



**ประกาศองค์การเภสัชกรรม**  
**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานและลูกจ้าง**  
**สังกัดหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรม**

-----

ด้วย องค์การเภสัชกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานและลูกจ้าง เข้าปฏิบัติงานสังกัดหน่วยงานต่างๆ ในองค์การเภสัชกรรม โดยบรรจุเป็นพนักงาน จำนวน 69 อัตรา จ้างเป็นลูกจ้างประจำ จำนวน 59 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 9 อัตรา รวม 137 อัตรา ปรากฏรายละเอียด ดังนี้

**1. พนักงาน จำนวน 69 อัตรา**

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/อัตรา
- ปริญญาตรี – ปริญญาเอก	30
- ปวส.	6
- ปวช.	28
- ม.6 สายวิทยาศาสตร์	2
- ม.6	3
<b>รวม</b>	<b><u>69</u></b>

**2. ลูกจ้างประจำ จำนวน 59 อัตรา**

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/คน
- ปริญญาตรี – ปริญญาเอก	6
- ปวส.	12
- ปวช.	15
- ม.6 สายวิทยาศาสตร์	4
- ม.6	5
- ม.3/ม.6	17
<b>รวม</b>	<b><u>59</u></b>

3. ลูกจ้างชั่วคราว...

### 3. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 9 อัตรา

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/คน
- ปริญญาตรี – ปริญญาเอก	5
- ปวช.	1
- ม.6	3
<b>รวม</b>	<b>9</b>

### 4. อัตราเงินเดือน

วุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือน และระดับตำแหน่งแรกบรรจุ	
	อัตราเงินเดือน (บาท)	ระดับ
- ปริญญาเอก	37,500	5
- ปริญญาโท (ต่อจาก ป.ตรีหลักสูตร 6 ปี)	25,540	5
- ปริญญาโท (ต่อจาก ป.ตรีหลักสูตร 4 ปี)	21,250	5
- ปริญญาตรี	16,830	4
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	13,410	3
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	11,350	2
- มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทย์ฯ	10,740	1
- มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)	10,740	1
- มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)	10,740	1

### 5. คุณสมบัติผู้สมัคร

5.1 อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

5.2 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ตัดยาเสพติด เป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย หรือโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(5) ไม่เป็นผู้...

- (5) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงานจากรัฐวิสาหกิจ องค์การสาธารณะ เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
- (6) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การสาธารณะ เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
- (7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (9) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

5.3 ตำแหน่งในสังกัดฝ่ายผลิตยา, โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะกลุ่มเบตา-แลคแตม, โรงงานผลิตยารังสิต 1, โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ, การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1 ต้องไม่เป็นผู้ตาบอดสีและสามารถปฏิบัติงานช่วงกลางคืนได้

5.4 พันภาวะการเกณฑ์ทหารแล้ว (กรณีเพศชาย)

5.5 ผู้สมัครจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ โดยคุณวุฒิการศึกษา ดังกล่าว จะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้ คุณวุฒิเทียบเท่า ซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศฯ เพื่อสมัครคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบ การศึกษารับรองว่าเป็นวุฒิการศึกษาที่เทียบเท่ากับวุฒิตามประกาศ และผู้สมัครจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่สมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันนั้น เป็นเกณฑ์

## 6. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

6.1 ผู้สมัครสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัครหรือ ระบุเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะ เปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

6.2 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การเภสัชกรรมประกาศ

6.3 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ สมัครสอบคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัครและคัดกรองรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความ เป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครกรอกข้อมูลเป็นเท็จและไม่ถูกต้อง หรือใช้เอกสารในการ สมัครงานทุกประเภทที่องค์การเภสัชกรรมตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารที่มีใช้ทางราชการ ออกให้ องค์การเภสัชกรรมจะถือว่าการสอบคัดเลือกของผู้นั้นเป็นโมฆะ และดำเนินการยกเลิกการจ้างเพื่อให้พ้น จากสถานะการเป็นพนักงาน/ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรมทันที ทั้งนี้ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ จากองค์การเภสัชกรรมได้ทั้งสิ้น

## 7. วิธีการรับสมัคร

7.1 องค์การเภสัชกรรมเปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน – 3 พฤษภาคม 2566** (ตลอด 24 ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ **สมัครได้ทางเว็บไซต์ <https://gpo.thaijobjob.com/>** และสามารถดูรายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ ข่าวและกิจกรรม/ข่าวรับสมัครงาน หรือทาง Facebook/HRGPO

7.2 ให้ผู้สมัครอ่านประกาศฉบับนี้ พร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าปฏิบัติงานกับองค์การเภสัชกรรม โดยละเอียดก่อนที่จะดำเนินการกรอกใบสมัครพร้อมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยื่นยื่น เพื่อส่งใบสมัคร (หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่อนุญาตให้แก้ไขหรือสมัครใหม่ได้โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม)

7.3 การชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ **ตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน - 4 พฤษภาคม 2566** หลังจากสมัครและอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว ผู้สมัครสามารถเลือกชำระเงินทางระบบแอปพลิเคชันได้ทุกธนาคาร และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยสามารถชำระเงินตามคิวอาร์โค้ดที่ระบบกำหนดในใบชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนดชำระเงิน ต้องชำระภายใน 30 นาที (หากไม่สามารถชำระได้ทันตามกำหนด ผู้สมัครเข้าระบบเพื่อชำระเงินได้ตลอดเวลาที่อยู่ในช่วงการรับสมัคร) ได้ตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน - 4 พฤษภาคม 2566 (**วันที่ 4 พฤษภาคม 2566 ขอให้ชำระภายในเวลา 22.00 น.**) และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐาน และจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการสอบ จำนวน 280 บาท ประกอบด้วย

(1) ค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน 250 บาท

(2) ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 30 บาท

7.4 เมื่อชำระเงินแล้วให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสอบตามข้อ 7.3 แล้ว องค์การเภสัชกรรมจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสอบครบถ้วนแล้ว

## 8. การประกาศรายชื่อ วัน เวลาและสถานที่สอบข้อเขียน

องค์การเภสัชกรรมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกวันที่ **12 พฤษภาคม 2566** เวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ ข่าวและกิจกรรม/ข่าวรับสมัครงาน

สำหรับผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกกำหนดการสอบข้อเขียนวันที่ **21 พฤษภาคม 2566**  
ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน

## 9. เอกสารที่ต้องนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

9.1 หลักฐานการชำระเงิน

9.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายของเจ้าของบัตร

หากไม่นำหลักฐานมาแสดงให้ครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

10. การสอบคัดเลือก...

## 10. การสอบคัดเลือก

### 10.1 สอบข้อเขียน

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาอังกฤษ เวลาสอบ 2 ชั่วโมง
- วิชาเฉพาะตำแหน่ง เวลาสอบ 2 ชั่วโมง

### 10.2 ทดสอบจิตวิทยา

- ภายหลังจากการประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียน

### 10.3 สอบสัมภาษณ์

- ภายหลังจากการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

### 10.4 ทดสอบปฏิบัติงาน

- ภายหลังจากการประกาศผลการสอบสัมภาษณ์แล้ว

## 11. หมายเหตุ

11.1 การประกาศรับสมัครครั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกไม่ว่าจะมีการสอบแล้วหรือไม่ก็ตาม

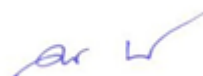
11.2 กรณีปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้สอบได้มีคุณสมบัติและ/หรือหลักฐานไม่ตรงกับที่แจ้งไว้ในใบสมัคร องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเลิกจ้างทันที

11.3 เนื่องจากองค์การเภสัชกรรมเป็นสถานที่ผลิตยาตามมาตรฐาน GMP และตามประกาศองค์การเภสัชกรรมกำหนดให้โรงงานผลิตยาเป็นเขตปลอดบุหรี่ ดังนั้น องค์การเภสัชกรรมจึงสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้ที่สูบบุหรี่ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการสูบบุหรี่ องค์การเภสัชกรรมจะพิจารณาเลิกจ้างทันที

11.4 ถ้าองค์การเภสัชกรรม หรือหน่วยงานใดๆ จะต้องย้ายไปปฏิบัติงานสถานที่อื่น ผู้ได้รับการคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง จะต้องตกลงยินยอมทำตามสัญญาผูกพันที่จะย้ายไปทำงานในสถานที่ใหม่ โดยไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ อีก

11.5 บุคคลที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566



(นางสาวดนตรี เกษสุวรรณสิงห์)

รองผู้อำนวยการ ทำการแทน

ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

**พนักงาน**

◎ **วุฒิปริญญาโท**

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>1. <u>ตำแหน่ง</u> นักวิจัย 5 (2289) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> กลุ่มวิชาการและประสานงานวิจัยทางคลินิก สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p><u>สาขา</u> ทุกสาขา</p> <p>(โดยจะต้องจบปริญญาตรีวุฒิเกสัชศาสตรบัณฑิต)</p>	<p>- จัดทำโครงร่างการศึกษาชีวสมมูล ดูแลโครงการศึกษาชีวสมมูลและวิจัยทางคลินิก ดูแลและจัดเตรียมบัญชีการเบิก/การจ่ายยา จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนตำรับยาใหม่ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

◎ **วุฒิปริญญาตรี/ปริญญาโท**

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>2. <u>ตำแหน่ง</u> เจ้าหน้าที่งานบริหาร 4 หรือ 5 (3105) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน ฝ่ายบริหารยุทธศาสตร์และพัฒนาธุรกิจ</p> <p><u>สาขา</u> เศรษฐศาสตร์,บริหารธุรกิจ,การจัดการ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านวางแผน รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเสนอผู้บริหาร คณะกรรมการเพื่อกำหนดและทบทวนนโยบาย ติดตามการจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ รวบรวม,วิเคราะห์ข้อมูล Input การวางกลยุทธ์เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี ติดตามผลลัพธ์การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ วิเคราะห์บริบทองค์กร ผลกระทบ และประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดนโยบายและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 1-2 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

3. ตำแหน่ง...

๑ วุฒิปริญญาตรี

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>3. <u>ตำแหน่ง</u> ผู้ตรวจสอบภายใน 4 (3101) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> กลุ่มตรวจสอบภารกิจการตลาด</p> <p>สำนักตรวจสอบภายใน</p> <p><u>สาขา</u> วิทยาการคอมพิวเตอร์</p> <p>มีประสบการณ์ด้านงานตรวจสอบระบบ IT งานระบบ SAP สามารถเขียนชุดคำสั่ง/โปรแกรม (Coding) เช่น Python, C, JavaScript</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบทั้งด้านการตลาดและการขาย การบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ การตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน จัดทำรายงานและควบคุมความคืบหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนงานที่รับผิดชอบ ประเมินระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของหน่วยงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>4. <u>ตำแหน่ง</u> ผู้ตรวจสอบภายใน 4 (1456) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> กลุ่มตรวจสอบภารกิจการบริหาร</p> <p>ภารกิจการเงินและงานเฉพาะกิจ</p> <p>สำนักตรวจสอบภายใน</p> <p><u>สาขา</u> ทุกสาขา</p>	<p>- บริหารงานประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบของ อภ. ฯลฯ รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ จัดทำแผนพัฒนาจัดเตรียมเอกสาร และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>5. <u>ตำแหน่ง</u> นักประชาสัมพันธ์ 4 (0019) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานโครงการ</p> <p>กองประชาสัมพันธ์</p> <p>สำนักอำนวยการ</p> <p><u>สาขา</u> เทคโนโลยีมีัลติมีเดีย หรือมีัลติมีเดีย</p>	<p>- ออกแบบจัดทำ Artwork/Infographic สร้างสรรค์และผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ฯลฯ จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) สื่อประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก วางแผนการดำเนินกิจกรรม จัดทำเนื้อหาจัดแสดงในนิทรรศการ ดูแลจัดการเครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>6. <u>ตำแหน่ง</u> นักวิทยาศาสตร์ 4 (0480) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกบริหารและแผนงาน</p> <p>กองสอบเทียบและทดสอบ</p> <p>สำนักอำนวยการ</p> <p><u>สาขา</u> วท.บ. สาขาฟิสิกส์,ไฟฟ้า,เครื่องกล,คอมพิวเตอร์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านการจัดการฐานข้อมูลต่างๆ ด้วยระบบ LIMS ตรวจสอบและประเมินผลการสอบเทียบตามใบรายงานผลการสอบเทียบเครื่องมือจัดทำรายงานสรุปผลการสอบเทียบและสถานะเครื่องมือ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 3-6 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

7. ตำแหน่ง...

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
7. <u>ตำแหน่ง</u> นักวิทยาศาสตร์ 4 (3103) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกมาตรฐานและวิเคราะห์คุณภาพ- ด้านเภสัชภัณฑ์ กองสอบเทียบและทดสอบ สำนักอำนวยการ <u>สาขา</u> วท.บ. สาขาเคมี,ชีวเคมี,สิ่งแวดล้อม, เทคโนโลยีชีวภาพ	- ตรวจสอบวิเคราะห์วัตถุบิกัญชา ผลิตภัณฑ์กัญชา สมุนไพร และยาแผนปัจจุบัน พร้อมจัดทำใบรายงาน ผลการวิเคราะห์ จัดทำเอกสารวิธีการทดสอบ เอกสารวิธีการใช้เครื่องมือ จัดทำแผนการสอบเทียบ ดูแลรักษาเครื่องมือของห้องปฏิบัติการ ตรวจสอบ ความถูกต้องของวิธีทดสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. <u>ตำแหน่ง</u> นักบัญชี 4 (2104) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบัญชีลูกหนี้ภาคเอกชน กองบัญชี ฝ่ายบัญชีและการเงิน <u>สาขา</u> การบัญชี	- ตรวจสอบเอกสารใบแจ้งหนี้ค่าเวชภัณฑ์ บันทึกตัด ชำระหนี้ สร้างข้อมูล Customer Master สำหรับ ลูกหนี้อื่น บันทึกบัญชีรายได้ ค่าปรับ และค่าชดเชย ตรวจสอบ/จัดทำข้อมูลวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ลูกหนี้ คงเหลือรายไตรมาส จัดทำใบแจ้งซ่อมทรัพย์สิน/ ใบเบิกวัสดุอุปกรณ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย
9. <u>ตำแหน่ง</u> นักบัญชี 4 (0387) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบัญชีเจ้าหนี้ กองบัญชี ฝ่ายบัญชีและการเงิน <u>สาขา</u> การบัญชี	- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและใบรับสินค้า จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บันทึกบัญชีเข้าระบบบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี ตรวจสอบใบกำกับภาษีและรายงานภาษีซื้อ จัดส่ง เอกสารบันทึกบัญชีให้แผนกตรวจจ่าย ตรวจรับ เอกสารการจ่ายชำระหนี้จากแผนกการเงิน งานสนับสนุนเอกสารต่างๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
10. <u>ตำแหน่ง</u> นักบัญชี 4 (0402) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบัญชีเจ้าหนี้ กองบัญชี ฝ่ายบัญชีและการเงิน <u>สาขา</u> การบัญชี	- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและการบันทึก บัญชี บันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายต่างๆ เข้าระบบบัญชี จัดส่งเอกสารการบันทึกบัญชีให้แผนกตรวจจ่าย ตรวจรับเอกสารการจ่ายเงินจากแผนกการเงิน งานสนับสนุนเอกสารต่างๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 7-10 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6



๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>11. <u>ตำแหน่ง</u> นักบัญชี 4 (0437) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกบัญชีสินค้า</p> <p>กองบัญชีต้นทุน</p> <p>ฝ่ายบัญชีและการเงิน</p> <p><u>สาขา</u> การบัญชี</p>	<p>- ตรวจสอบการเคลื่อนไหวของสินค้าที่เปลี่ยนแปลงราคาจากมาตรฐาน จัดทำและรายงานข้อมูลของสินค้าที่ขออนุมัติตัดบัญชี (งบทำการ) กระทบยอดสินค้าคงเหลือของทุก Plant กับบัญชีสินค้าคงเหลือ (GL) และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>12. <u>ตำแหน่ง</u> นักบัญชี 4 (0407) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกบริหารงานงบประมาณ</p> <p>กองงบประมาณ</p> <p>ฝ่ายบัญชีและการเงิน</p> <p><u>สาขา</u> การบัญชี</p>	<p>- ตรวจสอบงบทำการ กรณีซื้อ/จ้าง/เข้าผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีขอซื้อจ้างเร่งด่วน กรณียืมเงินทดลองจ่าย ฯลฯ ประสานงานและให้คำปรึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>13. <u>ตำแหน่ง</u> นักชีวอนามัย 4 (3107) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม</p> <p>กองอำนวยการ</p> <p>โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> วท.บ. สาขานามยสิ่งแวดล้อม หรือ</p> <p>หลักสูตรเทียบเคียงด้านสิ่งแวดล้อม</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านควบคุมดูแลการกำจัดของเสียและสิ่งปฏิกูล ดูแลจัดการน้ำเสีย ตรวจสอบคุณภาพน้ำเสีย/น้ำทิ้ง ดูแลงานสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมในบรรยากาศ จัดทำเอกสารข้อกำหนดการจ้างงานด้านสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>14. <u>ตำแหน่ง</u> นักวิทยาศาสตร์ 4 (2582) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานผลิตวัคซีน กองผลิตวัคซีน</p> <p>โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ</p> <p><u>สาขา</u> วท.บ. สาขาเคมี,ชีวเคมี,ชีวเทคโนโลยี,</p> <p>จุลชีววิทยา,ชีววิทยา</p> <p>* หากมีภูมิลำเนาจังหวัดสระบุรีหรือจังหวัดนครราชสีมาและมีประสบการณ์หรือความรู้เกี่ยวกับ GMP ด้านการผลิตวัคซีนจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	<p>- จัดทำเอกสารให้สอดคล้องตามมาตรฐาน GMP ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ เครื่องจักร และการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน ตรวจสอบการทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์ พื้นที่การผลิต จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิต ติดตามการสอบเทียบ การซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องจักร และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 11-12 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
ตำแหน่งที่ 13 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี  
ตำแหน่งที่ 14 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ต.ทับทิม อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>15. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (2090) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกการขายเขตภาคเหนือและภาคใต้ กองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านสังคมศาสตร์/วิทยาศาสตร์</p> <p>* หากมีรถยนต์ส่วนตัวจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>- จัดทำแผนการติดต่อเสนอขายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าภาครัฐ ติดต่อประสานงานกับลูกค้าที่อยู่ในเขตที่รับผิดชอบ ติดตามสถานการณ์การจัดซื้อจัดจ้างสำรวจสถานะตลาดและความต้องการของตลาดเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ใหม่ ติดตามหนี้ค้างชำระของลูกค้า ร่วมประชุม สัมมนา ออกบูธ และกิจกรรมต่างๆ กับลูกค้า และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>16. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3173) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกค้าส่งและตัวแทนและสนับสนุน- การขายภาคเอกชน กองค้าส่งภาคเอกชน ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> บริหารธุรกิจ,การตลาด</p> <p>* หากมีรถยนต์ส่วนตัวจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>- จัดทำแผนการติดต่อเสนอขายผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าภาคเอกชน รับทราบข้อคิดเห็น ปัญหาต่างๆ ของลูกค้าและเสนอเพื่อการปรับปรุง ดำเนินการสำรวจภาวะตลาด เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการเกี่ยวกับการเปลี่ยนคีนยา ติดตามหนี้ค้างชำระของลูกค้า ร่วมประชุม สัมมนา และกิจกรรมต่างๆ กับลูกค้า และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>17. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3179-80) 2 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกค้าส่งโมเดิร์นเทรด กองค้าส่งภาคเอกชน ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> บริหารธุรกิจ</p> <p>* หากมีรถยนต์ส่วนตัวจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>- จัดทำแผนการติดต่อเสนอขายผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าภาคเอกชน ในกลุ่มลูกค้า Modern Trade รับทราบข้อคิดเห็น ปัญหาต่างๆ ของลูกค้าและเสนอเพื่อการปรับปรุง ดำเนินการสำรวจภาวะตลาด เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการเกี่ยวกับการเปลี่ยนคีนยา ติดตามหนี้ค้างชำระของลูกค้า ร่วมประชุม สัมมนา และกิจกรรมต่างๆ กับลูกค้า และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 15-17 ปฏิบัติงานที่องค์การเกษตรกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>18. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3142-43) 2 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกการตลาดและการขายออนไลน์</p> <p>กองการขายออนไลน์</p> <p>ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านสังคมศาสตร์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านวางกลยุทธ์ด้านการตลาด วางแผนกิจกรรมส่งเสริมการขายผ่านช่องทางออนไลน์ จัดทำช่องทางออนไลน์ของอภ. ให้ทันสมัย บริหารจัดการ Customer Journey ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการขาย จำหน่ายผลิตภัณฑ์นอกสถานที่หรือออกบูธนอกสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>19. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3150) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกสนับสนุนการขายออนไลน์</p> <p>กองการขายออนไลน์</p> <p>ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านสังคมศาสตร์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านจัดทำรายงาน นำเสนอข้อมูลการขายจากทุก Platform ดูแลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขายออนไลน์ บริหารจัดการข้อร้องเรียนลูกค้า ดูแลการใช้ระบบบริหารร้านค้าออนไลน์ทั้งหมด วิเคราะห์รายงานผลการทำสื่อโฆษณา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>20. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3151-53) 3 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกการตลาดแฟรนไชส์</p> <p>กองบริหารกิจการแฟรนไชส์</p> <p>ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> บริหารธุรกิจ,การตลาด</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านดูแลลูกค้าในกลุ่มร้านค้าแฟรนไชส์เพื่อรับทราบข้อคิดเห็นหรือปัญหาต่างๆ ของลูกค้า ประเมินร้านค้า/พื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นร้านค้าแฟรนไชส์ รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงแผนการตลาด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>21. <u>ตำแหน่ง</u> นักการตลาด 4 (3156-57) 2 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกบริหารผลิตภัณฑ์แฟรนไชส์</p> <p>กองบริหารกิจการแฟรนไชส์</p> <p>ฝ่ายขาย</p> <p><u>สาขา</u> บริหารธุรกิจ,การตลาด,โลจิสติกส์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ทั้งหมดสำหรับร้านค้าแฟรนไชส์ทุกสาขาทั่วประเทศ จัดการระบบ Merchandising, Supply Chain, Warehouse, Logistics ประสานงานด้านแลกเปลี่ยนคินยา สำหรับร้านค้าแฟรนไชส์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลด้าน Inventory, Supplier, Logistics กับร้านค้าแฟรนไชส์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 18-21 ปฏิบัติงานที่องค์การเกษตรกรรม ถนนพระรามที่ 6

22. ตำแหน่ง...

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>22. <u>ตำแหน่ง</u> เจ้าหน้าที่งานบริหาร 4 (3135) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์ 4 กองการควบคุมคุณภาพ 2 การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านวิทยาศาสตร์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านดูแลเอกสารในระบบคุณภาพ เอกสารสำหรับระบบ ISO/IEC17025 จัดเตรียมเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ดูแลระบบการจัดการสารเคมีของห้องปฏิบัติการทางเคมี สนับสนุน/ประสานงานให้เกิดการดำเนินงานตามระบบคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐาน GMP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>23. <u>ตำแหน่ง</u> วิศวกร 4 (1306) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้า มีใบ ก.ว. และประสบการณ์ ด้านการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือการใช้งานและควบคุมเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรม 2 ปี</p>	<p>- ติดตามกำกับดูแล ควบคุมและดำเนินการติดตั้งระบบผลิตน้ำต่างๆ ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร ระบบ Chiller Plant, ระบบ HVAC for Clean room และเครื่องจักรสำหรับผลิตยา จัดทำเอกสาร SOP,WI ตรวจสอบเอกสารงานก่อสร้าง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>24. <u>ตำแหน่ง</u> วิศวกร 4 (1393) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์</p> <p>* ต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนด</p>	<p>- ร่วมออกแบบงานคลังสินค้าอัตโนมัติ ดูแลบำรุงรักษาระบบ Hardware ร่วมในทีมการก่อสร้างระบบคลังสินค้าอัตโนมัติ ประสานงานติดตั้งงานก่อสร้างอาคารและ งานบริหารคลังสินค้า งานตรวจรับพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>25. <u>ตำแหน่ง</u> นักอาชีวอนามัย 4 (2534) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> กองสนับสนุนโรงงาน โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สุขศาสตร์ (สิ่งแวดล้อม)/อุตสาหกรรมและความปลอดภัย/วิศวกรรมการจัดการความปลอดภัย</p>	<p>- กำหนดมาตรฐานป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของการปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตรวจสอบสาเหตุ/วิเคราะห์/รายงานผลการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>*ผ่านการทดสอบวัดความรู้หลักสูตรความปลอดภัย การเก็บวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม กำหนด</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 22-23 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี  
ตำแหน่งที่ 24 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
ตำแหน่งที่ 25 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ต.ทับทิม อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>26. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างโรงงาน 3 (2402) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานผลิต 2</p> <p>กองการผลิต</p> <p>โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ช่างไฟฟ้า,ช่างเครื่องกล,ช่างยนต์,</p> <p>สาขาอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- ควบคุม ปรับแต่งการทำงานของเครื่องจักรกลการผลิต ปฏิบัติในกระบวนการผสมผงยา กระบวนการตอกยาเม็ด กระบวนการเคลือบยาเม็ด ตรวจสอบความถูกต้องของวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิต ตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน ทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>27. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างโรงงาน 3 (2389) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานผลิต 4</p> <p>กองการผลิต</p> <p>โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ช่างไฟฟ้า,ช่างเครื่องกล,ช่างยนต์,</p> <p>สาขาอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- ควบคุม ปรับแต่งการทำงานของเครื่องจักรกลการผลิต ปฏิบัติในกระบวนการผสมผงยา กระบวนการตอกยาเม็ด กระบวนการเคลือบยาเม็ด ตรวจสอบความถูกต้องของวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิต ตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน ทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>28. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างไฟฟ้า 3 (2645) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานเครื่องจักรผลิตและเครื่องมือวิทย์</p> <p>กองการวิศวกรรม</p> <p>โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ช่างไฟฟ้า,ช่างอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- ปฏิบัติงานซ่อมเครื่องจักรผลิตและเครื่องมือวิทย์ดูแลเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างซ่อมเครื่องจักรฯ ควบคุมงาน/ตรวจสอบ/ทดสอบเครื่องจักรผลิตและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ จัดทำเอกสารควบคุมคุณภาพ เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน (SOP/WI) และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>29. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างเครื่องกล 3 (2659) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกงานระบบสนับสนุนการผลิต</p> <p>กองการวิศวกรรม</p> <p>โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ช่างกลโรงงาน,ช่างยนต์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านเครื่องกล ควบคุมการติดตั้งซ่อมแซมเครื่องจักรกลของระบบสนับสนุนการผลิตดูแลเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสารควบคุมคุณภาพ เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน (SOP/WI) และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 26-29 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ฉะบู่ จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
30. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างไฟฟ้า 3 (2649) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานระบบสนับสนุนการผลิต กองการวิศวกรรม โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ช่างไฟฟ้า / ช่างอิเล็กทรอนิกส์	- ควบคุมระบบผลิตน้ำ และระบบผลิตน้ำร้อน ตรวจสอบระบบ ซ่อมและบำรุงรักษาระบบผลิต น้ำบริสุทธิ์ ศึกษาพัฒนาด้านเทคโนโลยีและวิศวกรรม ซ่อม และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
31. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างโรงงาน 3 (1335) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานไฟฟ้าและอาคารสถานที่ กองการวิศวกรรม โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ช่างก่อสร้าง	- ซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ห้องสะอาด งานครุภัณฑ์ งานซีเมนต์คอนกรีต งานสุขาภิบาลและ งานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ จัดทำเอกสารด้าน GMP ที่เกี่ยวข้องกับงานอาคารสถานที่/ห้องสะอาด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 30-31 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
32. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการเงิน 2 (0380) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกควบคุมเครดิตและติดตามหนี้สิน กองการเงิน ฝ่ายบัญชีและการเงิน <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ * สามารถขับขีรถจักรยานยนต์ได้และต้องมีใบอนุญาต ขับขีรถจักรยานยนต์ รุ้เส้นทางในกรุงเทพฯ และปริมณฑล	- ปฏิบัติงานด้านเก็บเงินและออกใบเสร็จรับเงินจาก ลูกหนี้เงินเชื่อภาครัฐ/ภาคเอกชนในเขตกทม.และ ปริมณฑล วางบิลนัดชำระลูกหนี้เงินเชื่อ ตรวจสอบ ยอดเงินที่ลูกค้าส่งมาชำระ บันทึกบัญชี รับเงินการ ขายสด ออกใบเสร็จรับเงินให้ลูกค้า จัดทำหนังสือตอบ รับชำระหนี้ รับและควบคุมใบส่งของ และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
33. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (1250)(1265) 2 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกยน้ำ 1 กองเภสัชกรรม 5 ฝ่ายผลิตยา <u>สาขา</u> เครื่องกล,เครื่องมือกล,ซ่อมบำรุงไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์	- ผลิตยาน้ำรับประทานให้ทันตามแผนผลิต และ ถูกต้องตามหลัก GMP ลงบันทึกเอกสารต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับระบบคุณภาพ ดูแลทำความสะอาด เครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน ดูแลวัตถุดิบต่างๆ ที่ใช้ใน การผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 32-33 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตริวิชาซีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>34. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (1724) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกยน้ำ 2 กองเภสัชกรรม 5 ฝ่ายผลิตยา <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง</p>	<p>- ควบคุมและดูแลเครื่องจักรบรรจุอัตโนมัติ โดยปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐาน GMP ดูแลงานเอกสาร ที่เกี่ยวกับกระบวนการบรรจุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>35. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (1943) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบรรจุยน้ำ 1 กองเภสัชกรรม 5 ฝ่ายผลิตยา <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง</p>	<p>- ควบคุมการทำงานของเครื่องจักรที่ใช้ในการบรรจุยา ตรวจสอบ ดูแล และซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้อยู่ใน สภาพที่พร้อมใช้งาน ลงบันทึกการทำงานและเอกสาร ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกั GMP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย</p>
<p>36. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานพัสดุ 2 (3182-83) 2 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานคลังสำรองวัตถุบ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ไฟฟ้า,เครื่องกล,อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านตรวจรับเอกสารการรับวัตถุบให้ ถูกต้องตามเอกสารสั่งซื้อ จัดเก็บวัตถุบให้ถูกต้องตาม หลัก GMP ควบคุมในกระบวนการซ้ง-จ่ายวัตถุบ และสามารถลงบันทึก EBR ได้ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>37. <u>ตำแหน่ง</u> ช่างโรงงาน 2 (1064) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกอาคารและโรงงานช่าง กองสนับสนุนและบริการโรงงาน ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม <u>สาขา</u> ช่างก่อสร้าง,โยธา,เครื่องกล</p>	<p>- ซ่อมบำรุงตามบันทึกใบสั่งงาน ประสานงาน หน่วยงานขอรับบริการซ่อม สนับสนุนงานซ่อมต่างๆ เสนอแนวทางการซ่อมพร้อมทั้งกำหนดขอบเขตและ ปริมาณงานที่ปฏิบัติ ควบคุมผู้รับจ้างภายนอกซ่อม งาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย <i>*หมายเหตุ : บางครั้งอาจต้องมีการยกสิ่งของที่มีน้ำหนัก</i></p>
<p>38. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการขาย 2 (1905) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบริหารเขตการขายภาคเอกชน- ส่วนภูมิภาค กองการขายภาคเอกชน ฝ่ายการตลาดและการขาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ  * หากมีรถยนต์ส่วนตัวจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>- จัดทำแผนการตลาดต่อเสนอขายผลิตภัณฑ์ให้กัลูกค้า ภาคเอกชน ติดต่อประสานงานกัลูกค้าภาคเอกชนที่ อยู่ในเขตรับผิดชอบ สำรองสภาวะตลาดและความ ต้องการของตลาด บริการเกี่ยวกับการเปลี่ยนคีนยา ของลูกค้า ติดตามหนี้ค่างชำระ ร่วมประชุม สัมมนา ออกบูธ และกิจกรรมต่างๆ กัลูกค้า และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 34-35,37-38 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

ตำแหน่งที่ 36 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>39. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (3190-95) 6 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบริหารเขตการชาย 1 กองค้าปลีกภาคเอกชน ฝ่ายชาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านบริการจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์แก่ลูกค้า จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า จัดทำใบเสนอราคาตามความต้องการของลูกค้า ตรวจสอบเวชภัณฑ์คงคลังและอายุยาตามระบบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>40. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (3198-200) 3 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบริหารเขตการชาย 3 กองค้าปลีกภาคเอกชน ฝ่ายชาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านบริการจำหน่ายยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์แก่ลูกค้า จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า จัดเก็บยาเข้าคลังสินค้าของร้าน จัดเรียงยาที่จุดบริการตนเอง ตรวจสอบนับสินค้า ตรวจสอบวันหมดอายุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>41. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (3203) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบริหารเขตการชาย 4 กองค้าปลีกภาคเอกชน ฝ่ายชาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านบริการจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์แก่ลูกค้า จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า จัดทำใบเสนอราคาตามความต้องการของลูกค้า ตรวจสอบเวชภัณฑ์คงคลังและอายุยาตามระบบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>42. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (3184) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกการตลาดและการขายออนไลน์ กองการขายออนไลน์ ฝ่ายชาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านวางกลยุทธ์ด้านการตลาด วางแผนกิจกรรมส่งเสริมการขายผ่านช่องทางออนไลน์ จัดทำช่องทางออนไลน์ของอภ. ให้ทันสมัย บริหารจัดการ Customer Journey ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการขาย จำหน่ายผลิตภัณฑ์นอกสถานที่หรือออกบูธนอกสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>43. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (1162) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบริหารการสั่งซื้อ 2 กองบริหารการสั่งซื้อ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ <u>สาขา</u> พาณิชยการ ด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, การตลาด</p>	<p>- ดำเนินการขายตามคำสั่งซื้อของลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับยาที่ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว จัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขาย ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 39-43 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6



๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>44. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานพัสดุ 2 (0974) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกสำรองผลิตภัณฑ์ผู้ผลิตอื่น กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์</p> <p><u>สาขา</u> พาณิชยการ สาขาการบัญชี</p>	<p>- บันทึกข้อมูลสินค้าที่รับเข้าคลังในระบบ ERP ควบคุม ตรวจสอบ บัญชีสินค้า ยืนยันตัดบัญชีตาม Order ลูกค้า/หน่วยงานที่ขอเบิก และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>45. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานบัญชี 2 (1851) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชยการ</p>	<p>- แจกหนี้ลูกค้าสินเชื่อ รับชำระหนี้ จัดทำเอกสาร ควบคุมเงินสำรองจ่ายของสาขา ติดตามทวงหนี้ทั้ง ภาครัฐและเอกชนตามระเบียบของ สตง. จัดทำ รายงานยืนยันยอดให้แก่ สตง. และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>46. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานการชาย 2 (1990) 1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> สาขาภาคใต้</p> <p>ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชยการ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านบันทึกรายการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์ ที่มีใบยา ออกใบส่งของ/ใบกำกับภาษี งานรับคืนลด หนี้ งานรับคืนแลกเปลี่ยน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย</p>
<p>47. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (2696)</p> <p>1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกผลิตยาระดับทดลอง Pilot scale กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านช่างไฟฟ้า/ช่างเครื่องกล/ อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- ควบคุม ปรับแต่ง และซ่อมบำรุงรักษา เครื่องจักรกลการผลิต ปฏิบัติงานในกระบวนการ ผลิตยาและบรรจุ หีบห่อ บันทึกข้อมูลในระบบ MES และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>48. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (1310)</p> <p>1 อัตรา</p> <p><u>สังกัด</u> แผนกบริการและตรวจสอบความถูกต้อง ห้องปฏิบัติการ กองการบรรจุ โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ</p> <p><u>สาขา</u> ทางด้านช่าง</p>	<p>- ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการผลิตระบบ HVAC ระบบความร้อนขึ้นและความร้อนแห้ง ดูแล รักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 44 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
ตำแหน่งที่ 45 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จ.อุดรธานี  
ตำแหน่งที่ 46 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม สาขาภาคใต้ จ.สงขลา  
ตำแหน่งที่ 47 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี  
ตำแหน่งที่ 48 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ต.ทับทิม อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

๑) วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
49. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานพัสดุ 2 (2701) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานคลังสำรองบรรจุภัณฑ์ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ทางด้านช่างไฟฟ้า/ช่างเครื่องกล/ อิเล็กทรอนิกส์	- ควบคุมและตรวจสอบความถูกต้องในการซั่ง-จ่าย วัสดุดิบ/บรรจุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับ GMP ดูแลและ บำรุงรักษา Dispensing Booth และอุปกรณ์ต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
50. <u>ตำแหน่ง</u> พนักงานเทคนิคการผลิต 2 (2419) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานผลิต 1 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผสมผงยา กระบวนการ ตอกเม็ดยา กระบวนการเคลือบเม็ดยา และ กระบวนการบรรจุยา พร้อมตรวจสอบคุณภาพยา ระหว่างกระบวนการ ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ ของผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 49-50 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑) วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
51. <u>ตำแหน่ง</u> ผู้ช่วยพนักงานวิทยาศาสตร์ 1 (0689) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกมาตรฐานผลิตภัณฑ์ 1 กองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฝ่ายประกันคุณภาพ	- ตรวจวิเคราะห์และทดสอบคุณภาพทางเคมีของ ยาเม็ดและยาเคลือบเม็ด ตรวจสอบคุณภาพยา จัดเตรียมสารเคมีที่มีความจำเป็นต้องใช้ใน ห้องปฏิบัติการ รายงานผลการตรวจสอบและ ทดสอบแก่ผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย
52. <u>ตำแหน่ง</u> ผู้ช่วยพนักงานวิทยาศาสตร์ 1 (2595) (1 อัตรา) <u>สังกัด</u> แผนกบรรจุ 2 กองการบรรจุ โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ	- ดูแลเครื่องจักรก่อนและหลังใช้งาน ควบคุมการเดิน เครื่องจักร ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์เบื้องต้น เตรียมวัสดุอุปกรณ์การบรรจุ ตรวจสอบสิ่งปนเปื้อน ในวัคซีนหลังบรรจุ ดูแลฉลากสติ๊กเกอร์/หีบห่อวัคซีน สำเร็จรูป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 51 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

ตำแหน่งที่ 52 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
53. ตำแหน่ง พนักงานการผลิต 1 (1191) 1 อัตรา สังกัด แผนกยาปราศจากเชื้อ 1 กองเภสัชกรรม 3 ฝ่ายผลิตยา	- ผสมยา กรองยาและบรรจุยาฉีด จัดเตรียมทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์การบรรจุ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของการกรอง และบรรจุยาฉีด และคุณภาพยาระหว่างผลิต ควบคุมระบบอากาศ ระบบลมระบบแก๊ส ที่ใช้ในกระบวนการผลิตยาฉีด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
54. ตำแหน่ง พนักงานการผลิต 1 (1938) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิตยาระดับทดลอง Pilot Scale กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผสมผงยา กระบวนการตอกเม็ดยา เคลือบเม็ดยา ตรวจสอบเม็ดยา และกระบวนการบรรจุยาลงแผง พร้อมตรวจสอบคุณภาพยาระหว่างกระบวนการ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
55. ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ 1 (3209) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานคลังสำรองวัตถุดิบ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ตรวจสอบและตรวจสอบเอกสารการรับวัตถุดิบให้ถูกต้องตามเอกสารการสั่งซื้อ จัดเก็บวัตถุดิบให้ถูกต้องตามหลัก GMP จัดเตรียมวัตถุดิบเพื่อวิเคราะห์ตามแผนการสุ่ม ปฏิบัติงานในกระบวนการซั่งจ่ายพร้อมทั้งสามารถลงบันทึก EBR ได้ ตรวจสอบนับสินค้าประจำปี และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 53 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
 ตำแหน่งที่ 54-55 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

## ลูกจ้างประจำ

### ๑ วุฒิปริญญาโทหรือเอก

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1. ลูกจ้างประจำ ป.โท หรือ ป.เอก (52974) 1 อัตรา สังกัด กลุ่มวิจัยวัตถุดิบทางเภสัชกรรม สถาบันวิจัยและพัฒนา สาขา เทคโนโลยีชีวภาพหรือวิทยาศาสตร์การแพทย์	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการผลิต ชุดตรวจและทดสอบ รวมถึงน้ำยาที่ใช้ในการ ผลิต พัฒนาระบบวิเคราะห์คุณภาพ ตรวจสอบความ ใช้ได้ และศึกษาความคงสภาพของชุดตรวจ/ชุด ทดสอบ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ชุดตรวจและชุดทดสอบวิธีการวิเคราะห์ และ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 1 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

### ๑ วุฒิปริญญาตรี

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. ลูกจ้างประจำ ป.ตรี (42121)(42113) 2 อัตรา สังกัด แผนกการขายเขต กทม.และปริมณฑล กองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย สาขา ทางด้านวิทยาศาสตร์/สังคมศาสตร์	- ออกเยี่ยมลูกค้าโรงพยาบาลในเขต กทม. ให้ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ติดต่อลูกค้าในการเสนอราคา รับใบสั่งซื้อ รวมทั้งเข้าร่วมประกวดราคาในเขตที่ รับมอบหมาย สืบราคาตลาด และให้บริการ แลกเปลี่ยนคินยา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย
3. ลูกจ้างประจำ ป.ตรี (42123) 1 อัตรา สังกัด แผนกการขายเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย สาขา ทางด้านวิทยาศาสตร์/สังคมศาสตร์	- ติดต่อเสนอขายผลิตภัณฑ์และประสานงาน ลูกค้าภาครัฐในเขตที่รับผิดชอบ ติดตาม สถานการณ์ การจัดซื้อจัดจ้าง ร่วมดำเนินการ ติดตามหนี้ค้างชำระของลูกค้า และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีรถยนต์ส่วนตัว จะพิจารณาเป็นพิเศษ

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 2 ปฏิบัติงานในเขต กทม. และปริมณฑล ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งที่ 3 ปฏิบัติงานในเขตจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ลูกจ้างประจำ...

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
4. ลูกจ้างประจำ ป.ตรี (42974) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกอัตรากำลัง กองกลยุทธ์และนโยบายทุนมนุษย์ ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ <u>สาขา</u> ทางด้านวิทยาศาสตร์/สังคมศาสตร์	- การรวบรวมข้อมูล จัดทำโครงสร้างอัตรากำลัง (Workforce landscape) และ จัด ทำ แผน อัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว พิจารณาอุปสงค์ อุปทาน (Demand and Supply) วิเคราะห์ อัตรากำลังส่วนขาด และส่วนเกิน และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
5. ลูกจ้างประจำ ป.ตรี (42971) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองบริหารทุนมนุษย์ ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ <u>สาขา</u> ทางด้านบัญชี /บริหารธุรกิจ	- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รับสมัครสมาชิกกองทุน ผู้รับผลประโยชน์ ตรวจสอบความถูกต้องของ สมาชิกที่ออกจากกองทุนโดยมิได้ลาออกจากงาน จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ จัดทำรายงาน การประชุม ประสานงานระหว่างบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนฯ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 4-5 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
6. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30400) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกยาเม็ด 2 กองเภสัชกรรม 2 ฝ่ายผลิตยา <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง	- ควบคุมและดูแลรักษาเครื่องตอกเม็ดยาและเครื่อง Metal Detector ดูแลการทำงานของระบบ HVAC ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับ TPM, TQM บันทึกข้อมูล ในระบบ SAP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย
7. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30394) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกบรรจุยาเม็ด 2 กองเภสัชกรรม 2 ฝ่ายผลิตยา <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง	- ปฏิบัติงานด้านการควบคุมเครื่องบรรจุยาเข้าแผง บรรจุ-หีบห่อและควบคุมสิ่งพิมพ์ในกระบวนการบรรจุ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน GMP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 6-7 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>8. ลูกจ้างประจำ ปวส.(32535) 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกคลังพัสดุ                      กองจัดซื้อทั่วไป                      ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์  <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- งานสารบรรณ รับ-ส่งเอกสาร ลงทะเบียนสัญญาและใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างในระบบคอมพิวเตอร์ บันทึกกรับพัสดุเข้าระบบ SAP บันทึกข้อมูลในระบบ E-gp ของกรมบัญชีกลาง ตรวจสอบพัสดุ ออกหนังสือแจ้งค่าปรับบริษัท ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>9. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30447)(32753) 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกกระจายผลิตภัณฑ์ส่วนภูมิภาค                      กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์                      ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์  <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ตรวจสอบ-จัดบรรจุยาและเวชภัณฑ์ บันทึกข้อมูลการจัดบรรจุ ติด Sticker เอกสารส่งมอบที่กล่องยา ดูแลอุปกรณ์ในการจัดบรรจุ ติดต่อประสานงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>10. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30104) 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกพัฒนาระบบคุณภาพ 1                      กองพัฒนาระบบคุณภาพ                      ฝ่ายประกันคุณภาพ  <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- การรับ-ส่ง และบันทึกการรับ-ส่ง ระบบคุณภาพ สำเนาและจัดเก็บ ดูแลควบคุม-เบิก อุปกรณ์เครื่องเขียนสำนักงาน เบิก-รับตัวอย่างยาเพื่อส่งวิเคราะห์ กรณีมีปัญหา บันทึกข้อมูลในการจัดทำ Product Quality Review และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>11. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30451)(32742) 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกคลังพัสดุ                      กองจัดซื้อทั่วไป                      ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์  <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง รับ-ส่งเอกสาร ลงทะเบียนสัญญาและใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างในระบบคอมพิวเตอร์ บันทึกกรับพัสดุเข้าระบบ SAP บันทึกข้อมูลระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-gp) และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>12. ลูกจ้างประจำ ปวส. (32462) 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกบริหารการสั่งซื้อ 3                      กองบริหารการสั่งซื้อ                      ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์  <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านคำสั่งซื้อในเขตที่รับผิดชอบผ่านระบบ SAP การบริหารโครงการพิเศษ (สปสช.) รับผิดชอบ VMI ประสานงานและแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 9-12 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
13. ลูกจ้างประจำ ปวส. (30907) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานระบบสนับสนุนการผลิต กองการวิศวกรรม โรงงานผลิตยารังสิต 1 สาขา ช่างไฟฟ้า/ช่างอิเล็กทรอนิกส์	- ศึกษาและพัฒนาด้านเทคโนโลยีและวิศวกรรมซ่อม/บำรุงระบบไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ Automation System และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
14. ลูกจ้างประจำ ปวส. (32072)(30456) 2 อัตรา สังกัด แผนกสำรองผลิตภัณฑ์ผู้ผลิตอื่น กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ สาขา ทางด้านพาณิชย์การ	- ปฏิบัติงานด้านการนำส่งเอกสาร PR,TOR ราคา กลาง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร Goods Received นำส่งและตรวจสอบเอกสาร และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 13 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ฉะบู่ จ.ปทุมธานี  
ตำแหน่งที่ 14 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
15. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20610) 1 อัตรา สังกัด แผนกนิติกรรมสัญญา กองกฎหมาย สำนักอำนวยการ สาขา ทางด้านพาณิชย์การ	- งานเอกสาร จัดพิมพ์สัญญาซื้อขาย สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง จัดเตรียมเอกสารเพื่อส่งร่างสัญญา เตรียมเอกสารแนบท้ายสัญญา แยกต้นเรื่องเอกสารสัญญาสำเนาสัญญา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
16. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20379) 1 อัตรา สังกัด แผนกยาเม็ด 1 กองเภสัชกรรม 1 ฝ่ายผลิตยา สาขา ทางด้านช่าง	- ดูแลทำความสะอาดตู้ยา นำแกรนูลยาเข้าสู่ตู้ยา นำตัวอย่างแกรนูลยาไปหาความชื้นให้ได้ตามข้อกำหนด บันทึกข้อมูลลงในเอกสารบันทึกการผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
17. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20393) 1 อัตรา สังกัด แผนกบรรจุยาเม็ด 2 กองเภสัชกรรม 2 ฝ่ายผลิตยา สาขา ทางด้านช่าง	- ควบคุมเครื่องบรรจุยาเข้าแผง บรรจุหีบห่อและควบคุมสิ่งพิมพ์ในกระบวนการบรรจุให้เป็นไป ตามมาตรฐาน GMP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 15-17 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
18. ลูกจ้างประจำ ปวช. (21060) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 2 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1 สาขา ทางด้านช่าง	- ร่วมปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตยา การตอกเม็ดยาบรรจุผงยาลงแคปซูล และการบรรจุยาลงขวดพลาสติกหรือเข้าแผงยา ตรวจสอบคุณภาพยา ระหว่างกระบวนการผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
19. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20237) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 3 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1 สาขา ทางด้านช่าง	- ร่วมปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตยา การตอกเม็ดยาบรรจุผงยาลงแคปซูล และการบรรจุยาลงขวดพลาสติกหรือเข้าแผงยา ตรวจสอบคุณภาพยา ระหว่างกระบวนการผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
20. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20525) 1 อัตรา สังกัด ฝ่ายการตลาดและการขาย สาขา ทางด้านพาณิชย์การ	- จัดบูธแสดงสินค้า ออกบูธ จำหน่ายสินค้า ดูแลติดตั้งและจัดเก็บอุปกรณ์สำหรับงานขาย จัดแสดงนิทรรศการต่างๆ เบิกสินค้าและส่งสินค้าไปยัง Shop Curmin และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
21. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20527) 1 อัตรา สังกัด กลุ่มงานลูกค้าสัมพันธ์ กองบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายการตลาดและการขาย สาขา ทางด้านพาณิชย์การ	- การตอบคำถามและให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ รับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ติดตามคำสั่งซื้อ การเบิกยาในโครงการ VMI จัดส่งผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
22. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20541) 1 อัตรา สังกัด แผนกการขายเขต กทม.และปริมณฑล กองการขายภาครัฐ ฝ่ายการตลาดและการขาย สาขา ทางด้านพาณิชย์การ	- การจัดทำและรวบรวมใบเสนอราคาต่างๆ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก รวมไปถึงลูกค้าองค์กรเกษัชกรรม และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 18-19 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

ตำแหน่งที่ 20-22 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

23. ลูกจ้างประจำ...



๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
23. ลูกจ้างประจำ ปวช. (20536) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกร้านค้า 2 กองการขายภาคเอกชน ฝ่ายการตลาดและการขาย <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ	- การจัดยาและเตรียมเวชภัณฑ์ คิวเงินและทำใบ เสนอราคายาให้กับลูกค้า ออกใบเสร็จรับเงิน จัดเรียงยาและเวชภัณฑ์ พร้อมตรวจสอบวันหมด อายุยา และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
24. ลูกจ้างประจำ ปวช. (22754) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกกระจายผลิตภัณฑ์ส่วนกลาง กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ/คอมพิวเตอร์	- ทำการ Pick และ Pack วัคซีนและยาแช่เย็น รับและ จัดเก็บวัคซีน จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ในการบรรจุ วัคซีน ส่งวัคซีนและยาแช่เย็น ด่วนให้ลูกค้า ติดต่อ ประสานงานกับลูกค้าทั้งภายในและภายนอก และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
25. ลูกจ้างประจำ ปวช. (22610)(22755) 2 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกสำรองผลิตภัณฑ์ผู้ผลิตอื่น กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ <u>สาขา</u> ทางด้านช่าง	- การรับสินค้า การจัดเก็บ และจ่ายสินค้า ตรวจสอบ ความพร้อมในการใช้งาน Material Handling และ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
26. ลูกจ้างประจำ ปวช. (22337) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานผลิตยาระดับทดลอง Pilot Scale กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1 <u>สาขา</u> ทางด้านช่างไฟฟ้า/ช่างเครื่องกล/ ช่างยนต์/ อิเล็กทรอนิกส์	- การซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลการผลิตเบื้องต้น ปฏิบัติงานในกระบวนการผสมผงยา ตอกเม็ดยา/ บรรจุผงลงแคปซูล เคลือบเม็ดยา บรรจุยา ตรวจสอบ ความถูกต้องของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ใน กระบวนการผลิต ทำความสะอาดเครื่องจักร อุปกรณ์ การผลิต และห้องปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
27. ลูกจ้างประจำ ปวช. (22758) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกกระจายผลิตภัณฑ์ส่วนกลาง กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ <u>สาขา</u> ทางด้านพาณิชย์การ/คอมพิวเตอร์	- การทำ Pick และ Pack วัคซีนและยาแช่เย็น เพื่อส่ง มอบให้ลูกค้าในโครงการกระจายวัคซีน รับและจัดเก็บ วัคซีนและยาแช่เย็น เข้าคลังและเฝ้าระวังระบบทำ ความเย็น จัดเตรียมอุปกรณ์ในการบรรจุวัคซีนและยา แช่เย็น ส่งวัคซีนและยาแช่เย็น ด่วนให้ลูกค้า และห้อง ปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 23-25,27 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
ตำแหน่งที่ 26 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)(ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
28. ลูกจ้างประจำ ปวช. (21397) 1 อัตรา สังกัด สาขาภาคเหนือ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์	- จัดสินค้าตามใบงาน Transfer Order ตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าที่จัดตามใบงาน Transfer Order และ Pack สินค้าในระบบ ตรวจสอบและส่งมอบสินค้าให้แก่บริษัทขนส่ง Outsource เพื่อส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า จัดทำเอกสารด้าน GSP & GDP บริหารจัดการยาเสื่อมสภาพที่ส่งทำลาย และห้องปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 28 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม สาขาภาคเหนือ จ.เชียงใหม่

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
29. ลูกจ้างประจำ ม.6 วิทย (10566) 1 อัตรา สังกัด แผนกมาตรฐานผลิตภัณฑ์ 1 กองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฝ่ายประกันคุณภาพ	- การล้างเครื่องมือปฏิบัติการ วิเคราะห์ยาถึงสำเร็จรูป ทางกายภาพ เตรียมสารละลายมาตรฐาน เบื้องต้นเบิกอุปกรณ์เครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
30. ลูกจ้างประจำ ม.6 วิทย (12619) 1 อัตรา สังกัด กลุ่มวิจัยชีววัตถุ สถาบันวิจัยและพัฒนา	- ทำความสะอาดห้องและเตรียมอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติการ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการและกลุ่มวิจัย เตรียมสารละลายสำหรับการปฏิบัติการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
31. ลูกจ้างประจำ ม.6 วิทย (10569) 1 อัตรา สังกัด แผนกตรวจสอบคุณภาพทางจุลชีววิทยา 2 กองตรวจสอบคุณภาพทางจุลชีววิทยา ฝ่ายประกันคุณภาพ	- การล้างทำความสะอาดเครื่องแก้ว/อุปกรณ์ที่ใช้ในงานตรวจสอบคุณภาพทางจุลชีววิทยา รับส่งเอกสาร จัดเตรียมน้ำยาฆ่าเชื้อที่ใช้ภายในห้องปฏิบัติการ จัดเก็บรวบรวม และทำลายของเสีย และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 29-31 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์ (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
32. ลูกจ้างประจำ ม.6 วิทย (11403) 1 อัตรา สังกัด แผนงานชีววิเคราะห์ กองการควบคุมคุณภาพ 1 การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1	- เป็นผู้ช่วยในการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างในการตรวจสอบคุณภาพทางจุลชีววิทยาของวัตถุดิบยาสำเร็จรูป การจัดระบบดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์ดูแลอุปกรณ์และสารเคมี จัดเตรียมเครื่องแก้วพร้อมสำหรับใช้ในการตรวจสอบคุณภาพทาง จุลชีววิทยาของวัตถุดิบ ยาสำเร็จรูป กำจัดและฆ่าเชื้อ Waste จากการตรวจวิเคราะห์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 32 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
33. ลูกจ้างประจำ ม.6 (01387) 1 อัตรา สังกัด แผนงานตรวจสอบตนเองและผู้อื่น กองบริหารระบบคุณภาพ 2 การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1	- ประสานงานในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผู้ผลิตวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ประสานงานในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการจ้างวิเคราะห์ ผลิต จัดเก็บ ขนส่งผลิตภัณฑ์เป็นผู้ช่วยในการจัดทำข้อมูล สรุป และประเมินผลการใช้วัตถุดิบ-บรรจุภัณฑ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
34. ลูกจ้างประจำ ม.6 (02788) 1 อัตรา สังกัด แผนงานคลังสำรองวัตถุดิบ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ตรวจสอบและตรวจสอบเอกสารการรับวัตถุดิบให้ถูกต้องตามเอกสารการสั่งซื้อ จัดเตรียมวัตถุดิบให้หน่วยงานกองการควบคุมคุณภาพสุ่มตัวอย่างวัตถุดิบเพื่อวิเคราะห์ ชั่ง-จ่าย วัตถุดิบ ตรวจสอบสินค้าประจำปี และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 33-34 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
35. ลูกจ้างประจำ ม.6 (02095) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกสำรองผลิตภัณฑ์องค์การ กองคลังและกระจายผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์	- การตรวจสอบใบเบิกสินค้าก่อนส่งมอบ จัดสินค้าตามใบเบิกเพื่อส่งมอบให้ลูกค้าทั่วประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งร้านค้าปลีกและคลังสาขาภาคสำรวจทรัพย์สินของหน่วยงาน ประสานงานบริษัทขนส่งในส่วนลูกค้ากรุงเทพและปริมณฑล และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
36. ลูกจ้างประจำ ม.6 (00111) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานคลังสำรองบรรจุภัณฑ์ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- การตรวจรับ และจัดเก็บบรรจุภัณฑ์ เตรียมบรรจุภัณฑ์สำหรับการสูมตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ ควบคุมการทำงานเครื่องพิมพ์ คัดแยกคุณภาพของชิ้นงานที่ผ่านการพิมพ์ และส่งมอบบรรจุภัณฑ์แก่หน่วยผลิต ตรวจสอบสินค้าประจำ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
37. ลูกจ้างประจำ ม.6 (01390) 1 อัตรา <u>สังกัด</u> แผนกงานบริหารคุณภาพด้านสารสนเทศ และเอกสาร กองบริหารระบบคุณภาพ 2 การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1	- จัดเตรียมเอกสารสำหรับบันทึกระหว่างกระบวนการผลิต ของรายการยาที่ผลิต จัดทำเอกสาร Master ของเอกสารในระบบคุณภาพ และจัดสำเนาเอกสารควบคุม เพื่อแจกจ่ายหน่วยงาน จัดทำสำเนาเอกสารควบคุม รับ-ส่งเอกสาร ระหว่างหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 35 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6  
 ตำแหน่งที่ 36-37 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิมัธยมศึกษา (ม.3/ม.6)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
38. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (02362)(02589) 2 อัตรา สังกัด สำนักอำนวยการ	- ขับรถยนต์ รับ-ส่ง พนักงาน ผู้บริหาร ของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอใช้รถยนต์ไปปฏิบัติงาน ราชการนอกสถานที่ ขับรถบรรทุก 6 ล้อ ไปรับ วัสดุดิบ เวชภัณฑ์ และงานอื่นๆ ที่คลังสนามบิน สุวรรณภูมิ คลังการทำเรือแห่งประเทศไทย และ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
39. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (00257) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 3 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- การบรรจุหีบห่อยา คัดเลือกยา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
40. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (00231)(00232) (01063)(02184) 4 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 2 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตหรือบรรจุ สุ่ม ตัวอย่างยาพร้อมตรวจสอบคุณภาพยาระหว่าง กระบวนการผลิต ตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ ก่อนและระหว่างปฏิบัติงานบรรจุหีบห่อ ทำความ สะอาดเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต และห้อง ปฏิบัติงาน ตรวจสอบจำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ และ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
41. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (02580)(02870) 2 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 4 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตหรือบรรจุ สุ่ม ตัวอย่างยาพร้อมตรวจสอบคุณภาพยาระหว่าง กระบวนการผลิต ตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ ก่อนและระหว่างปฏิบัติงานบรรจุหีบห่อ ทำความ สะอาดเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต และห้อง ปฏิบัติงาน ตรวจสอบจำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 38 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

ตำแหน่งที่ 39-41 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๑ วุฒิมัธยมศึกษา (ม.3/ม.6) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
42. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (02975) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิตรายระดับทดลอง Pilot Scale กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตหรือบรรจุ สุ่มตัวอย่างยาพร้อมตรวจสอบคุณภาพยาระหว่างกระบวนการผลิต ตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ก่อนและระหว่างปฏิบัติงานบรรจุหีบห่อ ทำความสะอาดเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต และห้องปฏิบัติงาน ตรวจสอบจำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
43. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (01004) 1 อัตรา สังกัด แผนกผลิตพันธุ์เชื้อตั้งต้น กองผลิตวัคซีน โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ	- ทำหน้าที่สนับสนุนในงานการผลิตรุ่นพันธุ์เชื้อไวรัสตั้งต้น และงานการเตรียมหัวเชื้อไวรัสตั้งต้น สำหรับการผลิตวัคซีนป้องกันโรคไวรัสไข้หวัดใหญ่ และการผลิตวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 เตรียมอุปกรณ์การผลิต ทำความสะอาดพื้นที่ผลิต ดูแลเครื่องมือเครื่องจักรการผลิต และการกำจัดของเสียจากกระบวนการผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
44. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (01008) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิตวัคซีน กองผลิตวัคซีน โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ	- การล้างทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ ด้วยเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ และทำความสะอาดถังผสม นำสารละลายต่างๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตวัคซีนจัดเก็บใน Cold Room ทำความสะอาดสถานที่ผลิตวัคซีน ตามมาตรฐานหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตยา (GMP) และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
45. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (01010) 1 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิตวัคซีน กองผลิตวัคซีน โรงงานผลิต(วัคซีน)ชีววัตถุ	- จัดเตรียมอุปกรณ์และปฏิบัติงานในขั้นตอน Clarification and Purification, Splitting Remove Triton-X100 และขั้นตอน Inactivation จนถึงขั้นตอนการกรอง Sterile ล้างทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์หลังการผลิต ฆ่าเชื้ออุปกรณ์ด้วยเครื่อง Autoclave และ Hot Air Oven เตรียมชุดปฏิบัติการ ทำความสะอาดพื้นที่การผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 42 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

ตำแหน่งที่ 43-45 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี

46. ลูกจ้างประจำ...

๑ วุฒิมัธยมศึกษา (ม.3/ม.6) (ต่อ)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
46. ลูกจ้างประจำ ม.3/ม.6 (00239)(02256) (00254)(00243) 4 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 3 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ควบคุมเครื่องปั้นແຜງຍາและการบรรจุหีบห่อยา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 46 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

ลูกจ้างชั่วคราว (สัญญาจ้าง 2 ปี)

๑ วุฒิปริญญาโท / ปริญญาเอก

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1. ลูกจ้างชั่วคราว ป.โท หรือ ป.เอก (52125) 1 อัตรา สังกัด กลุ่มงานวิจัยวัคซีนจากไวรัส กลุ่มวิจัยชีววัตถุ สถาบันวิจัยและพัฒนา สาขา เภสัชศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือจุลชีววิทยา หรือชีวเคมี	- จัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยและพัฒนาการ ผลิตวัคซีนจากเซลล์เพาะเลี้ยง เพื่อการผลิตวัคซีน ออกแบบศึกษาเพื่อวิจัยและพัฒนากระบวนการผลิต วัคซีนจากเซลล์เพาะเลี้ยง ทำรายงานการผลิต กระบวนการผลิต วาระการประชุม รายงานการพัฒนา ผลิต ภัณฑ์ สำหรับการขึ้นทะเบียนตำรับยา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 1 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6

๑ วุฒิปริญญาตรี / ปริญญาโท

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>2. ลูกจ้างชั่วคราว ป.ตรี หรือ ป.โท (52107)(52108) 2 อัตรา สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา  สาขา เกษศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์</p>	<p>- จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาการผลิตยารักษาโรคมะเร็ง ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับเทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเซลล์เพื่อการผลิตยาชีววัตถุ ออกแบบการศึกษาเพื่อวิจัยและพัฒนากระบวนการผลิตยาชีววัตถุจากเซลล์เพาะเลี้ยง วิเคราะห์คุณภาพด้านเคมี/ชีววิทยา และความคงตัวของผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>3. ลูกจ้างชั่วคราว ป.ตรี หรือ ป.โท (51389) 1 อัตรา สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา  สาขา เกษศาสตร์/วิทยาศาสตร์</p>	<p>- จัดทำแผนการคัดเลือกกรายการยาที่มีศักยภาพ จัดทำแผนกลยุทธ์การเข้าตลาดในกลุ่มลูกค้าต่างๆ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การเข้าตลาดในกลุ่มลูกค้าต่างๆ และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>4. ลูกจ้างชั่วคราว ป.ตรี หรือ ป.โท (42109) 1 อัตรา สังกัด ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม  สาขา ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล</p>	<p>- ปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาในการออกแบบระบบทางวิศวกรรม เพื่อคัดเลือกผู้รับเหมาให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขออนุญาตแบบโรงงานเพื่อดำเนินการก่อสร้าง อนุมัติแบบแปลน จาก อย.และออกแบบ Detail Design กำกับ ควบคุม และติดตามโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนประสานงานหน่วยงานบริษัทที่ปรึกษาและผู้รับเหมา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 2-4 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6



## ลูกจ้างชั่วคราว (สัญญาจ้าง 2 ปี)

### ๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
5. ลูกจ้างชั่วคราว ปวช. (22507) 1 อัตรา สังกัด แผนกคลังพัสดุ กองสนับสนุนการผลิต ฝ่ายสมุนไพรและเภสัชเคมีภัณฑ์ สาขา ทุกสาขา	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตัดจ่ายในระบบของการเบิกเพื่อการผลิต ขับรถยกไฟฟ้า ขนย้ายวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์ ส่งมอบต่างอาคารเพื่อการผลิต รับ-ส่งผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปให้คลังต่างสาขา และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

ตำแหน่ง/สังกัด/สาขาวิชา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
6. ลูกจ้างชั่วคราว ม.6 (01231)(01235)(01258) 3 อัตรา สังกัด แผนกงานผลิต 5 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานในกระบวนการผสมผงยา ตอกเม็ดยา เคลือบเม็ดยา กระบวนการตรวจสอบเม็ดยา และการบรรจุยาลงแผงยา พร้อมทั้งตรวจสอบคุณภาพระหว่างกระบวนการ นับจำนวนและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์ พร้อมบรรจุหีบห่อลงภาชนะบรรจุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่ 5-6 ปฏิบัติงานที่องค์การเภสัชกรรม อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี