed the quarterly progress reports, reviewed the annual report of the Internal Audit Office, reviewed the audit report, gave advice, reviewed, and provided comments on the Internal Audit Charter and handbook of the Internal Audit Office, considered the adequacy of the internal audit office's human resources, supported the recruitment for key positions covering the inspection of projects/activities of the GPO, promoted the implementation of technological systems to increase operational efficiency, and considered and approved the personnel development plan. The Audit Committee encouraged employees in the Internal Audit Office to gain knowledge and professional expertise in internal audit and information technology by adopting the internal audit management system and supporting internal auditors to obtain international professional certifications or professional certificates by SEPO by supporting the cost of training, examinations, and other related expenses with a focus on quality inspection system through supervision and monitoring to assess the quality of internal audit work from internal and external parties. Additionally, the Committee gave comments, remarks, and recommendations on the audit report, personnel development, recruitment for key positions, and operational efficiency improvement so that the Internal Audit Office can continuously work and improve its practices, acquire knowledge and skills that are up to date and keep pace with changing business landscape and global trends in the digital age in order to boost the competitiveness of the Government Pharmaceutical Organization. The Committee supported the Internal Audit Office in improving and operating in accordance with the new state enterprise performance evaluation criteria. The Audit Committee opined that the GPO's internal audit system was sufficiently independent. The recommendations for internal audit were well-received by the executives of the Government Pharmaceutical Organization.

4. Review of the effectiveness of the internal control system The Audit Committee reviewed the internal control system together with the State Audit of the Kingdom of Thailand and the Internal Audit Office in terms of operations, use of resources, property custody, error, damage, wastage, or fraud prevention and reduction, reliability of financial

4. การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบควบคุมภายในร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและสำนักตรวจสอบภายใน ทั้งในด้านการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันและลดความผิดพลาด ความเสียหาย การสิ้นเปลืองหรือ การทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี โดยพิจารณารายงาน การสอบทานการประเมินการควบคุมภายในของสำนักตรวจสอบ ภายใน รายงานผลการตรวจสอบภายใน และการสอบทาน รายงานทางการเงิน รวมถึงข้อสังเกต ความเห็นของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ชุดการเงินและชุดพัสดุ และการประชุม ร่วมกับ สตง. คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อสังเกต ความเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และการปรับปรุง กระบวนการในการดำเนินงานที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้เยี่ยมชมและประชุม ร่วมผู้บริหาร หน่วยงาน เพื่อให้เข้าใจในระบบการทำงาน ปัญหา และข้อจำกัด รวมถึงได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อระบบ ควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทและความรับผิดชอบ ในการทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการ รัฐวิสาหกิจรับผิดชอบเกี่ยวกับการ กำกับดูแลและสอบทานการดำเนินงานขององค์การเกษตรกรรม โดยมีการกำกับติดตามเพื่อให้มีการดำเนินงานปรับปรุงตาม ข้อสังเกต ความเห็น เสนอแนะจาก สตง. และสำนักงานนโยบาย รัฐวิสาหกิจ (สคร.) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุม ภายในมีความเพียงพอ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถบรรลุ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานประสิทธิภาพ และความเหมาะสมของกระบวนการ บริหารความเสี่ยง จากการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบ กำกับดูแล หน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง องค์การ ผู้บริหารที่เป็นกรรมการบริหารร่วมทุนและผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในการจัดการสถานการณ์หรือ เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของ อภ. รวมถึงจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ข้อสังเกต ความเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง การบริหารความเสี่ยงในเรื่องระบบบริหารความเสี่ยงขององค์การ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด้านการดำเนินงาน ด้านการบริหาร ด้านการบริหารเงินตราต่างประเทศ ด้านการบริหารสภาพคล่อง ด้านการรายงานทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงให้มีระบบข้อมูลเฝ้าระวังทางบัญชีและการเงินที่สำคัญ

reports, compliance with laws, rules, regulations, and Cabinet resolutions by considering the internal control assessment review report of the Internal Audit Office, internal audit report, and review of financial reports including remarks and opinions of the State Audit of the Kingdom of Thailand (SAO),

finance and parcel packages, and the meeting with the SAO. The Audit Committee provided observations, comments, and recommendations for improving the internal control system to comply with laws, rules, and relevant regulations and to improve its processes to be more concise and efficient. Moreover, the Audit Committee visited and held meetings with executives and departments to understand the work systems, problems, and limitations and provided useful advice to the internal control system for greater effectiveness.

The Audit Committee had the roles and responsibilities to assist the State Enterprise Board of Directors in supervising and reviewing the operations of the Government Pharmaceutical Organization through regular supervision and monitoring to ensure that improvements are made in accordance with the observations, comments, and recommendations of the SAO and the State Enterprise Policy Office (SEPO) to ensure that the internal control system is adequate, efficient, effective, and able to its achieve goals and objectives.

5. Risk Management Review The Audit Committee reviewed the efficiency and appropriateness of the risk management procedures through meetings with supervising executives, units responsible for organizational risk management, executives who are directors of joint ventures, high-level executives, executives associated with or responsible for managing risky situations or incidents that affect GPO's operations and from internal audit reports. The Audit Committee gave observations, comments, and recommendations for improving risk management in areas of organizational risk management system, Regulation of the Ministry of Finance on Public Procurement and Supplies Administration, operational procedures, management, foreign currency management, liquidity management, financial and non-financial reporting, and cyber security and advised the organization to have accounting and financial surveillance system to ensure that the organization has a warning system and proper and efficient risk management that maintain risks at an acceptable level and enable

เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีระบบเตือนภัยและการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่ความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และสามารถหาโอกาสทางธุรกิจจากเหตุการณ์หรือสถานการณ์เหล่านั้น

6. การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบผู้บริหารระดับสูง และ สตง. รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหาร ในการจัดตั้งหน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Compliance Unit) แทนการตั้งเป็นคณะทำงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น มีการทบทวนกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงระบบการให้ความรู้ความเข้าใจ แก่คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มั่นใจว่า อก. มีระเบียบ ข้อบังคับ ที่สนับสนุน และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย และมีการกำกับดูแลให้การดำเนินการในภาพรวมของ อก. เป็นไปตามกฎระเบียบดังกล่าว

7. การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี มีการประเมินทักษะความสามารถ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สอดรับกับการดำเนินธุรกิจและยุทธศาสตร์ของ อก. คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และทั้งคณะ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าในภาพรวมงบการเงินของ อก. แสดงข้อเท็จจริง ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี องค์การเภสัชกรรมมีการพัฒนา ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายในที่เหมาะสม การตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีที่กระทรวงการคลังกำหนด



(นายธีระพล เกียรติสุรนนท์)
กรรมการตรวจสอบ
ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ
องค์การเภสัชกรรม
27 ต.ค. 2565

the organization to seize business opportunities from such events or situations.

6. Compliance with associated laws and regulations

The Audit committee reviewed compliance with relevant laws and regulations through meetings with responsible managers, high-level executives, and the State Audit Office of the Kingdom of Thailand as well as internal reports. The Audit Committee gave opinions and recommendations to management on establishing a compliance unit to oversee compliance with associated laws and regulations in place of a working group to improve operational efficiency, review relevant laws, regulations, and guidelines, and improve knowledge sharing system for all committees in the procurement process to ensure that the GPO has regulations that support and reflect transparent and verifiable operations that are consistent with the laws and ensure that GPO's overall operations are in line with the laws and regulations.

7. Quality Assurance of the Audit Committee reviewed

the Audit Committee Charter every year and assessed their competency to provide information for adequate knowledge and skill development in line with business operations and GPO's strategies. The Audit Committee conduct individual and group assessment to ensure that the Audit Committee operates efficiently and accomplish the objectives specified in the Audit Committee Charter.

The Audit Committee opined that the overview of the GPO's financial statements revealed material, complete and accurate facts according to accounting standards. The Government Pharmaceutical Organization has continued to improve its corporate governance, establish risk management, and appropriate internal control and audit that are consistent with the criteria and best practices specified by the Ministry of Finance.



(Mr. Terapon Kietsuranon)
Audit Committee
Acting as Chairman of the Audit Committee,
Government Pharmaceutical Organization (GPO)
27 Oct 2022



การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปีงบประมาณ 2565 CORPORATE GOVERNANCE (CG) FOR FISCAL YEAR 2022

องค์การเภสัชกรรมเป็นองค์กรหลักความมั่นคงทางยาของประเทศ มีภารกิจหลักในการสร้างนวัตกรรมผลิต จำหน่าย ให้บริการ และรักษาระดับราคาและเวชภัณฑ์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ รวมถึงสำรองยาในยามฉุกเฉิน คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้ยึดหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง เป็นกรอบในการดำเนินงาน ควบคู่กับการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคณะเพื่อให้ระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ข่าวสารขององค์กร สร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจให้ความยั่งยืน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ว่าการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กรเป็นไปโดยยึดประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเป็นหลักพื้นฐานที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม (CG&CSR) มีหน้าที่กำกับดูแลระบบงานด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การเภสัชกรรม ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership) และได้มีาทบทวน ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี เพื่อองค์การเภสัชกรรมปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบจรรยาบรรณนโยบายได้ครบถ้วน และเพื่อนำองค์กรไปสู่พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมขององค์การเภสัชกรรม ตามกรอบที่กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การเภสัชกรรม ดังนี้

คณะกรรมการ ผู้บริหาร ต้องเป็นต้นแบบที่ดีทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในและ

The Government Pharmaceutical Organization is the foremost organization for the pharmaceutical security of the country. Its primary mission is to create innovative products, sell and provide services, maintain the price level of medicines and medical supplies so that the public can access them, and reserve medicines for emergencies. The Board of Directors of the Government Pharmaceutical Organization adheres to the principles and guidelines of Good Corporate Governance in State Enterprises, B.E. 2562 (2019), as an operational framework along with social and environmental responsibility. The State Enterprise Policy Office (SEPO), Ministry of Finance, has appointed sub-committees with powers, duties, and responsibilities to ensure that the operational supervision system is transparent and verifiable. This allows stakeholders to be notified of the organization's news and information, building confidence with customers, the public, and all groups of stakeholders. These are extremely important parts of running a sustainable business so that all stakeholders are confident that the operations of the whole organization are based on stakeholders' interests, focusing on operations with integrity as a fundamental principle.

Good Corporate Governance Policy

The Board of Directors, the Government Pharmaceutical Organization has assigned the Corporate Governance and Corporate Social Responsibility (CG&CSR) Committee to oversee the GPO's corporate governance system based on the principles and guidelines of Good Corporate Governance in State Enterprises, B.E. 2562 (2019) and criteria for State Enterprise Assessment Model (SE-AM) on Corporate Governance & Leadership, and has reviewed, monitored, and evaluated its performance on an annual basis so that the Government Pharmaceutical Organization shall completely comply with laws, regulations, ethics, policies and lead the organization towards the mission, vision, and values of GPO in accordance with the specified framework; therefore, the Government Pharmaceutical Organization's Good Corporate Governance Policy has been established as follows:

The Board of Directors and all executives must be good role models in terms of morality and ethics and comply with good corporate governance guidelines, risk management, and

การควบคุมและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ยึดมั่นในความเท่าเทียม และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงดูแล ควบคุมป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใด ๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างจริงจัง และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และและปฏิบัติงานทุกคน ปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม การให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท มีความรับผิดชอบ

เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกิดขึ้นในทุกฝ่าย/สำนัก/สถาบัน/โรงงาน อย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างชัดเจน

2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามพื้นที่และสาขาภาค รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการเสนอแนวคิดเพื่อการปรับปรุงและการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร

3. ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะทำงาน CG & CSR คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม (CG & CSR) และคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม อย่างสม่ำเสมอ

ปี 2565 องค์การเภสัชกรรมยังคงนำหลักการสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการดำเนินงานและเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) ตามหลักมาตรฐานและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และยังได้นำหลักเกณฑ์มาทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาการดำเนินงานในด้านการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ องค์การเภสัชกรรมมีการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่พนักงาน เป็นประจำทุกปี ผ่านกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรม จรรยาบรรณ ในช่องทางที่หลากหลาย โดยผู้บริหารถ่ายทอดหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม จรรยาบรรณแก่พนักงานเป็นแบบอย่างที่ดี นำไปสู่วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์การเภสัชกรรม ปลูกจิตสำนึก สร้างค่านิยม ซึ่งจะเป็นการช่วยขับเคลื่อนและสร้างระบบกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม จรรยาบรรณขององค์การเภสัชกรรมให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

internal control. They must promote compliance with laws and regulations and adhere to equality and fairness to all stakeholders. They must also oversee, control, and prevent any decision or action that presents a conflict of interest. Furthermore, they are required to support anti-corruption efforts and take human rights seriously.

The Board of Directors, all executives, and employees are responsible for performing their duties based on morality, ethics, and emphasizing risk management and internal control. They must strictly comply with laws, rules, and regulations and perform their duties with diligence and responsibility.

Goals of Good Corporate Governance

1. To encourage good corporate governance of all departments/offices/institutions/ factories in a concrete way and have clear guidelines for promoting good corporate governance.

2. To encourage the participation of the Board of Directors, all executives, and employees in activities promoting good corporate governance by area and regional branches and create the participation of employees at all levels in proposing ideas for improvement and development of good corporate governance of the organization.

3. To regularly monitor, report and evaluate the performance, then present to the CG & CSR Working Group, the Corporate Governance and Corporate Social Responsibility (CG & CSR) Committee, and GPO's Board of Directors.

In 2022, the GPO continued to apply the principles of good corporate governance to its operations and use them as a guideline for Corporate Governance (CG) based on standard principles and guidelines for good corporate governance in state enterprises stipulated by the Ministry of Finance. All employees are required to acknowledge and strictly adhere to these criteria, which are regularly and annually reviewed to develop the organization's operations in corporate governance for more efficiency. In addition, the GPO organizes annual activities for employees to participate in good corporate governance through various channels related to ethics and code of conduct. The executives act as good role models in conveying good governance principles, ethics, and values to employees, leading to the GPO's culture and values, raising their awareness, and creating value. This helps drive and create a mechanism for the GPO's good corporate governance, ethics, and code of conduct to be efficient and effective.

ผลการดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปี 2565

1. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

องค์กรเภสัชกรรมได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งการประเมิน ITA เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมิน ITA เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

ในปีงบประมาณ 2565 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปี 2565 โดยในภาพรวมองค์กรเภสัชกรรมได้คะแนน 93.04 ซึ่งอยู่ในระดับ A และมีคะแนนเพิ่มจากปี 2564 ที่ได้คะแนน 92.84 มีรายละเอียดผลคะแนน ดังนี้

ผลคะแนน ITA ที่ผ่านมา
ITA Results

ปี Year	2557 / 2014	2558 / 2015	2559 / 2016	2560 / 2017	2561 / 2018	2562 / 2019	2563 / 2020	2564 / 2021	2565 / 2022
ผลคะแนน Score	73.06	83.92	85.12	89.27	87.93	85.07	91.14	92.84	93.04



2. โครงการ GPO Agent to Stronger อภ.รวมพลังด้านทุจริตยุคโควิด

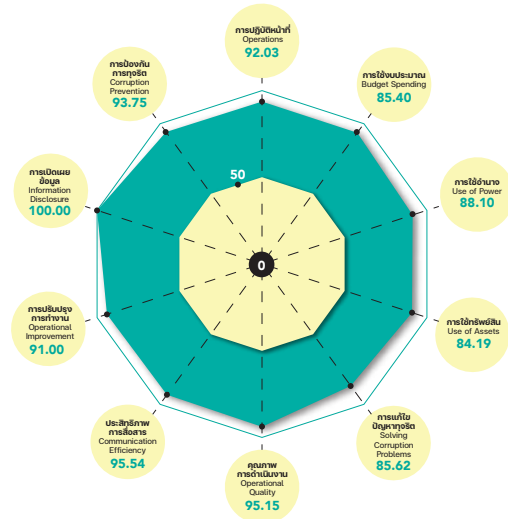
โครงการ GPO Agent to Stronger อภ.รวมพลังด้านทุจริตยุคโควิด โดยการจัดตั้งผู้ปฏิบัติงานในทุกส่วนขององค์กรเภสัชกรรม เป็นเครือข่ายตัวแทนหน่วยงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และไม่ทนต่อการทุจริตในทุกรูปแบบ เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรเภสัชกรรมสู่องค์กรคุณธรรม โดยจัดกิจกรรมในระหว่างวันที่ 29-31 มีนาคม 2565 ในกิจกรรมดังกล่าว จะมีการนำเสนอ นิทรรศการในรูปแบบออนไลน์และมีการบรรยายพิเศษ ผ่านระบบ ZOOM เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยมีวิทยากรพิเศษ ท่าน ว.วัชรเมธี และพระเลขา จากศูนย์วิปัสสนาไร่เจริญตะวันออก จังหวัดเชียงราย

Performance and activities to promote good corporate governance in 2022

1. Integrity and Transparency Assessment (ITA)

The Government Pharmaceutical Organization participated in the Integrity and Transparency Assessment organised by the Office of the National Anti-Corruption Commission (NACC) since the fiscal year 2014 until now. The ITA aims to improve government agencies' morality and transparency, advancing ITA to a “proactive anti-corruption measure”.

In fiscal year 2022, the NACC announced the 2022 ITA result. Overall, **the Government Pharmaceutical Organization received 93.04 marks in the A Level**, an increase from 92.84 marks in 2021, with the following details:



2. GPO Agent to Stronger Project

The GPO Agent to Stronger project assigned operational employees from all units as representatives of the organisation to build an anti-corruption culture that does not tolerate any forms of corruption in order to become an ethical organisation. The project was held from 29-31 March 2022 which featured online exhibitions and special talk on ZOOM video conference on 31 March 2022 by the Venerable V.Vajiramedhi and his secretary.



3. โครงการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “CG Role Model”

องค์การเภสัชกรรมได้คัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่เป็นตัวอย่างที่ดีในการทำความดี และการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมอย่างยั่งยืน สอดคล้องในทุกมิติขององค์กรคุณธรรม และยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กรและสังคม เดินทางไปทัศนศึกษาดูงาน วันที่ 12-14 มกราคม 2565 ที่จังหวัดเชียงใหม่ โดยทัศนศึกษา ในด้านการส่งเสริมการทำความดี ความพอเพียง ตามแนวทางของคุณธรรมที่ดี และเข้าฟังการบรรยายพิเศษ จากท่าน ว.วชิรเมธี ณ ศูนย์วิปัสสนาไร่เชิญตะวัน จังหวัดเชียงใหม่

3. Prototype selection project “CG role model”

The Government Pharmaceutical Organization has selected practitioners who are good examples of doing good deeds, and operating according to the principles of morality in a sustainable manner in all dimensions of the organization and honored as a good role model for the organization and society Go on an educational field trip on 12-14 January 2022 in Chiang Rai. by excursions in promoting good deeds, self-sufficiency in accordance with the principles of good morality and listened to a special lecture by Venerable V.Vajiramedhi at Chertawan International Meditation. Center, Chiang Rai at Chertawan International Meditation. Center, Chiang Rai




4. โครงการเพชรพัสดุ ประจำปี 2565

เภสัชกรหญิงอังคณา จิตรภักดิ์ ผู้อำนวยการกองจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ และ นางสาวสุพิชชา วิสุทธิเทวินทร์ หัวหน้าแผนกจัดซื้อ 2 กองจัดซื้อทั่วไป ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ ได้รับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติ “เพชรพัสดุ” ประจำปี 2565 ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุดีเด่น ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2565



4. Petchpatsadu Award 2022

Pharm. Angkana Jitraknatee, Director of General Procurement Division, Procurement and Product Management Department, and Miss Supitcha Visuttitewin, Head of Procurement 2, General Procurement Division, Procurement and Product Management Department received 2022 “Petchpatsadu” honorary pin for Outstanding Commodity Management Operator organised by the Commodity Management Association of Thailand on 16 September 2022.



พิพิธภัณฑ์ต้านโกง Anti-Corruption Museum
พิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
การป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตแห่งชาติ
เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับการ
ต้านทุจริตศึกษาของประเทศไทย

เปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558
โดยมีเป้าประสงค์หลัก เพื่อปรับทัศนคติของคนในประเทศไทย
ให้เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

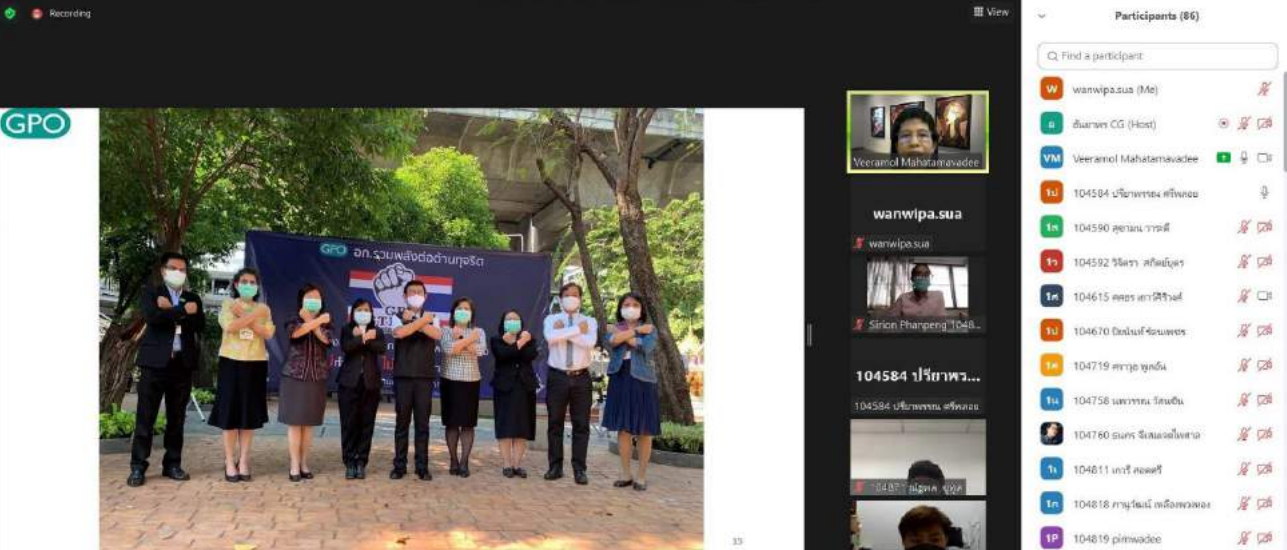


5. โครงการ GPO Young Blood คนรุ่นใหม่หัวใจคุณธรรม ปี 6

เป็นการให้ความรู้เรื่องธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริต โดยต้องสร้างความเข้มแข็งจากภายในและปลูกฝังวัฒนธรรมที่ดี ในการต่อต้านการทุจริต จึงได้จัดทำ โครงการ GPO Young Blood คนรุ่นใหม่หัวใจคุณธรรม ปีที่ 6 โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ปฏิบัติงาน ที่บรรจุใหม่ เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงพาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ต้านโกง สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ

5. The 6th GPO Young Blood Project

Educating on corporate governance and anti-corruption requires internal strength and good anti-corruption culture. Therefore, the GPO organised the 6th GPO Young Blood project targeting new employees to cultivate public awareness of the importance of morality and ethics in operations following the principles of governance. The project also took the participants to visit the Anti-Corruption Museum at the NACC on Phitsanulok Road, Dusit District, Bangkok.



The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a group photo of approximately 10 people standing in front of a banner that reads "GPO จก. อบรมพลังต่อต้านทุจริต" (GPO Training on Anti-Corruption Power). On the right, a list of participants is visible, including names like "wanwipa.sua", "Sirion Phangpeng", and "104584 ปริญญาพร...".

6. โครงการสื่อสารองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี 2565

องค์การเภสัชกรรม ได้รับรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 เกิดจากความร่วมมือร่วมใจของผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทุกคน ร่วมกันทำความดีอย่างต่อเนื่อง

6. Moral Organization Communication Project 2022

The Government Pharmaceutical Organization received an award for being a moral organization by the National Moral Promotion Committee on 10 November 2021 as a result of cooperation and commitment to good deeds

โดยในปี 2565 ได้จัดทำโครงการสื่อสารองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และมีบรรยายพิเศษโดยเชิญ คุณจิรายุ อูปเสน ผู้เชี่ยวชาญพิเศษจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 เป็นการจัดอบรมในระบบออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM

from all executives and employees. In 2022, the GPO organised the Moral Organization Communication Project by inviting an expert from the Moral Promotion Center (Public Organization), Khun Jirayu Oopasen, to give a special lecture on 26 July 2022 from via ZOOM video conference.



7. โครงการ GPO STRONG “อก.รวมพลังต่อต้านทุจริต”

วันที่ 9 ธันวาคมของทุกปี เป็นวันต่อต้านการทุจริตสากล องค์การเภสัชกรรม ได้จัดทำโครงการ GPO STRONG “อก.รวมพลังต่อต้านทุจริต” เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างความตระหนัก และสร้างวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต โดยองค์การเภสัชกรรม จึงได้จัดให้มีกิจกรรมในวันที่ 8 ธันวาคม 2564 ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีการประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของ องค์การเภสัชกรรม นำโดยผู้อำนวยการและผู้บริหารของ องค์การเภสัชกรรม

7. GPO Strong Project

9 December is designated as International Anti-Corruption Day. The Government Pharmaceutical Organization organised the GPO Strong project to cultivate public awareness and create a good anti-corruption culture. The Government Pharmaceutical Organization organised an online activity on 8 December 2021 to announce the Government Pharmaceutical Organization’s anti-corruption intention led by the Managing Director and executives of the Government Pharmaceutical Organization.



การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)

นอกเหนือจากภารกิจหลักในการเป็นเสาหลักด้านความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์ของประเทศแล้ว องค์การเภสัชกรรมยังได้ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และให้ความช่วยเหลือแก่สังคมและชุมชน ดังนี้

Apart from the core mission of being the pillar of national security in medicines and medical supplies, the Government Pharmaceutical Organization organised corporate social responsibility (CSR) projects/activities to promote and provide assistance to the society and communities as follows:



1. โครงการ GPO สานสัมพันธ์ชุมชน ปี 2565

จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการใช้จ่ายที่ถูกต้องและการดูแลสุขภาพอนามัย แก่ผู้สูงอายุในชุมชนรอบพื้นที่องค์การเภสัชกรรม ทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ องค์การเภสัชกรรม พระราม 6, โรงงานผลิตยารังสิต อำเภोधัญบุรี จังหวัดปทุมธานี, โรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ อำเภอกำแพงคอย จังหวัดสระบุรี และ องค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี

1. GPO Community Relationship 2022

Organised educational sessions on correct drug use and well-being for senior people in communities surrounding the four locations of the Government Pharmaceutical Organization including the Government Pharmaceutical Organization in Rama VI, drug manufacturing plant in Thanyaburi District, Pathum Thani Province, (vaccines) biomaterials manufacturing plant in Kaeng Khoi District, Saraburi Province, and the Government Pharmaceutical Organization in Nong Yai District, Chonburi Province.



2. โครงการ GPO Healthy School 2022

จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการใช้จ่ายที่ถูกต้องและการดูแลสุขภาพอนามัย แก่ นักเรียนในโรงเรียนรอบพื้นที่องค์การเภสัชกรรม ทั้ง 4 แห่ง จำนวน 12 โรงเรียน

2. GPO Healthy School 2022

Organised educational sessions on correct drug use and well-being for students in 12 schools surrounding the four locations of the Government Pharmaceutical Organization



3. โครงการเติมเต็มห้องยาโรงเรียน

สนับสนุนยาและเวชภัณฑ์ประจำโรงเรียนเพื่อใช้ในการรักษา และปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่โรงเรียนรอบพื้นที่องค์การเภสัชกรรม ทั้ง 4 แห่ง จำนวน 14 โรงเรียน



3. School Medicine Project

Provided medicines and medical supplies at school for first-aid medical treatment at 14 schools surrounding the four locations of the Government Pharmaceutical Organization.



4. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย

4.1 อุทกภัย: สนับสนุนยาและเวชภัณฑ์เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน แก่ประชาชนผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ

4.2 COVID-19: สนับสนุนเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ป้องกันโรค COVID-19 แก่ชุมชนรอบพื้นที่องค์การเภสัชกรรม ทั้ง 4 แห่ง และประชาชนทั่วไปในการเดินทางช่วงเทศกาลสงกรานต์ และกิจกรรมสนับสนุนการฉีดวัคซีนโรค COVID-19 ในเด็กและผู้สูงอายุ ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

4. Disaster Victim Assistance Project

4.1 Flood disaster: provided medicines and medical supplies to help flood disaster victims in various provinces across the country.

4.2 COVID-19 : provided medical supplies and COVID-19 protective equipment to communities surrounding the four locations of the Government Pharmaceutical Organization and the general public during the Songkran travel and organised COVID-19 vaccination activities for children and senior people following the public health policy.



5. โครงการ GPO FIGHT FLU 2022

สนับสนุนวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่และงบประมาณในการจัดให้บริการฉีดวัคซีนแก่ประชาชนรอบพื้นที่โรงงานผลิตยา รังสิต จังหวัดปทุมธานี จำนวน 2,000 โดส และโรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ จังหวัดสระบุรี จำนวน 2,000 โดส



5. GPO Fight Flu 2022

provided influenza vaccines and budget for vaccination for people living near the drug manufacturing plant in Rangsit Pathum Thani and the (vaccines) biomaterials manufacturing plant Saraburi for 2,000 doses at each plant.



6. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

6.1 กิจกรรมอบรมเยาวชนเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนา ป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน: จัดกิจกรรมให้นักเรียนในโรงเรียนรอบพื้นที่ องค์การเภสัชกรรมอำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี เรียนรู้ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และร่วมกันปลูกสมุนไพรเพื่อใช้ ทำยาตำรับไฟโตเพล็กซ์ขององค์การเภสัชกรรม

6.2 จัดบูธนิทรรศการ อพ.สธ.: เข้าร่วมนำเสนอผลการดำเนินงาน โครงการพระราชดำริฯ อพ.สธ. ในงานประชุมวิชาการและ นิทรรศการ “ทรัพยากรไทย: 30 ปี อพ.สธ. ประโยชน์แท้แก่มหาชน” ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช



6. Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn (RSPG)

6.1 Economic Forest Conservation and Development for Sustainability Youth Educational Activity : organised an activity for students in schools surrounding the Government Pharmaceutical Organization’s areas in Nong Yai District, Chonburi Province to learn about natural resources and plant herbs for the making of phytoplex medicine of the Government Pharmaceutical Organization.

6.2 RSPG Exhibition Booth : presented the operating results of the RSPG at the “Thai Resources : 30 Years of RSPG for the People” Academic Conference and Exhibition at Walailak University, Nakhon Si Thammarat Province.

7. โครงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรของผู้ปฏิบัติงาน

มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรของผู้ปฏิบัติงานองค์การเภสัชกรรมที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องเป็นผู้มี ผลการเรียนดีและมีจิตอาสาทำกิจกรรมช่วยเหลือสังคม

7. Scholarship Programme for Employees’ Children

Awarded scholarships to GPO employees’ children who are studying at the undergraduate level in all academic fields. Eligible recipients must have good academic records and dedication to volunteering and social activities.

“

เป็นองค์กรหลักที่สร้าง
ความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เพื่อสร้างความมั่นคงทางยา
และเวชภัณฑ์ของประเทศ

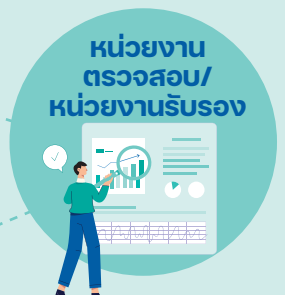
”



บทบาทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

INTERACTION WITH STAKEHOLDERS

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



วิสัยทัศน์การบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

“เป็นองค์กรหลักที่สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์ของประเทศ”

Vision For Stakeholder Management: To Be The Key Organization In Building Collaboration Among Stakeholders To Ensure National Security In Terms Of Drugs And Pharmaceutical Supplies.

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย STAKEHOLDER	วัตถุประสงค์ (Purpose) ของการมุ่งเน้นหรือบริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย PURPOSE OF STAKEHOLDER FOCUS OR MANAGEMENT	ขอบเขต (Scope) ของการมุ่งเน้นหรือบริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย SCOPE OF STAKEHOLDER FOCUS OR MANAGEMENT
ลูกค้า CUSTOMER	เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความผูกพัน นำไปสู่การซื้อสินค้าและใช้บริการของ อก. อย่างต่อเนื่อง To create satisfaction and loyalty among customers to ensure continuous purchase of GPO products and services.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลเพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการผ่านสื่อ offline และ online รวมถึงการจัดบูธแสดงสินค้า การจัดประชุมร้านค้า และการจัดกิจกรรม Lunch Talk เพื่อหารือและรับฟังข้อเสนอแนะจากลูกค้า การเยี่ยมชมดูงานโรงงานผลิตยา และพนักงานขายนัดเยี่ยมชมบ้านเสนอผลิตภัณฑ์หรือติดต่อผ่านช่องทางต่าง ๆ Publicize and communicate information both online and offline to build customer confidence in GPO products and services, including organizing product exhibition, shops meeting, and Lunch Talk session to discuss and share opinions and suggestions with customers, visiting manufacturing plants, and meeting up with sales staff or using other channels to learn more about GPO products.
ผู้ปฏิบัติงาน OPERATING PERSONNEL	เพื่อสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ ส่งผลให้เกิดการปฏิบัติงานที่ดี To build good relationship and satisfaction to ensure excellent work performance	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายใน Publicize and communicate information concerning management, personnel development, good workplace environment, welfare and benefits, and in-house teambuilding activities.
คู่ความร่วมมือ คู่ค้า ผู้ส่งมอบ และผู้รับผลิต PARTNER, SUPPLIER, DELIVERY, AND CONTRACTOR	เพื่อให้การส่งมอบวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ บริการ ผลิตภัณฑ์ องค์ความรู้ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ด้วยการร่วมมือการประสานการทำงานที่ดี To deliver quality raw materials, packaging, services, products, and knowledge in compliance with the specified terms and conditions through effective cooperation.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลนโยบายการแข่งขันที่โปร่งใสเป็นธรรม ข้อมูลช่องทางและกระบวนการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ข้อมูลรายละเอียดข้อกำหนด ข้อมูลกระบวนการจัดซื้อจัดหา การทำสัญญา และการติดตามการชำระเงินผ่านสื่อช่องทางในรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง offline และ online Publicize and communicate competition policies with emphasis on transparency and fairness, channels and process for receiving suggestions, complaints, detailed information, regulations, procurement and contracting process, and payment tracking via various offline and online channels.
ชุมชน LOCAL COMMUNITY	เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต ลดความกังวลของชุมชน และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร To promote better life quality and reduce anxiety among local communities, including supporting the work carried out by the organization.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลกิจกรรมองค์กร ระบบความปลอดภัย การควบคุมมลพิษและการจัดการของเสียผ่านสื่อ offline และ online ในรูปแบบต่าง ๆ การเยี่ยมชมดูงานโรงงานผลิตทั้งแบบ on-site และ online virtual tour รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัย Publicize and communicate information concerning organizational activities, security system, and pollution control and waste management via offline and online channels, including having on-site tour or online virtual tour of the manufacturing plants, and supporting economic, social, environmental, and health and hygiene related activities.
หน่วยงานกำกับ/ คณะกรรมการ REGULATOR/ COMMITTEE	เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุความสำเร็จ เป็นไปตามทิศทางและเป้าหมายอย่างยั่งยืน To ensure all operations carried out by the organization are successfully achieved and in line with the intended direction and goal in sustainable manner.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรผ่านการประชุม/ ดูงาน การรายงานผลการดำเนินงาน การรับมอบนโยบาย Publicize and communicate all operations carried out by the organization via meeting / site visit, including reporting operating performance and policies handover.
หน่วยงานตรวจสอบ/ หน่วยงานรับรอง AUDITOR/ CERTIFICATION BODY	เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามมาตรฐาน กฎระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง To ensure compliance with relevant standards, rules, regulations, and laws.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย ภาวะเสี่ยง คู่มือการปฏิบัติงาน มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการประชุม การชี้แจง และการตรวจประเมิน Publicize and communicate compliance with relevant regulations, laws, rules, operational handbook, and standards via meeting, clarification, and audit.
NGO/ สื่อมวลชน NGO/ Public media	เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญอย่างถูกต้อง รวมถึงสนับสนุนและไม่ต่อต้านการดำเนินงานขององค์กร To ensure proper understanding concerning the operations carried out by the organization, including publicizing essential news and information accurately, supporting and agreeing with the operations carried out by the organization.	การประชาสัมพันธ์และสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานองค์กร ผลิตภัณฑ์ บริการ การดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐผ่านการประชุมรับฟังความคิดเห็น การแถลงข่าว ทั้ง offline และ online Publicize and communicate operating performance of the organization, including products, services, and compliance with state policies via public hearing meeting and news conference both offline and online.



ทิศทางและกลยุทธ์ / เป้าหมาย:
DIRECTION AND STRATEGY



ผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประจำปี 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

Operating Performance As Per Stakeholder Relationship Building And Management Plan 2022

(1 October 2021 - 30 September 2022)

ผู้ปฏิบัติงาน	ลูกค้า	ชุมชน	ผู้ส่งมอบ คู่ค้า	หน่วยงานตรวจสอบ หน่วยงานให้การรับรอง	หน่วยงานกำกับ คณะกรรมการ	สื่อมวลชน/NGO	
ช่องทางที่มีการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์รายเดือน ประชุมผู้บริหารพบพนักงานรายไตรมาส สื่อออนไลน์ เช่น ไลน์, Facebook, Line กลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทาง call center 1648 สื่อออนไลน์ Facebook, Line กลุ่ม, e-Mail 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารแผนงาน/กิจกรรมที่สำคัญในการตัดสินใจหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางจดหมายข่าว กลุ่ม Line โทรศัพท์ และ e-Mail การลงพื้นที่ ประชุมหาความต้องการ ความคาดหวังของกึ่งวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมคู่ค้ากลุ่มย่อย การร้องเรียนเรื่อง การทุจริตผ่านทาง - อีเมล cge@gpo.or.th - โทรศัพท์ 085-4442389 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมร่วม ชี้แจง หรือติดตามประเด็นสำคัญ/ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ กับหน่วยงานตรวจสอบ/ หน่วยงานให้การรับรอง 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อออนไลน์ Facebook, Line กลุ่ม, e-Mail จัดประชุมองค์การเภสัชกรรมของค์กรภาคีเครือข่ายสุขภาพ 	
ความดีความชอบ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงและความก้าวหน้า รวมถึงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ดี การสื่อสารประเด็นการย้ายสถานที่ทำงานไปวีลดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีภัยและเวทีกินท์ที่ครอบคลุมโรคไม่ขาดแคลน ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ระบบงานมีความสะดวกและคล่องตัว ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่ปล่อยมลภาวะสู่ชุมชนและสาธารณะ สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ทั้งทางสุขภาพ เศรษฐกิจและสังคม ให้การสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน จัดทำมาตรฐานความปลอดภัย ในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนรับทราบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชน สื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อชุมชนด้วยความรวดเร็วหลากหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการจ่ายเงินที่รวดเร็วและตรงตามเวลา ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด เป็นคู่ค้าที่ดีและซื่อสัตย์ จัดทำข้อกำหนดให้รายละเอียด ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่ได้รับ การรับรองอย่างเคร่งครัด มีระบบการตรวจสอบภายในที่ ทำให้มั่นใจได้ว่าองค์กรดำเนินการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ มีรายงานที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และป้องกันโอกาสเกิดทุจริต การชี้แจงประเด็นต่างๆ ได้ชัดเจนและครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> วิจัย ผลิตภัณฑ์ที่เป็น ยาขาดแคลน (ยากำพร้า) ให้มีใช้อย่างต่อเนื่อง ในราคาที่เหมาะสม เพิ่มบทบาทด้านสิทธิบัตรยา เพื่อให้เกิดการเข้าถึงยาที่เป็นปัญหาในระบบสาธารณสุข สร้างสรรค์ นวัตกรรมยา การรักษาที่ดีขึ้น กังวลยาบางรายการขาดหรือไม่ต่อเนื่อง กังวลราคาปรับเพิ่มขึ้น หรือสูงขึ้น กังวลการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองมาซึ่ง อก. สื่อสารเกี่ยวกับยาและเวทีกินท์ ในระบบสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง ให้ข้อมูลถูกต้องรวดเร็ว 	
ตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารโครงการปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนพนักงานองค์การเภสัชกรรม โครงการจัดหาพันธมิตรด้านที่อยู่อาศัย และแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ (การเคหะแห่งชาติ/ธนาคาร) ความร่วมมือด้านการศึกษาพยาบาลโดยรอบโรงงาน โครงการจัดหาความร่วมมือด้านสถานศึกษาโดยรอบโรงงาน โครงการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่น โครงการนำพนักงานเข้าดูงานสถานที่ทำงานแห่งใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับการดูแลลูกค้า โดยวิเคราะห์และพัฒนา ระบบข้อมูลลูกค้า (Customer Profile) ผู้บริหารเยี่ยมพบลูกค้า ประจำเดือน ประชุมวางแผน ความต้องการประจำปี ลูกค้ากลุ่มหลัก เข้าร่วมประชุมนิเทศงาน การจัดประชุมวิชาการ การจัดกิจกรรมนำเสนอโรงงาน นำลูกค้าเข้าดูงาน โรงงานผลิต กิจกรรม Lunch talk 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าพบ/หรือผู้นำชุมชน เพื่อติดตามข้อร้องเรียน หรือข้อท้วงติงและ เป็นธรรม รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น และสร้างความมั่นใจให้กับชุมชน การให้ความรู้เรื่องสุขภาพที่ดีและการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้นำชุมชนและผู้สูงอายุ การให้ความรู้เรื่องสุขภาพที่ดีและการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผลแก่ นักเรียน โรงเรียนเครือข่าย การนำผู้นำชุมชนเข้าดูงานสถานที่ผลิต จัดโครงการเติมเต็มห้องยา โรงเรียนและชุมชน โครงการอิတ်วักซ์ ใช้ชีวิตใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารประเด็นข่าวที่สำคัญในการตัดสินใจหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ผ่านช่องทางจดหมายข่าว กลุ่ม Line โทรศัพท์ และ e-Mail ประชุมรับฟังความคิดเห็น (Supplier Meeting) กิจกรรมร่วมกับผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ ใน ความรับผิดชอบต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมประชุม/หรือ หน่วยงานตรวจสอบ หน่วยงานให้การรับรอง ในประเด็นสำคัญ/ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนารูปแบบของ การรายงานผล จัดแปลงข่าวสื่อสารนโยบายและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนกิจกรรมของ สื่อมวลชนเพื่อสังคม กับสื่อมวลชน แสดงความยินดีและ การเขียนเยือนสื่อมวลชน (Press Visit) ในโอกาสต่าง ๆ จัดประชุมองค์การเภสัชกรรมของค์กรภาคีเครือข่ายสุขภาพ ประสานงานเฝ้าระวัง ข้อขัดข้องและ ความต้องการและ ความคาดหวังต่อ ประเด็นการเข้าถึงยา สนับสนุนและร่วมกิจกรรมขององค์กรภาคีเครือข่ายสุขภาพ
การประเมินผล	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 80.00 ผลคะแนนความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน ร้อยละ 82.40 	<ul style="list-style-type: none"> ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 91.60 ผลสำรวจความผูกพันของลูกค้า ร้อยละ 90.00 	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความเชื่อมั่น ความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ 97.75 	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความเชื่อมั่น ความพึงพอใจของคู่ค้า คู่ความร่วมมือ ผู้ส่งมอบ ร้อยละ 90.19 	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความเชื่อมั่น ความพึงพอใจของ หน่วยงานตรวจสอบ หน่วยงานให้การรับรอง ร้อยละ 85.55 	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความเชื่อมั่น ความพึงพอใจของ หน่วยงานกำกับ ร้อยละ 93.10 	<ul style="list-style-type: none"> ผลคะแนนความเชื่อมั่น ความพึงพอใจของ สื่อมวลชน ร้อยละ 82.32



นโยบายและผลการจัดการรายการที่เกี่ยวข้อง POLICIES AND RESULTS OF RELATED TRANSACTION MANAGEMENT

รายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ

องค์การเภสัชกรรมเป็นรัฐวิสาหกิจภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง และกระทรวงสาธารณสุข โดยอาจมีรายการทางธุรกิจกับรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐบาลไทย ทั้งทางตรงผ่านทางหน่วยงานรัฐบาล หรือทางอ้อมโดยผ่านบริษัทร่วมหรือองค์กรอื่น ๆ องค์การเภสัชกรรมได้กำหนดราคายุติธรรม และเงื่อนไขในการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้บริการกับหน่วยงานภาครัฐ บริษัท/องค์กรต่าง ๆ เป็นไปตามเกณฑ์ทางการค้าปกติ และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการเกี่ยวข้องกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน องค์การเภสัชกรรมได้กำหนดราคาสำหรับรายการค้ากับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่องค์การเภสัชกรรมประกาศแก่สาธารณชนเป็นปกติธุรกิจและเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสามารถในการแข่งขันเชิงธุรกิจ ยกเว้นธุรกรรมที่มีกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็จะยึดถือให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ดังกล่าว

Important connected transactions

The Government Pharmaceutical Organization is a state enterprise under supervision by the Ministry of Finance and Ministry of Public Health which might have business transactions with other state enterprises under the Thai government's control, both directly through government agencies and indirectly through joint ventures or other agencies. The Government Pharmaceutical Organization sets fair prices and procurement and service terms and conditions for public agencies and companies/organisations that follow normal trade criteria. To prevent possible conflicts of interest from connected transactions with related persons or businesses, the Government Pharmaceutical Organization has determined the prices for trade transactions with related



นโยบายและแนวทางการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

สำหรับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นตามการดำเนินธุรกิจทั่วไป หากองค์การเภสัชกรรมพิจารณาเห็นว่ารายการที่จะทำระหว่างกันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์การเภสัชกรรม การทำรายการดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับและระเบียบปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรมกำหนด และองค์การเภสัชกรรมจะยึดถือ แนวทางปฏิบัติเช่นเดียวกับการทำรายการกับลูกค้าทั่วไป

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน

องค์การเภสัชกรรมให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่าง ๆ อย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อองค์การเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

กรรมการ และผู้บริหารต้องแจ้งให้องค์การเภสัชกรรมทราบถึงความสัมพันธ์หรือรายการเกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์การเภสัชกรรม ในกรณีที่ต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

persons or businesses as announced to the public by the Government Pharmaceutical Organization as normal business conduct and trade terms and conditions to ensure value for money and business competitiveness. Except for transactions that other regulators have set different rules, such rules should be applied.

Policy and Guidelines on Future Related Party Transactions

In terms of future related party transactions, it is possible that such transactions might be carried out in the ordinary course of business. If the Government Pharmaceutical Organization views that a related party transaction most benefits the organization, such transaction must follow the rules of the regulatory body and the Government Pharmaceutical Organization. The Government Pharmaceutical Organization will follow the same guidelines for transactions with general customers.

Prevention of Conflicts of Interest from Related Party Transactions or Connected Transactions

The Government Pharmaceutical Organization focuses on transparent consideration of transactions that mainly takes into account the benefits of the organization. Therefore, the organization focuses on preventing transactions that might lead to conflicts of interest for related party transactions or connected transactions. Key principles are as follows:

Directors and executives must inform the Government Pharmaceutical Organization about the relationships or related party transactions that might lead to conflicts of interest and avoid making transactions that are related to a director, an executive or a related party that might lead to a conflict of interest with the Government Pharmaceutical Organization. In case such transaction is necessary, such transaction must be presented to the Audit Committee for consideration before asking for approval from the Board of the Government Pharmaceutical Organization.

รายงานรายการเกี่ยวโยงที่สำคัญประจำปี 2565

IMPORTANT RELATED PARTY TRANSACTIONS REPORT 2022

ข้อมูลตั้งแต่ 1 มกราคม 2565-30 กันยายน 2565

Information from 1 January 2022-30 September 2022

รายการเกี่ยวโยงที่สำคัญ Important related party transactions	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) Transaction value (million baht)						กรรมการ อนุกรรมการ หรือ ผู้บริหารระดับสูงร่วมกับ Common directors, subcommittees, or senior executives
	รายการธุรกิจปกติ Ordinary business transactions	รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ Transactions that support normal business	รายการเช่า หรือ ให้เช่าสิ่งหรือทรัพย์สินไม่เกิน 3 ปี Assets leased or leased out for no more than 3 years	รายการเกี่ยวกับบริหารหรือบริการ Assets or services	รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน Financial assistance provision or receipt	รายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นนอกจากรายการตาม (1) ถึง (5) Other related party transactions not included in (1) to (5)	
บริษัทร่วมทุน (มีกรรมการร่วมกัน)/Joint ventures (having common directors)							
บริษัท สมุนไพรไทย จำกัด Thai Herb Co., Ltd.	58.90	-	-	-	-	-	นายธีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Theerapol Kiatsuranont นายภูเดช สุระโคตร Mr. Puwadej Surakot นางนันทกาญจน์ สุวรรณปิฎกกุล Mrs. Nuntakan Suwanpidokkul นายสมศักดิ์ อรรถศิลป์ Mr. Somsak Akkasilp นางศิรินุช ชีวันพิศาลนุกูล Mrs. Sirinuch Cheewanpisarnnukul
บริษัท องค์การเภสัชกรรม เมอริเออร์ ชีววัตถุ จำกัด GPO-Merieux Biological Products Co., Ltd.	3.01	-	-	-	-	-	พลตำรวจโท เพิ่มพูน ชิดชอบ Lieutenant General Permpoon Chidchob นายเจษฎา โชคดำรงสุข Mr. Jedsada Chokdamrongsook นางมุกดาวรรณ ประกอบไวยกิจ Mrs. Mookdawan Prakobwaitayakij
บริษัท เยนเนอรัล ฮอस्पิตัล โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) General Hospital Products Co., Ltd.	2.68	-	-	-	-	-	
รัฐวิสาหกิจ/บริษัท (มีกรรมการร่วมกัน)/State enterprises/companies (having common directors)							
ธนาคารออมสิน Government Savings Bank	-	-	-	-	-	-	นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ Mr. Boonchai Jarassaengsomboon
บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด National Credit Bureau Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ Mr. Boonchai Jarassaengsomboon
โรงพิมพ์ตำรวจ Police Printing Bureau	-	-	-	-	-	-	นายอัศม์เดช วาณิชชินชัย Mr. Asdej Wanichchinchai
หจก. ชัย ชิดชอบ Chai Chidchob Limited Partnership	-	-	-	-	-	-	พลตำรวจโท เพิ่มพูน ชิดชอบ Lieutenant General Permpoon Chidchob
บมจ. ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น Forth Corporation PCL	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด Aero Forth Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท อิเลคทรอนิคส์ ซอร์ซ จำกัด Electronics Source Co., Ltd	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ คอนซัลติ้ง จำกัด Forth Consulting Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ อีเอ็มเอส จำกัด Forth EMS Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ ไลท์ติ้ง จำกัด Forth Lighting Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ มิเตอร์ จำกัด Forth Meter Co., Ltd	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด Forth MRO Service Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon

รายการเกี่ยวข้องที่สำคัญ Important related party transactions	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) Transaction value (million baht)						กรรมการ อนุกรรมการ หรือ ผู้บริหารระดับสูงร่วมกัน Common directors, subcommittees, or senior executives
	รายการธุรกิจปกติ Ordinary business transactions	รายการสนับสนุน ธุรกิจปกติ Transactions that support normal business	รายการเช่า หรือ ให้เช่าสิ่งพิมพ์หรือทรัพย์สิน ไม่เกิน 3 ปี Assets leased or leased out for no more than 3 years	รายการ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ หรือบริการ Assets or services	รายการให้หรือรับ ความช่วยเหลือ ทางการเงิน Financial assistance provision or receipt	รายการที่เกี่ยวข้องกับ อื่นนอกเหนือจาก ตาม (1) ถึง (5) Other related party transactions not included in (1) to (5)	
รัฐวิสาหกิจ/บริษัท (มีกรรมการร่วมกัน)/State enterprises/companies (having common directors)							
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิส ทริบิวชัน จำกัด Forth Smart Distribution Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บมจ. ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส Forth Smart Service PCL	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด Forth Vending Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปิตอล จำกัด Forth Smart Capital Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด Genius Traffic System Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท ฟอर्थ แทรคกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด Forth Tracking System Co., Ltd	-	-	-	-	-	-	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ Mr. Pongchai Amatanon
บริษัท สหเครนเซอร์วิส จำกัด Saha Crane Service Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายอัครเดช วานิชชินชัย Mr. Asdej Wanichchinchai
บริษัท สรณคาร์ดีโอโลยี แอนด์ แอสโซซิเอต จำกัด Sarana Cardiology and Associates Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายสรณ บุญไชยพยัคฆ์ Mr. Sarana Boonbaichaipruck
บริษัท พฤกษ์สุขสบาย จำกัด Prueksooksabai Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายสรณ บุญไชยพยัคฆ์ Mr. Sarana Boonbaichaipruck
บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด Praram 9 Hospital Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายสรณ บุญไชยพยัคฆ์ Mr. Sarana Boonbaichaipruck
บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Sri Trang Gloves Thailand PCL	-	-	-	-	-	-	นายสรณ บุญไชยพยัคฆ์ Mr. Sarana Boonbaichaipruck
บริษัท เจ เจ สยามพัฒนา จำกัด JJ Siam Pattana Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายสรณ บุญไชยพยัคฆ์ Mr. Sarana Boonbaichaipruck
บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษ บางปะอิน จำกัด Bang Pa-In Paper Mill Industry Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายธีระพล เกียรติสุรนนท์ Mr. Theerapol Kiatsuranont
บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า Central Plaza Hotel PCL	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
บมจ. หลักทรัพย์ เมย์แบงก์ กิมเอ็ง Maybank Kim Eng Securities PCL	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
บมจ. เคทีบีเอสที รีท แมเนจเม้นท์ KTBST REIT Management PCL	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
บมจ. โชติวัฒน์อุตสาหกรรมการผลิต Chotiwat Manufacturing PCL	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอส ที (ประเทศไทย) JSP Pharmaceutical Manufacturing (Thailand) PCL	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Stock Exchange of Thailand	-	-	-	-	-	-	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย Ms. Sopawadee Lertmanaschai
บริษัท เครือข่ายวิจัยทางการแพทย์ วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด Medical Research Network Social Enterprise Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	นายประวีช ตัญญูสิทธิสุนทร Mr. Prawich Tanyasitthisoonthorn
มูลนิธิส่งเสริมวิจัยทางการแพทย์ Medical Research Foundation	-	-	-	-	-	-	นายประวีช ตัญญูสิทธิสุนทร Mr. Prawich Tanyasitthisoonthorn



โครงการสำคัญ IMPORTANT PROJECT



โครงการพัฒนาวัคซีนโควิด-19 HXP-GPOVax HXP-GPOVax VACCINE PROJECT

องค์การเภสัชกรรมเริ่มดำเนินการทดลองทางคลินิกระยะที่ 3 เพื่อประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของวัคซีนโควิด-19 ที่พัฒนาสำหรับใช้เป็นวัคซีนเข็มกระตุ้น ภายหลังจากการทดลองทางคลินิกระยะที่ 2 ประสบความสำเร็จ

วัคซีน HXP-GPOVax สำหรับป้องกันโรคโควิด-19 ที่พัฒนาขึ้น โดยองค์การเภสัชกรรม ได้เข้าสู่งการทดลองทางคลินิกระยะที่ 3 ที่โรงพยาบาลนครพนม จังหวัดนครพนม ในวันที่ 23 ธันวาคม 2565 โดยการศึกษา นี้ เป็นการประเมินการใช้เป็นวัคซีนเข็มกระตุ้น ในอาสาสมัครอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไปจำนวน 4,000 คน ที่ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 มาแล้วจำนวน 2 เข็ม

ตั้งแต่เกิดการระบาดของโคโรนาไวรัสสายพันธุ์ 2019 องค์การเภสัชกรรมได้มีการนำแพลตฟอร์มการผลิตวัคซีนจากไข่ไก่ฟักมารองรับการผลิตวัคซีนป้องกันโควิด-19 (HXP-GPOVax) ในระดับอุตสาหกรรม โดยโครงการวัคซีน HXP-GPOVax นี้ เป็นความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน PATH, Icahn School of Medicine at Mount Sinai (Icahn Mount Sinai) นิวยอร์ก, University of Texas at Austin (UT Austin) ประเทศสหรัฐอเมริกา และโรงงานผู้ผลิตวัคซีนใน 3 ประเทศ คือ บราซิล เวียดนาม และไทย

GPO starts a phase 3 clinical trial to evaluate its COVID-19 vaccine as a booster dose: After a successful clinical trial phase 2

GPO's NDV-HXP-S COVID-19 vaccine candidate (HXP-GPOVax) has entered phase 3 clinical evaluation as a booster dose at Nakhon Phanom Hospital in Nakhon Phanom Province on 23rd December 2022. The study is recruiting 4,000 volunteers 18 years of age and older, who were immunized with 2 doses of COVID-19 vaccine as a primary vaccination.

As the original 2019 coronavirus strain emerged, GPO switched its well-established egg-based vaccine production platform to manufacture a COVID-19 vaccine at industrial scale. This HXP-GPOVax vaccine project was initiated through a collaboration with PATH, Icahn School of Medicine at Mount Sinai (Icahn Mount Sinai) in New York, NY, the University of Texas at Austin (UT Austin) in the United States and three vaccine manufacturers in Brazil, Vietnam and Thailand.



วัคซีนต้นแบบพัฒนาจากนวัตกรรมการตัดต่อไวรัสนิวคาสเซิล (Newcastle disease virus, NDV) ให้มีการแสดงออกของโปรตีนหนามของไวรัสโคโรนาที่ได้ถูกปรับแต่งด้วยเทคโนโลยีเฮกซะโปร (HexaPro) ให้มีความคงตัวมากขึ้น ซึ่งโปรตีนหนามนี้ สามารถกระตุ้นให้ร่างกายสร้างภูมิคุ้มกันต้านโรค COVID-19 เทคโนโลยีการผลิตวัคซีนต้นแบบนี้ ถูกพัฒนาขึ้นโดย Icahn Mount Sinai ในขณะที่ UT Austin เป็นผู้พัฒนาเทคโนโลยี HexaPro ซึ่งเป็นรูปแบบโปรตีนหนามที่ถูกใช้เป็นพื้นฐานในวัคซีนโควิด-19 อย่างน้อย 4 ชนิด ที่ใช้อยู่ทั่วโลกในปัจจุบัน โดยองค์การเภสัชกรรมเป็นผู้ผลิตวัคซีนโควิด-19 (HXP-GPOVac) จากไวรัสตั้งต้น (seed virus) ที่ได้รับจาก Icahn Mount Sinai โดยใช้เทคโนโลยีไข่ไก่ฟัก เช่นเดียวกับที่ใช้ในการผลิตวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ณ โรงงานผลิตวัคซีนจังหวัดสระบุรี

ข้อมูลจากการทดลองทางคลินิกในระยะที่ 1 ในปี พ.ศ. 2564 และระยะที่ 2 ในปี พ.ศ. 2564-2565 แสดงให้เห็นว่าวัคซีน HXP-GPOVac ที่ผลิตโดยองค์การเภสัชกรรมมีความปลอดภัยและสามารถกระตุ้นภูมิคุ้มกันได้ดี และข้อมูลดังกล่าวได้นำมาใช้ในการคัดเลือกสูตรตำรับที่เหมาะสมสำหรับการทดลองทางคลินิกในระยะที่ 3 ต่อไป

หากผลการศึกษาวินิจฉัยทางคลินิกในระยะที่ 3 เป็นที่น่าพอใจ องค์การเภสัชกรรมจะยื่นขึ้นทะเบียนวัคซีนต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ในปี พ.ศ. 2566 และสามารถกระจายวัคซีนสู่ประชาชนไทยได้หลังจากนั้น โดยองค์การเภสัชกรรมมีศักยภาพในการผลิตวัคซีนดังกล่าวประมาณ 5-10 ล้านโดส และสามารถขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต

HXP-GPOVac เป็นวัคซีนที่มีศักยภาพในการใช้เป็นวัคซีนเข็มกระตุ้นที่ผลิตได้เองในประเทศไทย ทำให้ประชาชนไทยสามารถเข้าถึงวัคซีนได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการนำเข้าวัคซีนจากต่างประเทศ และส่งเสริมให้เกิดความมั่นคงด้านวัคซีนหากเกิดการระบาดในอนาคต ความสำเร็จของการวิจัยและพัฒนาวัคซีนนี้ แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านวัคซีนของประเทศไทยอย่างยั่งยืน

The innovative vaccine candidate works by using inactivated Newcastle disease virus (NDV) expressing a stabilized spike protein of SARS-CoV-2 called HexaPro to induce the body to build protective defenses against COVID-19. The NDV-based vaccine technology was developed at Icahn Mount Sinai. HexaPro was developed at UT Austin with involvement from members of the same team that developed an earlier spike protein that is the basis of at least four COVID-19 vaccines currently being administered around the world. The vaccine seed virus is provided to GPO by Icahn Mount Sinai for production at the vaccine manufacturing plant in Saraburi Province. The HXP-GPOVac COVID-19 vaccine candidate is produced using egg-based technology, similar to that employed to produce influenza vaccines.

The vaccine is manufactured by GPO in Thailand and has a positive safety and immunogenicity profile from Phase 1 (2021) and 2 clinical studies (2021 and 2022). Phase 2 results helped determine a suitable formulation for the phase 3 clinical trial.

Completion of the phase 3 study with positive results will enable dossier submission in 2023 to the Thai Food and Drug Administration for regulatory approval and, if approved, Thailand market distribution. GPO has the capacity to produce a potential 5-10 million doses a year-volume that can be expanded in the future.

Overall, the HXP-GPOVac vaccine has the potential to be an affordable, locally produced vaccine booster option that helps reduce imported vaccine costs and supports vaccine security for the next pandemic. This achievement highlights vaccine self-sufficiency and sustainability in Thailand.



โครงการสเปรย์พ่นจมูกดักจับและยับยั้งเชื้อโควิด-19 ทางกายภาพ NASAL SPRAY – A PHYSICAL SHIELD AGAINST COVID-19

การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด (SARS-CoV-2) หรือโควิด-19 กำลังเป็นปัญหาทั่วโลก แม้ว่าการฉีดวัคซีนจะช่วยลดอัตราการตายและการเข้าโรงพยาบาลได้ แต่ยังไม่สามารถลดการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งโดยทั่วไปเชื่อว่าจะเข้าสู่ร่างกายโดยผ่านทางเยื่อบุโพรงจมูก (nasal epithelium) เราจึงควรให้ความสำคัญในการป้องกันเชื้อโควิด-19 ที่จะผ่านทางโพรงจมูก ดังนั้นสเปรย์พ่นจมูกที่มีคุณสมบัติเป็นเกราะป้องกันทางกายภาพ จึงช่วยลดความเสี่ยงการติดเชื้อและช่วยป้องกันการแพร่ระบาดที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการใช้ชีวิตในระยะยาวได้

องค์การเภสัชกรรม ผู้มีความเชี่ยวชาญในการผลิตยาและเวชภัณฑ์ ที่มีมาตรฐานยอมรับในระดับสากลในปี 2565 ที่ผ่านมามีได้ลงนามความร่วมมือกับภาครัฐ-เอกชนรวมกันเป็น 5 ภาครหลัก ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) และบริษัท ไฮไบโอไซ จำกัด โดยมีเป้าหมายที่จะร่วมกันพัฒนานวัตกรรมแอนติบอดีที่มีคุณสมบัติจำเพาะเพื่อป้องกันเชื้อโควิด-19 ตลอดจนการออกแบบกระบวนการผลิตทางอุตสาหกรรมที่ได้มาตรฐานและขึ้นทะเบียนจนกลายเป็นผลิตภัณฑ์สเปรย์ป้องกันเชื้อโควิด-19 และสามารถออกสู่ตลาดเพื่อนำไปใช้ได้จริงในชื่อการค้า เวลส์ โควิแทรป แอนติ-โคฟ นาซอล สเปรย์ (Vaill CoVITRAP

In spite of the decreasing number of deaths and hospitalized patients due to vaccination program, a global issue concerning the outbreak of SARS-CoV-2, or COVID-19, continues to remain since the spreading of the disease can yet be entirely prevented. Generally, the virus enters a human body through nasal epithelium. Hence, it is highly important to prevent COVID-19 infection by using nasal spray as a physical shield body and at the same time prevent spreading of the disease that may cause health issues and affect our lives in the long run to prevent the virus from entering the.

As an expert in manufacturing world-class standard pharmaceutical product and medical supply, GPO signed MOU with five public and private organizations in 2022 namely Faculty of Medicine Chulalongkorn University, Silpakorn University, Health Systems Research Institute (HSRI), and Hibiosis Co., Ltd. with the aim to jointly develop innovative antibodies with specific properties to prevent COVID-19 and design standardized industrial manufacturing process for COVID-19 nasal spray product which was later

Anti-CoV Nasal Spray) ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวนับเป็นแพลตฟอร์มเทคโนโลยีชีวภัณฑ์รูปแบบใหม่ ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสุขภาพต้นแบบ ในการขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพคนไทยเพื่อพร้อมรับมือ กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน รวมทั้งการรับมือกับเชื้อโควิดกลายพันธุ์ และโรคติดเชื้อทางเดินหายใจ ส่วนบนชนิดอื่น ๆ ในอนาคตอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

เวลล์ โควิแทรป แอนติ-โคฟ นาซอล สเปรย์ (Vaill CoViTRAP Anti-CoV Nasal Spray) เป็นเครื่องมือแพทย์ในรูปแบบสเปรย์ ฟันจมูกชนิดระลอกฝอยที่ทำหน้าที่เป็นเกราะป้องกันทางกายภาพ บริเวณโพรงจมูก โดยมีกลไกการทำงาน คือ สารเซลลูโลส HPMC จะเคลือบบริเวณพื้นผิวโพรงจมูก ทำให้ความสามารถในการเกาะ ของเชื้อไวรัสที่บริเวณโพรงจมูกลดลง และสารแอนติบอดี human IgG1 anti-SARS-CoV-2 antibody cocktails ซึ่งเป็น human monoclonal antibody หรือแอนติบอดีที่มีลำดับสารพันธุกรรม ของมนุษย์ ที่ช่วยสร้างความจำเพาะ ในการจับกับเชื้อโควิด-19 ทำหน้าที่เป็นเกราะป้องกันทางกายภาพที่ช่วยยับยั้งการจับ กับตัวรับของเชื้อโควิด-19 บริเวณโพรงจมูกไม่ให้เข้าสู่ร่างกาย ซึ่งแอนติบอดีนี้เป็นโปรตีนที่มีขนาดโมเลกุลใหญ่ และจะทำงาน ในบริเวณโพรงจมูกเท่านั้น ไม่มีการดูดซึมเข้าร่างกายและ กระแสเลือด โดยผลิตภัณฑ์ได้ผ่านการทดสอบประสิทธิภาพ ความปลอดภัยทั้งในการประเมินทางพรีคลินิกทางชีวภาพและ ทางคลินิกในคน ว่าช่วยป้องกัน และลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส โควิด-19 ครอบคลุมสายพันธุ์ อู่ฮั่น เดลต้า และโอไมครอน ที่เคยระบาดในช่วงปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยป้องกันและ ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 นอกเหนือไปจาก การฉีดวัคซีน การเว้นระยะห่างทางสังคม และการใส่หน้ากากอนามัย นอกจากนี้ Vaill CoViTRAP ยังสามารถพัฒนาเพื่อการป้องกัน ไวรัสโควิด SARS-CoV-2 สายพันธุ์อื่น ๆ ในอนาคตได้ โดยการเปลี่ยนแอนติบอดีรุ่นใหม่ ๆ ได้ นับว่าเป็นนวัตกรรมครั้งแรก ของคนไทยและของโลกที่ใช้แอนติบอดีจากคนไทยมาพัฒนา เป็นสเปรย์ฟันจมูกป้องกันไวรัสโควิด SARS-CoV-2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยองค์การเภสัชกรรมได้รับใบอนุญาตเบียนสถานประกอบการ ผลิตเครื่องมือแพทย์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และได้การรับรอง ISO-13485: 2016 จาก บริษัท UIC certification service ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับรองประเมินมาตรฐานสากลสำหรับสถานที่ผลิตสเปรย์แอนติบอดีฟันจมูกยับยั้ง เชื้อโควิด-19 เป็นที่เรียบร้อย และได้รับใบอนุญาตผลิตเครื่องมือแพทย์ ในวันที่ 14 กันยายน 2565 โดยในช่วงแรกของการออกสู่ตลาด ฝ่ายชีววัตถุมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์สเปรย์ฟันจมูกเวลล์ โควิแทรป แอนติ-โคฟ นาซอล สเปรย์ อยู่ที่ 200,000 ชิ้นในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 และจะปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มกำลัง การผลิตให้ได้ไม่น้อยกว่า 1 ล้านชิ้นตลอดทั้งปี 2566

registered and sold under tradename of Vaill CoViTRAP Anti-CoV Nasal Spray. This product represents a new biotechnology platform and a prototype of health innovation capable of driving Thailand's health care to be ready to strongly and sustainably cope with modern day COVID-19 pandemic and other respiratory diseases in the future.

Vaill CoViTRAP Anti-CoV Nasal Spray is a medical device in the form of an aerosol nasal spray that acts as a physical barrier around the nasal cavity by allowing HPMC cellulose to coat the surface of the nasal cavity to help decrease virus's ability to attach to the nasal cavity. Meanwhile, human IgG1 anti-SARS-CoV-2 antibody cocktails, which is a human monoclonal antibody, act as a physical shield in preventing COVID-19 from entering the body through nasal cavity. This human monoclonal antibody is made up of large molecule proteins and only function in the nasal cavity and cannot be absorbed into the body and blood stream. This nasal spray product has been tested for its safety efficacy through preclinical, biological, and clinical evaluations in humans and has been proven to help prevent and reduce the risk of COVID-19 infection covering Wuhan, Delta and Omicron strains that have spread in 2022 apart from vaccination program, social distancing, and facial mask mandate. In addition, Vaill CoViTRAP can be developed to prevent infection of other strains of SARS-CoV-2 in the future through antibody modification. It is considered the first Thai and global innovation that uses antibodies of Thai patients to be developed into a nasal spray for effective protection against the SARS-CoV-2 virus.

GPO has been certified by Food and Drug Administration (FDA) for registration of medical device manufacturing facility and received ISO-13485:2016 standard certification from UIC certification service, an agency for international standard accreditation, for manufacturing facility of Vaill CoViTRAP Anti-CoV Nasal Spray. On 14 September 2022, GPO was granted permission to produce medical device for selling in the market. During the initial stage, the capacity of Biomaterial Department in producing Vaill CoViTRAP Anti-CoV Nasal Spray equaled to 200,000 pieces in Q4 of 2022. The manufacturing process is expected to be improved to reach production capacity of no less than 1 million pieces throughout the year 2023.



โครงการธุรกิจสมุนไพรสำหรับสัตว์อย่างครบวงจร COMPREHENSIVE HERBAL BUSINESS DEVELOPMENT PROJECT FOR ANIMALS

องค์การเภสัชกรรม และกลุ่มบริษัท สمارท์ เวท ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในโครงการพัฒนาธุรกิจสมุนไพรสำหรับสัตว์อย่างครบวงจร เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2565 มีระยะเวลาความร่วมมือ 3 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความร่วมมือในด้านการวิจัยพัฒนา และผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรสำหรับสัตว์ เช่น ขมิ้นชัน กัญชา กัญชง และสมุนไพรอื่น ๆ ในระดับอุตสาหกรรม เพื่อนำไปใช้ในการป้องกัน รักษา ฟันฟู ส่งเสริม และเพิ่มคุณภาพชีวิต สุขภาพของสัตว์ รวมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ และโอกาสทางธุรกิจของผลิตภัณฑ์สมุนไพรทั้งในและต่างประเทศ

กลุ่มบริษัท สمارท์ เวท ดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สำหรับปศุสัตว์และสัตว์เลี้ยงอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ มีโรงงานผลิตอาหารสัตว์ที่ได้มาตรฐาน ผลิตได้ในหลายรูปแบบ รวมทั้งการจัดจำหน่ายและการตลาดทั้งในและต่างประเทศ ประกอบด้วย บริษัทในเครือจำนวน 5 บริษัท ได้แก่

The Government Pharmaceutical Organization and the Smart Vet Group signed a memorandum of understanding for three-year cooperation in the Comprehensive Herbal Business Development Project for Animals on 30 August 2022 to collaborate in the research and development of herbal products for animals such as turmeric, hemp, cannabis, and other herbs at an industrial scale to be used in the prevention, treatment, rehabilitation, promotion, and improvement of the quality of life and health of animals and to study the feasibility and business opportunities for herbal products domestically and abroad.

Smart Vet Group operates a full range of livestock and pet product businesses from research and development of animal feed, production of quality and different animal feed,



1) บริษัท ศูนย์สมาร์ตเทค จำกัด รับผิดชอบด้านการวิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ในรูปแบบต่าง ๆ 2) บริษัท เบลีนดิกซ์ แอ็ดวานซ์ จำกัด ดำเนินการผลิตสินค้า 3) บริษัท เว็ท แพลนเน็ท จำกัด ดำเนินการจัดจำหน่ายและวางแผนการตลาดสินค้าสำหรับสัตว์เลี้ยงภายในประเทศ 4) บริษัท สมาร์ต เวท จำกัด ดำเนินการจัดจำหน่ายและวางแผนการตลาดสินค้าสำหรับปศุสัตว์และสัตว์น้ำภายในประเทศ และ 5) บริษัท เอสวีจี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินการจัดจำหน่ายและวางแผนการตลาดในต่างประเทศ

ภายหลังการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ องค์การเภสัชกรรม ร่วมกับกลุ่มบริษัท สมาร์ต เวท ได้จัดตั้งคณะทำงานธุรกิจสมุนไพรสำหรับสัตว์ครบวงจร เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานธุรกิจสมุนไพรสำหรับสัตว์ครบวงจร ติดตามการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน โดยความร่วมมือในครั้งนี้จะเป็นการผลักดันและขับเคลื่อนธุรกิจผลิตภัณฑ์สมุนไพรสำหรับสัตว์สู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของธุรกิจผลิตภัณฑ์สุขภาพสำหรับสัตว์ผสมสมุนไพรไทยสู่สากลสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล



and distribution and marketing in domestic and overseas markets. The Group consists of five companies, including Smart Tech Center Company Limited which conducts research and development of animal feed, Blendix Advance Company Limited, which manufactures products, Vet Planet Company Limited, which distributes and creates marketing plans for domestic vet products, Smart Vet Company Limited that distributes and creates marketing plans for domestic livestock and aquatic animals, and SVG International Company Limited that distributes and creates international marketing plans

After signing the memorandum, the Government Pharmaceutical Organization and Smart Vet Group established the Working Group for the Development of Comprehensive Herbal Business for Animal Feed to prepare a business plan for a comprehensive herbal business for animal feed and

monitor operations to achieve the goals. Such cooperation will promote the herbal business for animal feed in domestic and international markets, advancing the competitiveness of the business of herbal wellness products for animals to the global level following the government's policy.



โครงการผลิตสารสกัดต้นแบบกัญชาทางการแพทย์ องค์การเภสัชกรรม ปี 2565

MEDICINAL CANNABIS PROTOTYPE EXTRACT PRODUCTION

PROJECT BY THE GOVERNMENT PHARMACEUTICAL ORGANIZATION 2022

องค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินโครงการกัญชาทางการแพทย์อย่างครบวงจรมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2562 เพื่อให้ประชาชนมีผลิตภัณฑ์กัญชาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ใช้สำหรับรักษาโรค โครงการผลิตสารสกัดต้นแบบกัญชาทางการแพทย์เป็นโครงการที่เริ่มต้นขึ้นเพื่อให้มีสารสกัดกัญชาที่มีคุณภาพปราศจากสารปนเปื้อนที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ และมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการภายในประเทศ

ปัจจุบันองค์การเภสัชกรรมมีเครือข่ายปลูกต้นกัญชา/กัญชง 12 แห่ง ส่งเสริมให้วิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการเอกชน พัฒนาการปลูกต้นกัญชา/กัญชงให้ได้มาตรฐานทางการแพทย์ โดยปลอดสารปนเปื้อน ยาฆ่าแมลง ยากำจัดเชื้อรา โดยองค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินการตรวจประเมินแหล่งปลูกวัตถุดิบกัญชา/กัญชง ตามมาตรฐานสินค้าเกษตร มกษ. 3502-2561 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี สำหรับพืชสมุนไพร (GAP) เพื่อให้ได้วัตถุดิบ

The GPO has been implementing a comprehensive medicinal cannabis project since 2019 to provide people with quality cannabis products that meet the standards for medical treatment. The medicinal cannabis prototype extract production project is an initiative to provide quality and sufficient cannabis extracts that are free from contaminants that may be harmful to health to serve domestic demand.

Currently, the GPO has a network of 12 cannabis/hemp plantations to support community enterprises and entrepreneurs in building cannabis/hemp plantations that meet medical standards and are free from contaminants, pesticides, and fungicides. The GPO has conducted an audit of the sources of cannabis/hemp raw materials according

ที่มีคุณภาพ และยังได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อหาวิธีการปลูกใหม่ ๆ ให้ได้ผลผลิตต่อต้นในปริมาณที่สูงขึ้น มีปริมาณสารสำคัญ Cannabidiol (CBD) และ Tetrahydrocannabinol (THC) ในช่อดอกสูงขึ้น ประชาชนได้ใช้ยาที่มีคุณภาพในราคาเหมาะสม ปัจจุบันองค์การเภสัชกรรมและเครือข่ายแหล่งปลูกมีกำลังการผลิตช่อดอกกัญชา/กัญชงรวมประมาณ 1,500 กิโลกรัมต่อปี

การผลิตสารสกัดกัญชา/กัญชงทางการแพทย์ จำเป็นต้องใช้วัตถุดิบช่อดอกกัญชา/กัญชงคุณภาพสูง ไม่มีเชื้อราปนเปื้อน ไม่ใช้ยาฆ่าแมลง และยากำจัดเชื้อรา จึงมีการควบคุมการผลิตทุกกระบวนการ รวมทั้งควบคุมสภาวะแวดล้อมอย่างเข้มงวด เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อน ก่อนนำช่อดอกมาสกัด มีการทำ Decarboxylation เพื่อเปลี่ยนสารสำคัญในช่อดอกให้เป็นสารที่มีผลในการรักษา องค์การเภสัชกรรม เลือกวิธีการสกัดแบบ Full spectrum ที่อุณหภูมิต่ำ เพื่อไม่ให้เกิดการเปลี่ยนสภาพของสารในช่อดอก สามารถกำจัดไขมันและคลอโรฟิลล์ออกไป โดยที่ยังรักษาคุณภาพของสารกลุ่ม Terpenes ซึ่งช่วยเสริมฤทธิ์ในการรักษา องค์การเภสัชกรรมมีการควบคุมกระบวนการสกัดอย่างเข้มงวดเพื่อให้ได้สารสกัดที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ เหมือนกันทุกครั้งที่ในการผลิตแต่ละรุ่น

ผลิตภัณฑ์ยาน้ำมันสารสกัดกัญชาทั้ง 4 ตำรับ ได้แก่ SIBANNAC CBD Cannabis oil, SIBANNAC THC Cannabis oil, SIBANNAC THC: CBD (1:1) Cannabis oil และ SIBANNAC THC FORTE Cannabis oil ได้รับการขึ้นทะเบียนยาพัฒนาจากสมุนไพร **ใช้เฉพาะสถานพยาบาลเป็นรายแรกของประเทศ** ใช้ในการรักษาโรคลมชักที่รักษายากในเด็ก การรักษาแบบประคับประคอง ช่วยเพิ่มคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยโรคมะเร็ง ได้แก่ ลดอาการปวด ช่วยให้นอนหลับ และเพิ่มความอยากอาหาร ปัจจุบันผลิตภัณฑ์ยาน้ำมันสารสกัดกัญชาทั้ง 4 ตำรับ ได้รับการบรรจุในบัญชียาหลักแห่งชาติด้านสมุนไพร ซึ่งส่งผลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงยาได้ โดยผ่านสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ นอกจากนี้ องค์การเภสัชกรรมได้พัฒนาสารสกัดกัญชา/กัญชงเป็นยาครีมสูตรตำรับใหม่ สำหรับรักษาโรคสะเก็ดเงิน อีกทั้งองค์การเภสัชกรรมได้สนับสนุนการศึกษาวิจัยทางคลินิกในผู้ป่วยโรคต่าง ๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับแพทย์ผู้ใช้ ผู้ป่วย และขยายขอบข่ายข้อบ่งใช้ในการรักษา กลุ่มโรคต่าง ๆ ได้แก่ การศึกษาประสิทธิผลของแคนนาบินอยด์ (Cannabinoids) และการประเมินคุณภาพชีวิต ในผู้ป่วยมะเร็งระยะแพร่กระจาย การศึกษาวิจัยผลของแคนนาบินอยด์ต่อการลดภาวะกล้ามเนื้อหดเกร็ง ในผู้ป่วยการบาดเจ็บไขสันหลังระยะเรื้อรัง การศึกษาประสิทธิภาพของการใช้น้ำมันกัญชา ในการรักษาแบบเสริม ในผู้ป่วยเด็กโรคลมชักที่ดื้อต่อยาต้านชักพื้นฐาน และการศึกษาแบบสุ่มและมีกลุ่มควบคุมเปรียบเทียบกับประสิทธิผล และความทนต่อสารแคนนาบิไดออล โดยใช้เป็นยาเสริมกับยารักษาปัจจุบัน สำหรับการปรับปรุงคุณภาพชีวิต ในผู้ป่วยโรคพาร์กินสันชาวไทย เป็นต้น

to the Thai Agricultural Standard TAS 3502-2561 Good Agricultural Practices (GAP) for Medicinal Plants to produce quality raw materials and exchange knowledge to find new ways to grow, increase yield per tree, raise the amount of Cannabidiol (CBD) and Tetrahydrocannabinol (THC) in inflorescences, providing people with quality drugs at reasonable prices. Currently, the GPO and plantation networks have a total production capacity of approximately 1,500 kilograms of cannabis fluorescence per year.

The production of cannabis/medical hemp extracts needs to use high-quality hemp/cannabis inflorescence raw materials that have no fungal, pesticide, or fungicide contamination. Therefore, every production process is controlled and environmental control is strictly imposed to avoid contamination. Before the inflorescences are extracted, decarboxylation is conducted to change the important substances in the inflorescence into substances that produce therapeutic effects. The GPO chose the full spectrum extraction method at low temperatures in order not to alter the conditions of the substance in the inflorescence and eliminate fat and chlorophyll while maintaining the quality of Terpenes, which helps enhance treatment effects. The GPO strictly controls the extraction process to ensure consistent quality extracts of every batch produced.

All four-cannabis extract oil medicinal products, including SIBANNAC CBD Cannabis oil, SIBANNAC THC Cannabis oil, SIBANNAC THC: CBD (1:1) Cannabis oil, and SIBANNAC THC FORTE Cannabis oil, have been registered for medicines developed from herbs for use only in medical institutions for the first time in the country. It can be used for epilepsy that is difficult to treat in children. Palliative treatment helps improve the quality of life of cancer patients, including reducing pain, helping them to sleep, and improving their appetite. Currently, all four cannabis extract oil medicinal products have been included in the national list of essential herbal medicines, allowing people to gain access to medicines through the national health security system. Apart from that, the GPO has developed cannabis/hemp extracts into a new cream for psoriasis treatment. Moreover, the GPO has supported clinical trials in patients with a broad range of diseases to build the confidence of physicians and patients and expand the scope of indications used in the treatment of a variety of diseases;



for example, the study on the effectiveness of cannabinoids, the quality of life assessment in patients with metastatic cancer, the study of the effects of cannabinoids on the reduction of spasticity in people with chronic spinal cord injury, the study of the effectiveness of cannabis oil as adjunctive therapy in pediatric patients who are resistant to the basic anticonvulsants, and a randomized controlled trial to compare the effectiveness and resistance to cannabidiol used as an adjunct to medical therapy to improve the quality of life of Thai Parkinson's disease patients.

The GPO has continuously developed the extraction process to obtain purer extracts, including Cannabidiol isolate when used to develop a pharmaceutical product with a reduced specific smell, that helped pediatric patients accept the drug

องค์การเภสัชกรรม ได้พัฒนากระบวนการสกัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้สารสกัดที่มีความบริสุทธิ์มากขึ้น ได้แก่ Isolated Cannabidiol เมื่อนำไปพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ยาที่มีกลิ่นเฉพาะ ลดลง ส่งผลให้ผู้ป่วยเด็กยอมรับการใช้ยาได้ดีขึ้น อีกทั้ง Isolated Cannabidiol ยังสามารถนำไปผลิต เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง และอาหาร เช่น CBD Sleeping Mask, CBD Acne Care และผลิตในรูปแบบ Water soluble CBD สำหรับผสมในเครื่องดื่ม และยังพัฒนาผลิตภัณฑ์จากใบกัญชง เช่น SIBANNAC Balm, Ready to Drink Cannabis Tea และ SIBANNAC Hemp Leaf Infusion และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากน้ำมันเมล็ดกัญชง (Hemp seed oil) เช่น SIBANNAC Hemp Bedtime Lip Care, SIBANNAC Hemp Seed Body Oil, SIBANNAC Hemp Seed Oil Hand Cream และ SIBANNAC Hemp Seed Face Oil เป็นต้น

นอกจากนี้ องค์การเภสัชกรรม ได้พัฒนาห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์คุณภาพกัญชาและกัญชงทางการแพทย์ (GPO PRO LAB) ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 17025 สำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพในราคาที่เหมาะสม ให้บริการแก่ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพมาตรฐานกัญชาและกัญชงของประเทศไทย

better. Furthermore, Cannabidiol isolate can be used to produce cosmetic and food products such as CBD sleeping masks, CBD acne care, and in the form of water-soluble CBD for drink mixers. The organization has also developed products from hemp leaves, such as SIBANNAC balm, ready-to-drink cannabis tea, and SIBANNAC hemp leaf infusion, as well as products made from hemp seed oil, such as SIBANNAC Hemp Bedtime Lip Care, SIBANNAC Hemp seed Body oil, SIBANNAC Hemp seed oil Hand cream and SIBANNAC Hemp seed Face oil.

In addition, the GPO developed a laboratory for analyzing the quality of cannabis and medical hemp (GPO PRO LAB) which has been accredited according to ISO 17025 to create quality products at a reasonable price and provide services to the public and private sectors in order to raise the quality standard of cannabis and hemp in Thailand.

Note: GPO-Merieux Biological Products Company Limited has amended Article 1 (company name) of the Company's Memorandum of Association and the Company's seal to be Global Biotech Products Company Limited according to a special resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders 3/2022 on 29 November 2022.



รายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน

AUDITOR'S REPORT



รายงานของผู้สอบบัญชี

AUDITOR'S REPORT

เสนอ คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการขององค์การเภสัชกรรม ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการขององค์การเภสัชกรรม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และผลการดำเนินงานที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากองค์การเภสัชกรรมตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงิน

แผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

หรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอ งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบต่อกรรมการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถขององค์การเภสัชกรรมในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสมและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกองค์การเภสัชกรรมหรือหยุดดำเนินการหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแล กระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินขององค์การเภสัชกรรม

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล

คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักฐานมาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในขององค์การเภสัชกรรม

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ

ที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถขององค์การเภสัชกรรมในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องหรือถ้าเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้องค์การเภสัชกรรมต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวพรกมล พรหมแท้)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 23

(นางสาววิชัย อัสวสิทธิกิจ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 10 มีนาคม 2566



องค์การคลังกรรม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	หมายเหตุ	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.1	5,904,908,416.68	14,236,156,766.13
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	5.2	236,251,519.53	240,486,685.07
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5.3	9,883,672,499.31	11,424,839,225.04
สินค้าคงเหลือ	5.4	2,940,698,222.29	4,326,877,648.82
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5.5	32,042,002.06	31,922,363.09
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.6	5,480,637.58	17,071,428.39
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		19,003,053,297.45	30,277,354,116.54
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	5.7	833,141,008.18	766,252,790.83
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	5.8	111,601,209.95	110,706,039.81
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5.9	6,965,042,988.58	5,992,992,428.33
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5.10	587,608,643.48	622,243,591.07
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.11	772,900,703.75	710,636,233.76
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		9,270,294,553.94	8,202,831,083.80
รวมสินทรัพย์		28,273,347,851.39	38,480,185,200.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การเลขาธิการ
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

หนี้สินและส่วนทุน	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	หมายเหตุ	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.12	5,017,536,580.29	17,303,060,497.59
รายได้แผ่นดินรอนำส่ง	5.13	2,008,666,352.46	1,463,600,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.14	76,753,349.02	49,772,280.40
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.15	253,721,440.15	454,241,796.04
รวมหนี้สินหมุนเวียน		7,356,677,721.92	19,270,674,574.03
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.14	540,001,662.70	587,653,972.38
รายได้รอการรับรู้	5.16	611,765,238.68	693,288,629.54
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5.17	1,375,954,120.67	1,396,359,143.97
หนี้สินกองทุนเงินกู้ยืมการเกษตรกรรม	5.18	74,500,000.00	74,500,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,602,221,022.05	2,751,801,745.89
รวมหนี้สิน		9,958,898,743.97	22,022,476,319.92
ส่วนทุน			
ทุน			
ทุนประเดิม		48,041,467.48	48,041,467.48
ทุนรับจากงบประมาณ		3,018,502.04	3,018,502.04
ทุนรับโอนจากเงินทุนหมุนเวียน		3,526,548.46	3,526,548.46
		54,586,517.98	54,586,517.98
สำรองโครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์	5.20	49,914,409.60	49,914,409.60
กำไรสะสม		18,209,948,179.84	16,353,207,952.84
รวมส่วนทุน		18,314,449,107.42	16,457,708,880.42
รวมหนี้สินและส่วนทุน		28,273,347,851.39	38,480,185,200.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายวิฑูรย์ ตำนานวิบูลย์)

ผู้อำนวยการองค์การเลขาธิการ

(นางสาวรัตนา คงฉิม)

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



องค์การเภสัชกรรม
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หมายเหตุ	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.1	5,904,908,416.68	14,236,156,766.13
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	5.2	236,251,519.53	240,486,685.07
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5.3	9,883,672,499.31	11,424,839,225.04
สินค้าคงเหลือ	5.4	2,940,698,222.29	4,326,877,648.82
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5.5	32,042,002.06	31,922,363.09
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.6	5,480,637.58	17,071,428.39
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		19,003,053,297.45	30,277,354,116.54
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	5.7	335,060,000.00	335,060,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	5.8	111,601,209.95	110,706,039.81
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5.9	6,965,042,988.58	5,992,992,428.33
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5.10	587,608,643.48	622,243,591.07
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.11	772,900,703.75	710,636,233.76
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		8,772,213,545.76	7,771,638,292.97
รวมสินทรัพย์		27,775,266,843.21	38,048,992,409.51

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การคลังกรรม
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

หนี้สินและส่วนทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หมายเหตุ	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.12	5,017,536,580.29	17,303,060,497.59
รายได้แผ่นดินรอนำส่ง	5.13	2,008,666,352.46	1,463,600,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.14	76,753,349.02	49,772,280.40
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.15	253,721,440.15	454,241,796.04
รวมหนี้สินหมุนเวียน		7,356,677,721.92	19,270,674,574.03
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.14	540,001,662.70	587,653,972.38
รายได้รอการรับรู้	5.16	611,765,238.68	693,288,629.54
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5.17	1,375,954,120.67	1,396,359,143.97
หนี้สินกองทุนเงินกู้ยืมการคลังกรรม	5.18	74,500,000.00	74,500,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,602,221,022.05	2,751,801,745.89
รวมหนี้สิน		9,958,898,743.97	22,022,476,319.92
ส่วนทุน			
ทุน			
ทุนประเดิม		48,041,467.48	48,041,467.48
ทุนรับจากงบประมาณ		3,018,502.04	3,018,502.04
ทุนรับโอนจากเงินหมุนเวียน		3,526,548.46	3,526,548.46
		54,586,517.98	54,586,517.98
สำรองโครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์	5.20	49,914,409.60	49,914,409.60
กำไรสะสม		17,711,867,171.66	15,922,015,162.01
รวมส่วนทุน		17,816,368,099.24	16,026,516,089.59
รวมหนี้สินและส่วนทุน		27,775,266,843.21	38,048,992,409.51

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นายวิฑูรย์ ต้านวิบูลย์)
ผู้อำนวยการองค์การคลังกรรม

(นางสาวรัตนา คงฉิม)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



องค์การเภสัชกรรม
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	หมายเหตุ	2565	2564
รายได้			
รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์	5.21	34,869,335,243.55	34,613,411,885.95
รายได้จากค่ารับจ้างทำของ		13,917,789.70	31,310,740.25
รายได้อื่น	5.22	328,787,546.09	251,009,931.20
รวมรายได้		35,212,040,579.34	34,895,732,557.40
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและรับจ้างทำของ	5.23	29,056,988,402.66	28,972,401,580.06
ค่าใช้จ่ายในการขาย	5.24	798,548,077.56	631,382,174.11
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5.25	2,066,155,056.95	1,925,183,851.41
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	5.26	88,640,626.35	774,516,053.91
รวมค่าใช้จ่าย		32,010,332,163.52	32,303,483,659.49
กำไรจากการดำเนินงาน		3,201,708,415.82	2,592,248,897.91
ต้นทุนทางการเงิน	5.27	11,473,270.48	13,837,104.63
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		75,460,217.35	57,503,568.38
กำไรสำหรับปี		3,265,695,362.69	2,635,915,361.66

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การเลขาธิการ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หมายเหตุ	2565	2564
รายได้			
รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์	5.21	34,869,335,243.55	34,613,411,885.95
รายได้จากค่ารับจ้างทำของ		13,917,789.70	31,310,740.25
รายได้อื่น	5.22	337,359,546.09	266,585,931.20
รวมรายได้		35,220,612,579.34	34,911,308,557.40
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและรับจ้างทำของ	5.23	29,056,988,402.66	28,972,401,580.06
ค่าใช้จ่ายในการขาย	5.24	798,548,077.56	631,382,174.11
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5.25	2,066,155,056.95	1,925,183,851.41
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	5.26	88,640,626.35	774,516,053.91
รวมค่าใช้จ่าย		32,010,332,163.52	32,303,483,659.49
กำไรจากการดำเนินงาน		3,210,280,415.82	2,607,824,897.91
ต้นทุนทางการเงิน	5.27	11,473,270.48	13,837,104.63
กำไรสำหรับปี		3,198,807,145.34	2,593,987,793.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การเภสัชกรรม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				
	ทุน	สำรองโครงการ สำรองยาและเวชภัณฑ์	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ก่อนปรับปรุง	54,586,517.98	49,914,409.60	14,874,014,168.07	14,978,515,095.65
ปรับปรุงกำไรสะสมต้นงวดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ	-	-	(12,070,972.62)	(12,070,972.62)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังปรับปรุง	54,586,517.98	49,914,409.60	14,861,943,195.45	14,966,444,123.03
ปรับปรุงเงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังปี 2563	-	-	(2,939,387.50)	(2,939,387.50)
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	2,635,915,361.66	2,635,915,361.66
เงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังประจำปี	-	-	(863,600,000.00)	(863,600,000.00)
เงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังระหว่างกาล	-	-	(278,111,216.77)	(278,111,216.77)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	54,586,517.98	49,914,409.60	16,353,207,952.84	16,457,708,880.42
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	54,586,517.98	49,914,409.60	16,353,207,952.84	16,457,708,880.42
ปรับปรุงเงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังปี 2564	-	-	(288,783.23)	(288,783.23)
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	3,265,695,362.69	3,265,695,362.69
เงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังประจำปี	-	-	(1,408,666,352.46)	(1,408,666,352.46)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	54,586,517.98	49,914,409.60	18,209,948,179.84	18,314,449,107.42

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การเภสัชกรรม
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนขยายของทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565



หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุน	สำรองโครงการ สำรองยาและเวชภัณฑ์	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ก่อนปรับปรุง	54,586,517.98	49,914,409.60	14,484,748,945.62	14,589,249,873.20
ปรับปรุงกำไรสะสมต้นงวดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ	-	-	(12,070,972.62)	(12,070,972.62)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังปรับปรุง	54,586,517.98	49,914,409.60	14,472,677,973.00	14,577,178,900.58
ปรับปรุงเงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังปี 2563	-	-	(2,939,387.50)	(2,939,387.50)
กำไรสำหรับปี	-	-	2,593,987,793.28	2,593,987,793.28
เงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังประจำปี	-	-	(863,600,000.00)	(863,600,000.00)
เงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลังระหว่างกาล	-	-	(278,111,216.77)	(278,111,216.77)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	54,586,517.98	49,914,409.60	15,922,015,162.01	16,026,516,089.59
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	54,586,517.98	49,914,409.60	15,922,015,162.01	16,026,516,089.59
ปรับปรุงเงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังปี 2564	-	-	(288,783.23)	(288,783.23)
กำไรสำหรับปี	-	-	3,198,807,145.34	3,198,807,145.34
เงินรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังประจำปี	-	-	(1,408,666,352.46)	(1,408,666,352.46)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	54,586,517.98	49,914,409.60	17,711,867,171.66	17,816,368,099.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การเภสัชกรรม
งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	3,265,695,362.69	2,635,915,361.66
รายการปรับปรุงกระทบยอดกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	659,003,335.82	601,157,786.59
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	40,931,453.71	146,348,298.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินตัดจำหน่าย	89,878,891.83	61,829,677.54
ขาดทุนจากการขายและตัดบัญชีสินทรัพย์	2,674,244.26	10,974,845.48
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่าย	20,351,780.50	-
ขาดทุนจากการตัดบัญชีสินค้า	27,107,987.02	13,210,626.05
สินค้าเสื่อมสภาพ	16,834,031.93	585,206,093.97
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,076,541.08	4,228,492.91
หนี้สูญได้รับคืน	-	(429,891.67)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(75,460,217.35)	(57,503,568.38)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	(464,585.43)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	4,200,606.11	9,167,342.92
รายได้เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น	(45,868,894.84)	(29,469,766.41)
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	(33,091,966.19)	(25,143,675.71)
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	(1,016,136.35)	(1,008,900.69)
ดอกเบี้ยจ่าย	30,934,250.40	33,575,061.17
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนของสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	4,003,251,270.62	3,987,593,198.00
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	4,235,165.54	99,850,375.16
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,540,090,184.65	(4,921,884,212.29)
สินค้าคงเหลือ	1,342,237,407.58	(1,129,405,123.48)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,038,754.51	(6,943,345.41)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,511,769,308.85)	13,041,112,072.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(200,520,355.89)	220,854,156.23
รายได้รอการรับรู้	(84,481,084.27)	(87,842,444.18)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	102,352,648.16	104,369,205.53
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(5,797,565,317.95)	11,307,703,882.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

 **องค์การคลังกรม**
งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างงวด	(122,757,671.46)	(135,047,054.34)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(5,920,322,989.41)	11,172,656,828.20
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	187,366.71	607,804.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	37,643,767.28	21,026,610.43
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม	1,016,371.56	1,009,038.89
เงินสดรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8,572,000.00	15,576,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	(895,170.14)	(1,577,699.86)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,492,627,190.17)	(982,795,325.33)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(134,228,612.08)	(132,375,404.66)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(119,638.97)	78,380,025.18
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,580,451,105.81)	(1,000,148,951.35)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	-	730,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	-	(730,000,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(106,849,435.70)	(78,168,577.00)
จ่ายดอกเบี้ย	-	(2,053,500.00)
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น	132,641,265.92	134,923,059.67
เงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	(863,888,783.23)	(608,457,114.77)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(838,096,953.01)	(553,756,132.10)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(8,338,871,048.23)	9,618,751,744.75
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	14,236,156,766.13	4,595,863,247.06
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน	7,622,698.78	21,541,774.32
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	5,904,908,416.68	14,236,156,766.13
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	257,738,880.69	130,323,366.04
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	255,700.93	21,500.00
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22,803,738.32	280,373.83
ได้รับทรัพย์สินจากการบริจาค	2,957,693.41	34,186.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การเภสัชกรรม

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	3,198,807,145.34	2,593,987,793.28
รายการปรับปรุงกระทบยอดกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	659,003,335.82	601,157,786.59
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	40,931,453.71	146,348,298.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินตัดจำหน่าย	89,878,891.83	61,829,677.54
ขาดทุนจากการขายและตัดบัญชีสินทรัพย์	2,674,244.26	10,974,845.48
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่าย	20,351,780.50	-
ขาดทุนจากการตัดบัญชีสินค้า	27,107,987.02	13,210,626.05
สินค้าเสื่อมสภาพ	16,834,031.93	585,206,093.97
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,076,541.08	4,228,492.91
หนี้สูญได้รับคืน	-	(429,891.67)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	(464,585.43)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	4,200,606.11	9,167,342.92
รายได้เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น	(45,868,894.84)	(29,469,766.41)
เงินปันผลรับ	(8,572,000.00)	(15,576,000.00)
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	(33,091,966.19)	(25,143,675.71)
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	(1,016,136.35)	(1,008,900.69)
ดอกเบี้ยจ่าย	30,934,250.40	33,575,061.17
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	4,003,251,270.62	3,987,593,198.00
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	4,235,165.54	99,850,375.16
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,540,090,184.65	(4,921,884,212.29)
สินค้าคงเหลือ	1,342,237,407.58	(1,129,405,123.48)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,038,754.51	(6,943,345.41)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,511,769,308.85)	13,041,112,072.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(200,520,355.89)	220,854,156.23
รายได้รอการรับรู้	(84,481,084.27)	(87,842,444.18)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	102,352,648.16	104,369,205.53
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(5,797,565,317.95)	11,307,703,882.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 กันยายน 2565	30 กันยายน 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างงวด	(122,757,671.46)	(135,047,054.34)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(5,920,322,989.41)	11,172,656,828.20
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	187,366.71	607,804.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	37,643,767.28	21,026,610.43
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม	1,016,371.56	1,009,038.89
เงินให้กู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	(895,170.14)	(1,577,699.86)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,492,627,190.17)	(982,795,325.33)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(134,228,612.08)	(132,375,404.66)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(119,638.97)	78,380,025.18
เงินสดรับจากเงินปันผล	8,572,000.00	15,576,000.00
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,580,451,105.81)	(1,000,148,951.35)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	-	730,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	-	(730,000,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(106,849,435.70)	(78,168,577.00)
จ่ายดอกเบี้ย	-	(2,053,500.00)
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น	132,641,265.92	134,923,059.67
เงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	(863,888,783.23)	(608,457,114.77)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(838,096,953.01)	(553,756,132.10)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(8,338,871,048.23)	9,618,751,744.75
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	14,236,156,766.13	4,595,863,247.06
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน	7,622,698.78	21,541,774.32
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	5,904,908,416.68	14,236,156,766.13
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	257,738,880.69	130,323,366.04
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	255,700.93	21,500.00
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22,803,738.32	280,373.83
ได้รับทรัพย์สินจากการบริจาค	2,957,693.41	34,186.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



องค์การคลังกรรม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย : ล้านบาท ยกเว้นตามที่ระบุไว้)

1. ข้อมูลทั่วไป

องค์การคลังกรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติองค์การคลังกรรม พ.ศ. 2509 โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ดังนี้

- (1) ผลิตยาและเวชภัณฑ์
- (2) ส่งเสริมให้มีการศึกษาและวิจัยการผลิตยาและเวชภัณฑ์
- (3) ส่งเสริมการวิเคราะห์ยาและเวชภัณฑ์ รวมทั้งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตยาและเวชภัณฑ์
- (4) ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนและให้ซึ่งยาและเวชภัณฑ์
- (5) ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตยาและเวชภัณฑ์

องค์การคลังกรรม มีอำนาจกระทำการต่าง ๆ ภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ดังกล่าว รวมถึงร่วมการงาน หรือสมทบกับบุคคลหรือส่วนราชการอื่นเพื่อประโยชน์แห่งกิจการขององค์การคลังกรรม การเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือนิติบุคคลใด ๆ และกู้ ยืม ให้อำนาจ ให้ยืมเงิน โดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สิน

องค์การคลังกรรมดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ โดยมีสำนักงานใหญ่และโรงงานผลิตยาตั้งอยู่ที่ ถนนพระรามที่ 6 นอกจากนี้มีโรงงานผลิตยารังสิต 1 ซึ่งดำเนินการผลิตยาต้านไวรัสเอดส์ และยาทั่วไป และโรงงานผลิตวัตถุดิบทั้งเคมีภัณฑ์และสารสกัดสมุนไพร ตั้งอยู่ที่ถนนรังสิต-นครนายก คลอง 10 อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี รวมทั้งโรงงานผลิตวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่/ไขหวัดนก ตั้งอยู่ที่ อ.ทับทิมสยาม จ.สระบุรี

ส่วนของการกระจายสินค้าในภูมิภาค มีสาขาภาค จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อ.เมือง จ.อุดรธานี สาขาภาคเหนือ อ.หางดง จ.เชียงใหม่ และสาขาภาคใต้ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ร้านขายยาองค์การคลังกรรมที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลรวม 8 แห่ง ได้แก่ แผนกขายปลีก 1 (เขตราษฎร์เทพวิ) แผนกขายปลีก 2 (เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย) แผนกขายปลีก 3 (เขตบางกอกน้อย) แผนกขายปลีก 4 (เขตพระนคร) แผนกขายปลีก 5 (อ.ลำลูกกา) แผนกขายปลีก 6 (กระทรวงสาธารณสุข) ร้านขายยา อภ. สาขาเวชศาสตร์เขตร้อน และร้านขายยา อภ. สาขาศูนย์ราชการ

2. เกณฑ์ในการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติ

วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยได้รวมรายการบัญชีต่าง ๆ ของกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานขององค์การคลังกรรม กองทุนเงินกู้ยืมองค์การคลังกรรม และกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมขององค์การคลังกรรมไว้ด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินยกเว้นรายการบัญชีบางประเภทซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมในการวัดมูลค่าตามที่อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

องค์การคลังกรรมเลือกมาตรฐานรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยรูปแบบงบการเงินพื้นฐานได้นำเสนอตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าว ผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

องค์การคลังกรรมได้นำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ออกและปรับปรุงใหม่ตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติแล้ว ซึ่งฝ่ายบริหารขององค์การคลังกรรมพิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อนโยบายการบัญชีและงบการเงินขององค์การคลังกรรม

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

ผู้บริหารขององค์การคลังกรรมอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบต่องบการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงิน

ที่มีรอบระยะเวลาบัญชี เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ซึ่งองค์การเภสัชกรรมจะเริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่า เงินสด ในมือและเงินฝากธนาคารที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่ได้มาหรือไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้และมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ได้รวมส่วนของกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินกู้ยืมองค์การเภสัชกรรม และกองทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมขององค์การเภสัชกรรมไว้ด้วย

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงิน และเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ด้วยอัตราซื้อหรือขายถัวเฉลี่ยตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทั้งหมดในงวดบัญชีนั้น

4.2 เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน มีวัตถุประสงค์และเงื่อนไขเฉพาะในการใช้เงิน ได้แก่ เงินที่องค์การเภสัชกรรมใช้ค่าประกันการกู้เงินเพื่อเป็นสวัสดิการของพนักงาน

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบส่งของ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า และจะแสดงมูลค่า ณ วันสิ้นงวดด้วยจำนวนหนี้ที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รู้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน โดยพิจารณาจากการด้อยค่า จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้อง

ลูกหนี้ภาครัฐ คำนวณจากผลต่างระหว่างกระแสเงินสดที่ถึงกำหนดจ่ายให้กิจการตามสัญญากับกระแสเงินสดที่กิจการคาดว่าจะได้รับ

ลูกหนี้ภาคเอกชน คำนวณด้วยวิธี Simplified Approach องค์การเภสัชกรรมใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของลูกหนี้และข้อบ่งชี้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีหรือเตรียมดำเนินคดี ปิดกิจการ และลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ที่ไม่ใช่ลูกหนี้การค้า เช่น ลูกหนี้อื่น คำนวณด้วยวิธี Simplified Approach เช่นเดียวกับลูกหนี้ภาคเอกชน

รายการเพิ่มและลดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าราคาทุน ของสินค้าคงเหลือ คำนวณตามวิธีเข้าก่อน ออกก่อน ราคาทุนประกอบด้วย ต้นทุน ในการซื้อและต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ วัสดุคงเหลือ และต้นทุนแปลงสภาพของสินค้าคงเหลือ และสินค้านำมาขายแสดงราคาทุน ณ วันที่ซื้อ

ยาในโครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์ องค์การเภสัชกรรม ได้นำมารวมในสินค้าคงเหลือเพราะสามารถนำมาหมุนเวียนใช้ได้

ในการวัดมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ องค์การเภสัชกรรมได้ใช้วิธีประเมินจากการวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือมาโดยตลอด ในระหว่างปีได้มีการพิจารณาผลขาดทุนที่อาจเกิดจากสินค้าเสื่อมสภาพ เสียหาย ล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า โดยตั้งเป็นสำรองสินค้าเสื่อมสภาพและค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง

4.5 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำ ซึ่งมีอายุเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

4.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วยลูกหนี้เงินยืมโดยตรง ดอกเบี้ยค้างรับ และผลกำไรจากการวัดค่าอนุพันธ์ทางการเงินที่เกิดจากการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม

4.7 เครื่องมือทางการเงิน

องค์การเภสัชกรรม มีกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ที่ประกอบด้วยสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และอนุพันธ์ทางการเงิน โดยปฏิบัติตามกรอบของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งกำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและโมเดลธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

องค์การเภสัชกรรม ได้ปฏิบัติหลักการบัญชีป้องกันความเสี่ยง ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นกับหนี้สินทางการเงิน จากความเสี่ยงของผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินต่างประเทศ ผลกำไรและขาดทุนจากการวัดค่าอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อการป้องกันความเสี่ยงรับรู้ในกำไรและขาดทุนประจำงวด องค์การเภสัชกรรมไม่มีวัตถุประสงค์การป้องกันความเสี่ยงเพื่อค้า

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทุกประเภทยกเว้นที่ดินแสดงด้วยราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มาโดยรวมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

สินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาคแสดงคู่กับรายได้รอการรับรู้ตามมูลค่ายุติธรรม และรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่รับโอนมา

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณการของสินทรัพย์แต่ละประเภท ยกเว้นที่ดินซึ่งมีอายุการใช้งานไม่จำกัด แสดงได้ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	อายุการให้ประโยชน์ (ปี)
อาคาร	10-40 ปี
เครื่องจักรกลและเครื่องใช้สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5-10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

องค์การเภสัชกรรมมีการทบทวนอายุการใช้งาน มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสมเมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต แก่องค์การเภสัชกรรมและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนสำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นประจำ องค์การเภสัชกรรมจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันทีในงวดที่เกิดรายการ

กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.9 สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อ และขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรง ตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

4.10.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาบันทึกเป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนโดยตรงในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 5-10 ปี ต้นทุนโดยตรงรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามสัดส่วนที่เหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้นกว่าเมื่อได้มาครั้งแรกจะบันทึกรวมเป็นต้นทุนเมื่อได้มาซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น ค่าใช้จ่ายสำหรับการดูแลและบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

4.10.2 สินทรัพย์พัฒนาผลิตภัณฑ์

องค์การเภสัชกรรมโอนสินทรัพย์ระหว่างพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นสินทรัพย์พัฒนาผลิตภัณฑ์โดยคำนวณจากต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ ประกอบด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ตามราคาทุน โดยสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้

การตัดจำหน่ายสินทรัพย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น

4.10.3 สินทรัพย์ระหว่างพัฒนาผลิตภัณฑ์

องค์การเภสัชกรรมมีสินทรัพย์ที่อยู่ในขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่องค์การเภสัชกรรมจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตที่จะเกิดจากสินทรัพย์นั้นองค์การเภสัชกรรมรับรู้รายจ่ายที่เกิดขึ้นสำหรับขั้นตอนการผลิตเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ราคาทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดขึ้นภายใน ประกอบด้วย รายจ่าย

ที่เกี่ยวข้องโดยตรงทุกรายการที่จำเป็นในการสร้างสรรค์ เพื่อการผลิตและจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์ของผู้บริหาร จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบัน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

4.11 การตัดค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัด จะมีการทบทวนการตัดค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการผลขาดทุนจากการตัดค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งจะถูกรวบรวมเป็นกลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการตัดค่า สินทรัพย์ซึ่งรับรู้รายการผลขาดทุนจากการตัดค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการผลขาดทุนจากการตัดค่า ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

4.12 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่องค์การเภสัชกรรมมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับควบคุมซึ่งโดยทั่วไป คือการที่องค์การเภสัชกรรมถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 40 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยเงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุนและใช้วิธีส่วนได้เสียในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เกิดขึ้นภายหลังการได้มาจะรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บัญชีส่วนเกินจากการตีมูลค่ายุติธรรมภายหลังการได้มา จะรวมไว้เป็นส่วนหนึ่งของบัญชีส่วนเกินจากการตีมูลค่ายุติธรรมผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนเมื่อส่วนแบ่งขาดทุนขององค์การเภสัชกรรมในบริษัทร่วมมีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียขององค์การเภสัชกรรมในบริษัทร่วม องค์การเภสัชกรรมจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนอีกต่อไป เว้นแต่องค์การเภสัชกรรมมีภาระผูกพันในหนี้สินของบริษัทร่วมหรือต้องจ่ายชำระหนี้แทนบริษัทร่วม

รายการกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างองค์การเภสัชกรรมกับบริษัทร่วมจะตัดบัญชีเท่าที่องค์การเภสัชกรรมมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมนั้น รายการขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงก็จะตัดบัญชีในทำนองเดียวกันเว้นแต่เป็นรายการที่มีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันนั้นเกิดการตัดค่า

นโยบายการบัญชีของบริษัทร่วม จะเปลี่ยนเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีขององค์การเภสัชกรรม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยใช้วิธีราคาทุน

รายชื่อบริษัทร่วมของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.7

4.13 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วยการจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่องค์การเภสัชกรรมจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าองค์การเภสัชกรรมจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า

การคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น และจะทำการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าไม่เกิน 12 เดือนนับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.14 รายได้รอการรับรู้

รายได้รอการรับรู้เป็นภาระผูกพันที่เกิดจากการรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานรัฐ ในโครงการจัดตั้งโรงงานผลิตวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่/ไข้หวัดนก โดยจะบันทึกสินทรัพย์คู่กับรายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้ และทยอยรับรู้รายได้เป็นรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตามสัดส่วนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ ซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชี

ภาระผูกพันที่เกิดจากการรับเงินจากหน่วยงานอื่นซึ่งมีวัตถุประสงค์จากบุคคลอื่น นอกเหนือจากหน่วยงานภาครัฐ โดยจะบันทึกสินทรัพย์คู่กับรายได้รอการรับรู้ และทยอยรับรู้รายได้เป็นรายได้จากการบริจาคตามสัดส่วนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชี

ภาระผูกพันที่เกิดจากการรับบริจาคสินทรัพย์ โดยจะบันทึกสินทรัพย์ที่รับบริจาคเป็นสินทรัพย์ในแต่ละประเภทคู่กับรายได้รอการรับรู้ และทยอยรับรู้รายได้เป็นรายได้จากการบริจาค

ตามสัดส่วนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่รับบริจาค ซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชี

4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

องค์การเภสัชกรรม รับรู้และวัดมูลค่าผลประโยชน์ของพนักงานแต่ละประเภทดังนี้

4.15.1 ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

องค์การเภสัชกรรมรับรู้ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน เป็นค่าใช้จ่าย ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดที่เกิดรายการ

4.15.2 ผลประโยชน์ของพนักงาน

องค์การเภสัชกรรม ไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุมาณที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้ไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการของพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปี ที่ให้บริการและค่าตอบแทน เป็นต้น

โครงการสมทบเงิน

องค์การเภสัชกรรมจ่ายเงินสมทบให้กับกองทุนที่แยกต่างหาก ในจำนวนเงินที่คงที่

กองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน องค์การเภสัชกรรมจัดตั้งกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์การเภสัชกรรม พ.ศ. 2509 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี ให้อำนาจบังคับขององค์การเภสัชกรรมว่าด้วยเงินบำเหน็จ เงินชดเชย และเงินทดแทน พ.ศ. 2513 โดยองค์การเภสัชกรรม จ่ายสมทบให้กองทุนในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนพนักงาน ทั้งนี้ได้รวมรายการบัญชีต่าง ๆ ของกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานไว้ในงบการเงินขององค์การเภสัชกรรมด้วย

กองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรม องค์การเภสัชกรรมจัดตั้งกองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรมขึ้นตามข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรมว่าด้วยการให้ผู้ปฏิบัติงานกู้เงิน พ.ศ. 2520 ให้ใช้บังคับนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2521 โดยให้จัดสรรเงินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานมาจัดตั้งกองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรม ตามจำนวนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม และคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้มีมติตามรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2547 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 เห็นชอบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2546 ให้องค์การเภสัชกรรมจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรมปีละ 5 ล้านบาท โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 เพื่อจ่ายคืนเงินยืมกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานจนกว่าจะครบจำนวน 44.50 ล้านบาท ทั้งนี้ได้รวมรายการบัญชีต่าง ๆ ของกองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรมไว้ในงบการเงินขององค์การเภสัชกรรมด้วย และมติที่ประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ครั้งที่ 12/2554

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2554 ได้มีมติเห็นชอบในการจัดสรรเงินขององค์การเภสัชกรรม จำนวน 30.00 ล้านบาท เพิ่มเติมเพื่อสมทบเข้ากองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรม

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ องค์การเภสัชกรรมจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานองค์การเภสัชกรรม เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2538 ผู้ที่เข้าปฏิบัติงานหลังวันที่ 1 พฤศจิกายน 2538 ต้องเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานก่อนวันที่ดังกล่าวเลือกเป็นสมาชิกตามความสมัครใจ โดยองค์การเภสัชกรรมจ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 9 ของเงินเดือนสำหรับพนักงานที่มีอายุการทำงานไม่เกิน 20 ปี และร้อยละ 10 ของเงินเดือนสำหรับพนักงานที่มีอายุการทำงานเกิน 20 ปี ต่อมาเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2549 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ 8/2549 ให้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพิ่มเติมอีกร้อยละ 2 สำหรับพนักงานที่มีอายุงานไม่เกิน 20 ปี ให้ได้รับเงินสมทบร้อยละ 11 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานที่มีอายุงานเกิน 20 ปี ให้ได้รับเงินสมทบร้อยละ 12 ของเงินเดือน ทั้งนี้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2549 เป็นต้นไป

เงินสมทบที่จ่ายให้กองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินกู้ขององค์การเภสัชกรรม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

โครงการผลประโยชน์ ประกอบด้วย 4 โครงการ ดังนี้

1. โครงการผลประโยชน์เงินบำเหน็จ เป็นผลประโยชน์พนักงานองค์การเภสัชกรรมที่เข้างานก่อน 1 พฤศจิกายน 2538 และไม่เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในกรณีพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ โดยไม่มีความผิดเท่ากับผลคูณเงินเดือนสุดท้ายก่อนเกษียณกับจำนวนปีที่ทำงาน โดยองค์การเภสัชกรรมจ่ายสมทบให้กองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน

2. โครงการผลประโยชน์เงินเพื่อตอบแทนความชอบ เป็นผลประโยชน์พนักงาน ตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ โดยกำหนดให้ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไป ให้ได้รับผลประโยชน์ไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน

3. โครงการผลประโยชน์รางวัลปฏิบัติงานนาน เป็นผลประโยชน์พนักงานจากการทำงานเป็นระยะเวลาครบ 15, 25 และ 35 ปี

4. โครงการผลประโยชน์รางวัลตอบแทนอุทิศเวลาให้กับการทำงาน เป็นผลประโยชน์พนักงานที่อุทิศเวลาในการทำงานติดต่อกัน 4 ปีและ 5 ปี โดยไม่ใช้สิทธิในการลาป่วย ลาภิจ ลาป่วย และมาสาย

องค์การเภสัชกรรม จัดให้มีโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานเพื่อจ่ายเงินให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย จำนวนเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับฐานเงินเดือนและจำนวน

ปีที่พนักงานทำงานให้องค์การเภสัชกรรมนับถึงวันที่สิ้นสุดการทำงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้สำหรับโครงการผลประโยชน์จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการและปรับปรุงด้วยต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่รับรู้ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดที่ต้องจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพันให้แก่พนักงาน และวันครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพัน

การรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและรับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดที่เกิดรายการ

4.16 ประมาณการหนี้สิน

องค์การเภสัชกรรม จะบันทึกประมาณการหนี้สินอันเป็นภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระหนี้ตามภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้องค์การเภสัชกรรมต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ในกรณีที่องค์การเภสัชกรรมคาดว่าประมาณการหนี้สินดังกล่าวเป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน องค์การเภสัชกรรมจะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากเมื่อคาดว่าจะได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน

5. ข้อมูลเพิ่มเติม

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจ		
	2565	2564
เงินสดคงเหลือที่สำนักงาน	0.42	0.33
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	66.61	32.67
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	5,520.60	13,887.03
รวม	5,587.63	13,920.03
เงินฝากธนาคารประจำ 3 เดือน	317.28	316.12
รวม	5,904.91	14,236.15

เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ 5,520.60 ล้านบาท องค์การเภสัชกรรมสำรองไว้สำหรับโครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์ จำนวน 8.50 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.20) เงินฝากธนาคารของกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน 2.22 ล้านบาท กองทุนเงินกู้ องค์การเภสัชกรรม จำนวน 5.78 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.18) กองทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมขององค์การเภสัชกรรมจำนวน 400.31 ล้านบาท และได้รับเงินจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 1,551.40 ล้านบาท

4.17 การรับรู้รายได้ - ค่าใช้จ่าย

- รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รับรู้เมื่อส่งมอบเสร็จสิ้นแล้ว
- รายได้จากการรับจ้างทำของ วิเคราะห์วิจัย รับรู้เมื่องานเสร็จ
- รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานรัฐ เป็นเงินที่หน่วยงานได้รับการอุดหนุนโครงการจัดตั้งโรงงานผลิตวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่/ไข้หวัดนก รับรู้เมื่อได้รับเงินเพื่อได้มาซึ่งสินทรัพย์ จะรับรู้เป็นรายได้เงินอุดหนุนรอการรับรู้และทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ตลอดการให้ประโยชน์และรับรู้ค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีนั้น
- รายได้จากการบริจาคจากหน่วยงานอื่น รับรู้เมื่อได้รับเงินหรือสินทรัพย์ หรือตามการใช้จ่ายเงินเพื่อการค้าได้มาซึ่งสินทรัพย์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์จากบุคคลอื่นนอกจากหน่วยงานภาครัฐ จะรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ และทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ตลอดการให้ประโยชน์ และรับรู้ค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีนั้น
- ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์
- เงินปันผล รับรู้เมื่อประกาศจ่ายเงินปันผล
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง
- รายได้แผ่นดินรอน้ำสงคราม รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เพื่อเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกันสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 แผนงานบริหารเพื่อรองรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเตรียมความพร้อมป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคติดต่ออุบัติใหม่กรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระยะการระบาด ในวงจำกัด (ระยะที่ 2) สำหรับการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และกระจายทรัพยากรให้แก่โรงพยาบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มียอดคงเหลือ จำนวน 90.03 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.12)

5.2 เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	236.25	240.49
รวม	236.25	240.49

องค์การเภสัชกรรมได้มีการนำบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ไปทำข้อตกลงกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 4 บัญชี วงเงินตามข้อตกลง จำนวน 200 ล้านบาท และธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำนวน 1 บัญชี ตามข้อตกลงโดยดำรงไว้ตามเงินกู้คงเหลือของผู้กู้ทั้งหมด วัตถุประสงค์การทำบันทึกข้อตกลงเพื่อดำรงเงินฝากธนาคาร เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างประจำขององค์การเภสัชกรรม กู้เพื่อที่อยู่อาศัย ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) มียอดหนี้คงเหลือ จำนวน 86.63 ล้านบาท และธนาคารอาคารสงเคราะห์ มียอดหนี้คงเหลือ จำนวน 36.25 ล้านบาท และไม่มีการปล่อยสินเชื่อเพิ่ม

5.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ลูกหนี้การค้า	9,789.84	8,032.83
ลูกหนี้อื่น ๆ	0.06	0.36
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเวชภัณฑ์ และอื่น ๆ	42.39	3,342.84
รายได้ค้างรับอื่น	14.58	18.22
ภาษีซื้อรอใบกำกับ	36.80	30.59
รวม	9,883.67	11,424.84

ลูกหนี้การค้า				
งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2565		2564	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ลูกหนี้ส่วนราชการ - ส่วนภูมิภาค	2,175.71	22.19	3,293.09	40.93
ลูกหนี้ส่วนราชการ - ส่วนกลาง	7,536.79	76.87	4,645.48	57.73
ลูกหนี้ออกชน และอื่น ๆ	92.14	0.94	107.98	1.34
รวม	9,804.64	100.00	8,046.55	100.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้ภาครัฐ	11.75	0.12	11.34	0.14
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้ภาคเอกชน	3.05	0.03	2.38	0.03
คงเหลือ	9,789.84	99.85	8,032.83	99.83
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น	4.63		4.63	
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้อื่น	4.63		4.63	
คงเหลือ	-		-	

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีลูกหนี้ส่วนราชการ - ส่วนกลาง จำนวน 7,536.79 ล้านบาท ส่วนหนึ่งเป็นลูกหนี้โรงพยาบาลราชวิถี (โครงการพิเศษ) จำนวน 5,790.88 ล้านบาท สำนักงานประกันสังคม จำนวน 1,070.90 ล้านบาท และ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 562.01 ล้านบาท

องค์การเภสัชกรรมได้วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ส่งผลให้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้ภาครัฐจำนวน 11.75 ล้านบาท และผลขาดทุนด้านเครดิต - ลูกหนี้ภาคเอกชน จำนวน 3.05 ล้านบาท มีดังนี้

ระยะเวลาค้างชำระ	ลูกหนี้ราชการ ส่วนภูมิภาค	ลูกหนี้ราชการ ส่วนกลาง	ลูกหนี้ออกชน
หนี้เกินกำหนด 181 วัน	-	-	-
หนี้เกินกำหนด 365 วัน	-	-	0.80
หนี้มากกว่า 5 ปี	0.48	11.27	2.25
รวม	0.48	11.27	3.05

ลูกหนี้การค้าค้างชำระ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีดังนี้

ลูกหนี้การค้าค้างชำระ	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน
ปี 2549-2564		
- ส่วนราชการ - ส่วนภูมิภาค	286	683.33
- ส่วนราชการ - ส่วนกลาง	20	192.54
- ส่วนเอกชน และอื่น ๆ	32	3.06
ปี 2565		
- ส่วนราชการ - ส่วนภูมิภาค	945	1,492.38
- ส่วนราชการ - ส่วนกลาง	331	7,344.25
- ส่วนเอกชน และอื่น ๆ	940	89.08
รวม		9,804.64

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำแนกตามประเภทและหนี้ที่ค้างชำระ ดังนี้

2565				
ระยะเวลาค้างชำระ	ลูกหนี้ ส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค	ลูกหนี้ ส่วนราชการ ส่วนกลาง	ลูกหนี้ เอกชน และอื่น ๆ	รวม
1-180 วัน	1,072.12	6,821.45	87.40	7,980.97
181-365 วัน	420.26	522.80	1.68	944.74
365 วันขึ้นไป	683.33	192.54	3.06	878.93
รวม	2,175.71	7,536.79	92.14	9,804.64
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	0.48	11.27	3.05	14.80
คงเหลือ	2,175.23	7,525.52	89.09	9,789.84

2564				
ระยะเวลาค้างชำระ	ลูกหนี้ ส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค	ลูกหนี้ ส่วนราชการ ส่วนกลาง	ลูกหนี้ เอกชน และอื่น ๆ	รวม
1-180 วัน	1,263.46	4,561.41	105.00	5,929.87
181-365 วัน	620.16	66.44	0.13	686.73
365 วันขึ้นไป	1,409.47	17.63	2.85	1,429.95
รวม	3,293.09	4,645.48	107.98	8,046.55
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	0.07	11.27	2.38	13.72
คงเหลือ	3,293.02	4,634.21	105.60	8,032.83

มาตรการในการติดตามลูกหนี้การค้าภาครัฐและลูกหนี้การค้าภาคเอกชน ที่ค้างชำระเกินกำหนด ดังนี้

ลูกหนี้การค้าภาครัฐ

- ทำหนังสือแจ้งยอดค้างชำระ ส่งให้ลูกหนี้การค้า ทุกไตรมาส
- ส่งรายงานลูกหนี้ค้างค้างให้ผู้แทนองค์การเภสัชกรรม ประสานกับลูกหนี้ทุกสิ้นเดือน
- ลูกหนี้การค้าค้างชำระนาน จะมีการติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์อย่างต่อเนื่อง

ลูกหนี้การค้าเอกชน

- โทรศัพท์ติดต่อลูกค้าแจ้งยอดค้างเกินกำหนดชำระ
- จัดทำรายงานรายละเอียดหนี้ค้างชำระให้ผู้แทนองค์การเภสัชกรรมติดตาม
- จัดทำหนังสือแจ้งเตือนยอดค้างชำระเกินกำหนด จำนวน 3 ครั้ง ติดต่อกันทุกเดือน
- จัดทำหนังสือแจ้งกองการขายภาคเอกชน ประสานผู้แทนองค์การเภสัชกรรม
- จัดทำหนังสือถึงกองกฎหมายให้ติดตามเร่งรัดหนี้

5.4 สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - ผลิตภัณฑ์ขององค์การเภสัชกรรม	1,090.59	1,293.26
ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป - ผลิตภัณฑ์ของบริษัทอื่น	678.19	944.70
ผลิตภัณฑ์ระหว่างทำ	352.43	456.03
วัตถุดิบ	1,202.14	1,570.74
ภาชนะและอุปกรณ์การบรรจุ	226.59	221.86
พัสดุและอุปกรณ์	17.31	15.89
สินค้าระหว่างทาง	26.29	478.84
เวชภัณฑ์โครงการสำรองยา	22.37	24.93
	3,615.91	5,006.25
หัก สำรองสินค้าเสื่อมสภาพ	570.66	591.03
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	104.55	88.34
รวม	2,940.70	4,326.88

ในงวดปี 2565 จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) องค์การเภสัชกรรมได้รับมอบนโยบายจากรัฐบาลและกระทรวงสาธารณสุข ให้สำรองผลิตภัณฑ์ยา และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในการรักษา และป้องกันโรคดังกล่าว ส่งผลให้มีการสำรองวัตถุดิบ ภาชนะอุปกรณ์การบรรจุ และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปเพิ่มขึ้น

โดยผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปได้รวมผลิตภัณฑ์ COVID-19 มูลค่ารวมทั้งสิ้น 314.99 ล้านบาท แบ่งเป็น

- ผลิตภัณฑ์ขององค์การเภสัชกรรม 115.45 ล้านบาท
(หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ และเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ)
- ผลิตภัณฑ์ของบริษัทอื่น 199.54 ล้านบาท
(ยา หน้ากากอนามัย วัคซีนและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์อื่น)

5.5 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เงินฝากธนาคาร - ประจำ 12 เดือน	32.04	31.92
รวม	32.04	31.92

ในงวดปี 2565 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.375 ต่อปี สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 32.04 ล้านบาท เป็นเงินฝากธนาคารประเภทประจำของกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมขององค์การเภสัชกรรม

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ลูกหนี้เงินยืมตรง	0.05	5.34
ดอกเบียธนาคารค้างรับ	5.43	9.98
สินทรัพย์อนุพันธ์ทางการเงิน	-	1.75
รวม	5.48	17.07

ดอกเบียธนาคารค้างรับ จำนวน 5.43 ล้านบาท เป็นดอกเบี้ยค้างรับของกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมขององค์การเภสัชกรรม จำนวน 0.59 ล้านบาท

องค์การเภสัชกรรมได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า โดยมีอัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า : 1 USD ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ในอัตรา 33.1595-33.449 บาท คิดเป็นเงิน จำนวน 1.75 ล้านบาท

5.7 เงินลงทุนในบริษัทร่วม องค์การเภสัชกรรม ได้ลงทุนในบริษัท ดังนี้

บริษัท	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	เงินปันผลบริษัทร่วม
	2565		2564			
	เงินลงทุน	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ	เงินลงทุน	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ	2565	2565
1. บริษัท เอนอร์ลอสสปิตัลโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	624.66	40.00	595.21	40.00	36.65	7.20
2. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	57.39	49.00	51.79	49.00	6.97	1.37
3. บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ชีวัตถุ จำกัด	151.09	49.00	119.25	49.00	31.84	-
	833.14		766.25		75.46	8.57

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	เงินลงทุน	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ	เงินลงทุน	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ
1. บริษัท เยนเออร์ลอสปีดัลโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	148.86	40.00	148.86	40.00
2. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	39.20	49.00	39.20	49.00
3. บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ชีววัตู จำกัด	147.00	49.00	147.00	49.00
	335.06		335.06	

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทร่วม

บริษัท	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย					
	งบแสดงฐานะการเงิน					
	2565			2564		
	สินทรัพย์รวม	หนี้สินรวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	สินทรัพย์รวม	หนี้สินรวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
บริษัท เยนเออร์ลอสปีดัลโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	1,817.49	255.84	1,561.65	1,656.85	168.83	1,488.02
บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	143.94	26.81	117.13	139.03	33.33	105.70
บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ชีววัตู จำกัด	627.64	319.30	308.34	548.27	304.90	243.37
	2,589.07	601.95	1,987.12	2,344.15	507.06	1,837.09

ในงบแสดงฐานะการเงิน เงินลงทุนบริษัทร่วมบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ได้ใช้ข้อมูลจากงบการเงินของบริษัทร่วม ที่ยังไม่ได้ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชี

5.8 เงินให้กู้ยืมระยะยาว จำนวน 110.60 ล้านบาท เกิดจากกองทุนเงินกู้ยืมองค์การเภสัชกรรม ให้พนักงานกู้ยืมเงินเพื่อเป็นสวัสดิการ โดยคิดดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของธนาคารรัฐวิสาหกิจ

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ วันที่ 1 ตุลาคม	110.71	109.13
บวก ลูกหนี้เงินกู้เพิ่มขึ้นระหว่างปี	61.70	63.47
	172.41	172.60
หัก ลูกหนี้เงินกู้ลดลงระหว่างปี	60.81	61.89
ยอดคงเหลือ วันที่ 30 กันยายน	111.60	110.71

5.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคาร และ สิ่งก่อสร้าง	เครื่องจักรกล	ครุภัณฑ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	341.60	2,625.94	5,987.55	777.54	85.35	1,851.54	11,669.52
- เพิ่มขึ้น	-	72.39	656.22	63.97	-	970.85	1,763.43
- ลดลง/จำหน่าย	-	(0.80)	(125.85)	(20.10)	(0.80)	(163.21)	(310.76)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	341.60	2,697.53	6,517.92	821.41	84.55	2,659.18	13,122.19
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	-	(1,082.44)	(3,804.48)	(564.66)	(78.77)	-	(5,530.35)
- เพิ่มขึ้น	-	(84.80)	(426.72)	(69.96)	(2.87)	-	(584.35)
- ลดลง/จำหน่าย	-	0.60	123.26	19.77	0.80	-	144.43
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	-	(1,166.64)	(4,107.94)	(614.85)	(80.84)	-	(5,970.27)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์							
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	-	(55.17)	(88.11)	(2.90)	-	-	(146.18)
- ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(18.07)	(22.84)	(0.03)	-	-	(40.94)
- ลดลง/จำหน่าย	-	-	0.24	0.00	-	-	0.24
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	-	(73.24)	(110.71)	(2.93)	-	-	(186.88)
ราคาตามบัญชี							
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	341.60	1,457.65	2,299.27	203.63	3.71	2,659.18	6,965.04
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	341.60	1,488.33	2,094.96	209.98	6.58	1,851.54	5,992.99

5.10 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคาร และ สิ่งก่อสร้าง	เครื่องจักรกล	ยานพาหนะ	ระบบบริหาร งานขนส่ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	662.51	-	0.39	14.62	6.55	684.07
- เพิ่มขึ้น	-	55.25	-	-	-	55.25
- ลดลง/จำหน่าย	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	662.51	55.25	0.39	14.62	6.55	739.32
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	(55.00)	-	(0.18)	(3.85)	(2.80)	(61.83)
- เพิ่มขึ้น	(55.72)	(26.53)	(0.19)	(4.63)	(2.81)	(89.88)
- ลดลง/จำหน่าย	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	(110.72)	(26.53)	(0.37)	(8.48)	(5.61)	(151.71)
ราคาตามบัญชี						
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	551.79	28.72	0.02	6.14	0.94	587.61
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	607.51	-	0.21	10.77	3.75	622.24

ค่าเช่าที่ดิน เช่าที่ดินพระราม 6 เป็นทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ เพื่อใช้ในราชการเป็นที่ตั้ง องค์การเภสัชกรรม เช่าที่อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ส่วนวิทยบริการชั้น 1 คณะเวชศาสตร์เขตร้อน เพื่อเป็นร้านขายยาขององค์การเภสัชกรรม เช่าที่ดิน ด.บึงสนั่น อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี เพื่อเป็นที่ตั้งโรงงานเคมีภัณฑ์ทางการแพทย์

5.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สินทรัพย์พัฒนาผลิตภัณฑ์	สินทรัพย์ระหว่างพัฒนาผลิตภัณฑ์	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	449.92	187.46	320.30	957.68
- เพิ่มขึ้น	59.84	11.93	97.33	169.10
- ลดลง/จำหน่าย	(3.14)	-	(32.19)	(35.33)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	506.62	199.39	385.44	1,091.45
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	(218.66)	(28.22)	-	(246.88)
- เพิ่มขึ้น	(50.51)	(24.14)	-	(74.65)
- ลดลง/จำหน่าย	3.14	-	-	3.14
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	(266.03)	(52.36)	-	(318.39)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	(0.16)	-	-	(0.16)
- ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-
- ลดลง/จำหน่าย	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	(0.16)	-	-	(0.16)
ราคาตามบัญชี				
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	240.43	147.03	385.44	772.90
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	231.10	159.24	320.30	710.64

5.12 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ - อื่น ๆ	3,820.46	6,926.97
โบนัสค้างจ่าย	307.54	247.93
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น ๆ	402.86	337.72
เจ้าหนี้อื่น ๆ	461.01	9,692.11
เงินรับชำระเกินจากลูกหนี้	8.58	8.24
ยาค้างส่ง	0.06	2.59
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอนำส่ง	17.03	87.50
รวม	5,017.54	17,303.06

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น ๆ จำนวน 402.86 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายของกองทุนสนับสนุนการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมของ องค์การเภสัชกรรม จำนวน 33.34 ล้านบาท รวมอยู่ด้วย

เจ้าหนี้อื่น ๆ จำนวน 461.01 ล้านบาท เป็นเงินงบประมาณรับล่วงหน้าจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับการเบิกจ่ายแทนกัน กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ระยะระบาดในวงจำกัดสำหรับกระจายทรัพยากรและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมียอดคงเหลือ จำนวน 90.03 ล้านบาท เป็นเงินรับล่วงหน้าในการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้แก่โรงพยาบาลต่าง ๆ และได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกสำหรับค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวัคซีน จำนวน 192.22 ล้านบาทรวมอยู่ด้วย

5.13 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ยอดยกมา วันที่ 1 ตุลาคม	1,463.60	927.41
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด		
- เพิ่มขึ้นครึ่งปีหลังของปี 2563	-	2.94
- ครึ่งปีแรกของปี 2564	-	278.11
- ครึ่งปีหลังของปี 2564	-	863.60
- เพิ่มขึ้นครึ่งปีหลังของปี 2564	0.29	-
- ครึ่งปีแรกของปี 2565	953.75	-
- ครึ่งปีหลังของปี 2565	454.92	-
ลดลงระหว่างงวด		
- ครึ่งปีแรกของปี 2563	-	(204.35)
- ครึ่งปีหลังของปี 2563	-	(126.00)
- ครึ่งปีหลังของปี 2564	-	(278.11)
- ครึ่งปีแรกของปี 2564	(863.89)	-
ยอดคงเหลือ วันที่ 30 กันยายน	2,008.67	1,463.60

กระทรวงการคลังกำหนดให้ องค์การเภสัชกรรมนำส่งรายได้แผ่นดินในอัตราร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนหักโบนัสกรรมการและพนักงาน โดยกำหนดระยะเวลานำส่งรายได้แผ่นดินปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 นำส่งเงินรายได้แผ่นดินระหว่างกลาง ในเดือนกรกฎาคมของทุกปี และครั้งที่ 2 นำส่งเมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบและรับรองงบการเงินแล้ว

วันที่ 30 กันยายน 2565 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง จำนวน 2,008.67 ล้านบาท เป็นรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังที่กระทรวงการคลังขอเพิ่มเติมปี 2558 คงเหลือจำนวน 600.00 ล้านบาท แต่องค์การเภสัชกรรมได้ทำหนังสือขอผ่อนผันไปยังกระทรวงการคลัง ในการนำส่งรายได้แผ่นดิน ส่วนรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังครึ่งปีแรกของปี 2565 จำนวน 953.75 ล้านบาท และครึ่งปีหลังของปี 2565 จำนวน 454.92 ล้านบาท

5.14 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	104.84	80.06
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	291.75	295.09
มากกว่า 5 ปี	413.63	485.75
รวม	810.22	860.90
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต	193.47	223.48
รวม	616.75	637.42
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	76.75	49.77
รวม	540.00	587.65

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	76.75	49.77
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	205.79	198.75
มากกว่า 5 ปี	334.21	388.90
รวม	616.75	637.42

5.15 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	22.41	40.45
เงินประกันสัญญา	231.31	413.79
รวม	253.72	454.24

5.16 รายได้รอการรับรู้ ประกอบด้วย

งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2565			
	ยอดยกมา 1 ต.ค. 2564	เพิ่มขึ้น	รับรู้เป็นรายได้	ยอดคงเหลือ 30 ก.ย. 2565
รายได้รอการรับรู้ - เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	682.03	-	(82.15)	599.88
รายได้รอการรับรู้ - จากการบริจจาค	11.26	2.96	(2.33)	11.89
รวม	693.29	2.96	(84.48)	611.77
	2564			
	ยอดยกมา 1 ต.ค. 2563	เพิ่มขึ้น	รับรู้เป็นรายได้	ยอดคงเหลือ 30 ก.ย. 2564
รายได้รอการรับรู้ - เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	766.04	-	(84.01)	682.03
รายได้รอการรับรู้ - จากการบริจจาค	15.09	0.01	(3.84)	11.26
รวม	781.13	0.01	(87.85)	693.29

5.17 ประมาณการหนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงาน

องค์การเภสัชกรรมจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณหรือออกจากงาน และผลประโยชน์อื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

ประมาณการหนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ 30 กันยายน 2565 และ 2564		
งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน		
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	1,087.80	1,079.18
เงินบำเหน็จ	210.87	238.06
ผลประโยชน์อื่น ๆ	77.28	79.12
รวม	1,375.95	1,396.36

5.17 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าในปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 มีดังนี้

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565				
	ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน		ผลประโยชน์อื่น		รวม
	เงินบำเหน็จ	ตอบแทนความชอบ	รางวัลปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลาการทำงาน	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	238.06	1,079.18	76.49	2.63	1,396.36
ต้นทุนบริการ	6.29	67.42	7.05	0.39	81.15
ต้นทุนดอกเบี้ย	1.33	18.71	1.12	0.04	21.20
รวม	245.68	1,165.31	84.66	3.06	1,498.71
ผลประโยชน์จ่าย	(34.81)	(77.51)	(9.43)	(1.01)	(122.76)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	210.87	1,087.80	75.23	2.05	1,375.95
	2564				
	ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน		ผลประโยชน์อื่น		รวม
	เงินบำเหน็จ	ตอบแทนความชอบ	รางวัลปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลาการทำงาน	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	270.33	1,078.92	74.84	2.95	1,427.04
ต้นทุนบริการ	6.96	68.44	7.39	0.44	83.23
ต้นทุนดอกเบี้ย	1.45	18.53	1.12	0.04	21.14
รวม	278.74	1,165.89	83.35	3.43	1,531.41
ผลประโยชน์จ่าย	(40.68)	(86.71)	(6.86)	(0.80)	(135.05)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	238.06	1,079.18	76.49	2.63	1,396.36

5.17 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน แต่ละรายการมีดังนี้

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประมาณการผลประโยชน์พนักงานที่องค์การเภสัชกรรมรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานของสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565				
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์อื่น		รวม
	เงินบำเหน็จ	ตอบแทนความชอบ	รางวัลปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลาการทำงาน	
งบกำไรขาดทุน					
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6.29	67.42	7.05	0.39	81.15
ต้นทุนดอกเบี้ย	1.33	18.71	1.12	0.04	21.20
รวม	7.62	86.13	8.17	0.43	102.35
	2564				
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์อื่น		รวม
	เงินบำเหน็จ	ตอบแทนความชอบ	รางวัลปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลาการทำงาน	
งบกำไรขาดทุน					
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6.96	68.44	7.39	0.44	83.23
ต้นทุนดอกเบี้ย	1.45	18.53	1.12	0.04	21.14
รวม	8.41	86.97	8.51	0.48	104.37

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

	ร้อยละต่อปี	
	2565	2564
อัตราคิดลด	0.67-1.94	0.67-1.94
อัตราขึ้นเงินเดือน	7	7
อัตราเงินเฟ้อ	2.75	2.75
อัตราการเสียชีวิต ตารางมรณะไทย	105 % ของ TMO17	105 % ของ TMO17

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว วิธีการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสมมติฐานหลัก

คำนวณจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานเพิ่มหรือลดจากสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการภายในช่วงที่สมเหตุสมผลตามความจำเป็นของมาตรฐานการบัญชีไทยฉบับที่ 19 (TAS 19)

การวิเคราะห์มีจุดประสงค์เพื่อแสดงให้เห็นถึงความอ่อนไหวของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ต้นทุนบริการ ดอกเบี้ยสุทธิจากหนี้สิน ต่อเหตุการณ์ที่สมมติฐานเปลี่ยนแปลงไปในบางช่วง โดยในการวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับข้อสมมติฐานหนึ่งข้อ ข้อสมมติฐานอื่น ๆ จะถูกสันนิษฐานว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐาน ที่ถูกนำไปวิเคราะห์

5.17 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

2565					
ปัจจัยความอ่อนไหวของสมมติฐานหลัก	ผลกระทบของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์				
	ตอบแทน ความชอบ	เงินบำเหน็จ	รางวัล ปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลา การทำงาน	รวม
1. อัตราคิดลด - 0.5%	61.63	3.62	4.13	0.12	69.50
อัตราคิดลด + 0.5%	(55.97)	(3.51)	(3.81)	(0.11)	(63.40)
2. อัตราการขึ้นเงินเดือน - 1%	(118.51)	(10.08)	-	-	(128.59)
อัตราการขึ้นเงินเดือน + 1%	141.09	10.65	-	-	151.74
3. อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน - 20%	32.27	0.56	3.07	0.11	36.01
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน +20%	(30.26)	(0.56)	(2.88)	(0.11)	(33.81)
4. ตารางมรณะ - 20%	7.18	0.62	0.51	0.01	8.32
ตารางมรณะ + 20%	(7.08)	(0.62)	(0.51)	(0.01)	(8.22)

การคาดการณ์กระแสเงินสด

2565					
การคาดการณ์กระแสเงินสดแสดงตามช่วงเวลา :	ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายโครงการผลประโยชน์				
	ตอบแทน ความชอบ	เงินบำเหน็จ	รางวัล ปฏิบัติงานนาน	อุทิศเวลา การทำงาน	รวม
1 ต.ค. 2565 ถึง 30 ก.ย. 2566	69.57	39.20	2.51	0.30	111.58
1 ต.ค. 2566 ถึง 30 ก.ย. 2567	61.97	30.87	2.70	0.33	95.87
1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568	68.09	16.08	5.68	0.40	90.25
1 ต.ค. 2568 ถึง 30 ก.ย. 2569	76.85	31.63	6.99	0.37	115.84
1 ต.ค. 2569 ถึง 30 ก.ย. 2570	69.38	30.25	7.39	0.37	107.39
1 ต.ค. 2570 ถึง 30 ก.ย. 2571	66.65	16.57	4.00	0.26	87.48
1 ต.ค. 2571 ถึง 30 ก.ย. 2572	66.02	25.65	5.00	0.29	96.96
1 ต.ค. 2572 ถึง 30 ก.ย. 2573	82.65	24.58	11.94	0.34	119.51
1 ต.ค. 2573 เป็นต้นไป	2,615.09	9.38	165.48	4.66	2,794.61

องค์การเภสัชกรรมจัดตั้งกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์การเภสัชกรรม พ.ศ. 2509 ซึ่งคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีให้วางข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วยเงินบำเหน็จเงินชดเชย และเงินทดแทน พ.ศ. 2513 ไว้ว่าให้องค์การเภสัชกรรมจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะจ่ายให้พนักงาน และลูกจ้างในกรณีเกษียณอายุ ลาออก และถึงแก่กรรม กองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน มีการเปลี่ยนแปลง สรุปได้ดังนี้

5.17 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เงินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 1 ตุลาคม	238.06	270.33
เงินสมทบกองทุนฯ รับ	7.62	8.41
เงินสมทบกองทุนฯ จ่าย	(34.81)	(40.68)
เงินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 30 กันยายน	210.87	238.06
ภาระผูกพัน	210.87	238.06

ยอดหนี้สินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 210.87 ล้านบาท ได้แสดงเป็นส่วนหนึ่งในประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน

5.18 หนี้สินกองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรม

องค์การเภสัชกรรมจัดตั้งกองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรมขึ้นตามข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรม ว่าด้วยการให้ผู้ปฏิบัติงานกู้เงิน พ.ศ. 2520 มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2521 โดยกองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรม ได้กู้ยืมเงินจากกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานไปจัดตั้งกองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรมตั้งแต่วัดปี 2520-2547 จำนวนเงิน 44.50 ล้านบาท

ในงวดปี 2548 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้มีมติตามรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2547 วันที่ 31 สิงหาคม 2547 ให้จัดสรรเงินงบประมาณจากงบทำการขององค์การเภสัชกรรมเพื่อตัดจ่ายให้กองทุนเงินกู้ องค์การเภสัชกรรมนำไปจ่ายคืนเงินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานปีละ 5 ล้านบาท จนกว่าจะครบจำนวนเงิน 44.50 ล้านบาท ตามที่กู้ยืมโดยจ่ายคืนครั้งแรกเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2548 ซึ่งคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมได้ถือปฏิบัติ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2546 และมติที่ประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ครั้งที่ 12/2554 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2554 ได้มีมติเห็นชอบในการจัดสรรเงินขององค์การเภสัชกรรมจำนวน 30.00 ล้านบาท เพิ่มเติม เพื่อสมทบเข้ากองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรม โดยให้รัฐวิสาหกิจนำเงินจากงบทำการไปให้พนักงานกู้ยืม เพื่อเป็นสวัสดิการกองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรม มีสินทรัพย์และหนี้สินสรุปได้ดังนี้

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 5.1)	5.78	5.66
ลูกหนี้เงินกู้	111.60	110.71
ดอกเบี้ยค้างจ่ายองค์การเภสัชกรรม	(42.88)	(41.87)
กองทุนเงินกู้องค์การเภสัชกรรม	74.50	74.50

5.19 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

องค์การเภสัชกรรมได้จัดให้มีการจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานองค์การเภสัชกรรม ซึ่งจดทะเบียนแล้วเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2538 ในงวดปี 2549 องค์การเภสัชกรรมได้โอนเงินบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน ของพนักงานที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 176 คน จากเงินกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานเป็นเงิน 98.78 ล้านบาท ในปี 2554 ได้โอนเงินบำเหน็จของพนักงานที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 9 คน เป็นเงิน 13.41 ล้านบาท

5.20 สำรองโครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์

คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2514 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร.0402/16958 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2514 ให้องค์การเภสัชกรรมกักเงินรายได้ที่จะต้องนำส่งกระทรวงการคลัง ตั้งแต่ปี 2515 ถึง 2519 เป็นเงิน 10 ล้านบาท เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2519 คณะรัฐมนตรีลงมติให้องค์การเภสัชกรรม หักเงินรายได้ขององค์การเภสัชกรรมไว้ใช้ในโครงการ ตั้งแต่ปี 2520 ถึง 2524 ตามหนังสือ ที่ สร.0202/12068 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2519 เป็นเงิน 20 ล้านบาท และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร.0202/15883 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2525 อนุมัติให้องค์การเภสัชกรรมงดส่งรายได้ที่ต้องให้รัฐ ตั้งแต่ปี 2525 ถึง 2529 เป็นเงิน 20 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50 ล้านบาท เพื่อดำเนินการสำรองยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น สำหรับใช้ในกรณีเกิดภาวะขาดแคลนยาภายในประเทศหรือยามฉุกเฉินและให้นำยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าวออกหมุนเวียนใช้โดยจัดหาของใหม่เข้ามาแทนที่ เพื่อป้องกันการเสื่อมสภาพ ในปี 2529 เกิดน้ำท่วมบริเวณองค์การเภสัชกรรมทำให้เวชภัณฑ์โครงการสำรองยาและเวชภัณฑ์ขององค์การเภสัชกรรมเสียหายคิดเป็นมูลค่า 0.09 ล้านบาท เงินสำรองโครงการสำรองยา จึงมียอดคงเหลือ 49.91 ล้านบาท ซึ่งองค์การเภสัชกรรมได้นำเงินสำรองโครงการสำรองยาดังกล่าวไปดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ แล้ว 22.38 ล้านบาท คงเหลือฝากไว้ที่ธนาคาร 8.50 ล้านบาท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5.1 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
1. จัดสร้างอาคารสำรองยาและเวชภัณฑ์ - 1 ขนาด 24X32 เมตร เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นครึ่ง เนื้อที่ 468 ตารางเมตร 1 หลัง	1.99	1.99
2. จัดสร้างอาคารสำรองยาและเวชภัณฑ์ - 2 ขนาด 22X38 เมตร เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว เนื้อที่ 847 ตารางเมตร 1 หลัง	4.00	4.00
3. ต่อเติมอาคารสำรองยาและเวชภัณฑ์ - 2 อีก 2 ชั้น ขนาด 22X38 เมตร เนื้อที่รวม 1,694 ตารางเมตร	13.04	13.04
4. จัดสำรองยาและเวชภัณฑ์ถึง 30 กันยายน 2565 และ 2564	22.38	24.93
	41.41	43.96
5. ค่ายาและเวชภัณฑ์ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาเพื่อสำรองให้ครบโครงการฯ รวมอยู่ในเงินฝากออมทรัพย์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 5.1	8.50	5.95
รวม	49.91	49.91

ในส่วนการสำรองยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น สำหรับใช้ในกรณีเกิดภาวะขาดแคลนยาภายในประเทศ หรือยามฉุกเฉิน องค์การเภสัชกรรมได้สำรองวัตถุดิบที่สามารถนำไปหมุนเวียนใช้ในการผลิตเพื่อป้องกันการเสื่อมคุณภาพ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีจำนวน 14 รายการ คิดเป็นมูลค่ารวม 22.38 ล้านบาท ดังนี้ วัตถุดิบสำหรับผลิตยารักษาอาการติดเชื้อ 6 รายการ รักษาโรคหัวใจและหลอดเลือด 4 รายการ รักษาเบาหวาน 1 รายการ แก้อักเสบ 1 รายการ ฆ่าเชื้อ 1 รายการ และรักษาแผลในกระเพาะ 1 รายการ

5.21 รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ขายยาและเวชภัณฑ์องค์การผลิต	7,376.32	8,508.40
ขายยาและเวชภัณฑ์ผู้ผลิตอื่น	27,387.68	25,960.15
ขายยาและเวชภัณฑ์จ้างผลิต	105.34	144.86
รวม	34,869.34	34,613.41

รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์จ้างผลิต ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 จำนวน 105.33 ล้านบาท และจำนวน 144.86 ล้านบาท ตามลำดับ องค์การเภสัชกรรมได้จ้างบริษัทผลิตยาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาภายใต้การกำกับดูแลขององค์การเภสัชกรรม

ในงวดปี 2565 มีการระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) องค์การเภสัชกรรมได้รับมอบหมายจากกระทรวงสาธารณสุขให้จัดหาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมาใช้ในการรักษาและป้องกัน ส่งผลทำให้รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์เพิ่มขึ้นจากการขายผลิตภัณฑ์ COVID-19 รวมทั้งสิ้น จำนวน 18,741.52 ล้านบาท

- รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์องค์การผลิต 1,755.06 ล้านบาท
(หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ และเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ)
- รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ผู้ผลิตอื่น 16,979.92 ล้านบาท
(วัคซีน หน้ากากอนามัย N95 และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์อื่น)
- รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์จ้างผลิต 6.54 ล้านบาท
(เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ)

5.22 รายได้อื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2565	2564
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	33.09	25.14
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	1.02	1.01
รายได้เบ็ดเตล็ด	7.72	11.51
รายได้ค่าขายแบบแปลน	0.00	0.01
รายได้ขาดใช้ค่าเสียหาย	1.92	2.99
รายได้ค่าปรับ	78.33	58.35
รายได้ค่าตอบแทน	0.73	0.33
รายได้สำรองหนี้สูญรับคืน	-	0.43
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.58	0.46
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	18.62	0.12
กำไรจากการยกเลิกสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.03	0.04
กำไรจากการป้องกันความเสี่ยง	17.87	1.75
รายได้ค่าจัดส่งยา	6.72	9.65
รายได้จากการรับบริจาค	2.33	3.85
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี	82.15	84.01
รายได้ค่าบริการ	15.36	7.12
รายได้ค่าดำเนินการ	-	1.06
รายได้ค่าสอบเทียบ	0.01	0.03
รายได้ค่านายหน้า	16.44	13.65
รายได้เงินอุดหนุนจากสถาบันวัคซีนแห่งชาติ	23.18	3.97
รายได้อุดหนุน - หน่วยงานอื่น - กองทุนสนับสนุนการวิจัยฯ	22.69	25.53
รวม	328.79	251.01

5.22 รายได้อื่น (ต่อ)

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	33.09	25.14
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	1.02	1.01
เงินปันผล	8.57	15.58
รายได้เบ็ดเตล็ด	7.72	11.51
รายได้ค่าขายแบบแปลน	0.00	0.01
รายได้ขาดใช้ค่าเสียหาย	1.92	2.99
รายได้ค่าปรับ	78.33	58.35
รายได้ค่าตอบแทน	0.73	0.33
รายได้สำรองหนี้สูญรับคืน	-	0.43
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.58	0.46
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	18.62	0.12
กำไรจากการยกเลิกสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.03	0.04
กำไรจากการป้องกันความเสี่ยง	17.87	1.75
รายได้ค่าจัดส่งยา	6.72	9.65
รายได้จากการรับบริจาค	2.33	3.85
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตัดบัญชี	82.15	84.01
รายได้ค่าบริการ	15.36	7.12
รายได้ค่าดำเนินการ	-	1.06
รายได้ค่าสอบเทียบ	0.01	0.03
รายได้ค่านายหน้า	16.44	13.65
รายได้เงินอุดหนุนจากสถาบันวัดชินแห่งชาติ	23.18	3.97
รายได้อุดหนุน - หน่วยงานอื่น - กองทุนสนับสนุนการวิจัยฯ	22.69	25.53
รวม	337.36	266.59

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 จำนวน 33.09 ล้านบาท และจำนวน 25.14 ล้านบาท ส่วนหนึ่งเป็นดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารของกองทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมขององค์การเภสัชกรรม จำนวน 1.99 ล้านบาท และจำนวน 2.38 ล้านบาท ตามลำดับ

เงินปันผล สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 จำนวน 8.57 ล้านบาท และจำนวน 15.58 ล้านบาท เป็นเงินปันผลบริษัท เอนเนอร์จีสโลลิวตีส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 7.20 ล้านบาท และจำนวน 14.40 ล้านบาท และเงินปันผลบริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด จำนวน 1.37 ล้านบาท และจำนวน 1.18 ล้านบาท ตามลำดับ

5.23 ต้นทุนขายและรับจ้างทำของ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ต้นทุนขาย - ยางค์การผลิต	4,926.06	5,689.05
ต้นทุนขาย - ยาผู้ผลิตอื่น	24,130.93	23,283.35
รวม	29,056.99	28,972.40

5.24 ค่าใช้จ่ายในการขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
การขนส่ง	691.10	530.73
ค่าโฆษณา	92.01	86.30
ค่าใช้จ่ายการขายอื่น ๆ	15.44	14.35
รวม	798.55	631.38

5.25 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
เงินเดือนและค่าจ้าง	616.36	621.15
สวัสดิการ	469.19	393.36
เงินสมทบกองทุนฯ	59.77	61.07
สาธารณูปโภค	80.93	72.19
ค่าซ่อมแซมสินทรัพย์	119.23	115.64
ค่าเช่าและบริการ	115.64	129.45
ค่าธรรมเนียม	6.46	6.07
ค่าตอบแทน	27.91	33.46
ค่าวัสดุ	37.74	39.07
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	323.20	292.43
ค่าใช้จ่ายกองทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมฯ	60.98	26.95
ค่าใช้จ่ายบริหารอื่น ๆ	148.75	134.34
รวม	2,066.16	1,925.18

ค่าเช่าที่ดิน เช่าอาคารราชพัสดุอาคารชั้น 1 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ยศเส เช่าอาคาร เลขที่ 226 (บางขุนพรหม) และเช่าพื้นที่ส่วนหนึ่งของอาคารรวมหน่วยราชการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้นที่ 1 เพื่อเป็นร้านขายยาขององค์การเภสัชกรรม และที่ดิน ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี รับมอบจากนิคมอุตสาหกรรมทับกวาง เพื่อใช้ประโยชน์ขององค์การเภสัชกรรม (ไม่เสียค่าเช่าที่ดิน)

5.26 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ขาดทุนจากการตัดบัญชีสินค้า	27.11	13.21
ขาดทุนจากการขายตัดบัญชีสินทรัพย์	2.68	10.97
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	40.93	146.35
สินค้าเสื่อมสภาพ	16.83	585.21
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1.09	18.78
รวม	88.64	774.52

5.27 ต้นทุนทางการเงิน สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	-	2.05
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า	11.47	11.79
รวม	11.47	13.84

6. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตคือ ความเสี่ยงที่คู่สัญญาหรือผู้กู้ยืมไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาหรือคุณภาพสินทรัพย์เสื่อมลง มีผลให้องค์การเภสัชกรรมไม่ได้รับชำระหนี้คืนเต็มจำนวนตามสัญญา และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะการเงินขององค์การเภสัชกรรม โดยความเสี่ยงด้านเครดิตมีมูลค่าตามที่แสดงไว้ในด้านสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินสุทธิค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้ว

การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต

องค์การเภสัชกรรม มีการติดตามและบริหารคุณภาพลูกหนี้ มีการดูแลลูกค้าที่ผ่านการอนุมัติ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับองค์การเภสัชกรรม จะรายงานผลความคืบหน้าเป็นประจำเพื่อให้องค์การเภสัชกรรมได้รับชำระหนี้เร็วขึ้น และเสียหายน้อยที่สุด

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ตารางด้านล่างนี้แสดงฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ฐานะเปิด ต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของเครื่องมือทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นก่อนหักค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต มีดังนี้

	2565	2564
ลูกหนี้การค้า	9,804.64	8,046.55
ลูกหนี้รอการชดใช้	4.63	4.63

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่องค์การเกษตรอาจได้รับความเสียหายเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของฐานะที่อยู่ในงบแสดงฐานะการเงินที่เกิดจากการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ที่มีผลกระทบในทางลบต่อรายได้และฐานะขององค์การเกษตร ทั้งนี้ องค์การเกษตรได้ดำเนินการติดตามและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับฐานะในบัญชีหนี้สินทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

เป็นความเสี่ยงที่รายได้หรือฐานะทางการเงินขององค์การเกษตร ได้รับผลกระทบในทางลบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องมาจากการทำธุรกรรมในสกุลเงินต่างประเทศ หรือจากการมีสินทรัพย์หรือหนี้สินในสกุลเงินต่างประเทศ เมื่อแปลงมูลค่าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศของรายการต่าง ๆ ในงบการเงินขององค์การเกษตรไปเป็นสกุลเงินท้องถิ่นแล้ว ทำให้มูลค่าทางบัญชีขององค์การเกษตรลดลง

การบริหารความเสี่ยง

องค์การเกษตร มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปริวรรตเงินตราต่างประเทศทำให้มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม องค์การเกษตรมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยติดตามความเสี่ยงเป็นประจำ และควบคุมความเสี่ยงโดยการใช้อนุพันธ์ทางการเงิน โดยผ่านธุรกรรม Forward

ฐานะเงินตราต่างประเทศขององค์การเกษตร ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 มีดังนี้

เจ้าหนี้การค้า	2565	2564
สกุลเงิน USD	159.28	1,408.95
สกุลเงิน EUR	139.72	19.86
สกุลเงิน SGD	0.64	0.30

อนุพันธ์ทางการเงิน

องค์การเกษตร ใช้อนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ผ่านธุรกรรม Forward ผ่านสถาบันการเงินหลายแห่ง องค์การเกษตรไม่มีวัตถุประสงค์การทำอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อค้า ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 องค์การเกษตร มีอนุพันธ์ทางการเงิน ดังนี้

	2565		2564	
	มูลค่าตามสัญญา	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามสัญญา	มูลค่ายุติธรรม
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	-	-	85.20	86.95
	2565		2564	
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดค่าอนุพันธ์ทางการเงิน		-		1.75

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ไม่มียอดคงเหลือในธุรกรรมดังกล่าวเนื่องจากเจ้าหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนมีระยะเวลาสั้น

7. ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ ซึ่งองค์การเภสัชกรรมจะรับรู้รายการต่อเมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบัน มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากร ที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าว และสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง ภาระผูกพันที่เป็นไปได้อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต แต่ยังไม่รับรู้เป็นหนี้สินเนื่องจากไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ หรือจำนวนของภาระผูกพันไม่สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือเพียงพอ

7.1 คดีที่องค์การเภสัชกรรมถูกฟ้องเรียกค่าเสียหาย

7.1.1 คดีปกครอง ระหว่าง ผู้รับจ้างแห่งหนึ่ง ผู้ฟ้องคดี กับองค์การเภสัชกรรม ผู้ถูกฟ้องคดี คดีหมายเลขดำที่ 475/2559 เรื่อง ผู้ถูกฟ้องคดีบอกเลิกสัญญาเป็นไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย โครงการก่อสร้าง Manufacturing Facility & Utility อาคารผลิตยา ด้านไวรัสเอ็ดส์และอาคารสนับสนุน แต่ผู้ฟ้องคดีไม่ปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ผู้ถูกฟ้องคดีจึงใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ต่อมาผู้ฟ้องคดียื่นต่อศาลปกครองกลาง โดยกล่าวอ้างว่าผู้ถูกฟ้องคดีบอกเลิกสัญญาไม่ชอบด้วยกฎหมาย และให้ผู้ถูกฟ้องคดีชำระค่าจ้างจำนวน 50.30 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของเงินต้นจำนวนดังกล่าว นับตั้งแต่วันบอกเลิกสัญญาจนกว่าจะชำระเสร็จ และองค์การเภสัชกรรมได้ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการสำนักงานคดีปกครองดำเนินการจัดทำให้การแก้ต่างและดำเนินการฟ้องแย้งเรียกค่าปรับตามสัญญาจากโจทก์ เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2563 ศาลปกครองกลางได้แจ้งเพิกถอน กระบวนการพิจารณานับตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2560 และกระบวนการพิจารณาที่ดำเนินต่อเนื่องมาทั้งหมด ต่อมาเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้ยื่นคำขอดำเนินคดีแทนผู้ฟ้องคดี และศาลมีคำสั่งอนุญาต

7.1.2 คดีปกครอง ระหว่าง ผู้รับจ้างแห่งหนึ่ง ผู้ฟ้องคดี กับองค์การเภสัชกรรม ผู้ถูกฟ้องคดี คดีหมายเลขดำที่ 1551/2564 เรื่อง ให้องค์การเภสัชกรรมชำระค่าจ้าง คืนเงินประกัน และค่าเสียหายอันเป็นการกระทำผิด ที่เกิดจากการกระทำสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการสร้างโรงงานผลิตยารังสิต ระยะที่ 2 เป็นเงินจำนวน 29.51 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี และองค์การเภสัชกรรมได้ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการ สำนักงานคดีปกครอง ดำเนินการจัดทำคำให้การแก้ต่างแล้ว ขณะนี้คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลปกครอง

7.1.3 คดีปกครอง ระหว่าง ผู้รับจ้างแห่งหนึ่ง ผู้ฟ้องคดี กับองค์การเภสัชกรรม ผู้ถูกฟ้องคดี คดีหมายเลขดำที่ ผบE1587/2564 เรื่อง ให้ผู้ถูกฟ้องชำระเงินกรณีผิดสัญญาซื้อขายเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ เป็นจำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ของเงินต้น นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าผู้ถูกฟ้องชำระเสร็จสิ้นแก่ผู้ฟ้องคดี และให้รับมอบเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศตามสัญญา และส่งมอบหนังสือค้ำประกันคืนแก่ผู้ฟ้องคดี องค์การเภสัชกรรมได้ยื่นคำให้การพร้อมทั้งฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหาย ในวันที่ 14 ธันวาคม 2564 ศาลแขวงดุสิตได้มีคำพิพากษายกฟ้องผู้ฟ้องคดี และให้ผู้ฟ้องคดีชำระเงินให้แก่ผู้ถูกฟ้องคดี จำนวน 0.03 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ของเงินต้นดังกล่าว นับจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จ ต่อมาผู้ฟ้องคดียื่นอุทธรณ์คำพิพากษาศาลแขวงดุสิต คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

ซึ่งฝ่ายกฎหมายองค์การเภสัชกรรมพิจารณาแล้ว คดีดังกล่าวข้างต้นมีโอกาสจะไม่ได้ได้รับความเสียหายจากผลของคดี จึงยังไม่รับรู้รายการดังกล่าว

8. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2565 สำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ กับองค์การเภสัชกรรม ทั้งสองฝ่าย ตกลงทำบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายตามสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับที่ อร.011/2543 ลงวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2543 องค์การเภสัชกรรม เป็นผู้เช่าที่ดินแปลงหมายเลข 193 ตำบลแขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี อันเป็นทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ เพื่อใช้ในราชการเป็นสถานที่ตั้งองค์การเภสัชกรรม มีกำหนดอายุสัญญาเช่า 30 ปี นับแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2543 เป็นต้นไป มีเนื้อที่ 15,530 ตารางวา โดยทำบันทึกต่อท้ายสัญญาเช่า (ฉบับที่ 10) ผู้เช่าตกลงส่งมอบที่ดินที่เช่าบางส่วนให้แก่ผู้ให้เช่าจำนวน 6,165.80 ตารางวา โดยผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบและรับมอบที่ดิน ดังกล่าวคืนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 เพื่อให้ตรงตามสภาพการครอบครองที่มีเนื้อที่เช่าลดลง นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป จึงตกลงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าจากเดิมที่กำหนดไว้จำนวนปีละ 67.55 ล้านบาท เป็นเงินจำนวนปีละ 40.73 ล้านบาท

9. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงินของงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ และเพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งการจัดประเภทรายการใหม่ดังกล่าวไม่มีผลต่อกำไรขาดทุนขององค์การเภสัชกรรม งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย และงบการเงินเฉพาะกิจการ			
รายการ	ก่อนจัดประเภท	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภท
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	4,141.45	1,851.54	5,992.99
สินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	1,851.54	(1,851.54)	-
รวม	5,992.99	-	5,992.99

10. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566



อัตรากำลัง MANPOWER



หน่วยงาน Organization	จำนวนพนักงานแยกตามระดับตำแหน่ง Staff											ลูกจ้างประจำ Permanent			ลูกจ้างชั่วคราว Temporary			รวม Total		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	รวม	ลูกจ้าง ประจำ	ว่าง	รวม	ลูกจ้าง ชั่วคราว	ว่าง		รวม	รวม
องค์การเภสัชกรรม GPO									4	7	11									11
ผู้อำนวยการ Executive Management Director			5	5	6	2	4	3				25	11		11					36
สำนักตรวจสอบภายใน Office of Internal Audit					3	2	5	5	3	1		19								19
สำนักผู้อำนวยการ Office of the Managing Director		3	13	20	30	21	13	28	6	1		135	33		33	3			3	171
ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ Human Capital Management Department	1	3	3	8	15	7	12	7	4	1		61	6		6					67
ฝ่ายบัญชีและการเงิน Finance and Accounting Department		4	21	7	20	13	17	6	4	1		93								93
ฝ่ายผลิตยา Pharmaceutical Production Department	20	67	56	72	60	63	22	14	7	1		382	223		223					605
ฝ่ายชีววัตถุ Biological Product Department	3	5	4	8	19	13	6	6	2	1		67	7		7					74
ฝ่ายสมุนไพรและเภสัชเคมีภัณฑ์ Herbal and Pharmaceutical Chemicals Department	1	9	15	14	11	9	19	3	5	1		87	8		8	22			22	117
ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม Engineering and Technology Department	2	3	23	30	27	18	24	6	3	1		137	9		9					146
ฝ่ายการตลาดและการขาย Marketing and Sales Department		15	16	16	36	27	41	18	4	1		174	31		31					205
ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ Logistics Department	6	60	60	24	54	60	31	16	9	1		321	131		131					452
ฝ่ายประกันคุณภาพ Quality Assurance Department	5	7	10	23	46	37	42	13	8	1		192	28		28					220
สำนักบริหารยุทธศาสตร์ Office of Strategy Management				1	2	4	1	6	1	1		16								16
โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะ กลุ่มเบตา-แลคแตม Beta-lactam Antibiotics Plant		4	13	6	6	5	1	1	1			37	25		25					62
สถาบันวิจัยและพัฒนา Research and Development Institute	1		3	7	22	41	31	14	6	1		126	26		26	9			9	161
โรงงานผลิตยารังสิต 1 Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1	9	20	40	35	36	20	17	2	3	1		183	255		255	63			63	501
การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1 Quality Assurance Rangsit Pharmaceutical Production Plant 1	3	8	19	20	27	25	18	2	2	1		125	45		45	24			24	194
โรงงานผลิต (วัคซีน) ชีววัตถุ Biological Product (Vaccine) Production Plant	13	4	9	13	18	14	14		1			86	8		8					94
การประกันคุณภาพชีววัตถุ Quality Assurance Biological Product	2	3	5	6	14	9	3	4	2			48	3		3					51
ฝ่ายทะเบียนยาและกฎหมายผลิตภัณฑ์ Regulatory Affairs Department			2	1	6	5	9	1	1			25								25
	66	215	317	316	458	395	330	155	72	19	7	2,350	849		849	121			121	3,320



บริษัทร่วมทุนองค์การเภสัชกรรม GPO'S JOINT VENTURE COMPANIES

 <p>บริษัท เยนอร์ล ฮอสปิทัล โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่: อาคารบริหาร เลขที่ 101/99 หมู่ที่ 20 ซอยนวนนคร 7 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร. 0-2073-0490-6 โทรสาร 0-2072-4700, 0-2073-0497 โรงงาน: 101/99 หมู่ที่ 20 ซอยนวนนคร 7 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร. 0-2073-0490-6 โทรสาร 0-2072-4700, 0-2073-0497 คลังพัสดุ: เลขที่ 101/38 หมู่ที่ 20 ซอยนวนนคร 7 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร. 0-2073-0490-6 โทรสาร 0-2072-4700, 0-2073-0497 เว็บไซต์: http://www.ghp.co.th</p>	<p>General Hospital Products Public Co., Ltd. Head Office: Administrative Building 101/99 Moo 20, Soi Navanakorn 7, Phaholyothin Road, Khlong Nueng Sub-district, Khlong Luang District, Pathum Thani 12120 Tel.: 0-2073-0490-6 Fax: 0-2072-4700, 0-2073-0497 Factory: 101/99 Moo 20, Soi Navanakorn 7, Phaholyothin Road, Khlong Nueng Sub-district, Khlong Luang District, Pathum Thani 12120 Tel.: 0-2073-0490-6 Fax: 0-2072-4700, 0-2073-0497 Warehouse: 101/38 Moo 20, Soi Navanakorn 7, Phaholyothin Road, Khlong Nueng Sub-district, Khlong Luang District, Pathum Thani 12120 Tel.: 0-2073-0490-6 Fax: 0-2072-4700, 0-2073-0497</p>	
<p>ธุรกิจหลัก Core Business</p> <p>ผลิตและจำหน่ายน้ำยาปราศจากเชื้อ (Sterile Products), น้ำยาล้างไตผ่านเครื่อง (Hemodialysis Solution) & น้ำยาล้างไตผ่านช่องท้อง (CAPD: OEM)</p>	<p>ทุนจดทะเบียน Authorized Capital</p> <p>120 ล้านบาท THB 120 million</p>	<p>สัดส่วนการถือหุ้นขององค์การเภสัชกรรม GPO's Shares</p> <p>ร้อยละ 40 (4.8 ล้านหุ้น) 40% (Shares 4.8 million) เงินลงทุน 148.86 ล้านบาท (Invested Capital THB 148.86 million)</p>
 <p>บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด สำนักงาน/โรงงาน: 130/149 หมู่ที่ 3 ตำบลวังจุก อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170 โทร. 0-3572-1445-7, 0-632-0490-77-8 โทรสาร 0-3572-1743 เว็บไซต์: https://thaiherbinfo.com</p>	<p>Thai Herbal Products Co., Ltd. Office/Factory: 130/149 Moo 3, Wang Chula Sub-district, Wangnoi District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13170 Tel.: 0-3572-1445-7, 0-632-0490-77-8 Fax: 0-35372-1743</p>	
<p>ธุรกิจหลัก Core Business</p> <p>ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพรและอาหาร Herbal Products</p>	<p>ทุนจดทะเบียน Authorized Capital</p> <p>80 ล้านบาท THB 80 million</p>	<p>สัดส่วนการถือหุ้นขององค์การเภสัชกรรม GPO's Shares</p> <p>ร้อยละ 49 (3.92 ล้านหุ้น) 49% (Shares 3.92 million) เงินลงทุน 39.2 ล้านบาท (Invested Capital THB 39.2 million)</p>
 <p>บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ ชีววัตถุ จำกัด สถานที่ตั้ง: นิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ซิตี้ 241 หมู่ 7 ตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24190 โทร. 0-3857-9200 โทรสาร 0-3857-5428</p>	<p>Government Pharmaceutical Organization-Merieux Biological Products Company Limited Address: Gateway City Industrial Estate 241 Moo 7, Hua Sam Rong, Sub-district, Plaeng Yao District, Chachoengsao 24190 Tel.: 0-3857-9200 Fax: 0-3857-5428</p>	
<p>ธุรกิจหลัก Core Business</p> <p>ผลิตและจำหน่ายวัคซีนป้องกันโรคในคน Manufacture and Sell Human Vaccine</p>	<p>ทุนจดทะเบียน Authorized Capital</p> <p>300 ล้านบาท THB 300 million</p>	<p>สัดส่วนการถือหุ้นขององค์การเภสัชกรรม GPO's Shares</p> <p>ร้อยละ 49 (14.7 ล้านหุ้น) 49% (Shares 14.7 million) เงินลงทุน 147 ล้านบาท (Invested Capital THB 147 million)</p>

หมายเหตุ: บริษัท องค์การเภสัชกรรม-เมอร์ริเออร์ชีววัตถุ จำกัด ได้ดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 1 (ชื่อบริษัท) และการแก้ไขเพิ่มเติมตราสำคัญของบริษัท เป็นบริษัท โกลบอล ไบโอเทค โปรดักส์ จำกัด ตามมติพิเศษของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565



**แบบประเมินความพึงพอใจ
รายงานประจำปี 2565**





องค์การเภสัชกรรม

THE GOVERNMENT PHARMACEUTICAL ORGANIZATION

75/1 ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2203 8000 โทรสาร 0 2345 8780

75/1 Rama VI Road, Ratchthewi, Bangkok 10400, Thailand

Tel. (66) 2203 8000 Fax: (66) 2354 8780

CALL CENTER 1648



ช่องทางรับข้อมูลข่าวสารองค์การเภสัชกรรม



รายงานประจำปีฉบับนี้
พิมพ์โดยใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม