



ประกาศองค์การเภสัชกรรม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดหน่วยงานต่างๆ ในองค์การเภสัชกรรม

องค์การเภสัชกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิเภสัชศาสตรบัณฑิต เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (สิ้นสุดสัญญาจ้าง 31 ธันวาคม 2565) สังกัดหน่วยงานต่างๆ ในองค์การเภสัชกรรม ดังนี้

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
1.1 ลูกจ้างชั่วคราว (51303-04) จำนวน 2 อัตรา สังกัด แผนงานคลังสำรองวัตถุดิบ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน สำรองและบริหาร การสั่งซื้อวัตถุดิบให้เพียงพอตามแผนการผลิตยา ควบคุมสินค้าคงคลังให้ถูกต้องตามหลักมาตรฐาน GMP ตรวจสอบและตรวจสอบเอกสารการรับวัตถุดิบ ให้ถูกต้องตามเอกสารการสั่งซื้อ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
1.2 ลูกจ้างชั่วคราว (51305-07) จำนวน 3 อัตรา สังกัด แผนงานคลังสำรองบรรจุภัณฑ์ กองการคลังสำรอง โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบความ ถูกต้องในกระบวนการซั่ง-จ่ายบรรจุภัณฑ์ ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน GMP ควบคุมการปฏิบัติงาน การซั่ง-จ่าย บรรจุภัณฑ์ และการพิมพ์วันผลิต/ หมุดอายุให้เป็นไปตามแผนการผลิต และปฏิบัติงาน อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
1.3 ลูกจ้างชั่วคราว (51308) จำนวน 1 อัตรา สังกัด แผนงานผลิต 3 กองการผลิต โรงงานผลิตยารังสิต 1	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบ กระบวนการผลิตยา ตรวจสอบความพร้อมของห้อง เครื่องจักรและอุปกรณ์ วัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ก่อน ทำการผลิตยาให้เป็นไปตามแผน บันทึกลงและ ตรวจสอบผลผลิต และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย

1.4 ลูกจ้างชั่วคราว...

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>1.4 ลูกจ้างชั่วคราว (51309) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานผลิตยาระดับทดลอง Pilot Scale                      กองการผลิต                      โรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบกระบวนการผลิตยาทุกขั้นตอน ตรวจสอบความพร้อมของห้อง เครื่องจักรและอุปกรณ์ วัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ก่อนทำการผลิต ทำการผลิตยาให้เป็นไปตาม แผน บัน ที่ ก และ ตรวจสอบผลผลิต และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.5 ลูกจ้างชั่วคราว (51310)(51312) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานบริหารจัดการคุณภาพ 1                      กองบริหารระบบคุณภาพ 1                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์ การซั่ง-จ่ายวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์ การกระจายผลิตภัณฑ์ยา ให้เป็นไปตามหลักการ GMP และหลักการ GDP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.6 ลูกจ้างชั่วคราว (51316) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานบริหารจัดการคุณภาพ 4                      กองบริหารระบบคุณภาพ 1                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตามกระบวนการผลิตทุกขั้นตอน ทบทวนเอกสารบันทึกการผลิต จัดเตรียมทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยา ตรวจสอบกระบวนการผลิตยาที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.7 ลูกจ้างชั่วคราว (51319-20) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานตรวจสอบตนเองและผู้อื่น                      กองบริหารระบบคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ Internal audit และ External audit ติดตามและประสานงานการตรวจสอบ และด้าน Contract Laboratory, Contract Manufacturer, Contract Warehouse ดำเนินงานด้าน Supplier Qualification เพื่อจัดหาแหล่งวัตถุดิบ-บรรจุภัณฑ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.8 ลูกจ้างชั่วคราว (51321-23)(51326-27)                      จำนวน 5 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานสนับสนุนระบบคุณภาพ                      กองบริหารระบบคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านการทบทวนและจัดทำรายงานประสานงานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนและประสานงานให้เกิดการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐาน GMP และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>1.9 ลูกจ้างชั่วคราว (51328-29) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์วัตถุดิบ                      กองการควบคุมคุณภาพ 1                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านการตรวจวิเคราะห์วัตถุดิบที่ไม่ใช่ตัวยาสำคัญ และน้ำในระบบผลิต ตรวจสอบผลการวิเคราะห์ที่เทียบกับ Specification วางแผนการสุ่มตัวอย่างวัตถุดิบที่เป็นตัวยาสำคัญ และไม่ตัวยาสำคัญ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.10 ลูกจ้างชั่วคราว (51330) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานชีววิเคราะห์                      กองการควบคุมคุณภาพ 1                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบคุณภาพทางจุลชีววิทยาของวัตถุดิบ ยาสำเร็จรูป และระบบสนับสนุนการผลิต ประสานงานเพื่อจัดหาสารเคมีอาหารเลี้ยงเชื้อ และอุปกรณ์อื่นๆ ควบคุมดูแลระบบการทำงานในห้องปฏิบัติการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.11 ลูกจ้างชั่วคราว (51331-32) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์ 1                      กองการควบคุมคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิเคราะห์วัตถุดิบซึ่งเป็นตัวยาสำคัญ ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงการตรวจ Stability ของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.12 ลูกจ้างชั่วคราว (51333) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์ 2                      กองการควบคุมคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิเคราะห์วัตถุดิบซึ่งเป็นตัวยาสำคัญ ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงการตรวจ Stability ของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.13 ลูกจ้างชั่วคราว (51336) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์ 3                      กองการควบคุมคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิเคราะห์วัตถุดิบซึ่งเป็นตัวยาสำคัญ ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงการตรวจ Stability ของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.14 ลูกจ้างชั่วคราว (51347-48) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานวิเคราะห์ 4                      กองการควบคุมคุณภาพ 2                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตยารังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิเคราะห์วัตถุดิบซึ่งเป็นตัวยาสำคัญ ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงการตรวจ Stability ของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

1.15 ลูกจ้างชั่วคราว...

ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>1.15 ลูกจ้างชั่วคราว (51349) จำนวน 1 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานมาตรฐานระบบผลิต                      กองมาตรฐานการผลิต                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตรังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำ Qualification /Validation Protocol และ Report ใน ส่วน ที่เกี่ยวข้องกับระบบสนับสนุนการผลิต ติดตามตรวจสอบระบบสนับสนุนการผลิต เครื่องจักร เครื่องมือให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.16 ลูกจ้างชั่วคราว (51350)(51353) จำนวน 2 อัตรา  <u>สังกัด</u> แผนกงานมาตรฐานวิธีวิเคราะห์                      กองมาตรฐานการผลิต                      การประกันคุณภาพโรงงานผลิตรังสิต 1</p>	<p>- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ การทดสอบวิธีการทำความสะอาด จัดทำ Validation Protocol และ Report ใน ส่วน ที่เกี่ยวข้องกับวิธีวิเคราะห์ และวิธีการทำความสะอาด ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างยาในห้องปฏิบัติการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

2. อัตราเงินเดือน

- วุฒิสถาบันบัณฑิต อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ 21,250 บาท

3. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 3.1 อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 3.2 วุฒิกการศึกษา เกษตรศาสตรบัณฑิต
- 3.3 คุณสมบัติทั่วไป
  - (1) มีสัญชาติไทย
  - (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
  - (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
  - (4) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ดิถยาเสพติด เป็นโรคเรื้อรัง วัณโรคระยะอันตราย หรือโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (5) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงานจากรัฐวิสาหกิจ องค์การสาธารณะเทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
  - (6) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การสาธารณะ เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
  - (7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดเป็นลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
  - (8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - (9) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

3.4 ต้องไม่เป็น...

3.4 ต้องไม่เป็นผู้ต้อบอดสี และสามารถปฏิบัติงานช่วงกลางคืนได้

3.5 พันภาวะการเกณฑ์ทหารแล้ว (กรณีเพศชาย)

3.6 ผู้สมัครจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ และผู้สมัครจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่สมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันนั้นเป็นเกณฑ์

#### 4. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

4.1 ผู้สมัครสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัครหรือระบุเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

4.2 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การเภสัชกรรมประกาศ

4.3 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัครและคัดกรองรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครกรอกข้อมูลเป็นเท็จและไม่ถูกต้อง หรือใช้เอกสารในการสมัครงานทุกประเภทที่องค์การเภสัชกรรมตรวจสอบ ภายหลังพบว่า เป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารที่มีไขทางราชการออกให้ องค์การเภสัชกรรมจะถือว่าการสอบคัดเลือกของผู้นั้นเป็นโมฆะ และดำเนินการยกเลิกการจ้างเพื่อให้พ้นจากสถานะการเป็นพนักงาน/ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรมทันที ทั้งนี้ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ จากองค์การเภสัชกรรมได้ทั้งสิ้น

#### 5. วิธีการรับสมัคร

องค์การเภสัชกรรมจะเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 3 - 17 พฤศจิกายน 2564 ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารได้ทาง [e-mail : recruitgpo.hr@gmail.com](mailto:recruitgpo.hr@gmail.com) และสามารถดูรายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับได้ที่เว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ ข่าวและกิจกรรม/ข่าวรับสมัครงาน หรือทาง Facebook/HRGPO โทรศัพท์หมายเลข 02-203-8155

โดยแนบเอกสารการสมัครงาน ดังนี้

5.1 ใบสมัครงาน (ใบสมัครงานอยู่แนบท้ายประกาศฯ)

5.2 ปริญญาบัตรหรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษา และระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

5.3 หลักฐานผ่านการตรวจเลือกทหาร (กรณีเพศชาย) เช่น สด.8 หรือ สด.43 เป็นต้น

5.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

5.5 หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน เป็นต้น

#### 6. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

องค์การเภสัชกรรมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เวลา 15.00 น. ทางเว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ ข่าวและกิจกรรม/ข่าวรับสมัครงาน

## 7. การคัดเลือก

- 7.1 สัมภาษณ์ ภายหลังจากการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์  
7.2 ทดสอบปฏิบัติงาน ภายหลังจากการประกาศผลการสัมภาษณ์แล้ว

## 8. หมายเหตุ

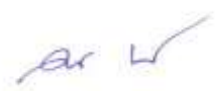
8.1 การประกาศรับสมัครครั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกไม่ว่าจะมีการสอบแล้วหรือไม่ก็ตาม

8.2 กรณีปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้สอบได้มีคุณสมบัติและ/หรือหลักฐานไม่ตรงกับที่แจ้งไว้ในใบสมัคร องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเลิกจ้างทันที

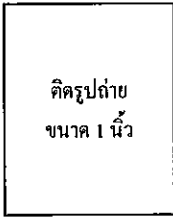
8.3 เนื่องจากองค์การเภสัชกรรมเป็นสถานที่ผลิตยาตามมาตรฐาน GMP และตามประกาศองค์การเภสัชกรรม กำหนดให้โรงงานผลิตยาเป็นเขตปลอดบุหรี่ ดังนั้น องค์การเภสัชกรรมจึงสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้ที่สูบบุหรี่ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการสูบบุหรี่ องค์การเภสัชกรรมจะพิจารณาเลิกจ้างทันที

8.4 ถ้าองค์การเภสัชกรรม หรือหน่วยงานใดๆ จะต้องย้ายไปปฏิบัติงานสถานที่อื่น ผู้ได้รับการคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง จะต้องตกลงยินยอมทำสัญญาผูกพันที่จะย้ายไปทำงานในสถานที่ใหม่โดยไม่เรียกร้องสิทธิ์ใดๆ

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

  
(นางสาวดนตรี เกษสุวรรณสิงห์)  
รองผู้อำนวยการ ทำการแทน  
ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

องค์การเภสัชกรรม  
(THE GOVERNMENT PHARMACEUTICAL ORGANIZATION)



วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตำแหน่งงานที่สมัคร.....สังกัด.....

(ผู้สมัคร โปรดกรอรายละเอียดด้วยตนเอง)

ประวัติส่วนตัว

- ชื่อ  นาย  นาง  นางสาว .....นามสกุล.....  
Name  Mr.  Mrs.  Miss.....Family name.....
- หมู่โลหิต  A  B  AB  O Rh  Positive  Negative
- วัน/ เดือน/ ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน
- สัญชาติ.....ศาสนา.....
- บิดา (ชื่อ-สกุล).....อาชีพ.....  
มารดา (ชื่อ-สกุล).....อาชีพ.....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....อยู่ในท้องที่สถานีตำรวจ.....
- เลขประจำตัวประชาชน.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
- สถานภาพทางครอบครัวปัจจุบัน  โสด  สมรส  หย่าร้าง  หม้าย  
 แยกกันอยู่  อื่น ๆ (ระบุ).....
- ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....ทะเบียนสมรสเลขที่.....
- มีบุตรจำนวน .....คนไม่มี
- การอุปสมบท  ไม่เคยอุปสมบท  อุปสมบทแล้ว เมื่อ.....
- เคยต้องโทษ  ไม่เคย  เคยต้องโทษ ฐานความผิด.....
- เคยถูกจับกุมหรือถูกควบคุมตัว ชั้นพนักงานสอบสวน  ไม่เคย  เคยต้องโทษ ข้อหา.....
- การเป็นสมาชิกหรือเคยทำงานในชมรมการเมือง.....
- ประวัติการแพ้ยา.....
- สหายตา  บอดสี  สั้น/ยาว  ปกติ  อื่น ๆ (ระบุ).....
- ชื่อ/ที่อยู่บุคคลที่สามารถติดต่อ/อ้างอิงได้.....  
.....โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับ.....

**ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม**

1. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครงานครั้งนี้.....สาขา.....  
จากสถาบัน..... พ.ศ.....เกรดเฉลี่ย.....
2. สำเร็จการศึกษาสูงสุด คุณวุฒิ.....สาขา.....  
จากสถาบัน..... ปี พ.ศ.....
3. กำลังศึกษาอยู่ระหว่างศึกษาเพิ่มเติม  ไม่มี  มี หลักสูตร.....  
สาขาวิชา.....สถาบันการศึกษา.....  
การอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติม  
.....  
.....  
.....

**คุณสมบัติพิเศษ**

1. ด้านคอมพิวเตอร์  Microsoft office  Office Tle  Webpage .....  
 อื่นๆ (ระบุ).....
2. ภาษต่างประเทศ (ระบุ ดี/พอใช้)  อังกฤษ พูด.....อ่าน.....เขียน.....  
 อื่นๆ พูด.....อ่าน.....เขียน.....
3. ขับรถยนต์  ได้  ไม่ได้ ใบอนุญาตขับขี่  มี  ไม่มี  
ขับขี่จักรยานยนต์  ได้  ไม่ได้ ใบอนุญาตขับขี่  มี  ไม่มี
4. ความสามารถ ทักษะ หรือความเชี่ยวชาญพิเศษ .....
5. งานอดิเรกยามว่าง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นและหลักฐานที่นำมาใช้ในการสมัคร เป็นข้อมูลและหลักฐาน  
ที่ถูกต้องตรงความจริงทุกประการ หากปรากฏว่ามีส่วนหนึ่งส่วนใดไม่ถูกต้องข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การ  
เภสัชกรรม เพิกถอนสิทธิในการพิจารณาหรือเลิกจ้างแม้ว่าจะได้รับการบรรจุหรือจ้างเข้าปฏิบัติงานแล้วก็ตาม

ลงนามผู้สมัคร.....  
...../...../.....

ลงนามเจ้าหน้าที่รับสมัคร.....  
...../...../.....



องค์การเภสัชกรรม  
ข้อมูลรายละเอียดประวัติการทำงาน

ข้าพเจ้า.....สำเร็จการศึกษาระดับ.....  
สาขาวิชา.....มีความประสงค์จะสมัครเข้าทำงานกับองค์การเภสัชกรรม  
ในตำแหน่ง.....สังกัด.....  
รายละเอียดเกี่ยวกับประสบการณ์ในการทำงานของข้าพเจ้า มีดังนี้

1.  ยังไม่เคยทำงานที่ใดมาก่อน เนื่องจาก.....

2.  มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้วดังนี้ (หากเคยทำงานมากกว่า 1 แห่ง ให้กรอกรายละเอียด  
ตามลำดับจากครั้งหลังสุดก่อน)

2.1 สถานที่ทำงาน.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ระยะเวลาที่เริ่มเข้าทำงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ.....ถึง.....

ตำแหน่ง / สังกัดก่อนออก.....อัตราเงินเดือน.....บาท

หน้าที่ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

2.2 สถานที่ทำงาน.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ระยะเวลาที่เริ่มเข้าทำงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ.....ถึง.....

ตำแหน่ง / สังกัดก่อนออก.....อัตราเงินเดือน.....บาท

หน้าที่ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

2.3 สถานที่ทำงาน.....

ตั้งอยู่ เลขที่.....ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ระยะเวลาที่เริ่มเข้าทำงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ.....ถึง.....

ตำแหน่ง / สังกัดก่อนออก.....อัตราเงินเดือน.....บาท

หน้าที่ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

ทั้งนี้  ได้มอบหนังสือรับรองการผ่านงานไว้เป็นหลักฐาน

ไม่ได้มอบหนังสือรับรองการผ่านงาน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

...../...../.....